



מס' מכרז: 25/2022

דרגת המשרה ודירוגה: מנהלי +7-9 או מח"ר/טכנאים/הנדסאים +37-39
היקף העסקה: 100% משרה.
כפיפות: מנהל אגף החינוך

תיאור התפקיד:

ניהול תחום בניית מוסדות חינוך והרחבתם תוך הכרה בצורך, ביצוע התקשרות, ניהול תקין, מעקב על קבלת התרי בנייה, פיקוח, ביצוע ומסירה. פיתוח מדיניות ואסטרטגיית תכנון של מוסדות החינוך ויישומה. ניהול תחומי החירום, רכש, חדשנות ומיצוי משאבים באגף החינוך.

עיקרי התפקיד

1. קידום בניית מוסדות חינוך חדשים – אחריות לפיתוח מבני חינוך ולהכנת תוכניות פיתוח לטווח הקרוב והרחוק בתיאום עם משרד החינוך והנהלת העירייה לרבות ביצוע מיפוי עירוני, ניהול פרויקט ושמירה על לוח זמנים ותקציב.
2. ניהול תחום מנ"דים – תכלול התחום החל מהכרה בצורך ועד למסירה ושנת בדק.
3. ניהול הערכות בינוי לפתיחת שנת הלימודים במוסדות החינוך – אחריות על תחזוקה ושיפוצי קיץ כולל מיפוי ליקויים, כתיבת תכנית עבודה שנתית ומעקב ובקרה אחר טיפול בליקויים.
4. ניהול ומיצוי תקציבי בינוי למוסדות חינוך – הכנת תוכנית עבודה מקושרת תקציב לבינוי מוסדות החינוך.
5. ניהול שיתוף פעולה עם אגף ההנדסה ועבודה מול גורמים שונים בעירייה ומחוצה לה.
6. אחריות על גיוס ומיצוי משאבים באגף – תכלול הטיפול בקולות קוראים של האגף לרבות סיוע במילוי, הגשה במערכת מרכבה, מעקב ובקרה אחר זכיה ומימוש התקציב תוך בקרה על דיווח ביצוע.
4. ריכוז תחום החירום באגף – הכנת האגף ומוסדות החינוך לחירום כולל הכנת תיק חירום, תרגילים, בדיקת מוכנות המקלטים.
5. ריכוז תחום חוזים ומכרזי רכש – ריכוז כלל המכרזים ומעקב אחר מועדי חידוש חוזים.
6. ריכוז תחום חדשנות דיגיטלית בחינוך – הובלת תחום המדידה וההערכה בביה"ס והטמעת מערכות ותהליכים בעידן החדש.

תנאי סף-

השכלה ודרישות מקצועיות

- 12 שנות לימוד
- יתרון לבעל תואר אקדמי.

ניסיון מקצועי

- ניסיון מקצועי של שנה לפחות באחד מתחומי העיסוק הרלוונטיים – יתרון

דרישות נוספות:

- שפות – עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה – office.
- היכרות עם מערכת GIS – יתרון



הגבלת כשירות –

- עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי.
העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה:
- הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה.
 - הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך.
 - הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על תלמידים.
 - בגיר שהורשע בעבירת מין בהתאם להוראות.

הערות:

-בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 תינתן עדיפות למועמד הממלא את המשרה לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

-בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

-מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
-מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליך המיון והקבלה מחמת מוגבלותו, בשאלון האישי למועמד ישנה אפשרות לציין צורך זה.

- עפ"י תקנות המכרזים 5/21 סעיף 4.8 מיון מקדים – במקרה של ריבוי מועמדים תהא העירייה רשאית לבחור מבין המועמדים לכל הפחות 8 מועמדים מתאימים למשרה, אשר הם בלבד יזומנו להופיע בפני ועדת הבחינה.

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת המצורף בקישור הבא:
<https://k-m.org.il/uploads/n/1581246719.3819.pdf>
תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד עד לתאריך ה- 02/12/2022 יום ו', ח' בכסלו תשפ"ג, לידי אורנית בן דוד/רחל דנינו עיריית קריית מלאכי, מרכז מסחרי 1.
טל-08-8500816 / 08-8500847 , פקס-08-8600524 או למייל michrazim@k-m.org.il
מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן.

בכבוד רב,

אליהו זוהר
ראש העיר