

## ועדת השלושה

פרוטוקול ישיבה מיום 20/6/22

שם הרשות: עיריית קרית מלאכי

**נוכחים:** מנכ"ל/מזכיר-תמיר היזמי גזבר- תומר עמר יועמ"ש-משה מליק

**הנדון:** החלטה על התקשרות לשירותי ניהול ופיקוח

מכרז: לאספקת ריהוט וציוד מס' רה/2021/17

הרשות בוחנת את האפשרות להתקשר עם ספק במסגרת המכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), שפרסמה החברה למשק וכלכלה של השלטון במקומי בע"מ (להלן: משכ"ל), אשר לגביו ניתן אישור שר הפנים ונקבעו זוכים במסגרתו.

לצורך ניהול ופיקוח על ההתקשרות שתיערך בין הרשות לבין זכיין במכרז, יש לרשות צורך להתקשר עם נותן שירותי ניהול ופיקוח.

הוועדה סבורה כי במקרה זה מירב היתרונות יושגו דווקא בעריכת התקשרות עם החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ (להלן: פמ"א) לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לאור המפורט להלן:

נימוקים לבחירת פמ"א:

למשכ"ל ידע ומיומנות רבה במתן שירותי ניהול ופיקוח על התקשרויות ושירותיה ניתנים ברמה גבוהה. ההתקשרות עם משכ"ל-לצורך קבלת שירותי הניהול והפיקוח על דה-על כל היבטיה ובכלל זה ההיבטים הכלכליים, המנהליים והמשפטיים, הינה יעילה, חסכונית, מיטיבה עם הרשות, עולה בקנה אחד עם עקרונות השיוויון, השקיפות וטוהר המידות.

**החלטה:** לאור כל האמור לעיל, הוועדה מחליטה כי בכפוף ובהתאם לתוצאות הליך בקשת הצעות המחיר מכח המכרז, הרשות תתקשר עם פמ"א למתן שירותי ניהול ופיקוח על השירותים והמוצרים הניתנים על ידי הספק על פי החוזה שיערך מכח המכרז, בהתאם לתקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אווריות), התשי"ח-1958 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950.

**פרסום:** הוועדה מורה כי החלטה זו תפורסם באתר האינטרנט של הרשות במידי. החוזה יחתם בתום 7 ימי עבודה לפחות מיום הפרסום בכפוף לאמור לעיל.

למען הסדר הטוב, מבקשת הוועדה כי פמ"א תפרסם החלטה זו גם באתר האינטרנט שלה.

החוזה שייחתם בין הרשות לבין פמ"א יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום כריתתו.



יועץ משפטי

על החתום

גזבר

מנכ"ל/מזכיר

**חוזה ניהול**

שנערך ונחתם ב- \_\_\_\_\_ ביום 5 לחודש 7 2022

**בין החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ**  
מרחוב הארבעה 19, תל-אביב  
(להלן: "החברה")

**מצד אחד:**

**לבין עיריית קרית מלאכי**  
(להלן: "הרשות המזמינה")

**מצד שני:**

- |   |        |
|---|--------|
| והחברה עוסקת במתן שירותים שונים לרשויות המקומיות בישראל;  | הואיל  |
| והחברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ פרסמה מכרז פומבי לאספקת ריהוט וציוד, מסי רה/17/2021 (להלן: "המכרז"), ולמכרז זה התקבל אישור שר הפנים להתקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב - 1972; | והואיל |
| והרשות המזמינה החליטה להתקשר עם קבלן/ים (להלן: "הקבלן/ים"), לצורך מתן שירותי אספקת ריהוט וציוד (להלן: "הפרויקט/ים"), וזאת בהתאם לתנאי המכרז;  | והואיל |
| והרשות המזמינה מעוניינת להזמין מהחברה שירותי ניהול ופיקוח על הפרויקט/ים, הכל כמפורט בחוזה זה;   | והואיל |
| וברצון הצדדים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם;   | והואיל |

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:**

**1. כללי**

- 1.1. דין המבוא ההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
  - 1.2. הכותרות בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש חוזה זה על פיהן.
- 2. השירותים**
- 2.1. החברה מתחייבת בזאת לבצע בקשר עם הפרויקט/ים את הפעולות המפורטות להלן:
    - 2.1.1. עריכה והכנה של מסמכי חוזה/י ההתקשרות בין הרשות המזמינה לקבלן/ים, על פי המכרז ונוהל משרד הפנים.
    - 2.1.2. הוצאת צווי התחלת עבודה לאספקת הפריטים בהתאם להזמנות שתוצאנה על ידי הרשות המזמינה, ותיאום מועד אספקתם.
    - 2.1.3. להתקשר עם חברה לפיקוח על התאמת הפריטים המסופקים לרשות המזמינה על ידי הקבלן לדרישות החוזה/ים, על איכותם ועל לוח הזמנים לאספקתם.
    - 2.1.4. מעקב אחר התקציב המרבי של החוזה/ים, לרבות קביעת מחירים לשינויים ותוספות בהתאם להוראות המכרז.
    - 2.1.5. לפעול כחברה מנהלת, בהתאם למטלות המפורטות בחוזה/י ההתקשרות עם הקבלן/ים במסגרת המכרז.
    - 2.1.6. השתתפות בדיונים הקשורים למתן השירותים, לרבות עם נציגי הרשות המזמינה.
    - 2.1.7. בדיקת חשבונות הקבלן/ים ואישורם.

- 2.1.8. מתן שירותי הנהלת חשבונות שוטפים לפרויקט/ים.
- 2.1.9. העברת תשלומים לקבלן/ים מהרשות המזמינה, במסגרת החוזה.
- 2.1.10. סיוע לרשות המזמינה בפתרון מחלוקות מול הקבלן/ים, לרבות זימון הקבלן/ים לשימוע במקרה הצורך.
- 2.1.11. מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של הקבלן/ים ונותני השירותים בפרויקט/ים, לפי העניין.
- 2.1.12. ייעוץ משפטי לרשות המזמינה בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות ובנוהל משרד הפנים.
- 2.2. בהתאם לתקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-2987 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950 החברה מתחייבת כי התקשרויותיה עם צדדים שלישיים נוספים הנובעים מהתקשרות זו עם הרשות המזמינה תיעשה לפי הדין החל על הרשות המזמינה.

### 3. שכר טרחה

- 3.1. בתמורה לביצוע מלא של כל התחייבויותיה על פי חוזה זה תהא החברה זכאית לשכר טרחה, בשיעור של 5% מכל תשלום המגיע לקבלן/ים בפרויקט/ים (לרבות המע"מ), וישולם לשיעורין במועד העברת כל תשלום לקבלן/ים מהרשות המזמינה במסגרת הפרויקט/ים.
- 3.2. על הרשות המזמינה להעביר לחברה את התשלומים לקבלן לפחות 5 ימי עסקים לפני המועד לתשלום בהתאם למועדי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז-2017.

### 4. תקופת החוזה

- 4.1. חוזה זה יהיה בתוקף עד לביצוע המלא והמושלם של הפרויקט/ים.

### 5. אחריות

- 5.1. החברה תהא אחראית כלפי הרשות המזמינה כחברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה באופן מיטבי ומקצועי. כמו כן במסגרת אחריותה תדאג החברה כי כל נותני השירותים המועסקים על ידה בקשר עם הרשות המזמינה יהיו מבוטחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תהיינה מוטבות במסגרתו.

### 6. שונות

- 6.1. כל ויתור אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד, כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים.
- 6.2. הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.
- 6.3. סמכות השיפוט לגבי כל דבר וענין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט בעיר תל-אביב יפו בלבד.

החברה לפיתוח משאבי אנוש  
בשלטון המקומי (1995) בע"מ  
ח.פ. 51226798

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה לפיתוח משאבי אנוש  
בשלטון המקומי (1995) בע"מ

עיריית קרית מלאכי  
(חתימת מנכ"ל החברה - חותמת הרשות)

