

## אגף משאבי אנוש

### לעיריית קריית מלאכי דרושה/ה תומך/ת קהילתי/ת – תקן זמני לחצי שנה

**היקף המשרה – 50% משרה (2 תקנים)**

**דירוג - מנהלי/מח"ר/חינוך חברה ונוער**

**כפיפות – מנהלת אגף הרווחה**

**אגף: רווחה**

#### **תיאור התפקיד**

אחריות לאיתור מיפוי זקנים ואנשים עם מוגבלות בסיכון, המתגוררים באזור גאוגרפי מוגדר, מתן מענים לצרכים העולים במהלך המיפוי, חיבור למענים וקשר ומעקב אחרי חלק מהזקנים והאנשים עם מוגבלות.

#### **עיקרי התפקיד:**

- א. איתור, חיבור קשר והתערבות עם אזרחים וותיקים ואנשים עם מוגבלות הנמצאים באזורי העימות.
- ב. חיבור – סיוע במתן תמיכה לאזרחים הוותיקים ואנשים עם מוגבלות בקהילה בתיאום עם העובד הסוציאלי במחלקה לשירותים חברתיים ובהנחייתו.
- ג. קשר – מעקב והתרשמות אודות מצב האוכלוסייה לאורך תקופת ההפעלה של התכנית.
- ד. התערבות - זיהוי צרכים (כגון: מזון, פינוי, תרופות, סיוע נפשי ועוד) ומגמות והתייחסות אליהם לשם שיפור ושימור תפקודם ומצבם של האזרחים הוותיקים).

#### **מרכיבי התפקיד:**

#### **א. איתור מיפוי אוכלוסיית הזקנים והאנשים עם מוגבלות ברשות המקומית**

- . איסוף נתוני אוכלוסייה מהרשות המקומית ומקורות נוספים
- . יצירת קשר טלפוני עם כל הזקנים והאנשים עם מוגבלות לבחינת צרכים ראשוניים.
- . תיעוד השיחה בשאלון
- . פגישה עם הזקן או האדם עם מוגבלות, התעניינות במצבו הרגשי והכללי.
- . ביצוע מיפוי צרכים והעברת המידע למחלקת לשירותים חברתיים.

#### **ב. חיבור והתערבות: חיבור למענים ומתן מענה לצרכים מורכבים**

- . חיבור למענה פיזי: ביקורי בית או חיבור מתנדב לביקור לפי הצורך אצל מי שאותר כזקוק למעקב.
- . חיבור למענה טלפוני: חיבור למניפת תקשורת לכלל האזרחים הוותיקים והאנשים עם מוגבלות.
- . חיבור למענה מקוון: קבוצת "מה נשמע" וקבוצות שייכות.
- . מענה לצרכים מורכבים: (כמו תמיכה רגשית, תמיכה חומרת ועוד) באמצעות חיבור לעו"ס.

## אגף משאבי אנוש

- ג. קשר עם האזרח הוותיק והאדם עם מוגבלות בהתאם לרמת הסיכון שנבחנה**
- . מעקב אחר מתן מענים לצרכים שאותרו בביקור הראשון.
  - . איתור צרכים נוספים.
  - . הידרדרות במצב/ מעקב אחר החמרה.

### דיווחים

- דיווח יומי מסכם על הנעשה באותו יום (ניהול יומן אירועים מפורט שיחות טלפון, ביקורי בית ודיווחים שהועברו) באמצעות מערכת המידע.
- . מילוי שאלונים והעברתם למחלקה.
  - אם התומך מזהה מצב סיכון אצל הזקן או האדם עם מוגבלות עליו להעביר דיווח מידי למחלקת שירותים חברתיים. השתתפות בישיבות עדכון ותיאום.

### הדרכה

- . קבלת הדרכה על ידי איש מקצוע לסוגיות מקצועיות העולות תוך כדי עבודה.
- . קבלת הכשרה ראשונית בכניסה לתפקיד.

### ממשק עבודה עו"ס במחלקה

- . קשר שוטף.
- . התייעצות ועדכונים בסוגיות מיוחדות עם הזקנים.
- . דיווחים שוטפים על הנעשה עם הזקנים והאנשים עם מוגבלות.
- . השתתפות בישיבות עדכון ותיאום.

### זקן בקהילה

- . איתור: שיחה טלפונית ראשונה.
- . העברת שאלון.
- . חיבור פיסי: ביקורי בית
- קשר: שמירה על קשר לפי הצורך
- . התערבות: התערבויות במקרים מיוחדים

### תנאי סף:

#### השכלה ודרישות מקצועיות:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה - חובה.
- עדיפות לבעלי תואר אקדמי

#### דרישות נוספות:

- עדיפות לבעלי ניסיון בעבודה בשירותי הרווחה
- עברית ברמה גבוהה. שפות נוספות – יתרון.
- יישומי מחשב - הכרות עם תוכנות ה office.

ד'בוטינסקי, 20 קריית מלאכי  
אתר k-m.org.il  
מייל [adam@k-m.org.il](mailto:adam@k-m.org.il)  
טל 08-850-0847 | 08-850-0816  
פקס 08-860-0524  
חפשו אותנו ב-f



## אגף משאבי אנוש

### הערות:

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 תינתן עדיפות למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליך המיון והקבלה מחמת מוגבלותו, בשאלון האישי למועמד ישנה אפשרות לציין צורך זה.

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת, תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד באמצעות הקישור המצורף: <https://k-m.org.il/705/>  
**עד לתאריך ה- 08/01/2024, יום ב', כ"ז בטבת תשפ"ד**, לידי אורנית בן דוד/רחל דנינו. כתובת: מרכז מסחרי 1, עיריית קריית מלאכי, טל-08-8500816 / 08-8500847, פקס-08-8600524 או למייל [michrazim@k-m.org.il](mailto:michrazim@k-m.org.il)  
מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן.

בכבוד רב,

אליהו זוהר  
ראש העיר