

מסמך מס' 1

## קרן קרית מלאכי לפיתוח ולקידום הספורט ע"ר 580283950

מכרז מס' 01/22

### פנייה לאיתור נותן שירותים לגיוס תרומות למען מיזמים בעיר קרית מלאכי

קרן לפיתוח קרית מלאכי ולקידום הספורט (להלן: "הקרן") מזמינה בזאת קבלת הצעות לעומדים בתנאי נוסח פנייה זו (להלן: "המשתתף"/"התאגיד"), להגיש מועמדותם להתקשר עם הקרן בהסכם לגיוס תרומות למען מיזמים בעיר קרית מלאכי (להלן: "הפנייה" / "הקול הקורא").

המעוניינים מתבקשים להתעדכן בנוסח הפניה המלא, המופיע באתר האינטרנט העירוני בכתובת

<https://k-m.org.il> מכרזים, מכרזי הקרן לפיתוח

לפרטים נוספים יש לפנות אל גב' אסנת דינו/ בת חן בראל 08-8608778

את הצעת המשתתף יש להגיש במעטפה סגורה, במסירה ידנית אל אסנת דינו/ בת חן בראל בפרטי ההתקשרות לעיל, עד ליום חמישי, ה- 20.01.2022 בשעה 12:00.

בכבוד רב,

אליהו זהר

ראש העיר

ויו"ר קרן קרית מלאכי לפיתוח ולקידום הספורט

## קרן קרית מלאכי לפיתוח ולקידום הספורט ע"ר 580283950

מכרז מס' 01/22

### פנייה לאיתור נותן שירותים לגיוס תרומות למען מיזמים בעיר קרית מלאכי

הקרן לפיתוח קרית מלאכי (להלן: "הקרן") מזמינה בזאת קבלת הצעות מהעומדים בתנאי נוסח פנייה זו (להלן: "המשתתף"/"התאגיד"), להגיש מועמדותם להתקשר עם הקרן עבור גיוס תרומות למען מיזמים לטובת העיר קרית מלאכי (להלן: "הפנייה" / "הקול הקורא" / "שיתוף הפעולה").

#### כללי

סעיף שמופיע בצידו הסימן  יחול רק במקרה שסומן.

#### 1. מסמכי הפנייה

1.1. מסמכי הפנייה כוללים:

1.1.1. מסמך 1 – נוסח מודעה;

1.1.2. מסמך 2 – הוראות למשתתפים, לרבות נספחיהן -

נספח 1 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

נספח 2 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ותצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים לפי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/11.

נספח 3 - פירוט ניסיון המשתתף;

נספח 4 - חוזר מנכ"ל 4/2016 כפי שיתעדכן מעת לעת על ידי משרד

הפנים- על דרך ההפניה.

1.1.3. מסמך 3 - הצעת המשתתף;

1.1.4. מסמך 4 - נוסח ההסכם, לרבות נספחיו, שהם:

נספח א' - כל מסמכי הפנייה, לרבות תשובות לשאלות הבהרה שנשאלו;

נספח ב' - נוסח ההסכם תרומה.

נספח ג' - טפסים לצורך פניה לאישור תרומה.

1.2. הקרן תראה במשתתף בפנייה כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי הפנייה המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לקיים את התחייבויותיו עפ"י תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה.

## **2. תנאי סף להגשת ההצעה**

2.1. רשאים להגיש מועמדותם משתתפים העומדים בכל התנאים הבאים:  
2.1.1. המשתתף הינו רשום בישראל כדין.

על המציע לצרף תעודת התאגדות/ עוסק מורשה.

2.1.2. למשתתף ככל שהינו עמותה/ חל"צ אישור ניהול תקין בתוקף לשנת 2022.

על המציע לצרף אישור ניהול תקין לשנת 2022.

2.1.3. למציע ניסיון בגיוס תרומות עבור רשויות מקומיות. לעניין סעיף זה "תרומות" – מגורם כלשהו למעט רשויות מקומיות ותאגידים עירוניים וכן גיוס תקציבים ייחודיים ממשרדי ממשלה בתיאום ובכפוף לאישור מנכ"ל/יו"ר הקרן וגזבר הקרן.

## **3. תקופת ההתקשרות**

3.1. תקופת ההתקשרות היא ל12 חודשים, לקרן בלבד שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות בתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים וסה"כ 60 חודשים לכל תקופת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

3.2. הקרן או המציע הזוכה יוכלו להפסיק את ההתקשרות בכל שלב, בהתראה של 90 ימים מראש ובכתב. תנאי להפסקת ההתקשרות ע"י המציע הזוכה יהיה קבלת החלטה על כך בדירקטוריון/הוועד המנהל/הגוף המנהל של המשתתף.

## **4. הצעת המשתתף ואופן הגשתה**

4.1. המשתתף יגיש את הצעתו בהתאם לטופס הצעת המשתתף – מסמך 3.

4.2. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

4.3. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 90 ימים מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות, וניתנת לארכה עד 90 ימים נוספים לפי בקשה הקרן.

4.4. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

4.4.1. העתק נאמן למקור מאושר ע"י עו"ד של מסמכי ההתאגדות של המשתתף,

לרבות תעודת רישום המשתתף כתאגיד שלא למטרות רווח בישראל;

4.4.2. אישור על ניהול פנקסים כחוק ואישור המשתתף על ניכוי מס במקור בתוקף;

4.4.3. אישור ניהול תקין לשנת 2021 (עמותה/חל"צ).

4.5. החתימה על הצעת המשתתף תהיה באופן הבא:

4.5.1. היה המשתתף עמותה/חברה או חברה הרשומה רשומה כחל"צ יחתמו מספר

המנהלים המינימלי הדרוש כדי לחייב את העמותה/החברה תוך ציון שמו/ם

המלא, וכתובת החברה ויצרפ/ו חותמת העמותה/החברה בהתאם למסמכי

ההתאגדות של העמותה/חברה והחלטות הדירקטוריון/הגוף המנהל,

בהתאמה.

4.6. את הצעת המשתתף והמסמכים שיש לצרף אליה יש למסור במסירה ידנית בתיבת

המכרזים הנמצאת בז'בוטינסקי 8 קרית מלאכי (לא לשלוח בדואר) במעטפה סגורה

הנושאת כותרת "קול קורא מס' 1/22 פנייה לאיתור נותן שירות לצורך לגיוס

תרומות", וזאת עד ליום חמישי ה- 22.01.2022 שעה 12.00. לא יתקבלו מסמכים

לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.

## 5. הליך ניקוד ההצעות ובחינתן

5.1. הצעות העומדות בכל תנאי הסף שנקבעו לעיל, ינוקדו בהתאם לרכיב מחיר ורכיב איכות ההצעה והתאמת ההצעה לדרישות הפנייה.

5.2. הניקוד אשר יוענק לכל הצעה ייקבע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לניקוד המקסימאלי.

5.3. רכיב מחיר - 30 נקודות – המציע יציין אחוז תקורה אחיד וגורף אותו הוא מבקש בגין כל תרומה שתאושר על ידי הקרן.

אומדן אחוז התקורה במקרה של תורם שגוייס על ידי התאגיד יהיה \_\_\_\_\_ אחוז.

אומדן אחוז התקורה במקרה של תורם שהקרן עובדת עימו/ הופנה על ידי הקרן יהיה \_\_\_\_\_ אחוז.

ההצעה בה אחוז התקורה הנמוך ביותר תזכה ל 30 נקודות ואילו שאר ההצעות ידורגו באופן יחסי (ערך משולש). (מקום שני יקבל עד 28 נקודות ומקום שלישי יקבל עד 26 נקודות וכן הלאה) המציע ראשי להגיש הצעה שתכלול ריטיינר חודשי קבוע של עד 10,000 ₪ בחודש ובתנאי שהמציע מתחייב בהתקשרות להביא לכל הפחות את סכום הריטיינר בשנה, לא הביא המציע את הסכום, הקרן תדרוש סכום זה בחזרה. קריטריון נוסף- נניח שיהיה שווה 10 נקודות- מציע שיראה קשר ישיר לקרית מלאכי שיסייע לו להצלחת תפקידו יקבל ניקוד נוסף של עד 10 נקודות.

5.4 רכיב איכות – 70 נקודות – רכיב האיכות ידורג על פי הקריטריונים הבאים :

מס"ד	קריטריון	ניקוד	הערות
1	ותק בגיוס תרומות לרשות מקומית או לתאגיד/עמותה ארצית של מעל 100 מיליון ₪ ת- מאושר	מעל 5 שנים – 5 נקודות לכל שנה ועד 20 נקודת מקסימום	על המציע לצרף אסמכתאות להוכחת האמור תחת חוצץ איכות מס' 1
2	היקף תרומות שגויסו בין השנים 2018 ועד 2020 על ידי המציע	היקף תרומות מעל 1 מיליון ₪ ועד 2 מיליון ₪ 5 נק' ובגין כל 1 מיליון ₪ נוסף מעבר ל 2 מיליון ₪ 5 נק' ועד מקסימום 20 נק'	על המציע לצרף אישור רוי"ח או אישור מנכ"ל התאגיד/עמותה מטעמו להוכחת האמור תחת חוצץ איכות מס' 1 או מאזנים מבוקרים 3 שנים אחורנית שמוכיחים את גובה התרומות שנאסף בתקופת כהונתו. ת- מאושר
3	התרשמות מהנהלת המציע וצוות עובדיו	התרשמות מהנהלת המציע, צוות העובדים האמונים על גיוס התרומות	יש לצרף פרופיל המציע, קוי"ח צוות וכל אסמכתא נוספת- תחת חוצץ איכות מס' 3 .

<p>הקרן תהיה רשאית להזמין המציעים לראיון בפני ועדה מקצועית שחבריה – מנכ"ל הקרן, גזבר הקרן ויועמ"ש הקרן או מי מטעמם.</p>	<p>עד 20 נק'</p>		
<p>יש לצרף אסמכתאות להוכחת גיש תרומות בחו"ל תחת חוצץ איכות מס' 4.</p>	<p>בגין הוכחת גיוס תרומות תינתן תוספת של 10 נק'</p>	<p>ותק בגיוס תרומות מחו"ל בשנים 2018-2021 (כולל)</p>	<p>4.</p>

## 6. שיקולי הקרן בבחירת הזוכה

6.1. הקרן אינה מתחייבת לבחור בהצעה כל שהיא.

6.2. לשם בחירת ההצעה הזוכה בפנייה, הקרן רשאית לשקול בנוסף ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות קודמות עם הקרן ו/או תאגידי עירוניים בבעלות הקרן ו/או רשויות וגופים אחרים ו/או בהליכי מכרז ו/או קולות קוראים שנערכו ע"י הקרן או ע"י תאגידי עירוניים שבבעלותה ו/או לפסול התקשרות בגין אירוע שלדעת ועדת ההתקשרויות לא ראוי שהקרן תתקשר בנסיבות האמורות עם המציע.

6.3. הקרן שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת הקרן ו/או מי מטעמה.

6.4. אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

6.5. הקרן רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המשתתפים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המשתתפים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצא"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות ההליך.

## 7. חתימה על נוסח ההסכם

7.1. נקבעה הצעתו של משתתף, כולה או חלקה, כזוכה, תודיע על כך הקרן למשתתף הזוכה. כתנאי מוקדם להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה להמציא לקרן את כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם תוך 15 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הזכייה.

7.2. היה והזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי ההליך, במועד המצוין לעיל, הקרן תהיה רשאית לבטל את זכייתו.

## 8. תנאים כלליים

8.1. הקרן שומרת לעצמה את הזכות לפנות לפונים להבהרות ו/או בקשה לפרטים נוספים, לרבות השלמת מסמכים ומסירת מידע נוסף, הצעות וכד'.

8.2. הקרן שומרת על זכותה לעשות שימוש במידע שהתקבל מפנייה זו לצורך גיבוש תנאי התקשרות עתידית, הליך קבלת הצעות וכד', והכול מבלי להקים למשתתף זכאות לתמורה כלשהי עבור שימוש במידע כאמור לעיל.

8.3. הקרן שומרת לעצמה את הזכות לבטל בכל שלב פנייה זו, ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הקרן, ולמשתתף לא תהייה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הקרן ו/או מי מטעמה בשל כך.

8.4. מסירת ההצעות לידי הקרן תתבצע על חשבון המשתתף בלבד, והקרן לא תישא בעלות כלשהי שתיגרם לפונה בעקבות פניה זו.

8.5. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפנייה או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי הפנייה, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את הקרן ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי הקרן. על אף האמור, הקרן תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המשתתף מתנאי ההליך, ולפסול את הצעתו.

8.6 **שאלות הבהרה** - מצא המשתתף סתירה בין מסמכי ההליך ו/או ביקש לשאול שאלות הבהרה, **יפנה אל הגב' אסנת דינו**, רכזת ועדת מכרזים בדואר אלקטרוני [osnat@k-m.org.il](mailto:osnat@k-m.org.il) תוך ציון שמו או כתובת למתן תשובה, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות עד לתאריך 17.01.2022 בשעה 12:00

9. כל מסמכי הפנייה יחתמו ע"י המציע, בשלב הגשת ההצעות, בכל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחותימה מלאה במקומות המסומנים.

10. על המציע לדאוג לכל האישורים הנדרשים עפ"י כל דין מהגורמים הרלוונטיים.

11. הקרן שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה לאחר כל שלב.

12. מובהר כי הזוכה בפנייה זה לא יתחיל בביצוע ההסכם אלא לאחר חתימתו.

13. תאגידיים עירוניים יהיו רשאים להתקשר עם המציע הזוכה על בסיס הליך זה.

## נספח 1

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_ שם התאגיד\*

\*תאגיד – חברה לתועלת הציבור, עמותה וכו'.

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם התאגיד.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

התאגיד או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;

התאגיד או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד ההתקשרות\*\*\*\*חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

\*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;

\*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

\*\*\*\* "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי הצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור - מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על התאגיד.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על התאגיד והוא מקיים אותן.

5. לתאגיד שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – התאגיד מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – התאגיד מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהתאגיד התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. לתאגיד שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – התאגיד מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרות עם הקרן (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

#### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

**שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

לתשומת ליבך, מקום שבו מתבקש מידע הנוגע לקרובים, עליך לפנות אל קרוביך ולבקש מהם למסור לך את המידע; אם לא נמסר לך מלוא המידע – עליך לציין את הפרטים הנוגעים לעניין ככל שידיעתך משגת.

**חלק א: תפקידים וכהונות**

**1. פרטים אישיים**

מספר זהות (9 ספרות)	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה
כתובת פרטית			מספר טלפון נייד
/	/	/	/

**2. תפקידים ועיסוקים**

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד').  
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיוצא באלה).  
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).  
ככל שעסקת בשנתיים האחרונות כעצמאי, יש לצרף גם את רשימת הלקוחות שהיו לך בשנתיים האחרונות כמפורט בחלק ג'.

שם המעסיק / העסק	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה
שם המעסיק / העסק	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה
שם המעסיק / העסק	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה
שם המעסיק / העסק	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה

### 3. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות ב-4 השנים האחרונות

פעילות מיוחדת בדירקטוריון <sup>(2)</sup>	סוג הכהונה <sup>(1)</sup>	תאריך		תחום העיסוק	שם התאגיד/רשות/גוף
		סיום הכהונה	תחילת כהונה		

(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות.

(2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

### 4. תפקידים ציבוריים ותפקידים אחרים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי, כהונות ציבוריות, או תפקידים רשמיים אחרים שלא צוינו בסעיפים 2-3 לעיל (כגון, חברות בהנהלה של תאגיד סטטוטורי, חברות בוועדה מייעצת וכדומה).  
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים ב-4 השנים האחרונות.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד
1.		
2.		
3.		

### 5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש לך או היה לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שזה אתה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?  
נא להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים ב-4 השנים האחרונות, לפרט לגבי כל זיקה או קשר, ולצרף העתק מן החוזה, במידה וישנו.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור בדירקטוריון של חברה או כמנהל בגוף המקביל לדירקטוריון, או עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה)<sup>(3)</sup>  
 כן  לא  אם כן, פרט

---

---

---

---

---

---

---

---

(3) הגדרת בעל עניין בחוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968 :  
(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שכמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -  
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.  
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;  
לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(1)  
או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.  
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

**6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2 – 5 לעיל לגבי קרובים**  
יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

**7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**  
האם אתה/ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד שאליו אתה/מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?  
 כן  לא  אם כן, פרט

---

---

---

**8. עניינים אחרים שלך ושל קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם ידוע לך על עניינים אחרים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?  
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
 כן  לא  אם כן, פרט

---

---

---

**9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרובי משפחה אחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות או עניינים אחרים של קרובי משפחה אחרים, או של מקורביך, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

נא להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה, וגם לחברים קרובים ולשותפים עסקיים. נא להתייחס במיוחד לגבי נושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובי משפחה ומקורבים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית המקומית).

כן  לא  אם כן, פרט

---

---

---

**10. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים

## חלק ב: נכסים ואחזקות

### 11. אחזקות במניות או בגופים עסקיים

פירוט בעלות בעסקים, מואגדים או בלתי מואגדים, אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך וכן של קרוביך.  
 "קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.  
 (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>(4)</sup>)

כן  לא  אם כן, פרט

שם התאגיד או הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו המועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד או הגוף

(4) הגדרת 'בעל עניין' בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

- (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו –
- (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
- (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;
- לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
- (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

### 12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?  
 "קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן  לא  אם כן, פרט

שותפים בנכס	בעל הזכות בנכס (במידה ואינו חבר המועצה)	אופי הנכס (מגורים, תעשייה, מלאכה, מסחר)	טיב הזכות (בעלות, חכירה, זכות חוזית אחרת)	גוש / חלקה	כתובת

### 13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה או קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?  
 "קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן  לא  אם כן, פרט

---



---



---

### 12. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שאחזקתם, מכירתם או השימוש בהם, עלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד/ת?  
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה אחים ובני זוגם, לקרובים שאינם מדרגה ראשונה, חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעלת עניין בהם ושל גופים שקרוביך ומקורביך הם בעלי עניין בהם.

בסעיף זה, "בעלת עניין" בגוף – לרבות מי שיש לה אחזקות בגוף ו/או מכהנת כדירקטור/ית או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת בו ו/או יועצת/ת חיצונית לו.

□ כן □ לא □ אם כן, פרט

### חלק ד: הצהרה

#### **אני, הח"מ מצהיר/ה בזאת כי:**

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם או בחלקם או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. אני מתחייבת/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייבת/ת כי בכל מקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה, או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל על פי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998;

חתימה

מספר הזהות

שם

תאריך

**קרן קרית מלאכי לפיתוח ולקידום הספורט ע"ר 580283950**

**קול קורא מס' 01/22**

**פנייה לאיתור תאגידים ללא כוונת רווח לצורך גיוס תרומות עבור**

**מיזמים בקרית מלאכי**

**הצעת המשתתף**

לכבוד

קרן קרית מלאכי ולקידום הספורט

א.ג.נ.,

אני הח"מ \_\_\_\_\_ (שם מלא), הנושא תפקיד \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_  
מספר תאגיד \_\_\_\_\_ מהכתובת \_\_\_\_\_

מצהיר, מתחייב ומסכים בזאת כדלקמן :

1. קראתי בעיון את כל מסמכי הפנייה והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מהמשתתפים. אני מצהיר כי בדקתי ושקלתי כל תנאי ונתון העשוי להשפיע על הצעתי.
2. הנני מתחייב בזאת כי ככל שאזכה בפנייה אמלא אחר כל הוראותיה.
3. הנני מצהיר כי המשתתף עומד בכל תנאי הסף הנקובים בפנייה, וידוע לי כי ככל שיתברר בכל שלב שלאחר הגשת הצעתי כי אין המשתתף עומד בכל התנאים- תהיה הקרן רשאית לבטל את ההתקשרות עמו. אין באמור בכדי לגרוע מזכותה של הקרן לבטל את ההתקשרות, או לא להתקשר בכלל, עם משתתף שזכה, מכל סיבה שהיא.
4. הנני מצרף להצעתי את כל המסמכים הנדרשים, כמפורט בהוראות למשתתפים ובתנאי הפנייה. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל הצעתי עלולה להיפסל.
5. ידוע לי כי לקרן שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירות המשתתף, ניסיונו, מומחיותו, וכיו"ב פרמטרים להוכחת התאמת המשתתף, וכי אני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הקרן להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
6. **הצעתי ביחס למתן השירותים על פי הליך זה הינם כדלקמן:**

אומדן הקרן ביחס לאחוז התקורה לו זכאי התאגיד במקרה של תורם שגויס על ידי התאגיד יהיה 10 אחוז.

אומדן הקרן ביחס ל אחוז התקורה במקרה של תורם שהקרן עובדת עימו/ הופנה על ידי הקרן יהיה 4 אחוז.

**הצעת המציע:**

**הצעת הרייטור:** \_\_\_\_\_ (לא יעלה על 10,000 ₪ כולל מע"מ)

התקורה המבוקשת על ידי לצורך גיוס וליווי הליך תרומה הינו \_\_\_\_\_ אחוז מגובה התרומה (בתוספת מע"מ) ( במילים: \_\_\_\_\_) ובכפוף לאישורה על ידי הקרן.

התקורה המבוקשת על ידי לצורך גיוס וליווי הליך תרומה במקרה של תורם שהקרן עובדת עימו/הופנה על ידי הקרן הינו \_\_\_\_\_ אחוז מגובה התרומה (בתוספת מע"מ) ( במילים: \_\_\_\_\_) ובכפוף לאישורה על ידי הקרן.

הקרן תגיש רשימה של כלל התורמים איתם לקרן יש קשר והם תורמים ותרמו לקרן בשנתיים האחרונות. רק התורמים שנמצאים ברשימה זו בפועל יכללו ברשימת התורמים עליהם התשלום יעמוד על עד 4%. כל תורם אחר, כולל תורם שהגיע דרך קשר קיים אך לא היה ברשימת התורמים אותם הקרן רשמה יחשב כתורם חדש.

יובהר כי אחוז ההצעה המוצע לא יעלה על 10% כשגוייס על ידי התאגיד ו 4% במקרה של תורם שהופנה על ידי הקרן / עובד עם הקרן. הצעה גבוהה מהאמור תפסל על ידי הקרן.

7. ידוע לי כי הזכות לתקורה תקום אך ורק בכפוף לאישור הקרן את התרומה וקבלת כספי/שווי התרומה בפועל בקרן.

8. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי, ללא כל תנאי וסייג, למשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. ככל שתדרוש העיריה יוארך תוקפה של הצעתי לתקופה של 90 ימים נוספים.

9. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ועל ידי כל אחד מהם לחוד.

**ולראיה באתי/ באנו על החתום:**

שם התאגיד: \_\_\_\_\_ מספר תאגיד \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ שמות ומספר הזיהוי

של האנשים המוסמכים לחתום בשם המשתתף:

\_\_\_\_\_

חתימות: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור חתימה: (כשהמשתתף הוא תאגיד)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: \_\_\_\_\_ ולחייב אותו בצירוף חותמת התאגיד לכל דבר וענין.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

#### מסמך 4

### הסכם גיוס תרומות

הסכם מס' \_\_\_\_\_

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**בין:** קרן קרית מלאכי לפיתוח ולקיזום הספורט, ע.ר. \_\_\_\_\_

מרחוב \_\_\_\_\_

(להלן: "הקרן")

#### מצד אחד

**לבין:** \_\_\_\_\_ תאגיד מס' \_\_\_\_\_

בכתובת: \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשי החתימה:

1. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(להלן: "התאגיד")

#### מצד שני

**והואיל:** והקרן רואה חשיבות רבה, הן בתרומות שנועדו לשפר את חיי תושבי העיר, והן בפעילות משותפת של הקרן, ביחד עם המגזר העסקי, והתושבים;

**והואיל:** והקרן פרסמה "קול קורא" לאיתור מגייס תרומות (להלן: "הקול הקורא");

**והואיל:** והתאגיד מצהיר כי יש לו את כל האישורים לצורך מתן השירות וכי הוא מתחייב להחזיק בכל האישורים הנדרשים משך כל תקופת ההתקשרות.

**והואיל:** והתאגיד הגיש הצעה במסגרת הקול הקורא (להלן: "ההצעה"), והקרן בחרה בהצעה של התאגיד בתור ההצעה הזוכה בקול הקורא;

\_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

**והואיל:** והתאגיד והקרן מעוניינים להסדיר על הכתב את יחסי הגומלין ואופן התנהלות הצדדים, והכל כפי שיפורט בהסכם זה;

### **אי לכך הותנה הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. כללי**

1.1. המבוא להסכם זה הינו חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. בהסכם זה יהיו למונחים שלהלן, המשמעות המופיעה בצידם:

"**המנהל**" – מנכ"ל הקרן ו/או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו;  
"**הסכם תרומה**" – הסכם בין התאגיד לבין תורם, לקבלת תרומה לצורך מיזם משותף, שנערך לפי הסכם תרומה ספציפי שיכלול לכל הפחות את הפרטים המפורטים בנספח ב' להסכם זה. הצדדים מסכימים כי אין מניעה להוסיף פרטים נוספים על הפרטים המפורטים בנספח ב' להסכם זה;

"**מסמכים לאישור תרומה בקרן**" – מסמכים כמפורט בנספח ג'.

"**תרומה**" / "**גיוס תרומה**" – תרומה בכסף או בשווה-כסף, שגויסה לצורך מיזם משותף, אשר נחתם לגבי הסכם למיזם משותף, ושהיא אחת מאלה:

1.2.1. התרומה התקבלה בעקבות פעילות והשתדלות של התאגיד ו/או של הקרן ו/או של מי מטעמה של הקרן, ונחתם לגביה הסכם תרומה;

1.2.2. התרומה התקבלה אצל הקרן לאחר שהוכח לקרן לשיעור רצונה כי התרומה התקבלה לטובת העיר קרית מלאכי, בעקבות פעילות והשתדלות התאגיד; ההחלטה האם להכיר בתרומה ככזו שהתקבלה בגין פעילות והשתדלות התאגיד תהיה נתונה לשיקול דעתה של הקרן בלבד, על בסיס הפרטים, העובדות והמסמכים שיציג בפניה התאגיד.

#### **2. תקופת ההסכם ותנאי מתלה**

2.1. תקופת שיתוף הפעולה לפי הסכם זה הינה ל- 1 שנים, מתאריך \_\_\_\_\_ ועד תאריך \_\_\_\_\_ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). לקרן שמורה הזכות להאריך הסכם זה בעד 12 חודשים כל פעם וסה"כ 60 חודשים לכל תקופת ההסכם.

2.2. כל צד רשאי לסיים את ההתקשרות לפי הסכם זה, בהודעה בכתב של 90 ימים מראש.

2.3. תנאי להפסקת ההתקשרות מצד התאגיד יהיה קבלת החלטה על כך בדירקטוריון/הוועד המנהל/הגוף המנהל של התאגיד.

2.4. הסכם זה מותנה באישור מועצת הקרן והדירקטוריון/הוועד המנהל/הגוף המנהל של התאגיד, יאושר על-פי כל דין, וייחתם על ידי מורשי החתימה מטעם הצדדים. האישורים

המנויים לעיל מהווים תנאי מתלה לכניסת הסכם זה לתוקף.

### 3. הסדרת יחסי הקרן והתאגיד בהסכמים בכתב

- 3.1. יחסי הקרן עם התאגיד יתבססו על שיתוף פעולה, ויעוגנו בהסכם זה, ובהסכמים פרטניים למיזמים משותפים, ככל שיידרשו עפ"י שיקול דעתה של הקרן.
- 3.2. מובהר, כי לגבי פרויקטים שבהם התאגיד אינו פועל במיזם משותף עם הקרן או שהקרן לא אישרה קבלת התרומה, לא יחולו הוראות הסכם זה.
- 3.3. אין בהסכם זה בכדי לגרוע מהחובות החלות על הקרן ועל התאגיד על פי כל דין, כל אחד על-פי הדין החל עליו.

### 4. מטרות שיתוף הפעולה והתחייבויות התאגיד

התאגיד מצהיר ומתחייב כי :

- 4.1. כי יפעל לגיוס תרומות לרווחת תושבי העיר קרית מלאכי, הן באמצעות גיוס תרומות לצורך פרויקטים בתחומי העיר, הן באמצעות איתור והבאת פרויקטים לעיר, והן באמצעים אחרים, לרבות באמצעות מתנדבי התאגיד, תושבי העיר, המעוניינים לקחת חלק בעשייה הציבורית בעיר, כחלק מקהילה עירונית תומכת ומשגשגת.
- 4.2. התאגיד מתחייב כי במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יעביר תוך 7 ימים את כלל כספי התרומה העומדים לטובת הקרן וכך יעשה גם ביחס לכל זכום תרומה שיתקבל אצלו לאחר ביטול ו/או סיום ההסכם ולא יעכב אצלו כל סכום תרומה לו זכאית הקרן.

### 5. עקרונות לשיתוף פעולה בין הקרן לתאגיד

- 5.1. התאגיד מתחייב לעמוד בהסכמים עם הקרן, לרבות הסכם זה, ומצהיר כי במסגרת שיתוף הפעולה ובכלל הוא עומד ויעמוד בהוראות כל דין החל על התאגיד, לרבות חוק העמותות, תש"ס-1980, והתקנות שהותקנו מכוחו, הוראות חוק החברות וכן הוראות רשות התאגידים כי שיחולו מעת לעת לנושא קבלת תרומות.
- 5.2. כי יפעל בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 4/2016 בכל הנוגע לגיוס תרומות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שייקבע ע"י רשות מוסמכת (כגון משרד הפנים, משרד המשפטים, ביהמ"ש וכו') או ע"י הקרן כי לאור החובות החלות על הקרן במישור המינהלי, יש להחיל חובה כלשהי גם על התאגיד, מתחייב התאגיד לפעול בהתאם להנחיות הרשות ו/או הקרן, בהתאמה.
- 5.3. התקשרויות עם צדדים שלישיים, אופן ביצוע ההתקשרויות וחובות אחרות החלות על הקרן ועל המשתתף, יקבעו במסגרת התנאים הספציפיים להסכם למיזם משותף.
- 5.4. למען הבטחת מינהל תקין, מניעת ניגודי עניינים ושמירה על טוהר המידות, בקבלת

תרומות ע"י התאגיד, יפעלו הקרן והתאגיד בהתאם לכל ההוראות הבאות:

5.4.1. בין התאגיד לבין תורמים יערכו הסכמים, לפי נוסח הסכם סטנדרטי בין תורם לתאגיד כמפורט בנספח ב' להסכם זה, אלא אם יוסכם אחרת בין התאגיד לבין הקרן (להלן: "הסכם התרומה");

5.4.2. הסכם תרומה יגדיר את מהות התרומה, מטרתה ותנאיה, וייחתם על ידי מורשי החתימה מטעם התאגיד; כמו כן, ירשם שמו של התורם ופרטים מזהים אודותיו, לרבות פרטי התקשרות עימו, ולמעט במקרים חריגים בכפוף לתקנות העמותות (קביעת סכום מרבי ונהלים לרישום תרומה בעילום שם בדוח הכספי), תשס"ג-2002;

5.4.3. ככל שמדובר בתרומה לפי ס"ק (1) לעיל, יידרש מסמך בכתב מטעם התאגיד, בו יוצהר אודות מהות התרומה, מטרתה ותנאיה, וכי התרומה נבעה ממאמציו של התאגיד. הכרה בתרומה לפי סעיף זה, תיעשה לאחר המצאת כל המסמכים להנחת דעתה של הקרן;

5.4.4. תרומה למיזם משותף תופקד בחשבון הבנק של הקרן או תירשם בספרי הקרן, והכל כפי שייקבע בהסכם התרומה ו/או בהסכם למיזם המשותף;

5.4.5. תרומה בשווה-כסף תוערך על-ידי שמאי או על-ידי מעריך מוסמך, וזאת בהעדר מידע רלוונטי ממנו ניתן ללמוד אודות שוויה הכספי של התרומה – והכל להנחת דעתה של הקרן והסכמתה לזהות השמאי או המעריך המוסמך. ערך התרומה לפי קביעת השמאי/המעריך המוסמך יירשם בספרי הקרן כדין.

5.4.6. בגיוס תרומות בארץ ובחו"ל יפעל התאגיד בהתאם להוראות כל דין והנחיות הקרן, כפי שיהיו מעת לעת.

5.4.7. על התאגיד לרשום ולתעד את כל הפעולות שהוא מבצע ולשמור את כל המידע אודות פעולות אלה, לפי סעיפים 35-36 לפקודת הראיות [נוסח חדש], תשל"א-1971

5.4.8. התאגיד יעביר לקרן כל מידע ומסמך שתבקש לא יאוחר מ- 7 ימי עבודה ממועד בקשתה.

5.4.9. ככל שתקציבו השנתי של התאגיד מהקרן יהיה בשיעור העולה של 10% בהתקיים האמור בהסכם זה, יהווה התאגיד "גוף עירוני מבוקר", כהגדרתו בסעיף 170א(ב) לפקודת העיריות. מבקרת הקרן תבצע ביקורת שנתית על התאגיד, על פעולותיו, מסמכיו, יעילותו, והכל על פי הקבוע בפקודת העיריות. התאגיד מתחייב ליתן למבקר הקרן או מי מטעמו לבצע תפקידו, לשתף פעולה עמו, ולמסור כל מסמך ומידע, כמתחייב על פי דין.

5.5. התנאים הקבועים בסעיף 5 לעיל הם תנאים עיקריים להסכם זה והפרתם מהווה, על אף האמור בסעיפים 2.1 ו- 2.2 לעיל, עילה לביטול ההסכם באופן מיידי.

## 6. התמורה לתאגיד ואופן תשלומה

6.1. במקרה של גיוס תרומה שאושר על ידי הקרן יהיה התאגיד זכאי לעמלה בגובה \_\_\_\_\_ אחוז מהתמורה.

התקורה תשולם אך ורק מכל סכום תרומה/תרומה שגייס התאגיד שלא באמצעות הקרן והתרומה התקבלה בקרן בפועל.

6.2. במקרה של גיוס תרומה שהופנתה לתאגיד על ידי הקרן/ תורם שעובד הקרן יהיה התאגיד זכאי לעמלה בגובה \_\_\_\_\_ אחוז מהתמורה שתקבל בקרן וכפי שיסוכם מראש בין הצדדים.

7. התקורה תשולם אך ורק מכל סכום תרומה/תרומה שגייס התאגיד באמצעות הקרן והתרומה התקבלה בקרן בפועל.

7.1. אופן תשלום העמלה לתאגיד, ככל שיהא זכאי לה, יהיה כדלקמן:

7.1.1. עם התגבשות זכאותו של התאגיד לעמלה בהתאם למפורט לעיל, יעביר התאגיד לידי המנהל חשבון ובו פירוט העמלה המגיעה לו בגין אותו שלב בצירוף כל המסמכים הבאים:

7.1.1.1. פירוט העבודות והמטלות שבוצעו ע"י התאגיד, ובפרט מסמכים ואסמכתאות המעידים על פעילות התאגיד בגיוס התרומה.

7.1.1.2. הסכם תרומה שנחתם עם התורם.

7.1.1.3. פירוט והעתק קבלה בגין כל סכום עמלה ששולם לתאגיד מצד ג' כלשהו בגין גיוס התרומה, ככל ושולם.

7.1.1.4. כל מסמך אחר שיתבקש ע"י המנהל להוכחת זכאותו של התאגיד לעמלה.

7.1.2. המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו או שלא יאשרו כלל, תוך 10 ימים ממועד המצאתו ע"י התאגיד בצירוף כל המסמכים שנדרשו על ידו.

7.1.3. גזברות הקרן תשלם לתאגיד את הסכום המאושר על ידי המנהל לתשלום תוך 25 ימים, שיחלו להימנות מהמועד בו נתקבלו בגזברות החשבון המאושר ע"י המנהל בצירוף המסמכים הנדרשים.

7.1.4. לא הועברו התשלומים במועד הנקוב לעיל מסיבה התלויה בקרן, תשלם הקרן לתאגיד ריבית חשב בשיעור שייקבע ע"י החשב הכללי באוצר מעת לעת, החל מיום ה- 16 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל. פיגור בתשלום של עד 15 יום מהמועד האמור לא יישא כל ריבית.

7.2.

7.2.1. בנוסף, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, תהא הקרן רשאית, אך לא חייבת, להעביר לידי התאגיד סכום כלשהו מתקציב הקרן, לצורך עמידת התאגיד בהוראות החשכ"ל ולצורך זכאותו לאישור ניהול תקין ותרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וזאת בשנות מס שבהן היקף הכנסות התאגיד לא יאפשר לו עמידה בהוראות והזכאות האמורות.

7.2.2. מובהר, כי אין האמור בס"ק(1) מהווה משום התחייבות של הקרן להעביר סכום כלשהו לתאגיד.

7.3. לא יאוחר מ- 14 ימים ממועד ביצועו של כל תשלום מהקרן לתאגיד, ינפיק התאגיד לקרן קבלה בגין הסכום ששולם לו ויעביר קבלת מקור לידי גזברות הקרן.

## 8. פתיחת כרטיס ספק

8.1. התאגיד יודא קיומו של כרטיס ספק בקרן לצורך העברת תשלומים. בהיעדר קיומו של כרטיס ספק בקרן, יפנה התאגיד לגזברות הקרן לקבלת טופס פתיחת כרטיס ספק בקרן.

טופס זה יהיה חתום ע"י התאגיד ומאושר ע"י רו"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר ע"י הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.

8.2. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע לתאגיד מחמת העדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהיה זכאי התאגיד לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיוצ"ב.

8.3. ביקש התאגיד לעדכן את פרטי חשבון הבנק, יפנה לגזברות הקרן בבקשה בכתב בצירוף טופס פרטי חשבון בנק מעודכן, והגזבר, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, יחליט האם לקבל את הבקשה או להתנותה בתנאים.

8.4. התאגיד מתחייב, כי במידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו, יחזירם לגזברות הקרן ללא שיהוי.

## 9. העסקת כוח אדם ואי קיום יחסי עובד מעביד

9.1. העסקת כוח אדם:

9.1.1. התאגיד יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין, הסכם קיבוצי או הסדר קיבוצי או כל נוהג ומנהג מחייבים במסגרת יחסי העבודה.

9.1.2. כל העובדים מטעם התאגיד יהיו בעלי היתר לביצוע העבודות המפורטות בהסכם, ככל שיש צורך בהיתר כאמור, לרבות היתר משירות התעסוקה, על פי הוראות כל דין ולפי הוראות כל רשות מוסמכת.

הוראות סעיף זה הן תנאי עיקרי בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9.1.3. התאגיד יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי המפקח.

9.1.4. בתוך 3 חודשים מסיום שנת הכספים הקודמת, ככל שחלקה או כולה חלה בתקופת ההסכם, ימציא התאגיד אישור מאת רו"ח, בנוסח עליו תורה הקרן, בדבר עמידתו במחויבויות האמורות לעיל ותשלום שכר מינימום כדן, בנוסח עליו תורה הקרן.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי הקרן תהיה רשאית לדרוש מהתאגיד כי ימציא את האישורים האמורים בכל עת.

לא הומצאו האישורים האמורים במועד הנקוב לעיל או לפי דרישת הקרן, תהיה הקרן רשאית לעכב תשלומים לתאגיד עד להמצאתם.

9.2. מוצהר בזאת כי התאגיד ו/או עובדיו לא יחשבו כעובדים של הקרן ובשום מקרה לא ייווצרו ביניהם לבין הקרן כל יחסי עובד ומעביד.

הוראות סעיפים אלו הינן תנאים עיקריים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

#### **10. המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם**

10.1. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של התאגיד מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך עליו לבצען בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.

10.2. התאגיד, בכפוף לאמור בסעיף 9.3 להלן, לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או חלק מהן לאחר/ים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.

10.3. ביקש התאגיד להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח ההסכם על דרך של העברת זכויות במניות החברה, יפנה לקבלת אישור המנהל. המנהל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי יקבע האם לאשר המחאה כאמור ואם לאו ו/או להתנותה בתנאים. החלטתו של המנהל תהיה סופית ותחייב את התאגיד.

10.4. מבלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל המחאה התאגיד את זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה או מקצתן בניגוד לאמור לעיל, או מסר את ביצועו של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה על אף המחאה האמורה ומבלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של הקרן כלפי הגורם הנמחה.

10.5. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה לה זכאית הקרן עפ"י כל דין או הסכם.

10.6. הקרן תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקן, ללא צורך בקבלת הסכמת התאגיד לכך.

הוראות סעיפים אלו הינן תנאים עיקרים בהסכם והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 11. פיצויים מוסכמים, שיפוי קיזוז עיכבון

### 11.1. **פיצויים מוסכמים**

הקרן תחייב את התאגיד בסך של 100 ש"ח בגין כל הוראת תשלום אותה תבצע עקב קיומו של צו עיקול כנגד התאגיד אשר הוטל על הכספים המגיעים לו מהקרן.

### 11.2. **שיפוי**

שילמה הקרן תשלום שהיה על התאגיד לשלמו מכוח כל הסכם או דין, ישפה התאגיד את הקרן בגין תשלום זה בתוספת 15% בגין הוצאות כלליות של הקרן, בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה. בכלל זה, ישפה התאגיד את הקרן בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם העבודה ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט וכל הוצאה שנגרמה לקרן בקשר עם ניהול ההליך לרבות שכ"ט עו"ד, שכ"ט מומחה וכל עלות נלוות נוספת.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובהסכם זה, מובהר, כי במקרה בו תוגש נגד הקרן ו/או מי מטעמה תביעה משפטית שעניינה השירותים העומדים בבסיס הסכם זה, תהיה רשאית הקרן להתפשר עם התובע ולערוך עימו כל הסדר שיביא לסיום ההליך המשפטי.

ככל שהסדר כאמור יהיה כרוך בתשלום כספים לתובע, חובת התשלום תחול על התאגיד.

טרם תגיע הקרן להסדר כאמור עם התובע, תקיים שימוע לתאגיד במשרדיה, למעט במקרה בו במסגרת ההליך המשפטי ימליץ בית המשפט על הסדר פשרה וגובה התשלום מכוחו. מובהר בזאת, כי לתאגיד לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד הקרן מקום בו תגיע להסדר כמפורט לעיל.

### 11.3. קיזוז

הקרן תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לתאגיד לפי הסכם זה – כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהתאגיד לקרן ו/או למי מטעמה ו/או לכל צד ג' עפ"י כל הסכם או דין.

### 11.4. עיכבון

הקרן רשאית תהיה לעכב בידה כל מיטלטלין, מתקנים, חומרים, כלי עבודה וכיו"ב וזאת כבטוחה עד למילוי התחייבויותיו של התאגיד אותן לא מלא על פי הקבוע בהסכם ובהזמנת העבודה.

אין באמור בסעיפים אלה בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית הקרן על פי כל דין או הסכם.

## 12. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

התאגיד מצהיר בזאת כדלקמן:

12.1. כי הינו עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

12.2. כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

12.3. כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.

12.4. כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.

12.5. כי במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא התאגיד לקרן אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי.

מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לקרן אישור כאמור במועד, לא יהיה זכאי התאגיד לכל החזר מהקרן בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור בדיעבד.

12.6. כי עפ"י דרישת הקרן, יציג התאגיד בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

12.7. כי יש לו אישור ניהול תקין בתוקף.

### 13. ביטול ההסכם ותוצאותיו

13.1. מוסכם בין הצדדים כי הקרן תהיה רשאית לבטל את ההסכם מיידית במקרים הבאים:

13.1.1. מונה לתאגיד כונס נכסים מכח כל דין ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק - קבוע או זמני.

13.1.2. נגד התאגיד או מי ממנהליו הוגש כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עברה שיש עימה קלון ו/או עבירה הנוגעת לשירותים מכוח הסכם זה.

13.1.3. התאגיד או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה.

13.1.4. הוכח לקרן כי התאגיד אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת. מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות הקרן לבטל ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי התאגיד.

13.2. בוטל ההסכם, תיערך התחשבנות סופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנתרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר, לפי העניין. מובהר, למען הסר כל ספק, כי היה ובוטל ההסכם עקב הפרתו ע"י תאגיד, לא יהיה זכאי התאגיד לכל פיצוי שהוא מהקרן בגין ביטול ההסכם.

13.3. בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם - זכויותיה של הקרן וחובותיה של התאגיד לא יפגעו, ויושאר בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים שניתנו עד מועד הביטול.

האמור בסעיף זה אינו בא לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים להם זכאית הקרן עפ"י כל דין או הסכם.

#### 14. ויתור

14.1. כל התנאה, חריגה, ויתור, ארכה על תנאי ההסכם מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים לחוזה זה.

14.2. ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על בצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם לא יהיה בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

#### 15. כתובות והודעות

15.1. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.

15.2. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובת הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען בתוך 5 ימים מתאריך המשלוח.

15.3. על אף האמור לעיל, הודעה שתשלח ע"י הקרן לכתובת הדוא"ל או לפקס של התאגיד תחשב כאילו נתקבלה ע"י התאגיד בתוך יום אחד מתאריך המשלוח. האמור לעיל יחול לעניין הודעות דוא"ל שיישלחו ע"י הקרן לעניין פרק "אופן תשלום התמורה" בלבד.

16. אין בהסכם זה כדי לגרוע מהוראות כל דין.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

התאגיד

---

הקרן

**נספח ב'**

**הסכם סטנדרטי בין תורם לתאגיד**

**הסכם תרומה**

שנערך ונחתם ב\_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנה \_\_\_\_\_

בין

**קרן לפיתוח קרית מלאכי**

מרחוב הגבורה 7 קרית מלאכי

(להלן: "הקרן")

מצד אחד

לבין

התורם \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

(להלן: "התורם")

מצד שני

\_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

**הואיל** והתורם \_\_\_\_\_ (להלן: **התורם**) מעוניין לתרום תרומה בסך של \_\_\_\_\_ ש/תרומה של \_\_\_\_\_ בשווי של \_\_\_\_\_ ש (להלן: "**התרומה**"); שמטרתה \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;

**והואיל** והצדדים מעוניינים להעלות את ההסכמות שביניהם על הכתב בהתאם להסכם זה להלן ;

### **אשר על כן הוסכם בין הצדדים כדלקמן ;**

1. התורם יעביר לקרן את התרומה עד ליום \_\_\_\_\_ . ככל והתרומה תינתן בהמרה לשקלים, הסכום יהיה בהתאם לשער היציג של הדולר נכון ליום התרומה.
2. התרומה תשמש למטרות הבאות \_\_\_\_\_
3. התורם מצהיר בזאת כי הוא מסכים לפרסום שמו בהתאם להוראות כל דין.
4. **התורם מצהיר בזאת כי :**

(\_\_\_\_) נותן התרומה בהתאם לבדיקתנו אינו קשור בחוזה עם הקרן או מי מטעמה, כי לא הגיש הצעה במכרז שהתפרסם על ידי הקרן או מי מטעמה בהליך בו המכרז טרם הושלם, כי אינו מנהל משא ומתן לקראת התקשרות חוזית עם הקרן או מי מטעמה, כי אינו מנהל הליכים משפטיים מול הקרן או מי מטעמה ולא מתנהל בינו לבין הקרן משא ומתן בעקבות הליכים כאמור או לקראתם, כי אינו עוסק בבנייה או בייזום פרויקטים של בנייה בקרית מלאכי וכי לא קיימת בקשה לקרן בשמו או מטעמו המצריכה החלטה של הקרן.

### **לחילופין (\*לסמן את הרלוונטי)**

(\_\_\_\_) התרומה נופלת בגדרי החריגים הקבועים בסעיף 7 לנוהל התרומות של משרד הפנים, במובן זה שהתרומה מיועדת לרווחתם של תושבי הרשות המקומית (כגון מצרכי מזון, חבילות שי לחג וכו'), שהרשות מארגנת את העברתם לתושבי הרשות הנזקקים לכך, ובלבד **ששווי התרומה אינו עולה על 50,000 ₪ בשנת תקציב אחת.**

5. לא יהא כל תוקף לשינוי בהסכם זה, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת הצדדים.

### **לראיה באנו על החתום ;**

\_\_\_\_\_

הקרן

\_\_\_\_\_

התורם

נספח ג' – טפסים לצורך פניה לאישור תרומה.

סכום/שווי מעל 50,000 ₪ .

לכבוד

קרן לפיתוח קרית מלאכי

א.ג.נ,

**הצהרה על כוונה לתת תרומה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_.

כתובת \_\_\_\_\_, טלפון \_\_\_\_\_.

מעוניין להעביר תרומה לעיריית קרית מלאכי בסך \_\_\_\_\_ ₪  
(במילים) / (תרומה של \_\_\_\_\_ בשווי  
\_\_\_\_\_ ₪ (במילים) \*)

התרומה תועבר עד ליום \_\_\_\_\_, מטרת התרומה הינה \_\_\_\_\_.

באם קהל היעד לתרומה הינו מוגדר, יש לציין מי קהל היעד \_\_\_\_\_.

אני מסכים לפרסום שמי בנוגע למתן התרומה בהתאם להוראות כל דין

**ידוע לי כי לא תאושר תרומה במקרים הבאים:**

א. התורם קשור בחוזה עם הרשות המקומית, עם תאגיד הנשלט על-ידיה או עם הוועדה המקומית, למעט חוזה לקבלת שירות מהשירותים שרשות מקומית או תאגיד הנשלט על-ידיה מספקים לתושביה.

ב. התורם הגיש הצעה במכרז שהתפרסם על-ידי הרשות המקומית, תאגיד הנשלט על-ידיה או הוועדה המקומית והליך המכרז טרם הושלם.

\_\_\_\_\_ חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

ג. התורם מנהל משא-ומתן לקראת התקשרות חוזית עם הרשות המקומית, עם תאגיד הנשלט על-ידיה או עם הוועדה המקומית.

ד. התורם מנהל הליכים משפטיים מול הרשות המקומית, תאגיד הנשלט על-ידיה, או הוועדה המקומית, או שמתנהל בינו לבין אחד מהם משא-ומתן בעקבות הליכים כאמור או לקראתם.

ה. התורם הגיש בקשה המצריכה החלטה של הרשות המקומית, תאגיד הנשלט על -ידיה או הוועדה המקומית, וטרם עברו 12 חודשים מיום שנתקבלה החלטה בעניין בקשתו (לא יחול איסור על קבלת תרומה אם הבקשה נדחתה במלואה).

ו. התורם עוסק בבניה או בייזום פרויקטים של בניה, ובשנתיים שקדמו למתן התרומה עסק בנושא בהיקפים כספיים משמעותיים בתחומי הרשות המקומית ובכלל זאת פעל, במסגרת פרויקטים אלה, לצורך הגשה או קידום של הליך לפי חוק התכנון והבניה.

**אני מאשר בחתימתי כי לא מתקיים אף אחד מהתנאים המפורטים לעיל, וכי למיטב ידיעתי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת לקבלת התרומה.**

**חתימת התורם: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_**

\*אם התרומה היא בשווה כסף יש לציין את דרך מתן התרומה והשווי המוערך

\*אם התרומה היא באמצעות התאגיד ושל תורם חוץ – ימולא על ידי התאגיד ויצוין שבגין תורם חוץ.

נוסח- סכום/שווי מתחת 50,000 ₪

לכבוד

קרן לפיתוח קרית מלאכי

א.ג.ג,

**הצהרה על כוונה לתת תרומה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_, טלפון \_\_\_\_\_

מעוניין להעביר תרומה של \_\_\_\_\_ המוערכת על ידינו בשווי של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים \_\_\_\_\_) \*

התרומה תועבר עד ליום \_\_\_\_\_, מטרת התרומה הינה \_\_\_\_\_

באם קהל היעד לתרומה הינו מוגדר, יש לציין מי קהל היעד \_\_\_\_\_

אני מסכים/לא מסכים לפרסום שמי בנוגע למתן התרומה בהתאם להוראות כל דין

אני מאשר בחתימתי כי למיטב הבנתנו אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת לקבלת התרומה.

חתימת התורם: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימת וחתימת המציע: \_\_\_\_\_



## טופס הצהרת תורם

### טופס בקשה לאישור מתן תרומה – הצהרת התורם/ת

קרן או מי מטעמה (לרבות תאגיד נשלט, גוף סמך, ועדה מקומית לתכנון ובניה וכיו"ב) לא יגייסו ולא יקבלו תרומות אלא בהתאם להוראות נוהל "אישור גיוס וקבלה של תרומות על ידי רשויות מקומיות" שפורסם במסגרת חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 4/2016, (להלן: "נוהל תרומות") אשר מטרתו הסדרת הליך אישור גיוס התרומות וקבלתן על-ידי רשויות מקומיות, להבטחת מנהל תקין ולשמירה על טוהר המידות.

#### להלן הגדרות מונחים כפי שהובאו בנוהל התרומות:

"תרומה" – הענקת נכס, מענק, שירות או סיוע אחר, בכסף או בשווה כסף...

"תורם" – בין יחיד ובין תאגיד ולרבות גוף קשור לתורם

הצהרת התורם, צריכה להתייחס גם לגורמים הבאים:

"גוף קשור לתורם"–

- (1) קרוב של תורם (אם התורם הוא יחיד);
  - (2) בעל עניין בתאגיד תורם, בין במישרין ובין בעקיפין וקרוביו;
  - (3) נושא משרה בתאגיד תורם וקרוביו;
  - (4) נושא משרה בתאגיד שהוא בעל עניין בתאגיד תורם קרוביו;
  - (5) תאגיד שהתורם הוא בעל עניין בו, בין במישרין ובין בעקיפין;
  - (6) תאגיד שבעל עניין בתורם הוא בעל עניין בו, בין במישרין ובין בעקיפין
- "קרוב"– בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא וכן צאצא, אח או אחות או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

"בעל עניין" – אדם המחזיק במישרין או בעקיפין ב-22% לפחות מאמצעי השליטה בתאגיד תורם, וכן מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר בתאגיד או את מנהלו הכללי ומי שמכהן כדירקטור בתאגיד או כמנהלו הכללי.

"אמצעי שליטה"–

1. זכות הצבעה באסיפה הכללית של חברה או בגוף מקביל של תאגיד אחר
2. זכות למנות דירקטור או מנהל כללי בחברה, ו/או זכות למנות נושאי משרה דומים או מקבילים.
3. הזכות למניח המקנה זכות מהזכויות המפורטות בסעיפים (1) או (2) (או זכות דומה ומקבילה)
4. זכות להשתתף ברווחי התאגיד
5. זכות ליתרת נכסי התאגיד בעת חיסולו, לאחר סילוק חבויותיו.

\*הטופס מנוסח ברובו בלשון זכר בלבד, מטעמי נוחות, אך פונה בצורה שווה לנשים וגברים כאחד.

#### לפיכך, יצהיר התורם על הפרטים הבאים:

"תורם/מת" – בין יחיד/ה ובין תאגיד ולרבות גוף קשור לתורם.

1. פרטי התורם (להלן: "התורם")

שם התורם	ת.ז./ח.פ./מספר ע"ר	כתובת

פרטי מורשי החתימה:

ס מלא: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

שם מלא: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

2. פרטי איש הקשר אצל התורם:

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_ דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

3. הצהרת התורם

(א) אני הח"מ מבקש להעביר תרומה כספית/אחרת (פרט): \_\_\_\_\_

על סך/ בשווי \_\_\_\_\_ ש"ח, ובמילים \_\_\_\_\_ ש"ח,

לידי \_\_\_\_\_

אשר תועבר בתאריך \_\_\_\_\_ באמצעות העברה בנקאית/שיק/אחר \_\_\_\_\_.

(ב) מהות התרומה (מטרת התרומה וסיבות למתן התרומה): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ג) אופי פעילותי העיקרית הינה:  עסקית  פילנתרופית

(ד) כספי התרומה מיועדים עבור: קהל יעד ספציפי / תרומה כללית.

באם התרומה מיועדת ל"קהל יעד ספציפי", אנא פרט לגבי קהל היעד והסבר את

בחירתך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ה) פירוט דרך חלוקת התרומה: \_\_\_\_\_

(ו) הריני מבקש / נמנע מלהיות נוכח במעמד מתן התרומה (סמך/י את בחירתך).

\_\_\_\_\_

חתימת וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

- (ז) הריני מאשר / מסרב כי שמי יפורסם בהודעות אישור קבלת התרומה (סמך/י את בחירתך).
- (ח) אני הח"מ \_\_\_\_\_ מהצהיר בזה בשמי ו/או בשם התורם \_\_\_\_\_, כדלקמן: (יש לסמן את ההצהרות הרלוונטיות לתורם)
- איני קשור/ אני קשור ( יש למחוק אחת החלופות) בחוזה עם הקרן או מי מטעמה (למעט חוזה לקבלת שירות מהשירותים שקרן או תאגיד נשלט מספקים לתושביה).
  - לא הגשתי הצעה במכרז שהתפרסם על ידי הקרן או מי מטעמה, והליך המכרז טרם הושלם.
  - איני מנהל משא ומתן לקראת התקשרות חוזית עם הקרן או מי מטעמה.
  - איני מנהל הליכים משפטיים מול הקרן או מי מטעמה ולא מתנהל ביני לבין הקרן משא ומתן בעקבות הליכים כאמור או לקראתם.
  - לא קיימת במועד מתן התרומה בקשה לקרן בשם התורם או מטעמי המצריכה החלטה של הקרן או מי מטעמה.
  - אין לי חוב כספי לקרן או למי מטעמה.
  - איני עוסק/ אני עוסק ( מחק המיותר) בבנייה או בייזום פרויקטים של בניה בתחומי העיר קרית מלאכי.
  - ( יש להצהיר רק בהתקיים הנסיבות או למחוק הסעיף באי התקיימות הנסיבות) הנני עוסק בבנייה או בייזום פרויקטים של בניה ובשנתיים שקדמו למתן התרומה לא עסקתי בנושא בהיקפים כספיים משמעותיים בתחומי העיר קרית מלאכי ובכלל זה, לא פעלתי, במסגרת פרויקטים אלה, לצורך הגשה או קידום של הליך לפי חוק התכנון והבנייה. כמו כן, לאחר בדיקה שערכתי, לא ידוע לי על גורם הקשור לתורם, העוסק בבנייה או פרויקטים כאמור בסעיף זה.

**הריני לאשר בחתימתי את האמור לעיל:**

_____	_____	_____
תאריך	חתימת התורם או מורשי חתימה	שם התורם

