

הסכם שיתוף פעולה

להפעלת תכנית חינוכית ליזמות עסקית לבני נוער על ידי עמותת יוניסטרים

מיום _____ 2021

בין : עיריית קרית מלאכי
מרכז מסחרי 1 קרית מלאכי
(להלן: "העירייה")

מצד אחד ;

לבין : עמותת יוניסטרים (ע"ר)
מספר עמותה 6-038283-58
מרח' שבזי 26, ראש העין
(להלן: "העמותה")

מצד שני ;

הואיל ועמותה מפעילה תכניות לבני הנוער במסגרת מרכז לקידום יזמות עסקית וחברתית {להלן: "התוכנית החינוכית"}

והואיל והעמותה הציעה לעירייה לקיים שיתוף פעולה להפעלת התוכנית החינוכית בתחום היזמות לבני נוער בעיר קרית מלאכי ;

והואיל וביום 29.04.2021 העירייה פרסמה באתר העירוני ובעיתונות הליך קול קורא במסגרתו הודיעה על כוונתה להתקשר עם העמותה שהינה ספק יחיד וכי גוף הרואה את עצמו כמי שיכול להעניק את השירותים, ומעוניין להציע לעירייה לבחון את ההתקשרות עמו ו/או גוף המתנגד לביצוע ההתקשרות עם מבצע השירותים מוזמן להודיע ע"כ לעירייה עד ליום 13.05.2021 בשעה 13:00.

והואיל ואף גורם לא פנה לעירייה בבקשה להתקשר עמו וכן לא התנגד לביצוע ההתקשרות עם מבצע השירותים.

והואיל וביום _____ ועדת התקשרויות אישרה את ההתקשרות העירייה עם מבצע השירותים בכפוף לחתימת הצדדים על חוזה זה בהתאם לדין.

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. דין המבוא להסכם זה והנספחים לו כדין ההסכם גופו ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. רק נספח חתום על ידי שני הצדדים מהווה נספח מחייב.

- 1.3. כל נספח להסכם זה שיצוין כנספח בגוף ההסכם ייחתם בראשי תיבות או חתימה מלאה של שני הצדדים יהיה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.4. חלוקת הוראות ההסכם לסעיפים ולסעיפי משנה וכותרות הסעיפים נועדו לנוחות והתמצאות בלבד ואין לעשות בהם שימוש לצרכי פרשנות ההסכם.

2. אופן שיתוף הפעולה בין הצדדים

- 2.1. העמדת מבנה: במהלך תקופת הסכם זה הרשות תעמיד לרשות העמותה, מבנה אשר ישמש לפעילותה השוטפת של העמותה ולקיום התוכנית, אשר יבחר בהתייעצות עם העמותה, כך שיובטח כי הינו תואם לצרכי התכנית ("המבנה"). מובהר בזאת כי המבנה המוקצה יועמד לרשות העמותה ללא עלות כלשהי מצד העמותה, והעמותה לא תהה חייבת בכל תשלום שהוא, בין לרשות ובין לצדדים שלישיים, בגין השימוש במבנה. כמו כן המבנה יוקצה רק לפעילות העמותה במשך כל ימות השבוע ובכל שעות היום וגופים אחרים לא יורשו לעשות בו שימוש ללא הסכמת העמותה.
- 2.2. התאמת המבנה: העמותה תבצע התאמות במבנה בהתאם לצרכי הפעילות בשיתוף וב- הסכמת העירייה וכן תרכוש ציוד לצרכי הפעילות. יש להדגיש כי העמותה אחראית להתאמות פנימיות עיצוביות של המבנה בלבד למטרות הפעלתו כהאב (מרכז יזמות) ואילו האחריות על שיפוץ המבנה עצמו באם נדרש, התשתיות והחלקים החיצוניים של המבנה הינם באחריות הרשות. בתוך כך מערכת אינסטלציה ושירותים, מערכת חשמל, מיזוג, מטבחון ונקודות מים, גישה תקינה ובטוחה למבנה, הינם באחריות העירייה.
- 2.3. הוצאות תפעול: מוסכם בזאת כי הרשות תישא בכל הוצאות תפעול המבנה, לרבות הוצאות ארנונה, חשמל, מים, טלפון, אינטרנט, תחזוקת המבנה והנגשתו כולל מיזוג, שירותי ניקיון שוטפים, גינון, אבטחה, ביטוח ומסים. סך עלות הוצאות התפעול לשנה הוא 25,000 ₪. הרשות תוודא כי בידיה כל האישורים הנדרשים לשם הפעלת התוכנית במבנה, כולל אישורים תקציביים, אישורי בטיחות וביטוח (בהתאם לנספח 1), רישיונות, וכן כל אישור הנדרש על פי דין לשם הפעלת התכנית.
- 2.4. נגישות המבנה: הרשות הינה האחראית הבלעדית על הנגשת המבנה בהתאם לדרישות החוק ועל עמידת המבנה בתקני הבטיחות השונים החלים על מבני ציבור וחינוך.
- 2.5. מבנה חלופי: הרשות מצהירה בזאת כי ידוע לה שהתאמת המבנה לצרכי התוכנית דורשת משאבים רבים של העמותה. הרשות מצהירה כי תפעל כמיטב יכולתה להבטיח כי המבנה ישמש את העמותה במהלך כל תקופת ההסכם. למרות האמור לעיל, מוסכם כי, במידה והרשות תיאלץ להעביר את התוכנית למבנה אחר, תישא הרשות על חשבונה, בהתאמת המבנה החלופי כאמור לכל צרכי התכנית, כך שהמבנה החלופי יהיה זהה או טוב יותר בתכונותיו למבנה הקיים. המבנה החלופי יועמד לרשות התכנית עוד בטרם פינוי המבנה הקיים, כך שיתאפשר רצף בביצוע התכנית.
- 2.6. בעלות בציוד: מובהר בזאת כי כל הציוד המשמש את התכנית ונרכש על ידי העמותה, הינו ויישאר בבעלותה המלאה של העמותה. לרשות לא תהה כל זכות עכבון או שעבוד בציוד. עם סיום ההסכם מכל סיבה שהיא, יוחזר הציוד לעמותה על פי דרישתה הראשונה.
- 2.7. שלט על המבנה: במסגרת הקמת מרכז יוניסטרם יוצב שלט גדול בכניסה למרכז המצוין כי כאן קיים מרכז יוניסטרם ואת שם התורמים אשר אפשרו את הקמת המרכז וזאת בשיתוף פעולה עם עיריית קרית מלאכי.

2.9 ביטול: הרשות מצהירה בזאת כי ידוע לה שהתוכנית מטעם העמותה מופעלת מכספי תרומות וכי הפעלת התוכנית על ידי העמותה מותנת בקיום התחייבויותיהם של התורמים כלפי העמותה. במידה והתורמים לא יעמדו בהתחייבויותיהם כלפי העמותה, תהיה העמותה רשאית להפסיק את פעילותה בעיר בכפוף להודעה בכתב שתישלח לרשות 30 ימים טרם ביטול כאמור.

2.10 מובהר ומוסכם בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום בהודעה של 30 יום מראש וזאת אם יוכח לעירייה כי התוכנית אינה מקיימת את יעודה. סמכות זו מוקנית למנהל אגף החינוך בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3. התחייבויות כספיות הדדיות להפעלת הפרוייקט

3.1 העירייה מתחייבת להעביר לטובת הפעלת הפרוייקט סך כולל של של 75,000 ₪ לכל שנת לימודים אחת.

3.2 העירייה תמלא אחר התחייבויותיה האמורה לעיל באופן הבא :

סך של 75,000 ₪ יועבר עד ליום 01.07.2021, ובכפוף לקבלת אישור מנהל אגף החינוך, כי הפעילות בוצעה בהתאם ליעדים שנקבעו בסעיף 8 להסכם.

3.3 העמותה מתחייבת מצידה להקצות משאבים לטובת הפעלת הפרוייקט ולגייס תרומות, ובכל מקרה להקציב לטובת הפעלת הפרוייקט סכום שלא יפחת מהסך של 402,000 ₪ לשנת לימודים אחת.

העתק תוכנית תקציבית אשר מעמידה העמותה לטובת הפרוייקט מצ"ב להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומנת ב'

4. העדר יחסי עובד-מעביד

4.1 נותן השירות מצהיר ומאשר כי ניהול הפרוייקט מבוצע על ידו, כגוף עצמאי ואף אחד מהעובדים המועסקים על ידו לא ייחשב כעובד של העירייה ו/או של בתי הספר וזאת על אף ששירותו יהא נתון לפיקוח מטעם העירייה ו/או המדינה.

5. שיווק, תרומות, פיתוח

5.1 תכנית שיווקית: העמותה תקבע את המדיניות השיווקית ויחסי הציבור של התוכנית על פי שיקול דעתה ובהתאם לכל דין. כל פעילות שיווקית הקשורה לעמותה או לתוכנית שתבוצע על ידי הרשות, תעשה בהתאם להחלטת הנהלת העמותה ובכפוף לאישורה בכתב ובהתאם לדין.

5.2 סיוע בגיוס תרומות: הרשות מצהירה בזאת כי ידוע לה שהפעלת תוכנית יוניסטרם דורשת משאבים רבים, ותסייע ככל יכולה לעניין תורמים פוטנציאליים בתמיכה בפעילות מרכז יוניסטרם בעיר. כמו כן תציין הרשות את פעילות העמותה בעיר, בפרסומיה השונים.

5.3 פרסום על ידי הרשות: מוסכם בזאת כי הרשות תעביר לעיון העמותה, מידע שבכוונתה לפרסם על התכנית או העמותה, עוד בטרם פרסומו, תוך מתן אפשרות סבירה לשנותו או למנוע את פרסומו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העמותה.

6. התקשרות שוטפת

- 6.1 מינוי נציגים: הרשות תמנה נציג מטעמה אשר יעמוד בקשר רציף עם הנהלת העמותה, ויהיה אחראי לדאוג לקיום התנאים הנדרשים להצלחת התוכנית בעיר.
- 6.2 חשיפת התוכנית לבני הנוער ומיון משתתפים: הרשות ונציגה יקחו חלק פעיל בפעילות העמותה כולל בחיבור העמותה לבתי הספר בעיר, בתהליך הרכבת הקבוצות כולל בחשיפת התוכנית לבני הנוער ובמיון המועמדים. הרשות תעשה ככל שביכולתה לסייע לפרסום התוכנית ואיתור בני הנוער המתאימים.
- 6.3 ועדת היגוי: במסגרת רצון הצדדים להתפתחות והתייעלות התוכנית, תוקם ועדת היגוי למעקב משותף אחר התקדמות הפעילות, אשר תכלול נציגים של שני הצדדים לחוזה זה ותפגש לפחות פעמיים בשנה.

7. תקופת ההתקשרות

- 7.1 תקופת ההסכם: הסכם זה יעמוד בתוקפו למשך שנת לימודים תשפ"א (להלן: "תקופת ההסכם"), כל זמן שהתורמים הממנים את הפעילות יעמדו בהתחייבויותיהם וימשיכו לתמוך בפעילות.
- 7.2 העירייה רשאית להאריך את ההסכם כל פעם לשנת לימודים נוספת אחת ובלבד שסך כל תקופות ההתקשרות לא יעלו על 3 שנות לימודים. במידה והעירייה האריכה את ההסכם, העמותה תקציב לטובת הפעלת הפרויקט סכום שלא יפחת מסך של 402,000 ₪ לכל שנת לימודים ומנגד העירייה תשלם לעמותה סך של 75,000 ₪ (בגין הפעלת התכנית לכל שנת לימודים) וזאת עד ליום ראשון ליולי של כל סוף שנת לימודים שהוארכה, ובכפוף לקבלת אישור מנהל אגף החינוך, כי הפעילות בוצעה בהתאם ליעדים שנקבעו בסעיף 8 להסכם.

8. התחייבויות העמותה בכל הקשור להפעלת הפרוייקט

- 8.1 העמותה מתחייבת להפעיל את הפרוייקט בהתאם למפרט המצ"ב להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן א ובהתאם לכלדין.
- 8.2 למען הסר ספק להלן מובהרת הסכמת הצדדים לאופן הפעלת הפרוייקט:
- 8.3 העמותה מתחייבת להקים 3 קבוצות של 20 משתתפים, וזאת לאורך כל תקופת הפרוייקט.
- 8.4 בשנה הראשונה יקלטו לפחות 20 משתתפים והכל כמובן בכפוף לסיוע הרשות בגיוס משתתפים לפרוייקט.
- 8.4 העמותה מתחייבת להפעיל את הפרוייקט במבנה באמצעות מנהל הפרוייקט במהלך השבוע, בשנה הראשונה לפחות במשך 28 ש"ש, והחל מהשנה השנייה 40 ש"ש.
- 8.5 העמותה מתחייב להעסיק לטובת הפעלת הפרוייקט לפחות אדם – מנהל הפרוייקט, אשר יהיה נוכח במרכז בכל שעות הפעילות.
- 8.6 העמותה מתחייבת לגבש ביחד עם מנהל אגף החינוך ו/או מי מטעמו תוכנית עבודה שנתית לא יאוחר מסוף חודש נובמבר של כל שנה.

שונות

- 9.1 זכויות: הרשות מצהירה כי ידוע לה כי תוכניות הלימוד, מערכי השיעורים, רשימת הלקוחות והעמיתים, דרכי פעולה, תחרויות ייחודיות ופעילויות שיא, פורמט, טכנולוגיה, חומר לימודי, מותג העמותה, מותג התוכנית, התכנים אותם יצרה ויוצרת העמותה והתוצרים הלימודיים הנובעים מהאמור (להלן ביחד: "תכני העמותה") הינם ויהיו בבעלותה הבלעדית של העמותה. בהפעלת התכנית העמותה מקנה לרשות רישיון שימוש בלתי עביר, חוזר והמוגבל לצרכי ומשתתפי התכנית בלבד במרכז יזמות של יוניסטרים והרשות מחוייבת שלא לעשות בתכני העמותה שימוש אלא לפי הסכם זה.
- 9.2 המחאה: העמותה תהא רשאית להמחות את זכויותיה וחובותיה על פי הסכם זה לחברת/עמותת אם/בת שלה ו/או לגופים הקשורים אחרים בכפוף להסכמת העירייה בכתב..
- 9.3 שינוי ההסכם: הסכם זה כולל את כל ההסכמות בין הצדדים בנוגע לנושא הנדון, ומבטל בזאת כל דיונים, הסכמים, הבנות ומצגים קודמים בנושא זה. לא יוכנסו שינויים בהסכם זה אלא בחתימת שני הצדדים.
- 9.4 הצהרת הצדדים: הצדדים מצהירים בזאת כי אין כל מניעה חוקית להתקשרות בהסכם זה, וכי בידי הצדדים כל האישורים הנדרשים לקיומו של הסכם זה.
- 9.5 הודעות: כל הודעה שתימסר על ידי צד אחד למשנהו לכתובתו המפורטת בראש הסכם זה בדואר רשום תחשב כמתקבלת 72 שעות לאחר מסירתה למשלוח בבית הדואר.
- 9.6 הדין החל: הסכם זה יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל, למעט עקרונות ברירת הדין שבו, ויפורש על פי דינים אלה. הצדדים מסכימים לסמכות השיפוט הבלעדית של בתי המשפט בקרית גת.

הח"מ מאשרים את תחילת הפעילות, במסגרת התנאים המוסכמים לעיל:

מורשה חתימה
עיריית קרית מלאכי

אסף וייס מנכ"ל
גיא פרג, חבר ועד מנהל
יוניסטרים

חתימה וחתימת

חתימה וחתימת

נספח 1 - אחריות וביטוח

- 1.1 העירייה תהא אחראית לכל נזק שיגרם למושכר ו/או למבקרים ו/או הבאים למושכר ו/או לכל צד ג' לרבות עובדי העירייה ו/או לקוחותיה ו/או מי מטעמה ו/או ברשותה וכן לרכושם של כל מי מהמפורטים לעיל, עקב כל פגם, תקלה מכל סוג שהוא ו/או בשל מעשיה ו/או מחדליה של העמותה ו/או המנויים לעיל ו/או מי מהם, וכל הקשורים ו/או למבקרים עימה, ותשפה את העמותה במידה ותחוייב בתשלום כלשהו בגין נזק כנ"ל, לרבות בגין הוצאות משפטיות שייגרמו לעמותה
- 1.2 מבלי לגרוע מכל התחייבויות העירייה על פי הסכם זה ועל פי הוראות כל דין, מתחייבת העירייה לרכוש על חשבונה ולהחזיק בתוקף למשך כל תקופת פעילות העמותה במבני העירייה ו/או הקשורים לעירייה, וכל הארכה של ההסכם, באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח א' (להלן: "אישור ביטוח העירייה")
- 1.3 העירייה מתחייבת למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידה, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי ביטוחיה יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת פעילות העמותה במבנה.
- 1.4 העירייה מתחייבת להמציא לידי העמותה, לא יאוחר ממועד קבלת החזקה במבנה או לפני מועד הכנסת נכסים כלשהם למבנה, המוקדם מבין שני המועדים - את אישור עריכת ביטוח העירייה, כשהוא חתום בידי מבטחה.
- 1.5 אם לדעת העירייה יש צורך בעריכת ביטוח נוסף או משלים לביטוחים אותם היא ערכה לצורך התקשרות זו, רשאית העירייה לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף או המשלים כאמור. העירייה מתחייבת כי בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העמותה והבאים מטעמה, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון, ובכל ביטוח חבות נוסף או משלים כאמור יורחב שם המבוטח לכלול את העמותה ומי מטעמו כמבוטחים נוספים, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 1.6 העירייה מתחייבת להחזיק את פוליסות הביטוח כאמור בתוקף למשך כל תקופת הפעילות במבנה, בכל פעם שמבטחו של העירייה יודיע לעמותה כי מי מביטוחי העירייה עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת ביטוחי העירייה כאמור, מתחייבת העירייה לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- 1.7 בתום תקופת ביטוחי העירייה, מתחייבת העירייה להפקיד בידי העמותה את אישור ביטוחי העירייה בגין הארכת תוקפו לתקופת ביטוח נוספת. העירייה מתחייבת לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוחים במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח, וכל עוד הסכם זה בתוקף.
- 1.8 למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישורי הביטוח כאמור בסעיפים לעיל, לא תפגע בהתחייבויות העירייה על-פי הסכם זה, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, כל חובת תשלום שחלה על העירייה, והעירייה מתחייבת לקיים את כל התחייבויותיו על-פי ההסכם.

1.9 העמותה רשאית לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי העירייה כמפורט לעיל, והעירייה מתחייבת לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות העירייה כאמור בהסכם זה.

1.10 העירייה מצהירה כי זכות הביקורת של העמותה ביחס לאישורי הביטוח וזכותו להורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על העמותה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על העירייה על-פי הסכם זה או על-פי דין.

1.11 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת גבולות האחריות המפורטים באישור עריכת ביטוחי העירייה הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על העירייה. העירייה מצהירה ומאשרת כי היא תהא מנועה מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העמותה או מי מטעמה, בכל הקשור להיקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת גבולות האחריות כאמור.

1.12 העירייה מצהירה כי ידוע לה שהעמותה אינה מתחייבת לקיים שמירה ואמצעי ביטחון אחרים במקרקעין או במושכר ואם תעשה כן, אין בכך כדי ליצור כל התחייבות או חבות כלפי העירייה. כן, מוסכם במפורש כי על העמותה לא יחולו הוראות חוק השומרים התשכ"ז-1967, על נספחיו.

1.13 העירייה פוטרת את העמותה, ואת הבאים מטעמה בעלי זכויות האחרים במקרקעין (להלן יקראו יחדיו: "בעלי הזכויות האחרים"), מאחריות בגין נזק שהיא זכאית לשיפוי בגינו על-פי הביטוחים הנערכים בהתאם לסעיפים באישור ביטוחי העירייה (או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות), אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון