

עיריית קריית מלאכי

מכרז מסגרת פומבי מס' 19/2023

למתן שירותי סימון כבישים, אספקה הצבה ואחזקת שילוט דרכים, תמרורים וביצוע הסדרי תנועה

עיריית קרית מלאכי (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי סימון כבישים, אספקה הצבה ואחזקת שילוט בדרכים, תמרורים וביצוע הסדרי תנועה.

יובהר כי נכון להיום ההיקף הכספי השנתי המשוער לביצוע העבודות הנדרשות במסגרת המכרז הינו בסך של 600,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לשנה. עם זאת יובהר כי לאור התפתחותה של העיר יתכן והיקף העבודות יגדל והזוכה במכרז יידרש לבצע - במהלך תקופת ההתקשרות - עבודות בהיקף כספי של עד כ 2 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) לשנה, ולפיכך העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהקבלן לבצע עבודות בהיקף הכספי הנ"ל.

ההסכם שיחתם בין העירייה לבין הקבלן הזוכה יהיה לתקופה של 12 חודשים החל ממועד חתימת הסכם.

העירייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההסכם למשך 12 (שנים עשר) חודשים ואו חלק מהם, בכל פעם ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים (להלן: התקופה המוארכת).

בכבוד רב,

אליהו זוהר
ראש עיריית קרית מלאכי

מסמכי המכרז

א. מסמך א' – הנחיות למשתתפים לרבות נספחים אשר הינם:

- נספח 1.1 - טופס פרטים מזהים של המציע
- נספח 1.2 – נוסח רישום על גבי המעטפה
- נספח 1.3 – תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים
- נספח 1.4 - הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר העירייה
- נספח 1.5 - ערבות בנקאית בלתי מותנית
- נספח 1.6 - תצהיר בפני עו"ד

מסמך ב' - מפרט העבודות ודף הצעת המחיר הצעת המחיר

ב. מסמך ג' - הסכם לביצוע העבודות, לרבות נספחיו שהינם:

- נספח א' – מפרט העבודות ודף הצעת המחיר (יצורף לחוזה לאחר הזכיה)
- נספח ב' – אישור על קיום ביטוחים
- נספח ג' - נוסח ערבות ביצוע

מסמך א'

הוראות למשתתפים

טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז

פרטים	נושא
20.08.23 בשעה 12:00	מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה לעירייה
22.08.23 בשעה 16:00	מועד אחרון לפרסום מענה העירייה לשאלות הבהרה
28.08.23 בשעה 09:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
ביום 28.08.23 בשעה 09:05 בחדר ישיבות, בבניין העירייה בקומה ב', ז'בוטינסקי 20 קריית מלאכי	מועד פתיחת תיבת המכרזים
לא יפחת מ 5,000 ₪ לפחות עד ליום 28.11.23 מדד אחרון שפורסם	<input type="checkbox"/> גובה ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> תאריך תום תוקף ערבות ההצעה <input type="checkbox"/> מדד
1	<input type="checkbox"/> מספר זוכים במכרז
משקל מחיר <input type="text" value="100"/> % משקל איכות <input type="text" value="0"/> %	<input type="checkbox"/> אופן קביעת הזכייה במכרז

במקרה של סתירה בין מועדים אלה לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים המועדים בטבלה זו.

העירייה רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות.

1.1 רכישת מסמכי המכרז ותשלום עבור השתתפות במכרז

1.1.1.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בעבור סך של 300 ₪ שלא יוחזרו במשרדי הגבייה ברחוב ז'בוטינסקי 8 קריית מלאכי בימים א-ה, בין השעות 09:00 – 13:00 בלבד.
ניתן לרכוש את המכרז באופן מקוון דרך האתר העירוני ובהתאמה להוריד את מסמכי המכרז מהאתר העירוני שכתובתו www.k-m.org.il
טל' לברורים 08-8500898

1.2. הגשת ההצעה

- 1.2.1. את ההצעה יש להגיש עד למועד הנקוב ב"טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז" דלעיל, **דהיינו עד ליום 28.08.23 בשעה 09:00**. את ההצעה יש להניח בתיבת המכרזים הנמצאת בחדרו של סגן ראש העיר בבניין העירייה, בקומה ב' ברח' ז'בוטינסקי 20 קרית מלאכי עד ליום 28.08.23 בשעה 09:00. הצעה שתוגש לאחר המועד תחשב כאילו לא הוגשה כלל. משלוח הצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהו אינו עונה על הדרישות, אם ההצעה לא התקבלה בתיבת המכרזים כאמור עד המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 1.2.2. המזמין רשאי, עפ"י שיקול דעתו, לדחות כל מועד הקבוע במכרז.

1.3. פרטים מזהים

יש לצרף להצעה טופס פרטים מזהים בנוסח **המצ"ב כנספח 1.1** בו יצוינו הפרטים המזהים של המציע.

1.4. מבנה ההצעה

- 1.4.1. את ההצעה יש להגיש בעותק אחד (למעט דף הצעת מחיר).
- 1.4.2. ההצעה תוגש במעטפה ראשית נפרדת ללא זיהוי המציע. על המעטפה יהיה רשום מספר המכרז ושם המכרז בלבד (לנוחיות המציעים מצ"ב נוסח מוצע **מסומן כנספח 1.2**)
- 1.4.3. הצעת המשתתף תוגש במעטפה אטומה, כשהמשתתף חתם על טופס הצעת המשתתף ועל שולי כל עמוד ועמוד מהמסמכים הכלולים בה.
- 1.4.4. כל מעטפה ראשית תכיל שתי מעטפות על פי ההנחיות שלהלן:
- 1.4.4.1. מעטפה ראשונה - תכיל ערבות בנקאית.
- 1.4.4.2. מעטפה שניה - תכיל את כל מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים **1 – 2 עותקים זהים של "דף הצעת מחיר"**.

1.5. איסור תיאום הצעות ומספר הצעות

- 1.5.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
- 1.5.2. מציע אינו רשאי להציע הצעה משותפת עם מציע אחר.
- 1.5.3. בעל עניין במציע וכל גוף שהמציע הוא בעל עניין בו, נושא משרה באחד מהם, וכל מי מטעמו של אחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו, בשום אופן שהוא, לרבות החלפת מידע, הערכות או הבנות.

1.6. הסתייגות

מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי. כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי המכרז או מתנאיו עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה לא יהיה להם תוקף. בהגשת הצעתו למכרז ייחשב המציע כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר למי מהתניות המכרז על נספחיו והסכם ההתקשרות המצורף לו, והוא מאשר בכך כי הם ברורים ומובנים לו.

1.7. סתירות ואי התאמות

על המציע לפנות לנציג העירייה בכל סתירה או אי התאמה במסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם. מציע אשר לא יפנה כאמור טרם הגשת הצעתו יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר סתירות או אי התאמות כאמור ויחשב כמסכים לכל האמור במסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה במסמכי המכרז, הסמכות לקבוע כיצד יש לפעול הינה של העירייה בלבד.

1.8. שאלות וביורים

1.8.1. משתתף שמבקש להציג שאלה או בקשה להבהרה לגבי מכרז זה, יהיה רשאי לפנות בכתב, החל מיום הפרסום ועד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה.

1.8.2. את השאלות יש להפנות אל רכות ועדת מכרזים, עו"ד שני משה, בדואר אלקטרוני שכתרתו תהיה הבהרות למכרז פומבי מספר 19/2023. כתובת הדוא"ל היא shani@k-m.org.il.

1.8.3. המשתתפים מתבקשים **שלא לשלוח בקשות לאישור קבלת השאלות** אלא לוודא קבלת הודעת הדוא"ל באמצעות "אישור מסירה".

1.8.4. המשתתפים מתבקשים לשלוח את השאלות בפורמט Word.

1.8.5. בפנייתו יציין המשתתף את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר המכרז, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות תוגשנה במבנה הבא, תוך הפרדה בין שאלות לעניין החוזה ושאלות לעניין המכרז:

#	הזמנה/ מפרט/ חוזה	סעיף	שאלה
1.			
2.			

1.8.6. תשובות יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה שכתובתו: www.k-m.org.il. באחריות המציע לעקוב באתר האינטרנט של העירייה, אחר שינויים והבהרות הנוגעים למכרז זה.

1.8.7. מובהר כי התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לצרף את קובצי התשובות לשאלות, חתומים ע"י המציע, למענה המציע כנספח לסעיף זה.

1.8.8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לערוך, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת הצעות, שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, כולל בהסכם המצורף בין אם ביוזמתה ובין אם בעקבות תשובה להליך הבהרות. הוכנסו שינויים ו/או תיקונים כאמור, יהפכו אלה לחלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.

1.9. כנס מציעים – בוטל

1.10. התחייבויות ואישורים שעל המציע לצרף להצעתו

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים המפורטים להלן כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

1.10.1. תעודה המעידה על רישום תאגיד.

- 1.10.2. **ניהול ספרים** - אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון או יועץ מס מייצג (כהגדרתו בחוק הסדרת העיסוק בייצוג על ידי יועצי מס, התשס"ה - 2005), בדבר ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976
- 1.10.3. **היעדר הרשעות** - תצהיר בנוסח הרצ"ב **כנספח 1.3** בדבר היעדר הרשעות בעבירות על פי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ומאושר על ידי עורך דין;
- 1.10.4. **העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום** - תנאי מוקדם להתקשרות בין ספק לבין "גוף ציבורי" הוא עמידה בהוראות סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - "סעיף האיסור") ולכן המציע **מאשר בחתימתו, כי במעמד הגשת הצעתו לא חל עליו איסור להתקשר עם "גוף ציבורי" בהתאם לסעיף האיסור.**
- 1.10.5. **הצהרה בדבר קרבה משפחתית** לעובד העירייה או לחבר העירייה בנוסח המצ"ב **כנספח 1.4**
- 1.10.5**

1.11. **הליך בחירת המציע**

מציע שסכום הצעתו תהיה הזולה ביותר, לאחר עמידתו בתנאי הסף, כפוף לבדיקתה והחלטתה של וועדת המכרזים העירונית, ייקבע כזוכה.

1.12. **התחייבויות ואישורים לאחר קביעת זוכה במכרז**

- 1.12.1. עם קביעת הזוכה/ים במכרז תשלח לו/להם על כך הודעה בכתב.
- 1.12.2. **המציע/ים שייקבעו/זוכה/ים במכרז מתחייב/ים תוך 10 ימים** מיום משלוח הודעת הזכייה על ידי העירייה, **להמיר את ערבות המכרז בערבות בנקאית** לביצוע החוזה בשיעור שנקבע במסמכי המכרז, **ולהחתים את חברת הביטוח על הנספח הביטוחי** המצורף לחוזה ככתבו וכלשונו, עם חתימתו על חוזה.
- 1.12.3. מציע אשר הצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב והערבות הבנקאית שהוצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז תוחזר לבנק ישירות.
- 1.12.4. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, קרי, לא מסר לעירייה את החוזים על כל הנספחים חתומים, ו/או לא המציא לעירייה ערבות ביצוע, ו/או לא החתים את חברת הביטוח על הנספח הביטוחי לשביעות רצון העירייה, ו/או לא ביצע או הפר אחד מתנאי המכרז, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע.
- 1.12.5. לא עמד המציע באחת מהתחייבויותיו כאמור לעיל, רשאית העירייה לחלט את הערבות הבנקאית, וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים לכיסוי נזקי העירייה, וללא כל צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לתבוע את המציע בגין יתר הנזקים שנגרמו לה בגין כך.

1.13. **זכויות המזמין**

- 1.13.1. העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה והיא רשאית לדחות או לפסול את כל ההצעות.

- 1.13.2. לתשומת לב המציעים האומדן ככלל מתפרסם במועד פתיחת המעטפות אלא אם כן לא הוגשה כל הצעה או מכל סיבה אחרת, שאז זכותה של העירייה שלא לפרסם את האומדן.
- 1.13.3. פורסם האומדן, מובהר ומוסכם כי מפתחות האומדן ובכלל זה בסיס המידע הגולמי ו/או כל נתון אחר יישארו חסויים ולא יפורסמו .
- 1.13.4. העירייה תהא רשאית לדחות הצעה בלתי סבירה מבחינת המחיר הנקוב בה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.13.5. מחירים בהצעה יכללו את ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודה נשוא מכרז זה בהתאם למפורט בחוזה ובנספחים, המציע לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
- 1.13.6. מובהר בזאת כי קביעת זוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי מהגורמים המוסמכים בעירייה קרית מלאכי. מבלי לגרוע מכל זכות שהיא העומדת לעירייה לפי דין ו/או הוראות המכרז, במידה וההצעה גבוהה מתקציב העירייה למכרז, רשאית העירייה לבטל את המכרז.
- 1.13.7. כן תהיה העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצע בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות המכרז. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהייה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.
- 1.13.8. ועדת המכרזים רשאית לשקול בין יתר השיקולים את ניסיונה של העירייה ו/או כל גורם אחר מול המציע.
- 1.13.9. ועדת המכרזים רשאית למנות דרג מקצועי לצורך בדיקת ההצעות, אשר ימליץ לוועדת המכרזים המלצותיו, ואף יפנה למציע לקבלת הבהרות, השלמות והתאמות וכל הדרוש לבדיקת כושרו ויכולתו לבצע את העבודות. הצוות המקצועי יהיה רשאי, אך לא חייב, לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול כל הצעה, אם סברה שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם הצוות המקצועי ו/או לא מסר מידע כנדרש.
- 1.13.10. בהחלטתה על הזוכה במכרז רשאית העירייה להחליט על מציע כ"כשיר נוסף".
- 1.13.11. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציעים לבצע השלמות, הבהרות וכל פרט אחר לרבות כאלה הנוגעים להוכחת תנאי סף הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמציעים לא תהא כל טענה כלפי העירייה. בנוסף העירייה תהא רשאית לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז בכל ענין הנוגע להתקשרות לרבות עניינים כספיים.
- 1.13.12. העירייה רשאית להאריך את מועדי המכרז בכל שלב ו/או לקבוע מועדים חדשים בכל שלב לרבות בשלב פתיחת תיבת המכרזים וזאת גם במקרה בו יתגלה כי בעת פתיחת תיבת המכרזים אין הצעות ו/או ישנן מעט הצעות, הכל לפי שיקול דעתה של העירייה.

1.14. עיון בהצעה הזוכה

בתום המכרז קרי החלטת ועדת המכרזים ואישור ראש העיר, העירייה תעמיד לעיון המציעים שיבקשו זאת, את ההצעה הזוכה במכרז, המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהייה פניית של מציעים אחרים, לראות את הצעתו, אין לו כל התנגדות לכך, והוא נותן רשות מראש להראות את הצעתו, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים. במידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש במסמכי הצעתו אלו סעיפים בהצעתו לדעתו יש בהם סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי וינמק את טענותיו באופן מפורט.

ועם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת למסור את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

2. פרק תנאי סף

2.1 ערבות בנקאית.

על המציע להגיש ערבות בנקאית בלתי מותנית בגין הגשת הצעה בהתאם לדוגמת הערבות בנספח המצ"ב המסומן כנספח 1.5.

על המציע להגיש ערבות בנקאית בלתי מותנית בגין הגשת הצעה בהתאם לדוגמת הערבות בנספח המצ"ב כנספח 1.5 על המציע לצרף במעטפת המכרז ערבות בנקאית אוטונומית על הסך **שלא יפחת** מהסכום הקבוע בפרק 1 ריכוז עיקרי התנאים במכרז שהוצאה על ידי בנק ישראלי לבקשת המשתתף במכרז בלבד, **צמודה או לא צמודה למדד המחירים לצרכן** (כללי) - ולהלן: ("המדד") לפקודת עירית קרית מלאכי, בהתאם לנוסח הערבות המצורף, וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז, ההצעה וחתימה על החוזה. הערבות תהא בתוקף לתקופה **שלא תפחת** מהתקופה הקבועה בפרק 1 "ריכוז עיקרי התנאים במכרז". העירייה תהא רשאית להגיש את הערבות לגבייה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד באחת מהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה, וזאת כפיצוי מוסכם בגין נזקיה של העירייה, ללא צורך בכל הוכחת נזק ומבלי לגרוע מזכויות העירייה לתבוע בגין יתר הנזקים שנגרמו לה. כתב הערבות יהיה על שם המציע בלבד. העירייה רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תקופת הערבות למשך תקופות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. לא האריך המציע את תוקף ערבות המכרז על פי דרישת העירייה, תהא העירייה רשאית לבטל את הצעתו. מובהר ומוסכם כי: ערבות בסכום גבוה מהנדרש או ערבות שאינה צמודה למדד או צמודה לכל חודש אחר או ערבות לתקופה מאוחרת מהתקופה שנדרשה, תחשב כערבות תקינה לכל דבר ועניין.

2.2 מחזור כספי

על המציע להיות בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות החל מיום 1.1.2018, בביצוע עבודות סימון כבישים, אספקה הצבה ואחזקת שילוט בדרכים, תמרורים וביצוע הסדרי תנועה בהיקף כספי של 500,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות בכל שנה משנות הניסיון.

לצורך הוכחת תנאי זה על המציע לצרף את נספח 1.6 המצ"ב מאושר וחתום בפני עו"ד.

2.3 רכישת מסמכי המכרז

המציע רכש את מסמכי המכרז.

לצורך הוכחת תנאי זה על המציע לצרף להצעתו קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

יובהר בזאת כי העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציעים ליתן הבהרות ו/או להשלים כל מסמך שהוא לרבות כאלה הנוגעים להוכחת תנאי הסף.

נספח 1.1 טופס פרטים מזהים של המציע
חובה למלא טופס זה (בשני עותקים)

שם המציע
מס' עוסק מורשה
מס' חברה
כתובת
טלפון
טלפון סלולרי
פקס
דוא"ל

פרטי מורשה חתימה מטעם המציע	
שם _____	ת"ז _____ דוגמת חתימה _____
שם _____	ת"ז _____ דוגמת חתימה _____
שם _____	ת"ז _____ דוגמת חתימה _____

נספח 1.2
לנוחיות המציעים

ניתן לצרף דף זה בשני עותקים

אחד מודבק ע"ג מעטפת ההצעה ביום הגשת ההצעה
השני יימסר למבצע השירותים עם חותמת נתקבל ע"י העירייה

	מספר מכרז
	שם המכרז
	חותמת נתקבל

חשוב לא לציין את שם המציע על גבי המעטפה

נספח 1.3

היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב, כדלקמן:

- אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – המציע/הספק).
- אני מצהיר כי המציע ו/או כל בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, במידה והמציע הורשע ביותר משתי עבירות – הרינו מצהירים כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

(א) "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;

(ב) "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

1. חבר בני אדם שנשלט על ידי;

2. אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

א. בעל השליטה בו;

ב. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;

ג. מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;

3. אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;

(ג) "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

(ד) "חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991;

(ה) "חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987;

(ו) "מועד התקשרות" -

1. לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז - המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

2. לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז - המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה לפיה נערכה ההתקשרות בעסקה, ואם לא הוגשה הצעה כאמור - מועד ההתקשרות בעסקה;

(ז) "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום;

(ח) "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה
אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה

_____/המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי

יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

_____	_____	_____
טלפון	כתובת	שם עו"ד
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 1.4 - הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד העירייה או לחבר העירייה

עיריית קרית מלאכי מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד עירייה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ המעוניין להשתתף במכרז שפורסם על-ידי עיריית קרית מלאכי, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

2. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

א. בין חברי מועצת עיריית קרית מלאכי אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

ב. (בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

ג. אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

לראיה באתי על החתום:

שם המציע _____ חתימה וחותמת _____

נספח 1.5 תנאי סף נוסח ערבות מכרז

תאריך _____

לכבוד
עיריית קרית מלאכי
ז'בוטינסקי 20
קרית מלאכי.

הנדון:

ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של **(בהתאם לקבוע בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז)** ₪, סכום במילים: **(בהתאם לקבוע בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז)** ₪ (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מהמזיע _____ ח.פ/ע.ר. _____ (להלן: "הנערב"), בקשר עם מכרז פומבי מספר 19/2023 לקבלת שירותי סימון כבישים בקרית מלאכי.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פירות וירקות) כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא המדד **בגין חודש (בהתאם לקבוע בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז) שנת 2023** שהתפרסם ב- 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), "המדד היסודי".

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, הוא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר **משלושה ימים** מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **ליום (בהתאם לקבוע בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז) (כולל)** בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.

דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פירושה דרישה שתגיע לבנק באמצעות פקסימיליה, טלפקס, או מברק, ודרישה זו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חותמת וחתימת הבנק הערב

***יש להשלים את המועדים והסכומים בהתאם לקבוע בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז.**

נספח 1.6 להוכחת תנאי סף 2.2

לכבוד

עיריית קרית מלאכי

הנדון: תצהיר על מחזור כספי

הנני _____ ת.ז. / ח.פ. _____ המציע במכרז זה / מורשה חתימה של המציע במכרז זה, מצהיר בזאת כי המציע בעל ניסיון של 3 שנים לפחות החל מיום 1.1.2018, בביצוע עבודות סימון כבישים, אספקה הצבה ואחזקת שילוט בדרכים, תמרורים וביצוע הסדרי תנועה, בהיקף כספי של 500,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות בכל שנה משנות הניסיון.

_____ המציע / מורשה חתימה מטעם המציע (חתימה וחותמת)

_____ תאריך

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ נושא/ת.ז. שמספרה _____		
_____ /המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי		
יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל		
וחתם/וחתמה עליו בפני.		
_____ שם עו"ד	_____ כתובת	_____ טלפון
_____ תאריך	_____ מספר רישיון	_____ חתימה וחותמת

מסמך ב'

מפרט העבודות והצעת המחיר

1. מכרז זה הינו מכרז כללי (מסגרת) לביצוע עבודת סימון כבישים, אספקה הצבה ואחזקת שילוט בדרכים, תמרורים וביצוע הסדרי תנועה והשירותים אותם יידרש הזוכה במכרז לבצע ע"י העירייה מעת לעת, בכל רחבי העיר קרית מלאכי.
2. הקבלן יעמיד (על חשבונו) לצורך ביצוע השירותים - בכל תקופת ההסכם - כל כ"א, הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע ראוי של המטלות שהעירייה תדרוש בהתאם ללוח זמנים שתקבע העירייה.
3. הקבלן ימלא אחר כל ההוראות והדרישות המפורטות בדין על כל פרטיהן, יחזיק ברישיונות ובאישורים הנדרשים לצורך ביצוע העבודה לפי דין, ויפעל בהתאם לחוקי המדינה המתאימים לבטיחות והוא מתחייב כי כל עובדיו ימלאו אחרי ההוראות הקבועות בדין, כאמור ויקיימו, בין היתר, את הוראות הדין הנוגעות לנושא הבטיחות.
4. הקבלן מתחייב לסיים את העבודות בהתאם לדרישות העירייה תוך 6 ימי עסקים מהמועד בו הומצא לו צו התחלת עבודה. על אף האמור לעיל, במקרים בהם העירייה תקבע כי מדובר בעבודות דחופות, על הקבלן לסיים עבודות אלה תוך 24 שעות מהמועד בו הומצא לו צו התחלת עבודה. על אף האמור לעיל במקרים בהם העירייה תקבע כי מדובר בעבודות חירום, על הקבלן לסיים את העבודה תוך שעתים מהמועד בו קיבל לידי צו התחלת עבודה.
5. יובהר ויודגש כי הקבלן חייב לבצע כל עבודה שתדרוש העירייה במסגרת מכרז זה ללא כל תנאי.
6. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.
7. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם לדרישות העירייה בכל ענין הנוגע במישרין ו/או בעקיפין לעבודתו.
8. ההתחרות במכרז היא על שיעור אחוז ההנחה, שייתן המשתתף (שיעור הנחה אחיד) על המחירים המופיעים לצד העבודות ו/או החומרים ו/או הציוד המפורטים **בטבלה הרצ"ב**.
9. **יובהר בזאת כי במידה ושירות / מוצר כלשהו אינו מופיע בטבלה הרצ"ב, העירייה תהא רשאית לרכוש את השירות / המוצר בהנחה של 30% ממחירון דקל לפרקים 51 סלילת כבישים ורחובות, תת פרק צביעה וסימון דרכים 51.082 וכן תת פרק (51) תמרור ושילוט 51.081, המתעדכנים מעת לעת.**

טבלת שירותים/מוצרים

מס"ד	תיאור	יח' חישוב	מחיר למ"ר/יח' בש"ח לפני מע"מ ולפני הנחה
סימון כבישים חד רכיבי			
	סימון מעבר חציה לבן/שטחים בכל גוון	מ"ר	8.5
	סימון מעבר חציה לבן/שטחים בכל גוון עם כדוריות זכוכית	מ"ר	11
	סימון פס 10 ס"מ כפול עם מרווח של 10 ס"מ בכל גוון	מ.א	1.5
	סימון פס 10 ס"מ כפול עם מרווח של 10 ס"מ בכל גוון עם כדוריות זכוכית	מ.א	1.8
	סימון פס 30 ס"מ בכל גוון	מ.א	2.1
	סימון פס 30 ס"מ בכל גוון עם כדוריות זכוכית	מ.א	2.7
	סימון פס 50 ס"מ	מ.א	5.2
	סימון פס 12-15 ס"מ בכל גוון	מ.א	1.1
	סימון פס 12-15 ס"מ בכל גוון עם כדוריות זכוכית	מ.א	1.5
	סימון קו ניתוב וקו ניתוב לתחנת אוטובוס 10-15 ס"מ	מ.א	1.1
	צביעת אבני שפה בכל גוון	מ.א	1.9
	סימון חץ בודד/חץ במפר בכל גוון	יח'	10
	סימון חץ בודד/חץ במפר בכל גוון עם כדוריות זכוכית	יח'	11.5
	סימון חץ כפול בכל גוון	יח'	19
	סימון חץ כפול בכל גוון עם כדוריות זכוכית	יח'	21.5
	סימון חץ משולש בכל גוון	יח'	26
	סימון חץ משולש בכל גוון עם כדוריות זכוכית	יח'	30.6
	סימון חניית נכה בצבע כחול מסגרת לבן וסמל נכה/חבק וסע/אשה ועגלה	יח'	210

35	יח'	סימון בצבע סמל "נשק וסע", "אשה ועגלה"
27	יח	סימון מילה/האט/עצור
35	יח'	סימון עגלת נכה במידות 1*1 מ'
20	יח'	סימון (ד' 12) תמרור 820 ללא X
31.5	יח'	סימון (ד' 12) תמרור 820 כולל X
40	מטר	אספקה והדבקה (כולל פריימר) למדבקה זמנית בכל גוון, המאושרת ע"י הוועדה הבינמשרדית.
110	מ"ר	אספקה והדבקה (כולל פריימר) למדבקה זמנית בכל גוון, המאושרת ע"י הוועדה הבינמשרדית ברוחב 40/50 ס"מ.
50	מטר	אספקה והדבקה (כולל פריימר) למדבקה קבועה ברוחב 15 ס"מ בכל גוון, המאושרת ע"י הוועדה הבינמשרדית.
130	מ"ר	אספקה והדבקה (כולל פריימר) למדבקה קבועה ברוחב 15 ס"מ בכל גוון, המאושרת ע"י הוועדה הבינמשרדית ברוחב 40/50 ס"מ.
		סימון כבישים דו רכיבי
35	מטר	צבע פלסטי אקרילי דו רכיבי בשיטת השיחול קוי ניתוב ברוחב 10-20 ס"מ טקסטורה בגוון לבן/צהוב
150	מ"ר	כנ"ל לצביעת שטחים /מעברי חצייה /פסי עצירה בשיטת השיחול בגוון לבן
135	מ"ר	סימון פלסטי קר דו רכיבי, צביעת מעברי חצייה בהתזה, בגוון לבן
135	מ"ר	סימון פלסטי קר דו רכיבי, צביעת פסי עצירה בהתזה, בגוון לבן
135	מ"ר	סימון פלסטי קר דו רכיבי, סימון פס 30 ס"מ בהתזה, בגוון לבן
21	מטר	סימון פלסטי קר דו רכיבי, סימון פס 12 ס"מ

		עד 15 ס"מ בהתזה, בגוון לבן	
18	מטר	סימון פלסטי קר דו רכיבי, סימון פס 10 ס"מ בודד בהתזה, בגוון לבן	
36	מטר	סימון פלסטי קר דו רכיבי, סימון פס 10 ס"מ כפול בהתזה, בגוון לבן	
160	יח'	סימון פלסטי קר דו רכיבי, צביעת חץ בודד בהתזה, בגוון לבן	
300	יח'	סימון פלסטי קר דו רכיבי, צביעת חץ כפול בהתזה, בגוון לבן	
410	יח'	סימון פלסטי קר דו רכיבי, צביעת חץ משולש בהתזה, בגוון לבן	
		תמרורים	
50	יח'	אספקת תמרורי אזהרה משולשים לדרך עירונית (מחזיר אור רגיל)	
55	יח'	אספקת תמרורי אזהרה משולשים לדרך עירונית (רב עוצמה)	
65	יח'	אספקת תמרורי הוריה עגולים/מרובעים במידות (מחזיר אור רגיל)	
70	יח'	אספקת תמרורי הוריה עגולים/מרובעים (רב עוצמה)	
65	יח'	תמרור מס 437-נכה (מחזיר אור רגיל)	
350	מ.א	תמרור מס 439 - (עד 1 מ"מ) ללא מסרת (מחזיר אור רגיל)	
370	מ.א	תמרור מס 439 - (עד 1 מ"מ) ללא מסרת (רב עוצמה)	
180	יח'	הרכבת תמרור באמצעות מערכת חיבור כולל הרכבת החיבור	
130	יח'	אספקת עמ' 3 "3.5 מא' עובי דופן 2.2 מ"מ	
190	יח'	אספקת עמ' 3 "3.5 מא' עובי דופן 2.9 מ"מ	
50	יח'	אספקת עמ' 2 "3.0 מא'	
40	יח'	פירוק עמוד תמרור (עם או בלי תמרור) והעברתו למחסן כולל סגירת הבור	
15	יח'	אספקת מערכת חיבור 3"	

130	יח'	אספקת תמרור 306 דו צדדי (מחזיר אור רגיל)
150	יח'	אספקת תמרור 306 דו צדדי (רב עוצמה)
80	יח'	אספקת תמרור 302 (עצור) לדרך עירונית (מחזיר אור רגיל)
100	יח'	אספקת תמרור 302 (עצור) לדרך עירונית (רב עוצמה)
350	יח'	אספקה והתקנת תמרור "ילדים בדרך" מחומר מחזיר אור פלורסנטי כולל מס 136 מסוג יהלום במידות 90*60 ס"מ
115	יח'	אספקת תמרורים במידות 80*80 ס"מ EG
190	יח'	אספקת תמרורים במידות 80*80 ס"מ EG- רב עוצמה
2500	יח'	תמרור 306 מואר 82*82 קומפלט מואר לד (כולל התקנה ופירוק ישן)
1,000	יח'	שלט/תמרור מהבהב לד בגודל עד 1.0 מ"ר, 3 ערוצי הבהוב, מחזיר אור EGP צהוב או לבן –מסגרת אלומיניום מצופה אנודיז עם גימור מעודן –כתובים ואיורים לפי דרישה (כמות לדים בין 40-60)
		מערכת חיבור
15	יח'	אספקת מערכת חיבור רחבה/צרה לעמוד 3"
20	יח'	אספקת מערכת חיבור לעמוד 4-6"
30	יח'	אספקת מערכת חיבור לעמוד 8"
22	יח'	הרכבת תמרור באמצעות מערכת החיבור כולל הרכבת החיבור
		עמודים
125	יח'	אספקת עמ' תמרור 3" אורך 3.0-3.5 מ"א עובי דופן 2.2 מ"מ
180	יח'	אספקת עמ' תמרור 3" אורך 3.0-3.5 מ"א עובי דופן 2.9 מ"מ
63	יח'	אספקת עמ' תמרור 3" אורך 1.5 מ"א
160	יח'	אספקת עמ' תמרור 4" אורך 3.0-3.5 מ"א עובי דופן 2.65 מ"מ
205	יח'	אספקת עמ' תמרור 4" אורך 3.0-3.5 מ"א עובי דופן 2.9 מ"מ

90	יח'	אספקת עמ' תמרור 2" אורך 3.0-3.5 מ"א
80	יח'	התקנת עמוד 3" במדרכה או באספלט כולל חפירה, תיקון מדרכה ופינוי פסולת
15	יח'	פירוק תמרור מעמוד והעברתו למחסן העירייה
40	יח'	פירוק עמוד עם או בלי תמרור והעברתו למחסן העירייה (סגירת הבור בבטון)
220	יח'	הרכבה והתקנת עמוד כולל יציקת בטון כולל מוטות הברגה 4 יח' בתוך הבטון כולל מסגרת למוטות ההברגה לעמוד
שלטי רחוב		
300	יח'	אספקת שלט רחוב 40*80 דו צדדי ע"פ דוגמא
130	יח'	התקנת שלט רחוב בעמוד קיים כולל פירוק שלט ישן ו/או ניסור המוטות, שיוף ותיקון צביעה במידת הצורך
350	יח'	עמוד לשלט רחוב בודד 100*100*3.25- גובה 3.30 מ"א כולל צביעה בתנור ופקק פלסטיק בראש העמוד
380	יח'	עמוד לשלט רחוב כפול 100*100*3.25- גובה 3.70 מ"א כולל צביעה בתנור ופקק פלסטיק בראש העמוד
120	יח'	אספקת מערכת חיבור(חבק) לחיבור השלט לעמוד ע"פ דוגמא
150	יח'	התקנת שלט רחוב כולל הצבת עמוד, חיבור השלט לעמ' באמצעות החבק, כולל חפירה יציקת בטון, תיקון מדרכה ופינוי פסולת
מראות פנורמיות		
680	יח'	אספקה והתקנה של מראה פנורמית קמורה קוטר 50 ס"מ +ו-9 בהיקפה כולל עמוד 4" עם חיבור בחוליה הגמישה לכיוון המראה
830	יח'	אספקה והתקנה של מראה פנורמית קמורה קוטר 75 ס"מ +ו-9 בהיקפה כולל עמוד 4" עם חיבור בחוליה הגמישה לכיוון המראה

950	יח'	אספקה והתקנה של מראה פנורמית קמורה קוטר 90 ס"מ +ו'-9 בהיקפה כולל עמוד 4" עם חיבור בחוליה הגמישה לכיוון המראה
עיני חתול		
25	יח'	אספקה והתקנת כפתורי הדרכה ("עיני חתול") חד צדדיים ממתכת בגודל 10x10 סמ' (במיסעה עם רגל בנעיצה)
27	יח'	אספקה והתקנת כפתורי הדרכה ("עיני חתול") דו צדדיים ממתכת בגודל 10x10 סמ' (במיסעה עם רגל בנעיצה)
25	יח'	אספקה והתקנת כפתורי הדרכה ("עיני חתול") חד צדדיים צבעוניים זמניים מפלסטיק. (דגם RPM 290) בהדבקה קרה במיסעה או שווה ערך
27	יח'	אספקה והתקנת כפתורי הדרכה ("עיני חתול") דו צדדיים צבעוניים זמניים מפלסטיק. (דגם RPM 290) בהדבקה קרה במיסעה או שווה ערך
40	יח'	פירוק עין חתול המותקנת בנעיצה
420	יח'	עיני חתול עגול כחול חשמלי /סולארי כולל פירוק ישן והתקנה
שונות		
150	יח'	פנס מהבהב סולרי פלסטיק
150	יח'	פנס מהבהב סולרי פלסטיק עם מצבר
220	יח'	מחסום פלסטיק כתום
35	יח'	קונוס 50 ס"מ קל+פס זוהר מודבק
50	יח'	קונוס 75 ס"מ קל+פס זוהר מודבק
15	יח'	אספקה והרכבת שרולים מפלסטיק לציפוי עמודי תמרור 3" באורך 20 ס"מ

המציע חייב למלא את אחוז הנחה המתייחס לכל הפרקים המופיעים לעיל

<p>_____ % (לא כולל מע"מ) (יש למלא את אחוז הנחה)</p>	<p>מוצעת על ידי הנחה בשיעור אחיד של אחוזים <u>מהמחירים הנקובים בטבלה הרצ"ב. יובהר</u> <u>כי אחוז ההנחה מתייחס לכל פריט ופריט</u> <u>המופיע בטבלה הרצ"ב</u></p>
--	--

מפרט טכני לעבודות תמרור ושילוט תנועתי

1. מפרט טכני מיוחד לאספקת והצבת תימרור
 - 1.1 כללי
 - 1.1.1 תיאור
 - מכרז זה מתייחס לביצוע עבודות תימרור ושילוט תנועתי כדלקמן:
 - א. אספקת תמרורים.
 - ב. הרכבת תמרורים.
 - 1.1.2 תקנים ומפרטים
 - התקנים, ההוראות והתקנות המתייחסים לחלק זה הם כדלקמן:
 - א. ת"י 934 - סימון דרכים - הכנת פני כבישי אספלט וצביעת סימנים - אוגוסט 1975.
 - ב. ת"י 935 - סימון דרכים, צבעים לסימון דרכים - מאי 1975.
 - ג. מפרט אספקה מס. 111 של מת"י, תמרורי דרך ממתכת מחזירי אור.
 - ד. "לוח התמרורים" הרשמי שפורסם על ידי משרד התחבורה.
 - ה. קובץ "הנחיות לאופן הצבת התמרורים" בהוצאת משרד התחבורה/המפקח על התעבורה, 1970.
 - ו. תקנות והנחיות להצבת תמרורים 1997: הטכניון - המכון לחקר תחבורה.
 - ז. הנחיות להגנת עוברי דרך באתרי עבודה בדרכים עירוניות - משרד התחבורה, דצמבר 1993.
 - ח. מפמ"כ 190 - יריעות וסרטים מחזירי אור - אוגוסט 1984.
 - ט. מפמ"כ 268 - תמרורי דרך מחזירי אור - אוגוסט 1984.
 - י. ת"י 314 מחזירורים - אוקטובר 1977 ותיקון מס. 1, פברואר 1989.
 - 1.2 תמרור ושילוט הדרכה בדרכים וחניונים
 - א. התמרורים והשלטים יבוצעו מן החומרים המפורטים בפרק זה ועל פי ההנחיות ותהליכי העבודה המפורטים להלן.
 - ב. תוכנית השילוט תקבע על ידי החברה המזמינה.
 - ג. בטרם פורסמו הנחיות שילוט מחייבות, יפעל הקבלן על פי טיוטת ההנחיות לתכנון שילוט הדרכה בדרכים שיומצאו לו, ועל פי הנחיות המנהל או המפקח.
 - ד. רישומי יעדים בלועזית יהיה עם CASE UPPER CASE/ LOWER / בלבד.
 - ה. אם הקבלן לא קיבל את תכנון השלט בצורה ממוחשבת, על גבי דיסקט, עליו להכין שרטוט בקנ"מ שאינו קטן מ- 1:20 של כל שלט בתוכנת המחשב שבאמצעותה הוא מכין את מרכיבי מסר להדבקה על השלט. השרטוט יכיל את כל פרטי השלט בצורתם המדויקת בקנ"מ מתאים. לא יאושר שרטוט בו מיוצגים מרכיבים בשרטוט על ידי ריבועים, עיגולים או כל סימן מייצג אחר. על שרטוט זה לקבל את אישור הרשות המזמינה טרם ייצור.
 - ו. הקבלן חייב להזמין את המפקח לביקורת במפעל במהלך ייצור השלטים ולפני סיום העבודה. כמו כן, עליו לקבל אישור בכתב המאשר התאמת התמרורים והשלטים למפרט זה פני אספקתם לרשות המזמינה.
 - ז. הפונט לשפות השונות יהיה כדלקמן:
 - עברית- תמרורים.
 - אנגלית - BOLD TRIUMVRAT
 - ח. מערך המיחשוב של הקבלן יכלול:
 - 1) תכנת CASMATE
 - 2) מודם פעיל.
 - 3) גרפיקאי מנוסה בהפעלת המערכת והתוכנה.

4) פלוטר חותך.

1.3 פחים

א. השלטים ייוצרו בהתאם למפרט מת"י מס. 268.

ב. פחי השלט יהיו עשויים לוח אלומיניום בעובי 2 מ"מ. בשלטים קטנים ללא מסגרת, עובי הפח יהיה 2.5 מ"מ. פחי התמרורים יהיו בעובי של 2.5 מ"מ.

ג. האלומיניום יהיו מסוג H385052. הקבלן יידרש מפעם לפעם להציג תעודה המעידה על סוג האלומיניום שבשימוש.

ד. לוח האלומיניום ייצרב וינוקה משמן ויעבור פסיבציה שקופה זהובה לפי הנתונים בטבלה שלהלן:

ה. לוח האלומיניום יצבע מצידו האחורי של השלט בצבע אפור כהה מט בשתי שכבות.

ו. התמרורים יהיו עשויים מלוח אלומיניום מסוג H38 - 5052 - בעובי 2 מ"מ.

1.4 מסגרת

א. המסגרת תהיה מורכבת מפרופילים סגורים בעלי חתך מרובע של לפחות 30 מ"מ עובי דופן של הפרופילים יהיה 2.0 מ"מ לפחות.

ב. כל מרכיבי המסגרת יהיו מגולוונים (כולל מערכות חיבור וכיו"ב).

1.5 חומרים מחזירי אור

א. ייצור התמרורים / שלטים יהיה מחומר מחזיר אור בלבד. החומר המחזיר אור יהיה מחזיר אור רגיל או רב עוצמה (72~517 או אס011 ?) בהתאם למפרט מת"י מס. 190 מאוקטובר 1983, סעיף 208, טבלה 3, החזרת אור מס. 2.

ב. שלטי הדרכה עיליים יהיו מחומר מחזיר אור מסוג "יהלום"

(כהל40-14 ס2~24), אלא אם כן צוין אחרת. ייצור השלטים ויישום החומר מסוג "יהלום" יהיה על פי הנחיות היצרן. תקציר ההנחיות מובא בנספח ב' למפרט זה ומהווה חלק בלתי פרד ממנו. הרשות המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבקר במפעל הקבלן, בליווי נציג היצרן, על מנת לבדוק ולוודא שהנחיות אלה מתבצעות במלואן. אי מילוי הנחיות אלה יביא לאי אישור השלטים דרגת החזר האור של חומר זה תהיה לפי הטבלה המצורפת בנספח ב'.

ג. הדבקת סרט מחזיר האור לפח האלומיניום תעשה כדלקמן:

1. הדבקה חמה - לגבי חומר מחזיר אור רגיל ומחזיר אור רב עוצמה.

2. הדבקה קרה - לגבי חומר מסוג "יהלום" (DIAMOND GRADE) החומר מחזיר האור יודבק אל משטח לוח האלומיניום באמצעות מכשור מיוחד המופעל על ידי תת לחץ וחום או על ידי גלגלות לחץ.

הציוד ושיטת ההדבקה יהיו בהתאם להוראות בכתב של יצרן החומר מחזיר האור.

ד. צורת השלט, צבע הסימנים המסומנים עליו ומידותיו יתאימו לצבע בקובץ תקנות תעבורה 2502 ייצור השלטים (הסימנים שבו) יהיו מחומר מחזיר אור בלבד.

ה. הסימנים בתמרור בלבד יעשו בהדפס משי על החומר מחזיר אור צבעי ההדפסה, רשתות ההדפסה וכן שיטת ההדפסה והייבוש יהיו בהתאם להוראות בכתב של יצרן החומר מחזיר האור. בשילוט לא יעשה שום חלק על ידי הדפסת משי.

ו. בחומר מחזיר אור מסוג "יהלום" הדבקת יריעות החומר תעשה כך שחץ הסימון על גבי החומר יהיה אופקי בשלטים עיליים לגבי חומר הרקע ואנכי לגבי הכיתוב (טקסט). לגבי שלטים צידיים היישום יהיה כך שהחץ הסימון אנכי בלבד. אין בשום אופן להדביק קטעים שונים של יריעות החומר בכיוון השמה שונה אחד מהשני או כשחץ הסימון אלכסוני.

ז. יש להשתמש בכל שלט בחומרים מחזירי אור מאותה סידרת ייצור על מנת להבטיח אחידות מלאה בצבע.

1.6 סימון

כל שלט ישא בצידו האחורי מדבקת יצרן שעליה יצוינו:

- א. שם היצרן או סימונו המסחרי הרשום.
- ב. חודש ושנת ייצור.
- הנתונים יכתבו בגובה אות של 2 ס"מ.
- גודל המדבקה לא יעלה על 10x15 ס"מ.
- בשלטים דו-צדדיים לא תודבק מדבקה כאמור.
- טבלה מס. 1: מקדם מינימאלי של החזר האור בחומר מחזיר אור מסוג "יהלום"
- 1.7 אריזה
- 1.7.1 חומרים
- א. התמרורים יארזו בקבוצות של לא יותר מעשרה (10) ויהיו בעלי מידה וצורה אחידה בקבוצה, ויקשרו בעזרת סרט מתאים.
- ב. כל שני תמרורים יונחו כשפניהם אחד כלפי השני.
- ג. בין שני התמרורים תהיה הפרדה באמצעות נייר אריזה עמיד או כל חומר אחר שווה ערך.
- ד. כל חבילה תיעטף על ידי קרטון או כל חומר אחר שווה ערך. לאחר מכן יש לקשור את החבילה ולוודא שהתמרורים מהודקים היטב בתוכה ולא זזים אחד כלפי השני.
- 1.7.2 שלטים
- א. שלטים שלמים יארזו במסגרת של עץ כאשר כל שלט מופרד אחד מהשני.
- ב. במידה ויש צורך להוביל פנלים לצורך הרכבה, יש לעטוף כל פנל ביריעות פלסטיק כפולות עם בועות אוויר ביניהם, ולארוז אותם במסגרת עץ.
- ג. ההובלה צריכה להתבצע בשכיבה או בעמידה, כך שאין תזוזה ביניהם.
- ד. אין להניח לצורך הרכבה פנלים על האדמה או רצפה עם פניהם כלפי מטה ואין לדרוך עליהם במשך ההרכבה.
- 1.8 בדיקות ודגמים
- א. יש להגיש דגם תמרור בגודל בין עירוני עגול ומתומן לבדיקה של מכון התקנים/הטכניון לאישור לפני תחילת הייצור הסדרתי. הקבלן לא יתחיל בייצור עד שלא יקבל תעודות מאחד מהמכונים הנ"ל המעידות על תקינות סידרת התמרורים.
- ב. על הקבלן להגיש תעודות המעידות על עמידות הסרטים המחזירים אור בתקן 190, מת"י 1983.
- 1.9 בחינה
- א. בחינת התמרורים תעשה בהתאם למפרט מת"י 268 סעיף 12.
- ב. בדיקת הדבקה של הסרט לתמרור תעשה בכוח של 900 גרם לכל ס"מ רוחב, ובהתאם לתקן 903 - 8 - 4~57 ג.
- ג. פגמים חמורים יחשבו אי עמידות בסעיפים 12.1, 12.4, 12.5 ו-12.6 שבמפרט מת"י 268.
- ד. התמרורים יבחנו גם לפי ת"י 934 רמה 2.
- ה. RAR לכל הדגמים 4%.
- 1.10 התקנה
- א. תמרורים יותקנו באמצעות מערכות חיבור המתאימות לקוטר 6" 4" 3" או חיבור לעמודים עבים יותר או עמודים שאינם עגולים יעשה על ידי סרטי הצמדה מנירוסטה.
- ב. שלטים יותקנו בהתאם לאמור במסמך י"א שבסעיף 1.2 לעיל.
- ג. שלטים יורכבו בשלמותם לפני שיותקנו על העמודים או גשר השילוט שעליו הם מורכבים.
- ד. על הקבלן לוודא שחלקי המסגרת מוצמדים היטב זה לזה, עד כדי כך שלא ניתן לראות ולו סדק צר בין החלקים.
- ד. התקנת תמרורים ושלטים צידיים:
- מספר וקוטר העמודים יקבעו על ידי המפקח בעת מסירת הוראת הביצוע.

- עמודים בקוטר 4" יהיו בעלי עובי דופן של 0.396 ס"מ.
- עמודים בקוטר 3" יהיו בעלי עובי דופן של 0.220 ס"מ.

1.11 יסודות לעמודים

העמודים יבטנו בתוך יסודות בטון. הבטון יהיה מסוג ב-20. עומק בור היסוד לעמודי תמרור יהיה 70 ס"מ מפני קרקע נפח היסוד לפחות 50x50x65 ס"מ עומק חדירת העמוד ליסוד לפחות 55 ס"מ. ביסוס לעמודי שילוט יקבע על פי מפרט מעצ החברה הלאומית לדרכים. במידה והעמוד מוצב בשוליים, או באי תנועה או במדרכה לפני ביצוע אספלט או אבן משתלבת, גובה פני היסוד יהיה 5 ס"מ לפחות מתחת לפני השטח במצב סופי או בהתאם להוראת המפקח בשטח. במידה והעמוד מוצב במדרכה או אי תנועה המרוצפים באבנים משתלבות רווח פני היסוד יהיה 6 ס"מ מתחת לרווח פני האבנים המשתלבות ויבוצע תיקון האבנים המשתלבות סביב העמוד. יח' תיקון אבנים משתלבות לצד עמוד כוללת תיקון משטח אבנים משתלבות סביב ליח' אחת של עמוד. במידה והעמוד מוצב במדרכה או אי תנועה המצופים אספלט, פני היסוד יהיו בגובה האספלט סביב העמוד.

1.12 עמודי תמרור

עמודי התמרורים יהיו צינורות פלדה בחתך עגול קוטר 2" או 3" או פרופילים בחתך ריבועי שצלעו 50 או 70 מ"מ, מגולוונים על פי תקן גלון עובי גלון לפחות 70 מיקרון, עובי דופן 2.2 מ"מ. בקצה העליון של כל עמוד מתקן פקק פלסטי למניעת חדירת מי גשם דרך העמודים. עמודים יותקנו בגובה המתאים להנחיות לאופן הצבת תמרורים בהתאם לסוג התמרור. מחיר העמוד כולל אספקה, התקנה, יסוד לעמוד וכל הנדרש להצבתו כראוי כולל החזרת מקום הצבתו לקדמותו.

1.13 עמודי שילוט

עמודי השילוט יהיו צינורות פלדה מגולבנים על פי גלון - עובי גלון לפחות 70 מיקרון בקטרים שונים ובעובי המתאים על פי מפרט נתיבי ישראל. בקצה העליון של כל עמוד יותקן פקק פלסטיק למניעת חדירת מי גשם. גודל היסוד וקוטר העמוד יקבע בהתאם לגודל השלט, מיקומו וכל גורם אחר המשפיע על יציבות השלט. מחיר העמוד כולל: אספקה, התקנה, יסוד לעמוד וכל הנדרש להצבתו כראוי. המחיר יקבע בהתאם לקוטר העמוד ואורכו. קוטר העמודים ומספר העמודים לשלט על פי מפרט חברת נתיבי ישראל.

מפרט טכני - מפרטים מיוחדים לעבודות סימון כבישים

1. מבוא

חלק זה כולל את תיאור העבודות וכן מפרט ודרישות טכניות מיוחדות לביצוע צביעת הסימונים ההנדסיים ברחבי העיר קרית מלאכי. תשומת לב מופנית להגדרות וסדר קדימויות המסמכים המפורטים למעלה במסמך זה.

2. מהות העבודות

2.1 תיאור כללי של העבודות

במסגרת מכרז זה תבוצענה עבודות לצביעת סימונים הנדסיים ברחבי העירייה. המכרז מתייחס לעבודות בסוגי צבעים שונים כדלקמן:

2.1.1 צבעים קונבנציונליים (בסיס אלכימי).

2.1.2 צבעים על בסיס קרפים אקריליים.

כמו כן, מתייחס המפרט לעבודות סימון כבישים על ידי כפתורים על מחזירי אור (עיני חתול).

העבודות כוללות את סוגי הסימונים הבאים או חלק מהם:

א. קווי ניתוב.

- ב. קווי הפרדה.
 - ג. קווי עצירה.
 - ד. פסים במעברי חצייה.
 - ה. חיצו הוריה.
 - ו. צביעת אבני שפה.
 - ז. מחיקת צבע.
 - ח. צורות סימון אחרות.
 - ט. "עיני חתול" מסוגים שונים.
3. מפרט טכני מיוחד לסימון כבישים בצבע קונבנציונלי חד רכיבי

3.1 כללי

מפרט זה מתייחס לעבודות צביעת סימונים הנדסיים פני מיסעת אספלטיות בצבע קונבנציונלי חד מרכיבי רגיל, בעל אורך חיים של 6 חודשים לפחות, בהתאם לת"י 1871 סימון פני המיסעה כולל: קווי ניתוב, קווי הפרדה, קווי עצירה, פסים במעברי חציה, צביעת אבני שפה וצורות סימון אחרות, בהתאם לתוכניות או להוראות העירייה. המפרט מתייחס לדרישות האיכות של: חומרי הסימון (צבעים וכדוריות זכוכית), שיטת הביצוע והעבודה המוגמרת באתר. הסימון יבוצע בצורה שהשטח הצבוע יהיה אחיד וגבולותיו חדים וברורים. הצורות והמידות של השטחים הצבועים יתאימו לתכניות ו/או הנחיות הממונה ולפקודת התעבורה.

3.2 הגדרה

צבעים קונבנציונליים לסימון מיסעות אספלטיות ו/או משטחי בטון מורכבים מקשרן פולימרי (אלקיד עם גומי מוכלר, אקרילי ועוד), פיגמנטים, מלאנים, מוספים, וממסים הידרוקרבוניים ואינם מכילים כדוריות זכוכית מחזירות או בהרכבת. גוון הצבע הינו לבן או צהוב. לגבי סימון אבני שפה, ייעשה שימוש גם בצבא בגוון אדום, שחור או כחול. את הצבעים הנ"ל מיישמים בריסוס, בהברשה ו/או באמצעות גליל.

3.3 חומרים

3.3.1 צבע

את הצבעים הקונבנציונליים מסווגים לשתי קבוצות כדלקמן:

מין 1 – קיום של 6 חודשים לפחות בהתאם לת"י 1871.

מין 2 – עמידות "משופרת" בשחיקה, הזעה ובליעה אקלימית, ייבוש מהיר וקיום של 6 חודשים לפחות בהתאם לת"י 1871 טיב ותכונות הצבע יהיו בהתאם לת"י 1871 ועל ידי המעבדה לחומרים ומחקר על מע"צ. דרישות צבע:

א. צבע מאושר לשימוש על ידי מכון התקנים בהתאם לת"י 1871 ועל ידי המעבדה לחומרים ומחקר של מע"צ.

ב. סומך - סומך הצבע יאפשר ביצוע נוח בעזרת הרשת, גליל או מכשיר ריסוס. אין להוסיף מדלל כלשהו לצבע הסימון להגנת הסומך באם הדבר לא נדרש במפורש בהנחיות היצרן. בכל מקרה תוספת המדלל טעונה אישור כתוב של העירייה.

ג. אחידות - הצבע יאפשר ערבוב נוח וקל בעזרת מוט וייהפך לתערובות אחידה בעלת הסומך המתואר בסעיף ב'. הצבע לא יכיל קרומים, גושים, משקעים וחומרים זרים אחרים. אין להוסיף ממיס או מדלל כלשהו לצורך הקלה על ערבול התערובת והפיכתה לאחידה.

ד. גוון - הגוון הצהוב יהיה מספר 355 או מספר 356, לפי התקן הבריטי BS 386. הגוון הלבן לא יהיה אפור יותר או צהוב יותר מאשר הדוגמא המוסכמת. גוון הצבע ייבדק לאחר יבוש השכבה באור יום.

ה. הרכב - הרכב הצבע יהיה בהתאם לסעיף 202 (ת"י 1871) משקל תכולת המסה המצוקה לא יהיה פחות מ-70% מסך כל משקל הצבע.

ו. זמן יבוש - הצבע יתייבש למגע תוך זמן מירבי של 10 דקות ולמגע בגלגל תוך זמן מירבי של 20 דקות.

3.3.2 הצביעה ציוד

תשומת לב הקבלן מופנית לכך שכל עבודות הצביעה במסגרת מכרז זה יבוצעו על ידי ריסוס (ציוד ממוכן) שימוש בציוד ידני יותר רק באזורים בהם אין גישה לציוד ממוכן. בכל מקרה, שימוש בציוד טעון אישור בכתב מטעם העירייה. ציוד הצביעה (הן ציוד ידני כגון מברשות וגלילים והן ציוד ממוכן כגון מרססת בו מתכוון הקבלן לבצע את העבודות), ימצא במצב תקין ויהיה נקי מצבע של עבודות קודמות. הקבלן לא יתחיל בביצוע העבודות לפני שקיבל את אישור העירייה דרך הממונה לסוגי ותקינות הציוד שבכוונתו להשתמש בו.

3.3.3. הכנת פני השטח לצביעה

הכנת פני השטח לצביעה תיעשה בכל מקרה ותהיה בהתאם לנהלים וההנחיות המפורטים בת"י 1871 ולדרישות וההדגשים המפורטים בהמשך:

א. הכביש ינוקה יסודית מאבק, חול וגופים זרים אחרים באמצעות מטאטא מכני או אויר דחוס. שימוש במטאטא ידני טעון אישור מפקח הרשות.

ב. שלב הניקוי מאבק וחול ייעשה בצמוד ככל האפשר לשלב הצביעה ובשום מקרה לא יותר מאשר 24 שעות לפני הצביעה.

ג. לפני אישור ניקיון הכביש על ידי נציג העירייה, לא רשאי הקבלן להתחיל בעבודות הצביעה נשוא מכרז זה.

ד. יש לוודא כי פני השטח לפני הצביעה יבשים לחלוטין. אין לצבוע על משטחים לחים ו/או רטובים.

ה. על שכבה אספלטית חדשה, תבוצע הצביעה לאחר המתנה של יומיים לפחות מיום הסלילה.

ו. במידה ובאזור הביצוע ישנם בורות, סדקים ובד', הדורשים תיקון, יושלם התיקון לפני תחילת עבודות הצביעה (עלות התיקון הינה על חשבון העירייה).

ז. ניקוי שמן וכדומה יבוצע בהתאם למפורט בתקן (בתוספת תשלום בגין מחיקת צבע ישן באמצעות מכונה).

3.3.4 הצביעה תבוצע בהתאם להנחיות המפורטות בת"י 1871 כמו כן, יקפיד הקבלן על ההדגשים וההנחיות הבאות:

א. צורות הסימנים יהיו בהתאם לתכנית ו/או ההנחיות העירייה ו/או הנחיות המופיעות ב"רשומות" 2501 ו-2502 מינואר 1970 (על פי סדר קדימויות הני"ל).

ב. ביצוע הצביעה יעשה בציוד, בחומרים ועל פי הנהלים המאושרים.

ג. לפני תחילת הצביעה, ייבדק ציוד הצביעה הממוכן, בנוכחות נציג העירייה, מחוץ לאחר העבודות.

ד. לפני הצביעה, יש לבצע סימון מוקדם של מיקום וצורת הסימונים על פי תכניות אך ההנחיות שתימסרנה לקבלן על ידי מפקח הרשות. סימון זה חייב לא להראות כלל לאחר גמר הביצוע.

ה. הביצוע יהיה מדויק ותואם את התוכניות וההנחיות. כל סטייה וטעות של הקבלן מהמיקום המדויק תחייב מחיקה וגירוד של הסימון השגוי באופן שלא יראה כלל. מחיקת הסימון כמוגדר במפרט. לא ביצע הקבלן את המחיקה תוך 48 שעות, העירייה רשאית לבצע את המחיקה ולנכות את ההוצאות מחשבון הקבלן, בלי לגרוע מכל סעד אחר העומד להעירייה.

ו. במקרה של סימון במיקום שהסימון עדיין נראה, יש להקפיד שהסימון החדש יחפוף במלואו את הסימון הקיים.

3.3.5 תנאי מזג האוויר, אין ליישם צבע כאשר הטמפר' מתחת ל-10 מעלות או מעל 36 מעלות, יש למדוד ולרשום את טמפר' האוויר בזמן הצביעה כל שעה.

3.3.6 כמויות

כמויות החומרים יהיו בהתאם לת"י וההנחיות והדגשים המפורסמים להלן:

א. בעת צביעה בריסוס (התזה) תהיה כמות הצבע בין 500-750 סמ"ק ל-1 מ"ר של הסימון (העובי הרטוב יהיה 750-500 מקרון).

ב. בעת צביעה במברשת או גליל, כמות הצבע המינימלית תהיה 500 סמ"ק צבע ל-1 מ"ר של הסימנים (עובי רטוב של 500 מקרון).

ג. בצביעה ידנית אין לצבוע בבת אחת יותר מחצי מ"ר.

ד. כשהאגרנט בפני המיסעה בולט 2 מ"מ או יותר או כאשר יש צורך במילוי גומות קטנות, תהיה כמות הצבע 750 סמ"ק ל-1 מ"ר של הסימון לפחות.

ה. n/a

ו. בניגוד לרשום בת"י אין לפתוח את הכביש לתנועה לפני שעברו 45 דקות מגמר הצביעה לצבע ממין 1 ו-20 דקות לצבע ממין 2. פתיחת הכביש לאחר מועד זה מותנית בייבוש מלא של משטח הצבע. בדיקת הייבוש תבוצע באמצעות בדיקת גלגל לפי ת"י 935.

3.3.7 אורך חיים מינימלי (תקופת אחריות)

אורך החיים המינימלי אשר ייבדק על פי נוהל המפורט בנספח א' 1 יהיה 6 חודשים לצבע ממין 1 ו-6 לצבע ממין 2 בהתאם לת"י 1871

3.3.8 הגנה על צבע טרי

סימונים טריים יוגנו על ידי תמרורים ב-50 + מהבהבים + חרוטים (קונוסים).

הצבת הקונוסים, הסרתם ופתיחת הקטע לתנועה תבוצענה בהתאם לנהלים המפורטים בתקן והוראות העירייה והמשטרה וייעשו על חשבון המבצע.

3.3.9 מחיקת סימני צבע קיימים

אין למחוק סימנים קיימים על ידי כיסוי בצבע חדש. הסרת סימנים קיימים ולא תקינים תבוצע על ידי מכוונת בשיטת השיוף האופקי המעגלי או מכוונת כדוריות אשר אושרו על ידי מפקח הרשות.

3.3.10 עם שימת הצבע ו/או השכבה המוגמרת אינה מניחה את דעת הממונה, הוא רשאי להורות על צביעה חוזרת וזו תבוצע לפחות שעה אחת ולא יאוחר מ-24 שעות אחרי ביצוע השכבה שנפסלה. לא תשולם כל תוספת בגין שכבה נוספת.

3.3.11 השכבה המוגמרת

פני השטחים הצבועים יהיו אחידים וגבולות השטחים חייבים להיות חדים וברורים ללא נזילה והתזה לשטחים הסמוכים.

1. בקרת איכות

בקרת האיכות מתייחסת ל-3 שלבים נפרדים:

4.1 בדיקות במהלך הביצוע

העירייה רשאית לבצע בדיקות בקרה במהלך הביצוע. הקבלן מחויב לעמוד בכל התנאים נשוא מכרז זה ובדרישות כל חוק ו/או תקן בעניין זה בין אם העירייה מימשה את זכותה לביצוע בדיקות או כל זכות אחרת ובין אם לאו. בדיקות אלה יכול שיכללו:

4.1.1 בדיקת כמות הצבע למ"ר (או עובי השכבה). הבדיקה תיעשה בפיקוח צמוד של הממונה.

4.1.2 A /N

4.1.3 יבוש זמן.

4.1.4 בדיקות כמות חומר לא נדיף.

נוהל ביצוע הבדיקות יהיה בהתאם למפורט בתקנים והקבלן יידרש לבצע על חשבונו את כל הפעילות המאפשרת בדיקות הללו, מיד עם דרישת העירייה.

4.2 בדיקות בתקופת האחריות

במהלך העבודה ירשום הקבלן ביומן מיוחד את מקום הצביעה, תאריך ושעות העבודה, כמויות חומרים בהם נעשה שימוש ופרטים של החומרים, טמפי' האוויר בזמן העבודה, הערות לגבי מצב המיסעה לפני העבודה וכן כל פרט נוסף בהתאם לדרישות המפרט והעירייה. יומן זה יועבר מידי יום לממונה.

4.3 מדידת כמויות העבודה

אופן המדידה לתשלום: לפי מטר אורך צבע, או שטח צבוע מ"ר או מחיר ליחידה – בתלות בסוג הסימון. סימונים אשר להם אין סעיף מיוחד במחירון, ימדדו במ"ר של שטח צבוע. התשלום כולל את כל החומרים, הציוד והפעולות שפורטו במפרט, לרבות עבודות ההכנה ועבודות תיקון ו/או חידוש הצבע, באם תידרשנה.

4.4 אביזרי בטיחות בביצוע סימון

4.4.1 באחריות הקבלן להציב, על חשבונו, את כל אביזרי הבטיחות הנדרשים על פי תרשימים בעבודות בדרכים עירוניות בעת ביצוע עבודות סימון כבישים.

4.4.2 באחריות הקבלן להציב, על חשבונו על פי דרישת משטרת ישראל לוח נייד מהבהב ו/או כל דרישה אחרת.

4.5 עבודות אחזקה

4.5.1 הקבלן יעמיד צוות אחזקה שימנה שני עובדים לפחות, לביצוע עבודות אחזקה יומית של סימון כבישים בצבע והתקנת התקני בטיחות הנדרשים בהיקף שעות עבודה כנדרש על מנת לבצע את הצביעה כפי שנדרש ובאופן מעולה.

4.5.2 צוות האחזקה יכול עובדים, כדלקמן:

א. עובד בעל תעודת הסמכה להסדרי תנועה שישמש כראש הצוות.

ב. עובד מקצועי אחד לפחות בעל ניסיון בסימון כבישים במכונת ריסוס ידנית.

4.5.3 הקבלן יעמיד לרשות צוות האחזקה רכב מסחרי עד 2 טון עם אנקול גרירה ונגררת לציוד, כלי עבודה וחומרים.

4.5.4 הקבלן יספק לצוות האחזקה את כל החומרים וכלי העבודה הדרושים לביצוע עבודות האחזקה והזמנו מהקבלן, לרבות מכונת ריסוס צבע ו/או כל ציוד אחר.

4.5.5 בסוף כל יום עבודה יגיש הקבלן לממונה יומן עבודה ובו פירוט + סקיצות + כמויות של כל עבודות האחזקה שבוצעו על ידו במהלך יום העבודה. אי הגשת היומן בהתאם לנדרש בהסכם זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

4.6 בטיחות

4.6.1 תנאים לביצוע העבודה שיצוינו בהיתרים הנ"ל יחייבו את הקבלן לביצוע ושמירה על התנאים והנהלים.

4.6.2 תנאים והיתרים יכללו חסימות של מקומות עבודה, שילוט והכוונה, הדרכה והזהרה.

4.6.3 העירייה תקבע את שעות העבודה (בין אם זה בשעות הלילה או היום) הקבלן מתחייב להקפיד ולבצע את העבודות בשעות שנקבעו על ידי העירייה ולאחר שקיבל את אישור המשטרה לשעות אלו.

4.6.4 הקבלן יבצע את כל תנאי ההיתרים לצורך ביצוע העבודות, ככל שידרשו, בין על ידי העירייה ובין על פי חוק ו/או על ידי כל גורם מוסמך אחר, על חשבונו כגון (ולא רק): חסימת מקומות, שילוט הכוונה, הצבת קונוסים ופנסים מהבהבים.

4.6.5 הקבלן מתחייב להסיר כל ציוד ו/או מכשול, עם גמר העבודות לשביעות רצונה המלא של העירייה.

4.6.6 האחריות הקבלן לקבל היתר עבודה מאושר על ידי משטרת ישראל ו/או כל גורם נדרש אחר, וכן לפעול על פי הנחיות משטרת ישראל ו/או נציג מוסמך אחר ו/או על פי כל חוק ולהשתמש בכל ציוד הבטיחות הנדרש מכוח כל

תקן ו/או היתר ו/או חוק. כמו למשל: תמרורים, פנסים מהבהבים, קונוסים, עגלת חץ תקנית כולל מפעיל מוסמך ועזרים נוספים שצוינו ב היתר.

4.6.7 כל ציוד העזר הדרוש לביצוע העבודה בהתאם לדרישות העירייה ו/או על פי כל חוק, לרבות הובלה של כלים, חומרים, מחסומים, שלטים, תמרורים וכיו"ב, יהיו על חשבון הקבלן בלבד. גם במקרה ויש צורך בהעסקת שוטרים ו/או כל יועץ אחר ו/או כל גורם אחר, התשלום יחול על הקבלן בלבד. מובהר ומוסכם כי לא תחול על העירייה כל חבות כספית בגין כל האמור בסעיף קטן זה.

4.6.8 העבודות תתבצענה ביום או בלילה ו/או ביום ובלילה, על פי הצורך וללא תוספת תשלום.

4.6.9 אופן המדידה לתשלום – במטר אורך צבע ו/או שטח צבוע או מחיר ליחידה בתלות מסוג הסימון. סימונים שאין להם סעיף, יחושבו על פי מטר מרובע של שטח צבוע.

5. צורת הסימון בכבישים לצביעה בצבע כביש

5.1 הסימונים יבוצעו בקווים ישרים או בעקומות בעזרת מתיחת חוטים.

סימון של צורות/חיצים או כל סימון אחר יהיה באמצעות שבלונה ייעודית שתסופק על ידי הקבלן ומידותיה יהיו בהתאם לדרישות מדריך הסדרי התנועה של הוועדה הבין-משרדית, המפרט והתקנים הרלוונטיים.

5.2 הקווים הנ"ל יבוצעו בקו מלא או בקווים מרוסקים, שצורתם תהיה בהתאם ל"לוח התמרורים" של משרד התחבורה בגרסתה העדכנית ביותר, פרט למקרים שהקבלן יקבל הוראות אחרות מהמפקח.

5.3 סוגי הסימונים יהיו בהתאם ל-"לוח התמרורים" החדש של משרד התחבורה בגרסתו העדכנית או על פי המצב הקיים בשטח ו/או על פי הוראת המנהל.

5.4 נוסף לסימונים הנ"ל, יהיה צורך לסמן סימונים מיוחדים, כגון: כתובת "נכה", סימון עגלת נכה וכד', הכל בהתאם לתוכניות ולרשימת הכמויות, או בהתאם להוראות המפקח.

6. צביעת אבני-שפה

6.1 אופן ביצוע הצביעה צביעת אבני שפה: המחיר כולל ניקוי האבנים במברשת וצביעה בשתי שכבות בצבע המדרכות, יצבע בשני גוונים לסירוגין (לדוגמה: מטר בצבע לבן ומטר בצבע אחר לפי בחירת המפקח). אבן השפה תצבע בשתי פאות.

6.2 סוג הצבע הצבע בו ישתמש הקבלן, יהיה צבע מחזיר אור עמיד בפני החלקה במשטחי החלקה ויעמוד בכל הדרישות של ת"י 1871 ואישור הוועדה הבין משרדית. הצבע יהיה צבע מיוחד לסימון כבישים, שיתאים לצביעה על הבטון, העומד בדרישות מפרט נתיבי ישראל פרק 5.32 בגרסתה העדכנית. יישום יבוצע בהתאם לת"י 934.1 בהוצאתו האחרונה.

7. סימוני צבע דו רכיבי

יש להשתמש בצבע דו רכיבי מאושר, עם תוספים (כדוריות זכוכית וחומרים נגד החלקה) מאושרים על ידי הוועדה הבין משרדית לבחינת התקני תנועה ובטיחות.

מרקם הסימון יהיה חלק.

יש להקפיד שהסימון יהיה רציף וחלק, במיוחד בעקומות.

מחיר התוספים כלול במחיר יחיד

8. סמנים מחזירי אור ופולטי אור - "עיני חתול"

8.1 תפקיד הסמנים

סמנים מחזירי-אור ופולטי-אור הם אביזרים/התקנים בטיחותיים המותקנים על גבי מיסעות בכבישים, מאפשרים סימון באמצעים אופטיים/נקודות-אור של נתיבי נסיעה להכוונת תנועה, מדגישים את סימוני הצבע השונים במיסעה ומשלמים אותם. צבע הסמנים חייב להיות תואם לצבע סימון הדרך שאותו הם מלווים. המסמך העיקרי המתייחס לדרישות לגבי סמנים כאמור, לבדיקות טיב ולאופן ההתקנה הוא: "סמנים מחזירי אור ופולטי אור לסימון בדרכים: הנחיות להתקנה ומפרט לבדיקה ולאישור" בהוצאת הוועדה הבין-משרדית להתקני-תנועה ובטיחות.

8.2 סוגי הסמנים

ניתן לחלק את הסמנים לשתי קבוצות עיקריות, על-פי אופן תפקודם: סמנים מחזירי-אור (סמ"א)/סבילים סמנים/כפתורים המבוססים על רכיבים סבילים להחזרת-אור מפנסים של כלי-רכב סמנים - (Studs/Retro- Road Reflective Raised Markers/Road Markers) אלה מחזירים את האור היוצא מפנסי כל הרכב והפוגע בהם חזרה אל עיני הנהג.

8.3 התקנת סמנים "עיני- חתול "

על הקבלן לבצע סימון מוקדם של מיקום סמנים. מיקום סמנים ביחס לסימון בצבע ומרווחי ההתקנה בין הסמנים ייקבעו על-פי ההנחיות של הוועדה הבין משרדית. לצורך קביעת מיקום ההתקנה של סמנים על גבי מיסעה כלשהי, חדשה, מרובדת או דהויה לחלוטין, יידרש הקבלן לבצע סימון מוקדם על-פי ההנחיות להתקנה. ככלל, יותקנו סמנים בשילוב עם פסי-סימון בצבע על המיסעה והסימון המוקדם ישרת גם את התקנתם של הסמנים. תיתכן התקנת סמנים גם בנפרד מפסי-הצבע. הסימון המוקדם טעון אישור של המנהל. יש לשים לב למגבלות הקיימות בהנחיות ההתקנה לגבי השימוש בסמנים פו לטי-אור (סוגי סימני המיסעה המותרים בהתקנה ומצבים בהם ניתן להתקין סמנים כאלה). יש להתייחס למגבלות הקיימות בהנחיות ההתקנה לגבי שימוש בסמנים המותקנים בהדבקה. כל העבודות סימון צבע וסמנים " עיני חתול" כולל אישורים מוקדמים, בחירת סוג, התקנה, פירוק, אחריות וכו', יהיו בהתאם לדרישות מפרט הכללי נתיבי ישראל פרק 51.32 בגרסתו העדכנית. צריך להגדיר במדויק עבודות הכוללות סימון ותמרור על מנת שלא יהיה כפל מק"טים (עיני חתול, חניית נכים, פריקה וטעינה, חניה מוסדרת/מועדפת).

הסכם למתן שירותי סימון כבישים, אספקה הצבה ואחזקת שילוט בדרכים, תמרורים וביצוע הסדרי תנועה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ 2023

בין:

עיריית קרית מלאכי

אגף _____

רח' ז'בוטינסקי 20 קרית מלאכי

טלפון: _____ פקס: _____

(להלן: "העירייה" או "צד א'")

מצד אחד

לבין:

חברה/ עוסק _____

ח.פ. / ע.מ. _____

באמצעות המורשה מטעמה מר/גב': _____

כתובת: _____

טלפון: _____; פקס': _____

(להלן: "מבצע השירותים" או "מבצע השירותים")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז מס' פומבי מ"פ _____ למתן שירותי סימון כבישים, אספקה הצבה ואחזקת שילוט בדרכים, תמרורים וביצוע הסדרי תנועה בקרית מלאכי.

והואיל: והמבצע השירותים הגיש כדן הצעה למכרז הנ"ל.

והואיל: וועדת המכרזים של העירייה בישיבתה מס' _____ מיום _____ המליצה בפני ראש העיר לקבל את הצעתו של המבצע השירותים ולמסור לו את ביצוע העבודות המפורטות בחוזה במפרט וביתר מסמכי המכרז.

והואיל: וראש העירייה בהחלטתו מיום _____ אישר את החלטתה הנ"ל של ועדת המכרזים והוחלט למוסר למבצע השירותים את ביצוע העבודות והכל כמפורט להלן:

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא
המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספחים:

- (א) **נספח א'** – מפרט העבודות ודף הצעת המחיר (יצורף לאחר הזכיה)
- (ב) **נספח ב'** – נספח ביטוח
- (ג) **נספח ג'** – נוסח ערבות ביצוע

כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

גילה מבצע השירותים סתירה או אי התאמה בין הנספחים לבין הוראות החוזה, יפנה מבצע השירותים בכתב למנהל שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.

3. הגדרות:

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

- (א) **"המנהל"** – מנכ"ל העירייה ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.
- (ב) **"מבצע השירותים"** - מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו ושלוcho.
- (ג) **"העבודה"/"העבודות"/"השירותים"** - שירותי סימון כבישים בקרית מלאכי בהתאם לאמור בחוזה זה ובנספחיו לרבות נספח א. שירותי סימון כבישים, אספקה הצבה ואחזקת שילוט בדרכים, תמרורים וביצוע הסדרי תנועה

4. ביצוע השירותים:

העירייה מוסרת בזאת למבצע השירותים ומבצע השירותים מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה **ובנספחיו** בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

5. הצהרות והתחייבויות מבצע השירותים:

מבצע השירותים מצהיר כדלקמן:

- (א) מבצע השירותים מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירותים, וכי הוא ייתן את השירותים לעירייה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.
- (ב) מבצע השירותים מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

מבצע השירותים מתחייב כדלקמן:

- (ג) לפעול בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות ולהנחיות משטרת ישראל, כלליהן והוראות הקבע שלהן.
- (ד) לבצע את השירותים באופן שוטף, בהריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.
- (ה) להתחיל בביצוע השירותים על סמך הזמנה לוגיסטית חתומה כדין מהעירייה (להלן: **"הזמנת עבודה"**).

- (ו) מבצע השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות החוקיות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.
- (ז) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל, שאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר ומשטרת ישראל.
- (ח) לאפשר למנהל ולכל מי מטעמו לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.
- (ט) להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.
- (י) לפעול לקבלת כל האישורים הנדרשים לפי דין ו/או לפי דרישות העירייה ובכלל זה אישורי משטרה וכיו"ב.
- (יא) לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לביצוע העבודות לפי כל דין ו/או לפי דרישות העירייה.
- (יב) לתאם את ביצוע העבודות עם מערך הפיקוח והשיטור העירוני.

סמכויות המנהל:

.6

- (א) המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם מבצע השירותים מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.
- (ב) במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למבצע השירותים הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.
- (ג) המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי מבצע השירותים לצורך ביצוע הסכם זה, וזאת מכל נימוק סביר ולפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.
- (ד) מבצע השירותים ימסור למנהל, על פי דרישתו, דו"ח תקופתי בדבר ביצוע השירותים. לצורך כך, מבצע השירותים וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו בכל הקשור לביצוע השירותים.

תקופת ההתקשרות:

.7

- (א) תקופת מתן השירות הינה ל-12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן – "תקופת ההתקשרות").
- (ב) לעירייה בלבד עומדת הזכות (אך לא החובה) להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של שנה נוספת או תקופה קצרה יותר בכל פעם, והוראות הסכם זה תחולנה על תקופת ההסכם הנוספת. בתום תקופת ההארכה הראשונה ניתן יהיה להאריך את ההסכם בתקופה נוספת של שנה או תקופה קצרה יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 5 שנים מתאריך תחילתה.
- (ג) מובהר ומוסכם כי הארכת תקופת ההתקשרות כאמור לעיל כפופה לאישור הועדות המוסמכות בעירייה ולחתימת הגורמים המוסמכים בעירייה על חוזה הארכה מתאים ומבלעדי זאת, לא יהיה להארכה כל תוקף.
- (ד) הווארד החוזה, יאריך מבצע השירותים את תוקף ערבות הביצוע ואת פוליסות הביטוח בהתאמה וימציא לעירייה אישורים מתאימים על כך.
- (ה) על אף האמור לעיל שומרת העירייה לעצמה את הזכות להביא, בכל שלב, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, את תקופת ההתקשרות לסיומה בהודעה בכתב ומראש שתשלח למבצע השירותים. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא חוזה זה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל ולמבצע השירותים לא יהיו טענות ו/או תלונוות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכותה זו.

8. עמידה בלוח זמנים:

(א) מבצע השירותים יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. מבצע השירותים מתחייב לא לחרוג מהמועדים הקבועים בחוזה ונספחיו ו/או ממועדים שידרשו ע"י המנהל בכל הנוגע לביצוע העבודה.

(ב) נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין למבצע השירותים שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנוע, רשאי המנהל, אך אינו חייב, להעניק למבצע השירותים ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שמבצע השירותים פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את מבצע השירותים.

9. התמורה

א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם העירייה למבצע השירותים בהתאם להצעת המחיר שהגיש מבצע השירותים במסגרת המכרז (נספח א'), בהתאם לביצוע העבודות בפועל, בכפוף לאישור תקציבי, להזמנת העבודה, ולאישור המנהל לתשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

ב. התשלום ישולם למבצע השירותים לאחר שמבצע השירותים יגיש דו"ח חודשי שיפרט את היקף העבודות שביצע ואת התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י החוזה עבור אותו חודש, ויצרף לדו"ח חשבון. החשבון יועבר בשני העתקים לאישור המנהל, עם אישור החשבון ו/או חלק ממנו יגיש מבצע השירותים חשבונית מס כדין לעירייה בגין הסכום שאושר ע"י המנהל. העירייה תשלם למבצע השירותים את סכום החשבונית שאושר שוטף + 60 יום מיום מסירת החשבונית לעירייה.

ג. מובהר כי העירייה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולמבצע השירותים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת העירייה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

ד. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם למבצע השירותים בגין ביצוע הסכם זה, לא במהלך ביצוע השירותים ולא לאחר תום תקופת ההתקשרות.

10. אופן תשלום התמורה

א. אחת לכל חודש, עד ה-10 לכל חודש, יגיש מבצע השירותים למנהל חשבון מפורט בו יפורט היקף העבודה שביצע בחודש הקודם, התאריכים והשירותים שביצע בפועל בהתאם להנחיות המנהל, בהתאם לחוזה זה ונספחיו ולהזמנה הלוגיסטית וכן את פירוט התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י חוזה זה ועפ"י הצעת המחיר שהגיש. בנוסף יצרף מבצע השירותים לדו"ח חשבון.

ב. המנהל יבדוק את החשבון המפורט אל מול הזמנת העבודה, וההנחיות שניתנו על ידו למבצע השירותים ויעביר למבצע השירותים הערות או בקשות לתיקונים בהתאם לשיקול דעתו. רק לאחר קבלת אישור המנהל כי החשבון תואם את העבודה שבוצעה וכי העבודה בוצעה לשביעות רצון העירייה, ימסור מבצע השירותים חשבוניות מס התואמת את השירותים שאושרו על ידי המנהל.

ג. התשלום ישולם למבצע השירותים בתנאי שוטף ועוד 60 יום ממועד אישור החשבונית ע"י המנהל

ד. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, ולא תשולם למבצע השירותים כל הצמדה ו/או ריבית ו/או שום תוספת אחרת. עוד מובהר כי התמורה כוללת בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, שעות נסיעה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים וכל מי מעובדיו או מי מטעמו וכן הוצאות ככל הדרוש למבצע השירותים וכל מי מטעמו לצורך ביצוע העבודה ו/או לצורך מתן השירותים, וזאת בין אם הצורך בהם נובע מיוזמתו של מבצע השירותים או מיוזמת המנהל. לא תתקבל כל דרישה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו. נוסף על התמורה הנקובה לעיל. לא תשולם כל תוספת על התמורה הנ"ל.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מבצע השירותים יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שביצועה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל.

11. ערבות ביצוע:

א. להבטחת ביצוע התחייבותיו על-פי חוזה זה, ימציא מבצע השירותים לעירייה, עם החתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית הניתנת למימוש תוך 3 ימים מדרישת העירייה בסך של 30,000 ₪ (לשביעות רצונה של העירייה ובנוסף שנקבע על-ידה, נוסח ערבות הביצוע מצ"ב **כנספח ג'.**)

ב. הערבות תעמוד בתוקפה לתקופה של 90 יום מתום תקופת ההתקשרות ו/או האופציה לפי העניין.

ג. יפר מבצע השירותים את החוזה, או תנאי מתנאיו, תהא העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכל הוראה לפי חוזה זה, לחלט את סכום הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שלמבצע השירותים תהיינה טענות ו/או מענות כלשהן כלפי העירייה בקשר לכך. סכום הערבות שחולט יהיה לקניינה הגמור של העירייה.

ד. בכל מקרה בו תחולט הערבות, כולה או חלקה, ישלים מבצע השירותים את הערבות, או ימציא ערבות חדשה, לפי העניין, בסכומים לפי האמור בסעיף קטן (א) לעיל מייד עם דרישתה של העירייה לכך.

ה. ההוצאות הכרוכות בהוצאה וקיום של הערבות יחולו על מבצע השירותים בלבד.

12. שמירת סודיות:

בביצוע הסכם זה מתחייב מבצע השירותים לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה וכן יחתים על הצהרת שמירת סודיות את עובדיו ואת הפועלים מטעמו בדרך כלשהי בביצוע חוזה זה.

13. מניעת ניגוד עניינים והגבלה:

מבצע השירותים מתחייב כי לא ייעשה דבר שיש בו משום חשש לניגוד עניינים ו/או ניגוד עניינים עם פעולתו לפי הסכם זה.

14. העדר יחסי עובד מעביד:

א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין מבצע השירותים ו/או כל מי מטעמו.

ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי מבצע השירותים או כל עובד מטעמו, אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישו עובדי מבצע השירותים בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי מבצע השירותים בלבד.

ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם מבצע השירותים כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבות מבצע השירותים ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידו והתחייבותיו עפ"י ההסכם.

ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את מבצע השירותים כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם מבצע השירותים או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של מבצע השירותים.

15. איסור העברת זכויות:

- א. מבצע השירותים מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.
- ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר מבצע השירותים אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

16. אחריות לנזקים:

- א. על מבצע השירותים תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה או כתוצאה מביצועו, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מייד עם דרישתה הראשונה.
- ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד הנזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, או במקרה שהעירייה תמצא לנכון להתפשר עם תובע/דורש בגין נזקים כאמור לעיל, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שתחויב בו כאמור (לרבות במקרה של פשרה), ולרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך. מוסכם כי תנאי לחיוב מבצע השירותים עפ"י סעיף זה הוא מתן הודעה למבצע השירותים בדבר תביעה ומתן אפשרות סבירה למבצע השירותים להתגונן מפניה.

17. ביטוח:

- מבלי לגרוע מאחריות מבצע השירותים לפי הסכם זה ו/או לפי דין, מבצע השירותים מתחייב לערוך ולקיים על חשבונו, במשך תוקפו של הסכם זה ולמשך כל תקופה נוספת בה יימצא אחראי על פי דין, בחברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח, המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספת ב'** על כל תנאיו.
- א. ביטוחי ביצוע השירותים כאמור בסעיף זה, לא יגרע ולא ישחרר את מבצע השירותים מאחריותו ו/או חובתו לפי סעיף 16.

18. קיזוז:

כל סכום שמבצע השירותים יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למבצע השירותים על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים **ומוסכם כי למבצע השירותים אסור לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.**

19. מבוטל

20. הפסקת שירותיו של מבצע השירותים ללא אשמת מבצע השירותים וחידושו:

- א. על אף האמור בסעיף 7(א) לעיל, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ע"י מתן הודעה בכתב למבצע השירותים. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה שתשלח העירייה.
- ב. למבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.
- ג. תרצה העירייה לחדש כעבור זמן את ביצוע השירותים, תשלח על כך הודעה בכתב למבצע השירותים ומבצע השירותים יודיע לעירייה בכתב הסכמתו או אי-הסכמתו להמשך ביצוע השירותים, לא יאוחר מ-14 יום ממועד משלוח ההודעה מטעם העירייה.

ביטול ההסכם בשל אי-קיום התחייבויות מבצע השירותים:

21.

- א. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה, במידה שמבצע השירותים לא ביצע אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהיה העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות לאלתר.
- ב. למבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.
- ג. במידה שהעבודה תופסק, מכל סיבה שהיא, ע"י אחד מבעלי המקצוע העובדים עם מבצע השירותים ויוכנס בעל מקצוע חדש במקומו, על מבצע השירותים להשלים את הידע החסר/העבודה על חשבונו לשם מניעת עיכובים.
- ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.
 1. ד. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי מבצע השירותים, או חלק מהם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
 2. ד. ניתן נגד מבצע השירותים ו/או עסקיו ו/או חלק מהם צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או הוגשה נגד מבצע השירותים התראת פשיטת רגל או שהוכרז כחייב מוגבל באמצעים, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית או תכנונית.
 3. ד. מבצע השירותים מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא הסכמת העירייה.
 4. ד. מבצע השירותים סטה מההנחיות שניתנו לו ע"י המנהל.
 5. ד. מבצע השירותים סטה מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מהעירייה.
 6. ד. מבצע השירותים התרשל בביצוע התפקיד ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או לא יקיים הוראה מהוראותיו ותנאיו (במקרים אלו יהיה מבצע השירותים אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לעירייה בשל כך).
 7. ד. מבצע השירותים מפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.
 8. ד. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שמבצע השירותים ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.

תוצאות ביטול ההסכם:

22.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל:

- א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, מתחייב מבצע השירותים למסור למנהל, ללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.
- ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את מבצע השירותים מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.
- ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר.
- ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 21 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על מבצע השירותים והעירייה תהיה רשאית לגבות כספים אלו מערבות הביצוע בנוסף לכל תרופה אחרת שעומדת לעירייה כנגד מבצע השירותים בגין הפרת התחייבויותיו.
- ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה, לא יהא מבצע השירותים זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה ולמבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

23. תשלומים סוציאליים:

לאור האמור בסעיף 14 להסכם זה, אין מבצע השירותים או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על מבצע השירותים וישולמו על ידו בהתאם.

24. אחריות מקצועית:

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של מבצע השירותים, אינם משחררים את מבצע השירותים מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

25. אספקת אמצעי עזר:

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם (כגון עגלת נגררת, כל אמצעי הבטחות הנדרשים), יסופקו על ידי מבצע השירותים ועל חשבונו בלבד הקבלן ישתמש בחומרים מאושרים לשימוש על פי כל דין, באיכות טובה. יובהר כי הצבע והאביזרים יהיו על חשבון הקבלן ולא תשולם לו כל תמורה נוספת עבורם. הקבלן יהיה אחראי על איכות עבודתו, וככל שיש צורך ובהתאם להחלטת המנהל, יבצע תיקונים עד להשלמת התוצאה המתבקשת והכל על חשבון הקבלן. יובהר כי באחריות הקבלן להשיג על חשבונו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים לפי דין לצורך ביצוע השירותים לרבות אישורים מהמשטרה.

26. מסירת פרטים ומסמכים:

- א. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה, מבצע השירותים יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שביצועה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל וכן ימסור למנהל כל פרט או מסמך שיידרש על ידי המנהל בתוך הזמן שייקבע ע"י המנהל.
- ב. תוך כדי מהלך ביצוע השירותים, חייב מבצע השירותים למסור, לפי דרישת המנהל פירוט נוסף ו/או השלמות לעבודה ולמסמכים שהוכנו על ידיו והכל בתוך זמן שייקבע על ידי המנהל.
- ג. עם גמר העבודה או שבמקרה שהחוזה הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור מבצע השירותים למנהל, מידי לאחר דרישת המנהל וללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או כל חומר שנמצא ברשותו ו/או ברשות מי מטעמו, הקשור לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, לרבות כל המפות הדוחות, האישורים, התוכניות והמסמכים, מכל סוג שהוא, הנמצאים ברשותו ו/או ברשות כל מי מטעמו כאשר כל המסמכים מעודכנים ומראים את ביצוע העבודות למעשה, בליווי כל המסמכים, בתדפיס שתצורתו תקבע ע"י המנהל.
- ד. העירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו מבלי צורך באישור או הסכמה כלשהי מצד מבצע השירותים.

27. הפרות ותרופות:

- א. מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הפרת אחד מהוראות הסכם זה ונספחיו תזכה את העירייה, מבלי לגרוע בכל זכות אחרת העומדת לה עפ"י כל דין, לבטל את החוזה לאלתר וכן תזכה את העירייה (מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) בפיצוי מוסכם בסך 10,000 ש"ח בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע למבצע השירותים בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו ממבצע השירותים בכל דרך אחרת (לרבות מערבות הביצוע). תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.
- ב. העירייה תהיה זכאית, בנוסף לכל תרופה אחרת העומדת לה על-פי הדין, לפנות, כנגד מבצע השירותים, לבית המשפט בבקשה לצו מניעה ו/או צו במעמד צד אחד בלבד, ומבלי שתהא חייבת להפקיד ערבות כל שהיא בקשר לכך.

נספח א – מפרט העבודות ודף הצעת המחיר

(יצורף לאחר הזכיה)

נספח ב'

אישור ביטוח- מצורף כקובץ נפרד

נספח ג'

נוסח הערבות הבנקאית לביצוע החוזה (דוגמא בלבד)

לכבוד

עיריית קריית מלאכי

ז'בוטינסקי 20

קרית מלאכי

תאריך _____

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ₪ (סכום במילים _____ (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מ _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן: "הנערב") בקשר עם ביצוע חוזה לשירותי _____ פרי מכרז מס' _____.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פירות וירקות) כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא המדד בגין חודש _____ שנת _____ שהתפרסם ב- 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), "המדד היסודי".

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, הוא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר משלושה ימים מיום קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת (90 יום לאחר תום תקופת ההסכם).

כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.

דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פירושה דרישה שתגיע לבנק באמצעות פקסימיליה, טלפקס, או מברק, ודרישה זו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

חותמת וחותמת הבנק הערב