

הארכת מכרז פנימי/חיצוני לתפקיד מנהל/ת אגף לשירותים חברתיים
בעיריית קריית מלאכי, מס' מכרז: 19/2024

דרגת המשרה: שכר בכירים בחוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים.
היקף העסקה: 100% משרה.
כפיפות: מנכ"ל הרשות.

תיאור התפקיד:

- מנהל האגף לשירותים חברתיים, מתכנן ומארגן את העבודה וחלוקתה.
- אחראי לעבודתה התקינה של המחלקה, עובדיה ועובדי המסגרות הקשורות בה, על מנת לתת שירותים חברתיים לאוכלוסייה בתחום הרשות המקומית.
- פועל לקידום רווחת התושבים ושותף לתכנון החברתי ביישוב.
- אחראי בפני ראש הרשות המקומית לתפקוד תקין של האגף ולביצוע תכניות הפעולה של השירותים החברתיים של הרשות המקומית, בהתאם לנהלים ולהנחיות של משרד הרווחה והשירותים החברתיים והרשות המקומית.
- פועל בהתאם למדיניות משרד הרווחה והביטחון החברתי כמפורט בחוקים, תקנות, הוראות תקנון עבודה סוציאלית וחוזרי מנכ"ל ואחראי ליישום מדיניות זו.
- אחראי להכנת תכניות עבודה והצעות תקציב שנתי ורב-שנתי, המבוססות על איסוף נתונים שיטתי וזיהוי צרכים בקהילה.
- אחראי לניהול גיוס משאבים, להקצאתם, לביצוע תכנית העבודה והתקציב, למעקב ולהערכה אחר ביצועם.
- יוזם, מפתח ומקיים קשר קבוע עם מוסדות וארגונים לשם תיאום ושילוב פעולות המחלקה עם שירותי רווחה אחרים בקהילה, מייצג את המחלקה בפני גורמי חוץ.
- אחראי לביצוע הרשומים, הדיווחים וסדרי העבודה כפי שמתחייב מתפקידי המחלקה ומן ההוראות שנקבעו ע"י המשרד בנושאים אלה.
- אחראי להתפתחותם המקצועית ולקידומם ולרווחתם של העובדים.
- אחראי להדרכה, השתלמויות והכשרות בהתאם לעדיפויות וצרכי האוכלוסייה שבטיפול האגף ולשיפור השירות.
- אחראי להבטחת מתן השירותים בהתאם לצרכי עבודת האגף ובהתאם לאמות מידה מקצועיות.
- פועל לשיתוף האוכלוסייה בתכנון ופיתוח שירותים.
- מבצע פעולות נוספות בהתאם להנחיות הממונה עליו.

תנאי סף

השכלה: עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית – חובה.
יתרון לבעלי תואר שני (בנוסף לדרישה לתואר האקדמי בעבודה סוציאלית)
באחד מהמקצועות הבאים:

עבודה סוציאלית, לימודי גרונטולוגיה, בריאות הציבור, מדיניות ציבור, מינהל ציבורי, ניהול מלכ"רים, גישור ויישוב סכסוכים, הגירה ושילוב חברתי, ניהול מערכות בריאות, ייעוץ ופיתוח ארגוני, התפתחות הילד, בריאות הנפש, לימודי הגיל הרך.

רישום מקצועי: רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

בוגר הכשרה ניהולית או תכנית לניהול בכיר בהיקף של 100 שעות, הניתן על ידי גורם אקדמי מוכר ומוכר על ידי המשרד (מועמד שאינו עונה לדרישה זו יחתום על התחייבות לסיום קורס הכשרה בהצלחה לתפקיד בתוך שנתיים מיום בחירתו לתפקיד בכפוף למועדי קיום הקורס).

ניסיון מקצועי:

ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בעבודה סוציאלית, יתרון לעובדים במחלקות לשירותים חברתיים. הניסיון המקצועי יימנה מיום הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים ולא קודם לכן.

ניסיון בארגון והפעלת צוות עובדים, בארגון מפעלים ופרויקטים בקהילה, במו"מ עם מוסדות ויחידים, בניהול משק תקציבי על שלביו.

ניסיון ניהולי:

ניסיון ניהולי של 3 שנים – ניהול ישיר של 6 עובדים לפחות בכפיפות ישירה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- בעל יכולת ביטוי בכתב ובעל פה ויצירת קשר עבודה ומערכות יחסי גומלין.
- בעל ידע והפעלת צוות עובדים.
- רצוי היכרות וידע התחום השלטון המקומי.

הערות

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

כל מועמד/ת העומד/ת בתנאי הסף של המשרה המוכרזת, יידרש/ תידרש לעבור מבחן בהתאם לתקנות העיריות מכרזים לקבלת עובדים (תש"ם 1979).

העירייה תקבע בטרם עריכת המבחנים את רף הדרישות המתאימות הנדרש מהמועמד לצורך מעבר לשלב וועדת הבחינה. רק המועמדים שעברו את רף הדרישה האמור יזומנו לוועדת הבחינה. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליך המיון והקבלה מחמת מוגבלותו, בשאלון האישי למועמד ישנה אפשרות לציין צורך זה.

מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

משאבי אנוש

ד'בוטנינסקי 20, קריית מלאכי
מייל: adam@k-m.org.il
טל. 08-850-0816 | 08-850-0847
פקס. 08-860-0524
אתר: k-m.org.il
חפשו אותנו ב-f



המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת, תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד באמצעות הקישור המצורף:

<https://k-m.org.il/705/>

עד לתאריך ה-15/12/2024 יום א', י"ד בכסלו תשפ"ה, לידי אורנית בן דוד/רחל דנינו. כתובת: מרכז מסחרי 1, עיריית קריית מלאכי, טל-08-8500816 / 08-8500847, פקס-08-8600524 או למייל

michrazim@k-m.org.il

מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן.

בכבוד רב,

אליהו זוהר
ראש העיר