

חוזה התקשרות
למתן שירותי אבטחה ושמירה
במסגרת מכרז פומבי מס' ש/2024/13

שנערך ונחתם ביום 03 לחודש מרץ שנת 2025

- בין -

עיריית קרית מלאכי
(להלן - "הרשות המזמינה")

מצד אחד;

- לבין -

פינליס גרופ מייסודה של חברת ש.ע.ל בע"מ
(להלן - "הקבלן")

מצד שני;

הואיל והקבלן הנו אחד הזוכים במכרז מס' ש/2024/13 למתן שירותי אבטחה ושמירה שפורסם על ידי החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "המכרז");

והואיל וברצון הרשות המזמינה להזמין מהקבלן שירותי אבטחה / שמירה בשטח שיפוטה בהתאם לתנאי המכרז, והקבלן מעוניין לספק לרשות המזמינה שירותים, כאמור והכל בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. הרשות המזמינה מזמינה בזאת מהקבלן, את השירותים המפורטים בחוזה זה להלן, על פי מסמכי המכרז ותנאי ההתקשרות הרצויים כחלק בלתי נפרד מחוזה זה.
2. הקבלן מתחייב לספק לרשות המזמינה את השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה, הצעתו בנוהל הצעת המחיר ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.
3. הרשות המזמינה מצהירה כי להזמנת השירותים על ידה קיימת הקצבה מתאימה בתקציבה המאושר וכי נתקיימו בהתקשרות זו כל התנאים וכי ניתנו לגביה כל האישורים הדרושים על פי כל נוהל ודין.
4. נציג הרשות המזמינה לצורך חוזה זה הנו _____ טלפון: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____
5. הרשות המזמינה מודיעה כי מינתה את החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ כחברה מנחלת בהתאם למסמכי המכרז.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

פינליס גרופ
מייסודה של חברת ש.ע.ל בע"מ

הקבלן

חותמת הרשות המזמינה

גזבר הרשות המזמינה

ראש הרשות המזמינה

חשב מלווה (ככל שמונה)

חוזה למתן שירותי אבטחה מס' 1-00100-24-401104-p
עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

1. אבטחת מוס"ח

1.1. מאבטח חמוש במוס"ח לשעה : טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסוד	37.16	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	1.87	רכיב שכר בסיסי
חגים	1.40	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.56	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.16	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.51	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.16	רכיב שכר בסיסי
מחלה	0.97	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצויינות	0.40	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	55.25	בהתאם לחלק א' לתוספת השניה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סל" לרכיבי שכר נוספים	2.17	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק א' לתוספת השנייה לתקנות ל הגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	57.42	

ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצויינות)	4.91
---	------

נתמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	56.75	-0.67	63.80
שעות נוספות 150%	68.10	10.68	74.48
שעות שבת/ חג (שאינן ש"כ)	80.12	22.70	86.50
שעות נוספות 175%	79.45	22.03	85.83
שעות נוספות 200%	90.80	33.38	97.18
שעות בחירות (שבתון) 200%	102.82	45.40	109.20
שעות נוספות 225%	102.15	44.73	108.53
שעות נוספות 250%	113.50	56.08	119.88

פידליס גרופ
מייסדה של חברת שעל בע"מ
חתימה וחותמת הקבלן



משכאל

מבית השלטון המקומי

חוזה למתן שירותי אבטחה מסי 1-401104-24-00100-p
עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

2. אבטחת מוס"צ

2.1 מאבטח חמוש לשעה-בעירייה: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסוד	42.00	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	2.11	רכיב שכר בסיסי
חגים	1.58	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.96	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.55	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.95	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.55	רכיב שכר בסיסי
מחלה	1.09	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצויינות	0.45	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	62.30	בהתאם לחלק א' לתוספת השנייה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סלי" לרכיבי שכר נוספים	2.22	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק א' לתוספת השנייה לתקנות ל הגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	64.52	

ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצויינות)	5.26
---	------

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	64.14	-0.38	71.54
שעות נוספות 150%	76.97	12.45	83.99
שעות שבת/ חג (שאינן ש"ס)	90.18	25.66	97.20
שעות נוספות 175%	89.80	25.28	96.82
שעות נוספות 200%	102.63	38.11	109.65
שעות בחירות (שבתון) 200%	115.83	51.31	122.85
שעות נוספות 225%	115.46	50.94	122.48
שעות נוספות 250%	128.28	63.76	135.30

פידליס גרופ
מייסודה של חברת ש.ע.ל בע"מ
חתימה וחותמת הקבלן





חברת השלטון המקומי

חוזה למתן שירותי אבטחה מס' 1-401104-24-00100-1
עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

3. אבטחת מוס"צ:

3.1. מאבטח חמוש לשעה: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסוד	37.16	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	1.87	רכיב שכר בסיסי
חגים	1.40	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.56	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.16	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.51	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.16	רכיב שכר בסיסי
מתלה	0.97	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצויינות	0.40	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	55.25	בהתאם לחלק א' לתוספת השניה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סל" לרכיבי שכר נוספים	2.17	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק א' לתוספת השנייה לתקנות ל הגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	57.42	

ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצויינות)	4.91
---	------

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	56.75	-0.67	64.10
שעות נוספות 150%	68.10	10.68	74.78
שעות שבת/ חג (שאינן ש"כ)	80.12	22.70	86.80
שעות נוספות 175%	79.45	22.03	86.13
שעות נוספות 200%	90.80	33.38	97.48
שעות בחירות (שבתון) 200%	102.82	45.40	109.50
שעות נוספות 225%	102.15	44.73	108.83
שעות נוספות 250%	113.50	56.08	120.18

פידליס גרופ
מייסודה של חברת שעל בע"מ
חתימה וחותמת הקבלן



חוזה למתן שירותי אבטחה מס' 1-401104-24-00100-p
עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

3.2. אבטחת מוס"צ בודק בטחוני: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

דריב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסוד	35.54	רכיב שכר בסיסי
תבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	1.78	רכיב שכר בסיסי
תגים	1.34	רכיב שכר תלוי אירוע מוזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מוזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.45	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.03	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.36	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.03	רכיב שכר בסיסי
מחלה	0.93	רכיב שכר תלוי אירוע מוזכה
מענק מצויינות	0.38	רכיב שכר תלוי אירוע מוזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	52.90	בחתאם לחלק א' לתוספת השנייה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סל" לרכיבי שכר נוספים	2.15	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מוזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק א' לתוספת השנייה לתקנות ל הגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	55.05	

ערך רכיבים תלויי אירוע מוזכה (ללא מענק מצויינות)	4.79
--	------

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	54.28	-0.77	61.31
שעות נוספות 150%	65.13	10.08	71.39
שעות שבת/ חג (שאינן ש"נ)	76.76	21.71	83.02
שעות נוספות 175%	75.99	20.94	82.25
שעות נוספות 200%	86.84	31.79	93.10
שעות בחירות (שבתון) 200%	98.47	43.42	104.73
שעות נוספות 225%	97.70	42.65	103.96
שעות נוספות 250%	108.55	53.50	114.81

פידליס גרופ
מייסודה של חברת שעל בע"מ
חתימה והותמת הקבלן



חוזה למתן שירותי אבטחה מס' 1-401104-24-00100-1
עיריית קרית מלאכי-פידלס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

אבטחת מחלקת רווחה

3.3. מאבטח רווחה חמוש: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסוד	42.00	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	2.11	רכיב שכר בסיסי
חגים	1.58	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.96	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.55	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.95	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.55	רכיב שכר בסיסי
מחלה	1.09	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצויינות	0.45	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	62.30	בחתאם לחלק אי לתוספת השניה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סל" לרכיבי שכר נוספים	2.22	הערכה של כל יתור רכיבי השכר תלוי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק אי לתוספת השנייה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	64.52	

ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצויינות)	5.26
---	------

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	64.14	-0.38	71.63
שעות נוספות 150%	76.97	12.45	84.08
שעות שבת/ חג (שאינן ש"ס)	90.18	25.66	97.29
שעות נוספות 175%	89.80	25.28	96.91
שעות נוספות 200%	102.63	38.11	109.74
שעות בחירות (שבתון) 200%	115.83	51.31	122.94
שעות נוספות 225%	115.46	50.94	122.57
שעות נוספות 250%	128.28	63.76	135.39

פידלס גרופ
מייסודה של חברת שעל בע"מ
חתימה וחותמת הקבלן



חוזה למתן שירותי אבטחה מס' 1-401104-24-00100-1
עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

אבטחת אירועים

3.4. מאבטח חמוש: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסודי	37.16	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	1.87	רכיב שכר בסיסי
חגים	1.40	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.56	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.16	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.51	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.16	רכיב שכר בסיסי
מחלה	0.97	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצוינות	0.40	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	55.25	בהתאם לחלק א' לתוספת השנייה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סלי" לרכיבי שכר נוספים	2.17	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק א' לתוספת השנייה לתקנות ל הגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחזה זה	57.42	
ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצוינות)	4.91	

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	56.75	-0.67	68.09
שעות נוספות 150%	68.10	10.68	78.77
שעות שבת/ חג (שאינן ש"נ)	80.12	22.70	90.79
שעות נוספות 175%	79.45	22.03	90.12
שעות נוספות 200%	90.80	33.38	101.47
שעות בחירות (שבתון) 200%	102.82	45.40	113.49
שעות נוספות 225%	102.15	44.73	112.82
שעות נוספות 250%	113.50	56.08	124.17

פידליס גרופ
מייסודה של חברת שעל בע"מ



חוזה למונן שירותי אבטחה מסי 1-401104-24-00100-1
עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

אבטחת אירועים

3.5. סדרן באירועי תרבות וספורט: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסוד	37.16	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	1.87	רכיב שכר בסיסי
חגים	1.40	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.56	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.16	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.51	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.16	רכיב שכר בסיסי
מחלה	0.97	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצוינות	0.40	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	55.25	בהתאם לחלק א' לתוספת השניה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סל" לרכיבי שכר נוספים	2.17	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק א' לתוספת השנייה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	57.42	

ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצוינות) 4.91

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	56.75	-0.67	64.15
שעות נוספות 150%	68.10	10.68	74.83
שעות שבת/ חג (שאינן ש"נ)	80.12	22.70	86.85
שעות נוספות 175%	79.45	22.03	86.18
שעות נוספות 200%	90.80	33.38	97.53
שעות בחירות (שבתון) 200%	102.82	45.40	109.55
שעות נוספות 225%	102.15	44.73	108.88
שעות נוספות 250%	113.50	56.08	120.23

פידליס גרופ
מייסודה של חברת שעל בע"מ
חתימה והותמת הקבלן



משכל

מבית השלטון הבוקמי

חוזה למתן שירותי אבטחה מס' 1-401104-24-00100-p
עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

אבטחת אירועים

3.6. סדרן באירועים: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסוד	35.54	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	1.78	רכיב שכר בסיסי
חגים	1.34	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.45	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.03	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.36	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.03	רכיב שכר בסיסי
מחלה	0.93	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצויינות	0.38	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	52.90	בהתאם לחלק א' לתוספת השניה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סל" לרכיבי שכר נוספים	2.15	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק א' לתוספת השנייה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	55.05	

ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצויינות)	4.79
---	------

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	54.28	-0.77	60.35
שעות נוספות 150%	65.13	10.08	70.43
שעות שבת/ חג (שאינן ש"ט)	76.76	21.71	82.06
שעות נוספות 175%	75.99	20.94	81.29
שעות נוספות 200%	86.84	31.79	92.14
שעות בחירות (שבתון) 200%	98.47	43.42	103.77
שעות נוספות 225%	97.70	42.65	103.00
שעות נוספות 250%	108.55	53.50	108.55

מייסודה של חברת שעל בע"מ

חתימה וחותמת הקבלן





חברת השלטון המקומי

חוזה למתן שירותי אבטחה מס' 1-401104-24-00100-1
עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

אבטחת אירועים

3.7. מנב"ט לשעה: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסוד	45.00	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	2.26	רכיב שכר בסיסי
חגים	1.69	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	2.20	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.80	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	4.22	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.80	רכיב שכר בסיסי
מחלה	1.17	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצוינות	0.48	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	66.68	בהתאם לחלק אי לתוספת השניה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
תוספת "סלי" לרכיבי שכר נוספים	2.25	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הריון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק אי לתוספת השנייה לתקנות ל הגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	68.93	

ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצוינות)	5.48
--	------

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	68.72	-0.21	87.98
שעות נוספות 150%	82.47	13.54	101.52
שעות שבת/ חג (שאינן ש"ג)	96.42	27.49	115.47
שעות נוספות 175%	96.21	27.28	115.26
שעות נוספות 200%	109.96	41.03	129.01
שעות בחירות (שבתון) 200%	123.91	54.98	142.96
שעות נוספות 225%	123.70	54.77	142.75
שעות נוספות 250%	137.45	68.52	156.50

פידליס גרופ
מייסודה של חברת שעל בע"מ
חתימה וחותמת הקבלן





חברת השלטון המקומי

חוזה למתן שירותי אבטחה מס' 1-401104-24-00100-1 עיריית קרית מלאכי-פידליס גרופ מייסודה של חברת שעל בע"מ

אבטחת אירועים

3.8. בודק בטחוני באירועים: טבלת חישוב מרכיבי השכר והתוספות הנוספות המשולמות לפי העניין

רכיב שכר	סכום לשעה	הערות
שכר יסודי	35.54	רכיב שכר בסיסי
הבראה	1.69	רכיב שכר בסיסי
חופשה	1.78	רכיב שכר בסיסי
תגים	1.34	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
שי לחג	0.37	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
בטוח לאומי ממוצע	1.45	רכיב שכר בסיסי
פנסיה	3.03	רכיב שכר בסיסי
פיצויים	3.36	רכיב שכר בסיסי
הפרשה לקרן השתלמות	3.03	רכיב שכר בסיסי
מחלה	0.93	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
מענק מצויינות	0.38	רכיב שכר תלוי אירוע מזכה
ערך שעת עבודה הבסיסי	52.90	בהתאם לחלק א' לתוספת השניה לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן, התשפ"ג - 2023)
תוספת "סל" לרכיבי שכר נוספים	2.15	הערכה של כל יתר רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה, לרבות נסיעות, הפרשה לפנסיה על נסיעות, ימי זיכרון, אבל, חופשה מסיבות משפחתיות, הפרשות סוציאליות על הרינון וימי מילואים וכולל ביטוח לאומי על הנ"ל. וכן כל רכיב שכר נוסף שלא נכלל בערך שעת עבודה הבסיסי שבחלק א' לתוספת השנייה לתקנות ל הגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן, התשפ"ג - 2023)
סך ערך שעת עבודה מינימאלי לחוזה זה	55.05	

ערך רכיבים תלויי אירוע מזכה (ללא מענק מצויינות)	4.79
---	------

תמחור שעות נוספות, שעות מנוחה שבועיות, שבתון וחג

פרטים	ערך שעה נוספת	תוספת בשקלים	מחיר שעה
שעות נוספות 125%	54.28	-0.77	62.77
שעות נוספות 150%	65.13	10.08	72.85
שעות שבת/ חג (שאינן ש"נ)	76.76	21.71	84.48
שעות נוספות 175%	75.99	20.94	83.71
שעות נוספות 200%	86.84	31.79	94.56
שעות בחירות (שבתון) 200%	98.47	43.42	106.19
שעות נוספות 225%	97.70	42.65	105.42
שעות נוספות 250%	108.55	53.50	116.27

פידליס גרופ
מייסודה של חברת שעל בע"מ
חתימה וחותמת קבלן



המחלקה לאכיפה ובקרת זכויות עובדים

שלום רב,

הוראת עכבון כללית לחוזה

1. ביום 19 ביוני 2012 נכנס לתוקפו החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב - 2011 (להלן: "החוק"), שמטרתו להגביר ולייעל את אכיפתם של חוקי העבודה הקיימים, וזאת במיוחד בתחומי השמירה, הניקיון וההסעדה.
2. במסגרת זו הוסדרו בחוק מנגנוני אכיפה שונים, ביניהם מנגנון אכיפה פלילית, מנגנון אכיפה אזרחית ומנגנון אכיפה מנהלי (הטלת עיצומים כספיים).
3. כמו כן, הוטלה אחריות ישירה על מזמיני השירות מקבלנים, לקיום חובות המעוגנות בדיני עבודה כלפי עובדי הקבלן בתחומים של שמירה ניקיון והסעדה.
4. לשם הגברת האפקט ההרתעתי של החוק הוטלה מכוחו אחריות ישירה לקיום חבות מכוח החוק גם על המנהל הכללי העומד בראשו של התאגיד (וזאת גם במקרה שהתאגיד הינו מזמין השירות). בהתאם לחוק בהתקיים נסיבות מסוימות, יוטלו על המנהל הכללי, באופן אישי, עיצומים כספיים וקנסות.
5. במסגרת החוק, נקבעו שורה של צעדים בהם מחויב מזמין השירות לנקוט על מנת לספק לעצמו הגנה מפני הטלת אחריות אזרחית ופלילית.
6. לאור חקיקת החוק כאמור, מיסדה החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ (להלן: "פמ"א" או "החברה") את מנגנון הפיקוח והבקרה בתחום, והקימה את המחלקה לאכיפה ובקרת זכויות עובדים (להלן: "המחלקה").
7. שירותי המחלקה ניתנים לרשות המקומית במסגרת שירותי הניהול והפיקוח שמספקת פמ"א לרשות המקומית, ומטרתם לסייע לרשויות המקומיות, מזמיני השירות, לפעול על פי החוק ולקיים את ההוראות והתקנות המקימות הגנה בדין האזרחי והפלילי.
8. בהתאם להוראות החוזה, ככל שבדיקות זכויות עובדים המתבצעות מעת לעת על ידי המחלקה לאכיפה ובקרת זכויות העובדים, אינן תקינות, או לחילופין הקבלן אינו משלים את המסמכים הנדרשים לצורך ביצוע מלוא הבדיקות, הנכם רשאים לעכב עד 15% מהכספים המגיעים לקבלן עבור השירותים הניתנים במסגרת החוזה.
9. לשם כך, הנכם מתבקשים לחתום על הוראת העכבון המצ"ב (להלן: "הוראת העכבון"), שהינה הוראת עכבון כללית עבור החוזה.
10. הוראת העכבון כאמור, תופעל רק במקרים המצוינים בסעיף 2 בגוף ההוראה המצ"ב.
11. חתימתכם על הוראת העכבון תחליף כל הוראת עכבון אחרת שנחתמה על ידכם לחוזה המצוין בגוף ההוראה.
12. המחלקה תיידע אתכם בכל פעם שיידרש להפעיל את ההוראה כאמור, לצורך נקיטת מלוא האמצעים למניעת הפרת זכויות עובדים, ותקבל את הנחיותכם בעניין.

בברכה,

רותם רבינוביץ אוחנה, עו"ד

מנהלת המחלקה לאכיפה ובקרת זכויות עובדים
החברה לפיתוח מאבי אנוש

תאריך : 03/03/2025

לכבוד
החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ

א.ג.נ;

הנדון : הוראת עיכבון - חוזה למתן שירותי אבטחה
החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011

במסגרת מכרז ש/13/2024 שנערך על ידי החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן: "משכ"ל"), נחתם חוזה התקשרות בין **עיריית קרית מלאכי** (להלן: "הרשות המקומית") לבין **פידליס גרופ מייסודה של חברת ש.ע.ל בע"מ** (להלן: "הקבלן") למתן [סוג שירות] (להלן: "החוזה").

1. בהתקיים כל אחד מהמקרים שיפורטו להלן, נבקשכם לעכב תשלום בשיעור של עד 15% מהתשלום לו זכאי הקבלן בהתאם לחוזה:

- הקבלן לא מסר את כל המסמכים הנדרשים לצורך בירור תלונה ו/או ביצוע בדיקות תקופתיות.
- הקבלן לא תיקן את ההפרות אשר נמצאו במסגרת הבדיקות התקופתיות ו/או במסגרת בדיקת תלונה.

2. הנני נותן את אישורי מראש לשחרור הכספים אשר עוכבו בהתאם להוראה זו, במועד אישור המחלקה לאכיפה ובקרת זכויות עובדים בחברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ לפיו המסמכים הנדרשים נמסרו לבדיקה ו/או ההפרות שנמצאו כלפי עובדי הקבלן תוקנו.

בכבוד רב,

_____, גזבר
תאריך חתימה: _____

מספר עסקה : P-401104-24-00100-1

חוזה ניהול

שנערך ונחתם ב- _____ ביום 03 לחודש מרץ שנת 2025

בין	החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ מרחוב הארבעה 19, תל-אביב (להלן: "החברה")
מצד אחד;	
לבין	עיריית קרית מלאכי (להלן: "הרשות המזמינה")
מצד שני;	

הואיל	והחברה עוסקת במתן שירותים שונים לרשויות המקומיות בישראל;
והואיל	והחברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ פרסמה מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה, מס' ש/13/2024 (להלן: "המכרז"), ולמכרז זה התקבל אישור שר הפנים להתקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב – 1972;
והואיל	והרשות המזמינה התקשרה עם קבלן/נים (להלן: "הקבלן/נים"), לצורך מתן שירותי אבטחה ושמירה (להלן: "הפרויקט/ים"), וזאת בהתאם לתנאי המכרז ולתוצאות נוהל הצעת מחיר שנערך במסגרתו;
והואיל	והרשות המזמינה מעוניינת להזמין מהחברה שירותי ניהול ופיקוח על הפרויקט, הכל כמפורט בחוזה זה;
והואיל	וברצון הצדדים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

- כללי**
 - דין המבוא ההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
 - הכותרות בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש חוזה זה על פיהן.
 - השירותים**
 - החברה מתחייבת בזאת לבצע בקשר עם הפרויקט/ים את הפעולות המפורטות להלן:
 - עריכה והכנה של מסמכי חוזה ההתקשרות בין הרשות המזמינה לקבלן על פי המכרז ונוהל משרד הפנים.
 - ביצוע הפעולות הדרושות להערכות ולהתארגנות הגורמים השונים הקשורים במתן השירותים.
 - מתן הסברים והוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודות.
 - אל מול הקבלן והמאבטחים
 - ביצוע ביקורות יזומות ברשות המזמינה. מספר המאבטחים שיבוקר בכל ביקורת כאמור ייקבע ע"י החברה, בתאום עם המפקח.
- במסגרת הביקורת ייבחנו הפרמטרים הבאים:

1. הגעת המאבטחים למקום הצבתם, ועמידה בלוח זמנים.
2. עמידת המאבטחים בקריטריונים כפי שנקבעו במכרז.
3. בדיקת ביצוע הכשרות/רענונים של המאבטחים כנדרש בתנאי המכרז וחווה ההתקשרות.
4. בדיקת חימוש המאבטחים, בהתאם לנדרש במפרטי המכרז.
5. בדיקת לבוש המאבטחים וציודם, בהתאם לנדרש במפרטי המכרז.
6. בדיקת רשיונות נשק ופנקסי כיס של המאבטחים.
7. בחינת בקיאות המאבטחים בנהלים כמצוין בפנקס ואשר הועברו במסגרת ההכשרות שביצעו.
8. בקרה כללית.

• ביצוע ביקורות יזומות לקבלן אשר יכללו את הנושאים הבאים:

1. בדיקות תקופתיות ויזומות, בעניין תוקף האישורים הרלוונטיים הנדרשים מהקבלן בחווה ההתקשרות עמו.
2. פיקוח על רמת השירות וביצוע העבודות על ידי הקבלן, לרבות ביצוע ביקורות פתע ובחינת שביעות רצון הרשות המזמינה.
3. עריכת בדיקות שכר תקופתיות של עובדי הקבלן בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011.
4. הפעלת מוקד טלפוני מאויש לקבלת תלונות עובדי הקבלן בדבר הפרת חוקי העבודה על ידי הקבלן.
5. טיפול, בדיקה, מעקב ובקרה אחר תלונות עובדי הקבלן בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011.

2.1.5 אל מול משטרת ישראל/משרד בט"פ – רק לחוזה מוס"ח

- קשר ותיאום עם מערכות התיאום של הגופים המתקצבים;
 - ניהול כנסים מקצועיים לחברות האבטחה ולקב"ט;
 - מסירת עדכונים שוטפים והעברת תכנים מקצועיים מהגופים המקצועיים והמתקצבים לקב"ט;
 - סיוע באישור החוזים והעברת התקציבים ממשטרת ישראל לרשות המזמינה.
- 2.1.6 מעקב אחר התקציב המרבי של החוזה לרבות קביעת מחירים לשינויים ותוספות בהתאם להוראות המכרז.
 - 2.1.7 השתתפות בדיונים הקשורים למתן השירותים, לרבות עם נציגי הרשות המזמינה.
 - 2.1.8 בדיקת החשבוניות ואישורן.
 - 2.1.9 מתן שירותי הנהלת חשבונות שוטפים של הפרויקט.
 - 2.1.10 סיוע לרשות המזמינה בפתרון מחלוקות מול הקבלן, לרבות זימון הקבלן לשימוע במקרה הצורך.
 - 2.1.11 מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של הקבלן ונותני השירותים בפרויקט, לפי העניין.
 - 2.1.12 סיוע לרשות המזמינה בבירור סוגיות משפטיות ומחלוקות עם הקבלן בכל ההיבטים הקשורים בחווה ההתקשרות וביצוע הפרויקט.

2.2. בהתאם לתקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-2987 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950 החברה מתחייבת כי התקשרויותיה עם צדדים שלישיים נוספים הנובעים מהתקשרות זו עם הרשות המזמינה תיעשה לפי הדין החל על הרשות המזמינה.

3. שכר טרחה

3.1. בתמורה לביצוע מלא של כל התחייבויותיה על פי חוזה זה תהא החברה זכאית לשכר טרחה, בשיעור של 2.5% מכל תשלום המגיע לקבלן בפרויקט (לרבות המע"מ), וישולם לשיעורין במועד העברת כל תשלום לקבלן מהרשות המזמינה במסגרת הפרוייקט.

3.2. על הרשות המזמינה להעביר לחברה את התשלומים לקבלן לפחות 5 ימי עסקים לפני המועד לתשלום בהתאם למועדי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז-2017.

4. תקופת החוזה

4.1. חוזה זה יהיה בתוקף עד לביצוע המלא והמושלם של הפרוייקט.

5. אחריות

5.1. החברה תהא אחראית כלפי הרשות המזמינה כחברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה באופן מיטבי ומקצועי. כמו כן במסגרת אחריותה תדאג החברה כי כל נותני השירותים המועסקים על ידה בקשר עם הרשות המזמינה יהיו מבוטחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תהיינה מוטבות במסגרתו.

6. שונות

6.1. כל ויתור אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד, כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים.

6.2. הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.

6.3. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב יפו בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה לפיתוח משאבי אנוש
בשלטון המקומי (1995) בע"מ

עיריית קרית מלאכי
(חתימת מורשי החתימה + חותמת הרשות)

הוראה לתשלום - חינוך

(להלן: "הרשות המקומית")

עיריית קרית מלאכי

בעל החשבון:

(להלן: "החשבון")

מס' ח-ן:

חינוך

חשבון:

ח-ן לזיכוי:

שירותי אבטחה

הפרויקט:

לכבוד

לכבוד

בנק מרכזי דיסקונט בע"מ

החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ

13/2024/ש

פדילס גרופ מייסודה של חברת ש.ע.ל בע"מ (להלן: "הקבלן") שזכה במכרז

(להלן: "המכרז"), על פי מסמכי ותנאי המכרז, אנו מזמינים מהחברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ ו/או מחברת הבת שלה: החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ (להלן ביחד ולחוד: "החברה למשק וכלכלה") שירותי ניהול, תיאום ופיקוח, לרבות אישור חשבונות הקבלן, העברת תשלומים מהרשות המקומית לקבלן וניהול מערך החשבונות מול הקבלן.

אנו מבקשים בזאת מבנק מרכזי דיסקונט בע"מ (להלן: "הבנק"), להעביר מחשבונו בבנק שפרטיו לעיל, המשמש אותנו למטרות חינוך בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ייעוד כספי הקצבות והגנת נכסים למטרות חינוך), תש"ס-2000 (להלן: "חוק החינוך"), לזכות החברה למשק וכלכלה את הסכומים הדרושים בקשר עם ההתקשרות עם הקבלן, וזאת בסכומים, בתשלומים ובמועדים כפי שתודיע בכתב החברה למשק וכלכלה לבנק, על פי שיקול דעתה, וזאת בגין התחייבותינו כלפי החברה למשק וכלכלה (לרבות בגין ריבית פיגורים בגין איחור ככל שיווצר בהעברת התשלומים לחברה משק וכלכלה) וכן על מנת שיועברו על ידיה לקבלן (להלן: "ההוראות לחיוב").

הרשות המקומית והחברה למשק וכלכלה פוטרות בזאת את הבנק מכל טענה ו/או דרישה בנוגע להתחייבויות הרשות המקומית כלפי הקבלן ו/או כלפי החברה למשק וכלכלה, בנוגע להצגת הוראת התשלום וההוראות לחיוב לרבות בקשר עם ביצוע תשלומים בהתאם להן, סכומי התשלומים, מועדי התשלומים וכן לרבות לעניין העמידה בהגבלות בתנאים ובסייגים המפורטים להלן, וכן ככל שהבנק יחויב בהחלטה שיפוטית או בהתאם לדרישת רשות מוסמכת אחרת בתשלום כלשהו לטובת צד ג' כלשהו בקשר עם הוראת תשלום זו ו/או ההוראות לחיוב, מתחייבת הרשות המקומית לשפות את הבנק בגין כל תשלום כאמור.

מסירת ההוראה לתשלום על ידי הרשות המקומית ו/או קבלתה על ידי החברה למשק וכלכלה ו/או הצגתה לפרעון ו/או מסירת ההוראות לחיוב לבנק, מהוות ומעידות על הסכמת החברה למשק וכלכלה והרשות המקומית להגבלות, לתנאים ולסייגים המפורטים לעיל ולהלן וכן על הצהרתן כי הוראת התשלום, ההוראות לחיוב וביצוע התשלומים לפיהן נעשים בהתאם לחוק החינוך.

1. זמן קליטת ההוראות לחיוב יהיה עד 4 ימי עסקים ממועד קבלתן אצלכם (ביחס לכל הוראה לחיוב).
2. החברה למשק וכלכלה תמסור לבנק הוראות לחיוב על פי הוראה זו עד 4 שנים ממועד סיום ההסכם עם הקבלן (מועד סיום ההסכם עם הקבלן הינו 31/08/2028) או עד 18 חודשים מתאריך חתימת הוראה זו, לפי המאוחר. לא צוין מועד סיום ההסכם, תחול החלופה השנייה.

3. 6 חודשים לאחר המועד הנקוב של התשלום המאוחר מבין התשלומים כפי שיופיעו בהוראה לחיוב, רשאי הבנק לפי שיקול דעתו הבלעדי להשיב לחברה למשק וכלכלה את ההוראה לחיוב או להודיע לחברה למשק וכלכלה שלא יכובדו תשלומים נוספים לפיה ובהתאם לא לכבד תשלומים נוספים לפיה, מבלי שלחברה למשק וכלכלה ו/או לרשות המקומית ו/או לצד ג' כלשהו תהיה טענה בקשר לכך, וזאת בין אם ההוראה לחיוב הוצגה לבנק במועד התשלום ובין במועד אחר, בין אם שולמו חלק מהתשלומים בהתאם להוראה לחיוב ובין אם לאו. מועדי התשלומים בהוראה לחיוב לא יהיו מאוחרים משנה מתאריך חתימת ההוראה לחיוב.

4. הוראה זו ו/או ההוראות לחיוב אינן ניתנות להסבה (למעט על ידי הבנק) ותבוצענה לזכות החברה למשק וכלכלה בלבד. חרף האמור, החברה למשק וכלכלה רשאית להסב או להמחות הוראה זו ו/או הוראות לחיוב ובלבד שהבנק הסכים, בהתאם לשיקול דעת הבנק, להסבה או להמחאה כאמור בכתב.

5. ביצוע התשלומים יעשה מתוך יתרות זכות שלנו בחשבונו הנ"ל, בכפוף לסייגים ולתנאים המפורטים להלן. נתקיימו הסייגים או התנאים להלן, כולם או מקצתם, במועדים שנקבעו לביצוע התשלומים כפי שיפורטו בהוראות לחיוב, או לאחר מכן, תהיה לתשלומים בהתאם לסייגים ותנאים אלה עדיפות על ביצוע התשלומים בהתאם להוראה זו ולהוראות לחיוב.

א. קיומם של חובות ו/או התחייבויות כלשהם של הרשות המקומית כלפי הבנק ו/או כלפי משרד ממשלתי כלשהו.
ב. קיומם של פסקי-דין ו/או צווי עיקול ו/או צווים אחרים של רשות שיפוטית כלשהי ו/או של לשכת ההוצאה לפועל ו/או של רשות מוסמכת כלשהי ו/או מניעה אחרת על פי כל דין לביצוע ההעברה.

ג. קיומם של תשלומים קודמים בזמן מכח הוראות לחיוב ו/או הוראות תשלום אחרות בחשבון.
ד. אם על פי שיקול דעתו הבלעדי של הבנק: לא תהיה יתרת זכות מספיקה בחשבון לביצוע התשלומים בהתאם להוראת התשלום ולהוראות לחיוב, או מצב החשבון אינו מאפשר את ביצוע התשלומים או חלקם במועד סביר כגון, עקב סגירת החשבון, בין אם ביום המיועד לתשלום ובין אם בכל מועד אחר.

6. בהתאם לשיקול דעת הבנק, רשאי הבנק לשלם תשלומים בהתאם להוראה זו ו/או בהתאם להוראות לחיוב בהקלה מהסייגים דלעיל, לרבות הארכת תוקף ההוראה ו/או ההוראות לחיוב או תשלום מתוך מסגרת אשראי קיימת או מסגרת אשראי חד-צדדית שתועמד לרשות המקומית. ביצוע תשלומים בהקלה כאמור, בין אם הבנק יודיע לרשות המקומית או לחברה למשק וכלכלה על כך ובין אם לאו, לא יחייב את הבנק לנהוג כך במקרים אחרים ולא יצור לרשות המקומית ו/או לחברה למשק וכלכלה עילה או טענה כלשהי כלפי הבנק.

7. הוראה זו ו/או הצגת ההוראות לחיוב לבנק וביצוע תשלומים לפיהן, יחויבו בעמלות כמפורט בתעריפון הבנק כפי שיהא במועד כל חיוב. הבנק יהא רשאי לחייב את החשבון בסכומי העמלות כאמור ו/או לנכותם מכל סכום שיועבר לחברה למשק וכלכלה בהתאם להוראה זו ו/או בהתאם להוראות לחיוב ו/או לחייב את החברה למשק וכלכלה בעמלות נוספות כפי שיוסכם מעת לעת בין הבנק לבין החברה למשק וכלכלה.

הוראה לתשלום

שם בעל החשבון: עיריית קרית מלאכי (להלן: "הרשות המקומית")
 סוג חשבון: סילוקין מס' ח-נ: (להלן: "החשבון")
 שם הפרויקט: שירותי אבטחה ח-נ לזיכוי:

לכבוד

בנק מרכזית דיסקונט בע"מ

לכבוד

החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ

במסגרת החלטתנו להתקשר עם פידליס גרופ מייסודה של חברת ש.ע.ל בע"מ (להלן: "הקבלן") שזכה במכרז 13/2024/ש (להלן: "המכרז"), על פי מסמכי ותנאי המכרז, אנו מזמינים מהחברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ ו/או מחברת הבת שלה החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995 בע"מ) (להלן ביחד ולחוד: "החברה למשק וכלכלה") שירותי ניהול, תיאום ופיקוח, לרבות אישור חשבונות הקבלן, העברת תשלומים מהרשות המקומית לקבלן וניהול מערך החשבונות מול הקבלן.

אנו מבקשים בזאת מבנק מרכזית דיסקונט בע"מ (להלן: "הבנק"), להעביר מחשבונו בבנק שפרטיו לעיל, לזכות החברה למשק וכלכלה את הסכומים הדרושים בקשר עם ההתקשרות עם הקבלן, וזאת בסכומים, בתשלומים ובמועדים כפי שתודיע בכתב החברה למשק וכלכלה לבנק, על פי שיקול דעתה, וזאת בגין התחייבותינו כלפי החברה למשק וכלכלה (לרבות בגין ריבית פיגורים בגין איחור ככל שיווצר בהעברת התשלומים לחברה משק וכלכלה) וכן על מנת שיועברו על ידיה לקבלן (להלן: "ההוראות לחיוב"). הרשות המקומית והחברה למשק וכלכלה פוטרות בזאת את הבנק מכל טענה ו/או דרישה בנוגע להתחייבויות הרשות המקומית כלפי הקבלן ו/או כלפי החברה למשק וכלכלה, בנוגע להצגת הוראת התשלום וההוראות לחיוב לרבות בקשר עם ביצוע תשלומים בהתאם להן, סכומי התשלומים, מועדי התשלומים וכן לרבות לעניין העמידה בהגבלות, בתנאים ובסייגים המפורטים להלן, וכן ככל שהבנק יחויב בהחלטה שיפוטית או בהתאם לדרישת רשות מוסמכת אחרת בתשלום כלשהו לטובת צד ג' כלשהו בקשר עם הוראת תשלום זו ו/או ההוראות לחיוב, מתחייבת הרשות המקומית לשפות את הבנק בגין כל תשלום כאמור.

מסירת ההוראה לתשלום על ידי הרשות המקומית ו/או קבלתה על ידי החברה למשק וכלכלה ו/או הצגתה לפרעון ו/או מסירת ההוראות לחיוב לבנק, מהוות ומעידות על הסכמת החברה למשק וכלכלה והרשות המקומית להגבלות, לתנאים ולסייגים המפורטים לעיל ולהלן.

- זמן קליטת ההוראות לחיוב יהיה עד 4 ימי עסקים ממועד קבלתן אצלכם (ביחס לכל הוראה לחיוב).
- החברה למשק וכלכלה תמסור לבנק הוראות לחיוב על פי הוראה זו עד 4 שנים ממועד סיום ההסכם עם הקבלן (מועד סיום ההסכם עם הקבלן הינו 31/08/2028) או עד 18 חודשים מתאריך חתימת הוראה זו, לפי המאוחר. לא צוין מועד סיום ההסכם, תחול החלופה השנייה.
- 6 חודשים לאחר המועד הנקוב של התשלום המאוחר מביין התשלומים כפי שיופיעו בהוראה לחיוב, רשאי הבנק לפי שיקול דעתו הבלעדי להשיב לחברה למשק וכלכלה את ההוראה לחיוב או להודיע לחברה למשק וכלכלה שלא יכובדו תשלומים נוספים לפיה ובהתאם לא לכבד תשלומים נוספים לפיה, מבלי שלחברה למשק וכלכלה ו/או לרשות המקומית ו/או לצד ג' כלשהו תהיה טענה בקשר לכך, וזאת בין אם ההוראה לחיוב הוצגה לבנק במועד התשלום ובין במועד אחר, בין אם שולמו חלק מהתשלומים בהתאם להוראה לחיוב ובין אם לאו. מועדי התשלומים בהוראה לחיוב לא יהיו מאוחרים משנה מתאריך חתימת ההוראה לחיוב.
- הוראה זו ו/או ההוראות לחיוב אינן ניתנות להסבה (למעט על ידי הבנק) ותבוצענה לזכות החברה למשק וכלכלה בלבד. חרף האמור, החברה למשק וכלכלה רשאית להסב או להמחות הוראה זו ו/או הוראות לחיוב ובלבד שהבנק הסכים, בהתאם לשיקול דעת הבנק, להסבה או להמחאה כאמור בכתב.
- ביצוע התשלומים יעשה מתוך יתרות זכות שלנו בחשבונו הנ"ל, בכפוף לסייגים ולתנאים המפורטים להלן. נתקימו הסייגים או התנאים להלן, כולם או מקצתם, במועדים שנקבעו לביצוע התשלומים כפי שיפורטו בהוראות לחיוב, או לאחר מכן, תהיה לתשלומים בהתאם לסייגים ותנאים אלה עדיפות על ביצוע התשלומים בהתאם להוראה זו ולהוראות לחיוב.
 - קיומם של חובות ו/או התחייבויות כלשהם של הרשות המקומית כלפי הבנק ו/או כלפי משרד ממשלתי כלשהו.
 - קיומם של פסקי-דין ו/או צווי עיקול ו/או צווים אחרים של רשות שיפוטית כלשהי ו/או של לשכת ההוצאה לפועל ו/או של רשות מוסמכת כלשהי ו/או מניעה אחרת על פי כל דין לביצוע ההעברה.
 - קיומם של תשלומים קודמים בזמן מכח הוראות לחיוב ו/או הוראות תשלום אחרות בחשבון.
 - אם על פי שיקול דעתו הבלעדי של הבנק: לא תהיה יתרת זכות מספיקה בחשבון לביצוע התשלומים בהתאם להוראת התשלום ולהוראות לחיוב, או מצב החשבון אינו מאפשר את ביצוע התשלומים או חלקם במועד סביר כגון, עקב סגירת החשבון, בין אם ביום המיועד לתשלום ובין אם בכל מועד אחר.
- בהתאם לשיקול דעת הבנק, רשאי הבנק לשלם תשלומים בהתאם להוראה זו ו/או בהתאם להוראות לחיוב בהקלה מהסייגים דלעיל, לרבות הארכת תוקף ההוראה ו/או ההוראות לחיוב או תשלום מתוך מסגרת אשראי קיימת או מסגרת אשראי חד-צדדית שתועמד לרשות המקומית. ביצוע תשלומים בהקלה כאמור, בין אם הבנק יודיע לרשות המקומית או לחברה למשק וכלכלה על כך ובין אם לאו, לא יחייב את הבנק לנהוג כך במקרים אחרים ולא יצור לרשות המקומית ו/או לחברה למשק וכלכלה עילה או טענה כלשהי כלפי הבנק.
- הוראה זו ו/או הצגת ההוראות לחיוב לבנק וביצוע תשלומים לפיהן, יחויבו בעמלות כמפורט בתעריפון הבנק כפי שיהא במועד כל חיוב. הבנק יהא רשאי לחייב את החשבון בסכומי העמלות כאמור ו/או לנכותם מכל סכום שיועבר לחברה למשק וכלכלה בהתאם להוראה זו ו/או בהתאם להוראות לחיוב ו/או לחייב את החברה למשק וכלכלה בעמלות נוספות כפי שישוכם מעת לעת בין הבנק לבין החברה למשק וכלכלה.

חותמת הרשות המקומית

חתימות מורשי חתימה של הרשות המקומית
(ראש הרשות, גזבר וחשב מלווה אם מונה)

תאריך

פרק א' - תנאי התקשרות

1. פרק 1 - כללי

- 1.1 דין המבוא וההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
- 1.2 בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.
- "הקבלן"** - לרבות נציגיו, עובדיו, שליחיו ומורשיו המוסמכים.
- "משטרת ישראל"** - הגוף המקצועי האחראי על האבטחה במוסדות חינוך ומפקח על ביצועה בתיאום עם משרד החינוך ובאמצעות קציני הבטחון ברשויות המזמינות ובכפוף להחלטות ממשלה.
- "משמר הגבול"** - הגוף המקצועי הקובע את אופן האבטחה ביישובי קו התפר, קו העימות ובישובים סמוכי קו התפר ומפקח על ביצועה.
- "צ.ה.ל"** - הגוף המקצועי הקובע את אופן האבטחה ביישובי יהודה ושומרון (יו"ש) ומפקח על ביצועה.
- "משרד החינוך"** - המשרד הממשלתי הנדרש בפעולות התיאום לאבטחה במוס"ח ולהפצת הנהלים וההנחיות על ידי קציני הבטחון תוך פיקוח ובקרה על קב"ט מוסדות החינוך ברשויות המזמינות, בהנחיית משטרת ישראל.
- "המשרד לבטחון פנים"** - המשרד הממשלתי האחראי על הרגולציה בתחום כלי ירייה ובטחון פנים.
- "תנאי המכרז"** - התנאים הכלליים של המכרז.
- "השירותים"** - השירותים שהזמינה הרשות המזמינה מהקבלן והמפורטים בחוזה זה.
- "פקודת אבטחה"** - מסמך המפרט את האמצעים לאבטחת שלום הציבור שיינקטו בעסק לרבות בעלי התפקידים מתחום האבטחה שיוצבו בו, מספרם ואופן פריסתם, מערכות ואמצעים פסיים ואלקטרוניים. תכנית האבטחה תתבסס על עקרונות תפיסת האבטחה ונוהל מינוי מנהלי אבטחה לעסק ותכיל תיק שטח של העסק כנספח.
- "נציג הרשות המזמינה"** - קב"ט הרשות המזמינה או מי שימונה על ידו בקשר עם ביצוע השירותים על ידי הקבלן במסגרת חוזה זה.
- "החברה המנהלת"** - מי שתמונה על ידי הרשות המזמינה לפעול מטעמה לניהול ופיקוח על ביצוע השירותים על ידי הקבלן בהתאם לאמור בחוזה ביניהן.
- "שכר המינימום"** - שכר המינימום שנקבע בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- "צו העסקת עובדים"** - צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013.
- "צו הרחבה בענף השמירה"** - צווי הרחבה להסכם קיבוצי בענף השמירה והאבטחה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, כפי שיפורסמו ו/או יעודכנו מעת לעת.
- "צו הרחבה לטיולים"** - צו הרחבה להסכם קיבוצי בשירותי אבטחה לטיולים, כפי שיעודכן מעת לעת.

1.3 המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:

<u>פרק א'</u>	תנאי התקשרות.
<u>פרק ב'</u>	פירוט השירותים.
<u>פרק ג'</u>	תבחינים לבעלי תפקידים.
<u>פרק ד'</u>	הנחיות משטרת ישראל לאבטחת מוסדות חינוך 222.031.02.
<u>פרק ה'</u>	נוהל אבטחת טיולים ופעילויות חוץ בית ספריות 222.031.01

נספח 1 - נוסח ערבות ביצוע

נספח 2 - טופס קבלת ציוד וביגוד על ידי העובד

נספח 3 - פורמט לחשבון חודשי

נספח 4 - הצהרה בדבר ביצוע גמר חשבון

נספח 5 - נספח תנאים כלליים לשימוש בפורטל ספקים

נספח 6 - טופס ראיון אישי

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה, יכוננו לעיל ולהלן: "**מסמכי החוזה**".

מובהר כי הצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

1.4 גילה הקבלן סתירה או אי התאמה בין מסמכי החוזה יפנה הקבלן, בכתב, לחברה המנהלת שתיתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.

1.5 הקבלן מצהיר כי קרא את תנאי ומסמכי המכרז והחוזה, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבחוזה זה וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש לביצוע השירותים על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו לביצועם.

1.6 הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו אחר הוראות כל דין והנחיות כל רשות מוסמכת המתייחסות במישרין או בעקיפין לכל הקשור לביצוע השירותים במסגרת חוזה זה, לרבות הנחיות משטרת ישראל והנחיות בעניין כלי ירייה, כפי שתעודכנה מעת לעת, וכי כל פעולה הקשורה בביצוע השירותים ואשר ביצועה מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או אישור ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רשיון / היתר / אישור / מילוי אותו תנאי על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו.

1.7 הקבלן מצהיר ומתחייב כי, קודם למועד תחילת ביצוע השירותים וכתנאי לתחילת ביצועם בפועל, יקבל את אישור משטרת ישראל והאגף לרישוי כלי ירייה, לפיו הינו ערוך כראוי לאיסופם ואחסנתם של כלי הירייה המשמשים לאבטחה, באמצעי אחסון המצויים בתחום הרשות המזמינה או במתקני הקבלן עצמו, ובאופן שתמנע נשיאת כלי ירייה לכל מקום אחר שאינו אמצעי האחסון המצויים בתחום הרשות המזמינה או במתקני הקבלן עצמו.

1.8 הקבלן מצהיר ומתחייב, כי הינו בעל אישור תקף מהמינהל האזרחי ביו"ש לביצוע השירותים ביישובי יו"ש, למשך תקופת ההתקשרות, ככל שהוזמנו ממנו במסגרת חוזה זה.

1.9 הקבלן מצהיר ומתחייב, כי הוא או בעל מניותיו או מנהל בקבלן או אחד מעובדיו הינו בעל רשיון מיוחד, תקף, לפי סעיף 10ג' לחוק כלי ירייה תשי"ט – 1949, על פי הוראות המשרד לבטחון פנים, במחוז בו נמצאת הרשות המזמינה, למשך תקופת ההתקשרות (ככל שהוזמנו ממנו עובדים חמושים במסגרת חוזה זה).

- 1.10 הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו לא הורשעו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז - 1977 והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע, כאמור וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001 והתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003.
- בנוסף הקבלן מצהיר ומתחייב כי יפעל על פי הוראות החוק למניעת העסקה במוסדות מסוימים של מי שהורשע באלימות כלפי ילדים וחסרי ישע, התשפ"ג-2023 לגבי עובדים שיועסקו על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף מתחייב הקבלן להמציא, על פי דרישת נציג הרשות המזמינה אישור ממשטרת ישראל לעובדים שיועסקו על ידו בהתאם להוראות החוק הנ"ל.
- 1.11 הקבלן מתחייב כי ימציא אחת לשנה, על פי דרישת נציג הרשות המזמינה, אישור תקף ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסיק את עובדיו לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- 1.12 הקבלן מתחייב, כי לא יועסקו על ידו עובדים זרים אלא בהתאם להוראות כל דין לרבות הוראות משרד הפנים, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 1.13 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג - 2013 ובפרט הוראות פרק ז' בדבר הכשרת עובדים המספקים שירות לציבור (כגון מאבטחי / סיירי מוס"ח) למתן שירות לאנשים עם מוגבלות.
- 1.14 נציג הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת יהיו רשאים לדרוש מהקבלן, בכל עת, ולפי שיקול דעתם הבלעדי את החלפתו או הפסקת הצבתו של עובד מעובדיו של הקבלן המועסק על ידו בביצוע השרותים, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישתם תוך זמן סביר ולפעול בקשר לכך על פי כל דין.
- יובהר למען הסר ספק, כי דרישה כאמור להחלפה או להפסקת הצבתו של עובד בחצרי הרשות המזמינה אין משמעותה דרישה לסיום העסקתו של העובד אצל הקבלן וכי לקבלן ו/או לעובד לא תהיה כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה כלפי הרשות המזמינה ו/או כלפי החברה המנהלת עקב ההחלפה או הדרישה להפסקת ההצבה הנ"ל.
- 1.15 הקבלן מצהיר ומתחייב כי ברשותו מחשב הכולל תוכנת אופיס 2007 ומעלה חיבור לרשת האינטרנט במהירות M5 לפחות, דפדפן explorer 11, חיבור USB וקורא כרטיסים חכמים (להלן: "מערכת המחשוב") וכי מערכת המחשוב תהיה ברשותו ובשימוש במשך כל תקופת תוקפו של חוזה זה וכי ידוע לו כי השימוש במערכת כאמור הינו תנאי הכרחי לדיווח שעות, להגשת חשבונות לרשות המזמינה ולחברה המנהלת, להעברת התשלומים מהגורמים המתקצבים לרשות המזמינה ולקבלת דו"חות ביקורת.
- 1.16 הקבלן מצהיר ומתחייב, כי ככל שתופעל על ידי החברה המנהלת מערכת לניהול דווח נוכחות באבטחה, הוא מתחייב להתחבר למערכת הנ"ל ולדווח באמצעותה על נוכחות העובדים המועסקים על ידו בביצוע השרותים נשוא חוזה זה באופן מלא.
- 1.17 הקבלן מתחייב לשאת בכל תשלומי החובה החלים עליו על פי דין, לרבות, מס הכנסה, ביטוח לאומי ומע"מ.
- 1.18 הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל את ספריו באופן תקין וכדין וכי קיימים בידי כל האישורים התקפים הנדרשים על פי דין. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שלו על פי דין, כי הוא מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאותיו על פי דין, וכי הוא רשום כעוסק מורשה על פי דין. הקבלן מצהיר ומתחייב כי התנהלות זו תהא בתוקף במשך כל תקופת החוזה.

1.19 הקבלן מצהיר כי לאחר בדיקה שערך, חוזה זה אינו בגדר חוזה הפסד וכי התמורה על פי חוזה זה מספיקה לו כדי לכסות את עלויות השכר המינימאליות לעובדיו על פי דין, בצירוף כל העלויות הנוספות בגין מתן השירותים לפי חוזה זה ובצירוף רווח קבלני, כמפורט בהצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר.

ידוע לקבלן כי הצהרתו לעיל הינה תנאי יסודי בחוזה זה והוא מתחייב להודיע לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת, באופן מיידי, כל אימת שהאמור לעיל אינו מתקיים.

1.20 הקבלן מאשר ומצהיר בזאת כי התמורה המפורטת בחוזה זה מהווה תמורה מלאה עבור השירותים המבוצעים על ידו במסגרת החוזה וכי לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף הן בגין השירותים, הן בגין החזר הוצאות והן בגין כל סיבה ועילה אחרת אלא בהתאם למפורט בחוזה זה.

ביצע הקבלן שירותים שלא נכללו בחוזה זה, כולם או חלקם וכל עבודה אחרת מבלי שנדרש לכך במפורש מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה של הרשות המזמינה, לא יהא הקבלן זכאי לכל תמורה שהיא עבור עבודתו זו ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה לעניין זה כלפי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת.

2. פרק 2 - אופן ביצוע השירותים .2

2.1 הקבלן מתחייב לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה בימים ובשעות כמפורט בחוזה זה. אופן ביצוע השירותים יתואם עם נציג הרשות המזמינה והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראותיו.

2.2 שירותי אבטחה במוסדות חינוך

מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה ביחס לשירותי אבטחה למוסדות חינוך תחולנה בנוסף גם הנחיות משטרת ישראל המצורפות **כפרק ד'** לחוזה זה וכפי שיעודכנו מעת לעת.

מובהר כי הוראות **פרק ד'** מרחיבות ומפרטות לעניין אבטחה במוס"ח ובכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור **בפרק ד'** לבין האמור בחוזה זה תחול כלפי הקבלן ההוראה המחמירה מבין השתיים.

2.3 הקבלן מתחייב כי לשם ביצוע השירותים יעסיק בעלי תפקידים שהנם עובדיו וניידת/ות סיור וכל אמצעי אחר, העומדים בכל הדרישות המפורטות **בפרק ג'**.

2.4 הקבלן מתחייב לספק לכל העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה (למעט לעובדים המועסקים על ידו באבטחת אירועים או באבטחת טיולים), על חשבונו והוצאותיו, את פרטי הלבוש והאביזרים המפורטים בטבלה להלן:

פריט	כמות	תאור
חולצות קיץ	5 יח' בכל שנה	חולצות קצרות מכופתרות / פולו עם כפתורים וצווארון מבד כותנה, בעלות כיס אחד לפחות על החזה עם סמל הקבלן על כתף ימין
חולצות חורף	5 יח' בכל שנה	חולצות ארוכות מכופתרות/פולו או סווצ'רט עם סמל הקבלן על כתף ימין של החולצה.
מכנסי דגמ"ח	5 יח' בכל שנה	
חגורה	1	חגורה מעור בעלת אבזם. רוחב ועובי האבזם לא יפחתו מ- 3 ס"מ.
כובע זיהוי	1	כובע זיהוי צהוב עם כתובית "בטחון" בעברית ובאנגלית
כובע שמש	1 יח' בכל שנה	כובע להגנה מפני השמש עם הכיתוב "בטחון".
כובע צמר	1	
מעיל	1	מעיל מסוג סופטשל או דובון עם סמל הקבלן על כתף ימין.
*חרמונית	1	חרמונית עם סמל הקבלן על כתף ימין. * ככל שנדרש בנוהל הצעת המחיר
חלפ"ס	1	חליפת סערה: בעלת שני חלקים מכנס וחולצה עם סמל הקבלן והכיתוב "בטחון".
נעלים	זוג אחד בכל שנה	נעלים סגורות שחורות, עם סוליה מגומי, מתאימות לריצה.

תג שם	1	תג שם הנושא את שמו ושם משפחתו של העובד על גבי חולצתו מקום בולט, בהתאם לדרישות הרשות המזמינה / משטרת ישראל
תג זיהוי	1	תג זיהוי הנושא את שמו ושם משפחתו של העובד שם חברת האבטחה ושם הרשות המזמינה, בהתאם לדרישות הרשות המזמינה / משטרת ישראל.
מנשא לתג זיהוי	1	מנשא לתג זיהוי הכולל שרוך צואר וקליפס פלסטיק לשליפה מהירה, תופסן למכנס/ לכיס וכיסוי פלסטיק לתג.
אפוד זוהר	1	אפוד זיהוי צהוב עם הכיתוב: "בטחון".
אמצעי קשר	1	אמצעי קשר, מטען, אוזניות

מובהר בזאת כי מיקום סמל הקבלן וגודלו וצבע פרטי הלבוש שעל הקבלן לספק לעובדיו כמפורט לעיל, יהיו בהתאם לדרישות הרשות המזמינה.

על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ו/או אביזרים אחרים או נוספים בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

כמו כן, על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ואביזרים תקינים ולהחליפם בהתאם לבלאי.

אמצעי קשר

2.4.1 אמצעי קשר יהיה בבעלות הקבלן ובעל יכולת דיווח שעות נוכחות באפליקציה / חיוג טלפוני במערכת הדיווח שתוגדר על ידי משטרת ישראל (כפי שתהיה מעת לעת) ו/או מערכת דיווח שתוגדר על ידי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת, הכל בהתאם להנחיות הרשות המזמינה.

2.4.2 אמצעי קשר יהיה בעל יכולת ליצור קשר עם שירותי חירום, מפקח מטעם הקבלן, מוקד הקבלן, קב"ט הרשות המזמינה ונציגי האתר המאובטח (לרבות מזכירות בי"ס, רכז בטחון, הנהלה וכדומה).

2.4.3 הקבלן יספק למאבטחים אמצעי קשר ותקשורת על פי דרישות הרשות המזמינה, כמפורט בחוזה זה.

2.4.4 הקבלן יספק אמצעי טעינה ואוזניות לכל אחד מסוגי מכשירי הקשר והתקשורת שיסופקו על ידו.

2.4.5 אמצעי הקשר שיסופקו על ידי הקבלן יעמדו בקשר רציף עם כל אמצעי הקשר בשטח הרשות המזמינה. מובהר, כי באחריות הקבלן לוודא כי תהיה תקשורת רציפה ללא כל הפרעות בין כל אמצעי הקשר בשטח הרשות המזמינה וככל שידרש יהיה עליו לספק ולהתקין אנטנות ו/או מגברים לצורך תקשורת רציפה.

2.4.6 כל אמצעי קשר תקול יוחלף באופן מיידי על ידי הקבלן ללא כל שיהוי. מובהר, כי על הקבלן לדאוג לכמות אמצעי קשר בהתאם לתקן הקבוע בכל אתר בשטח הרשות המזמינה וכן לעתודה של אמצעי קשר לצורכי גיבוי ומתן מענה לתקלות.

על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ו/או אביזרים אחרים או נוספים, בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

חימוש וציוד נלווה

2.4.7 הקבלן מתחייב לספק לכל העובדים החמושים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה, על חשבונו והוצאותיו, את פרטי החימוש והציוד הנלווה כמפורט להלן:

- 2.4.7.1 אקדח חצי אוטומטי, בקוטר 19X9 (9 מ"מ ארוך), אורך קנה 95 מ"מ לפחות. הנשק ללא ניצרה על הצינה. ניתן להשתמש באקדחים אשר תוכננו ללא ניצרה (כגון "גלוק" ודומיו) או באקדחים עם ניצרה על הגוף. הנשק בעל מחסנית של 13 כדורים לפחות. מסי הכדורים הינו בהתאם למופיע ברישיון לנשיאת כלי נשק ארגוני.
- 2.4.7.2 2 מחסניות: מחסנית אחת תמצא בפונדה המתאימה, המחוברת לחגורה ומחסנית נוספת במצב הכנס. במחסניות תמצא תחמושת תקינה ואחידה. באחריות הקבלן לבצע בדיקה של התחמושת בכליהם של כלל המאבטחים בהתאם להנחיות אגף רישוי כלי ירייה במשרד לבטי"פ.
- 2.4.7.3 נרתיק ייעודי (לא אוניברסלי) לאקדח עם סגר thumb break לפתיחה מהירה או סגר פובוס לפתיחה מהירה המחובר לחגורת המכנס, שתהיה ברוחב ועובי שלא יפחתו מ-3 ס"מ.
- 2.4.7.4 פונדה למחסנית: פונדה תקנית לאחסון מחסנית אחת לפחות שתחובר לחגורת המכנס.
- 2.4.7.5 כבל אבטחה ע"פ מפרט מ"י / מדור חימוש 184/2012 מיום 26.2.13 (כמפורט במסמך הדרישות של מ"י).
- 2.4.7.6 תרסיס פלפל אישי מסוג SABRE RED בתחולה של 55 גרם או מסוג אחר שאושר ע"י משטרת ישראל.
- 2.4.7.7 נרתיק יעודי לנשיאת תרסיס הפלפל המחובר לתפס חגורת המכנס של המאבטח.

על הקבלן לספק לעובדיו חימוש ואביזרים אחרים או נוספים, דוגמת - מחסניות, כוונות, התקנים לנשק וכיו"ב, בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

ביגוד וציוד נוסף לסיירים/מאבטחים רכובים

- 2.4.8 ככל ויוזמנו מהקבלן, במסגרת חוזה זה, סיירים/מאבטחים רכובים, על הקבלן לספק לעובדים אלו ביגוד וציוד כמפורט בסעיף 2.4 לעיל וציוד נוסף כמפורט להלן, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר:
- 2.4.8.1 ציוד מיגון מיוחד אישי למאבטח נגד שריפה.
- 2.4.8.2 פנסים ואמצעי תאורה אישיים.
- 2.4.8.3 מצלמת גוף לנשיאה על הגוף הכוללת קליפס נשיאה על הגוף מסתובב 360 מעלות, מטען, סוללה ספייר וחיבור USB 2.0 למחשב. המצלמה בעלת מיקרופון מובנה להקלטת קול, עמידה לגשם בתקן IP68, בעלת רישום תאריך שעה ואיכון gps, רזולוציית צילום FHD p1080, זיכרון 32 גיגה לפחות, יכולת הקלטה של 40 שעות לפחות, זמן הקלטה של 5.5 שעות ברזולוציית FHD או 8.5 שעות ברזולוציית HD.
- 2.4.8.4 כוונות ואמצעים אופטיים ומתאמים לנשק.

2.4.8.5 ערכת מחסום לבידוק רכבים וחסימות.

2.4.8.6 ביגוד משלים מיוחד לרבות כובעים/צעפיפים/חם-צוואר/כפפות/חגורות.

על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ו/או אביזרים אחרים או נוספים בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

ביגוד וציוד נוסף לסיירים/מאבטחים רכובים על קטנועים

2.4.9 ככל ויוזמנו מהקבלן, במסגרת חוזה זה סיירים/מאבטחים רכובים על קטנועים, על הקבלן לספק לעובדים אלו ביגוד וציוד כמפורט בסעיף 2.4 לעיל וציוד נוסף כמפורט להלן, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר:

2.4.9.1 נרתיק ירך לאקדח 9 מ"מ.

2.4.9.2 מעיל לרכב אופנוע מסוג "ארבע עונות" או ש"ע.

2.4.9.3 כפפות לרכב אופנוע המתאימות לנהיגה ולירי.

2.4.9.4 מגיני מרפקים, חזה, גב, ידיים ובירכיים.

2.4.9.5 קסדה תקנית עם מצלמה על הראש עם זיכרון של 32 ג'יגה יפחת מ 32 ג'יגה.

2.4.9.6 מצלמת גוף לנשיאה על הגוף הכוללת קליפס נשיאה על הגוף מסתובב 360 מעלות, מטען, סוללה ספייר וחיבור USB 2.0 למחשב. המצלמה בעלת מיקרופון מובנה להקלטת קול, עמידה לגשם בתקן IP68, בעלת רישום תאריך שעה ואיכון gps, רזולוציית צילום FHD p1080, זיכרון 32 ג'יגה לפחות, יכולת הקלטה של 40 שעות לפחות, זמן הקלטה של 5.5 שעות ברזולוציית FHD או 8.5 שעות ברזולוציית HD.

על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ו/או אביזרים אחרים או נוספים בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

ביגוד וציוד נוסף למאבטחי קו תפר/ קו עימות

2.4.10 ככל ויוזמנו מהקבלן, במסגרת חוזה זה, מאבטחי קו תפר / קו עימות, על הקבלן לספק לעובדים אלו ביגוד ציוד כמפורט בסעיף 2.4 לעיל וציוד נוסף, כמפורט להלן, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר:

2.4.10.1 ציוד מיגון מיוחד אישי נגד זריקת אבנים.

2.4.10.2 ביגוד משלים מיוחד לרבות כובעים/צעפיפים/חם-צוואר/כפפות/חגורות.

2.4.10.3 פנסים ואמצעי תאורה אישיים.

2.4.10.4 מצלמת גוף לנשיאה על הגוף הכוללת קליפס נשיאה על הגוף מסתובב 360 מעלות, מטען, סוללה ספייר וחיבור USB 2.0 למחשב. המצלמה בעלת מיקרופון מובנה להקלטת קול, עמידה לגשם בתקן IP68, בעלת רישום תאריך שעה ואיכון gps, רזולוציית צילום FHD p1080, זיכרון 32 ג'יגה לפחות, יכולת הקלטה של 40 שעות לפחות, זמן הקלטה של 5.5 שעות ברזולוציית FHD או 8.5 שעות ברזולוציית HD.

על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ו/או אביזרים אחרים או נוספים בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

ביגוד וציוד למאבטחי ארועים

2.4.11 ככל ויוזמנו מהקבלן, במסגרת חוזה זה, שירותי אבטחת אירועים, על הקבלן לספק לעובדים אלו, על חשבונו והוצאותיו, את פרטי הלבוש והאביזרים המפורטים בטבלה להלן:

פריט	תאור
חולצה ארוכה / קצרה בהתאם לעונת השנה	חולצה קצרה/ פולו עם כפתורים וצווארון מבד כותנה / חולצה ארוכה מכופתרת, בעלות כיס אחד לפחות עם סמל הקבלן על כתף ימין והכיתוב "מאבטח" על גב החולצה
מכנסי דגמ"ח	מכנסי דגמ"ח ארוכים
חגורה	חגורה מעור בעלת אבזם. רוחב ועובי האבזם לא יפחתו מ 3 ס"מ
כובע זיהוי	כובע זיהוי צהוב עם כתובית "בטחון" בעברית ובאנגלית.
תג זיהוי	תג זיהוי הנושא את שמו ושם משפחתו של העובד שם חברת אבטחה ושם הרשות המזמינה בהתאם לדרישות הרשות המזמינה
מנשא לתג זיהוי	מנשא לתג זיהוי הכולל שרוך צואר וקליפס פלסטיק לשליפה מהירה, תופסן למכנס/ לכיס וכיסוי פלסטיק לתג
אפוד זוהר	אפוד זיהוי צהוב עם הכיתוב: "בטחון".
כובע שמש – בקיץ	כובע להגנה מפני השמש עם הכיתוב "בטחון".
כובע צמר – בחורף	
מעיל - בחורף	מעיל מסוג סופטשל או דובון עם סמל הקבלן על כתף ימין והכיתוב "בטחון".
פנס	פנס נטען + מטען
אמצעי קשר	אמצעי קשר פנים כוח, סוללה רזרבית ואוזניות

על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ו/או אביזרים אחרים או נוספים בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

ביגוד וציוד למאבטחי טיולים

2.4.12 ככל ויוזמנו מהקבלן, במסגרת חוזה זה, שירותי אבטחת טיולים, על הקבלן לספק לעובדים אלו, על חשבונו והוצאותיו, את פרטי הלבוש והאביזרים המפורטים בטבלה להלן:

פריט	תאור
חולצה ארוכה / קצרה בהתאם לעונת השנה	חולצה קצרה/ פולו עם כפתורים וצווארון מבד כותנה בעלת כיס אחד לפחות עם סמל הקבלן על כתף ימין והכיתוב "מאבטח" על גב החולצה
מכנסי דגמ"ח	מכנסי דגמ"ח ארוכים
חגורה	חגורה מעור בעלת אבזם. רוחב ועובי האבזם לא יפחתו מ 3 ס"מ
כובע זיהוי	כובע זיהוי צהוב עם כתובית "בטחון" בעברית ובאנגלית.
תג זיהוי	תג זיהוי הנושא את שמו ושם משפחתו של העובד ושם חברת האבטחה
כובע שמש – בקיץ	כובע להגנה מפני השמש עם הכיתוב "בטחון".
כובע צמר – בחורף	
מעיל - בחורף	מעיל מסוג סופטשל או דובון עם סמל הקבלן על כתף ימין והכיתוב "בטחון".
פנס	פנס נטען + מטען
התקן מייצב אקדח בלבד	ע"פ מפרט שאושר ע"י חטיבת האבטחה והרישוי במסלולי הטיול המחייבים בלבד.
אמצעי קשר	אמצעי קשר, מטען ואוזניות

על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ו/או אביזרים אחרים או נוספים בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

ביגוד וציוד למע"רים וחובשים לאירועים ולטיולים

2.4.13 ככל ויוזמנו מהקבלן, במסגרת חוזה זה, מע"רים וחובשים לאירועים ו/או לטיולים, על הקבלן לספק לעובדים אלו, על חשבונו והוצאותיו, את פרטי הלבוש והאביזרים המפורטים בטבלה להלן:

פריט	תאור
חולצה ארוכה / קצרה בהתאם לעונת השנה	חולצה קצרה/ פולו עם כפתורים וצווארון מבד כותנה עם סמל הקבלן על כתף ימין והכיתוב "מע"ר" / "חובש" על גב החולצה
מכנסי דגמ"ח	מכנסי דגמ"ח ארוכים
תג זיהוי	תג זיהוי הנושא את שמו ושם משפחתו של העובד ושם חברת האבטחה
כובע שמש – בקיץ	כובע להגנה מפני השמש
כובע צמר – בחורף	
מעיל - בחורף	מעיל מסוג סופטשל או דובון עם סמל הקבלן על כתף ימין
פנס	פנס נטען + מטען
תיק חובש / תיק מע"ר	תיק הכולל את כל ציוד החובש / המע"ר הנדרש.
אמצעי קשר	אמצעי קשר, מטען ואוזניות

על הקבלן לספק לעובדיו ציוד ו/או אביזרים אחרים או נוספים בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.

2.5 כלי ירייה

2.5.1 הקבלן מתחייב להגיש לאגף כלי ירייה במשרד לבטי"פ בקשה לרישיון נשק לכל המאבטחים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה, טרם הפניית המאבטחים לביצוע הכשרה / ריענון בבית ספר להכשרה מאושר על ידי משטרת ישראל ולפעול בהתאם להנחיות אגף כלי ירייה בעניין ובהתאם להוראות כל דין.

2.5.2 הרשאה – המאבטח החמוש מטעם הקבלן יהיה מורשה לפי חוק כלי ירייה, תש"ט-1949 והתקנות על פיו, לשאת נשק בבעלות הקבלן.

2.5.3 בעלות - נושא אקדח בבעלות הקבלן.

2.5.4 חימוש – חימוש המאבטח בנשק יבוצע באותו סוג נשק שבו ביצע את ההכשרה / הרענון ואשר בוצע בו ניסוי כלים.

2.5.5 נשיאה – את כלי הירייה יש לשאת כשהוא גלוי ונמצא בתוך נרתיק חגורה חיצונית, עם תפס שיבטיח את חיבור האקדח לחגורה ושרוך האבטחה לנשק המחובר לחגורת המכנס.

2.6 התארגנות וגיוס עובדים

2.6.1 מיד לאחר קבלת הודעת הזכייה בנוהל הצעת המחיר, ימנה הקבלן נציג מטעמו שיהיה בקשר יומיומי עם קב"ט הרשות המזמינה לצורך העברת דיווחים שוטפים בעניין ההתארגנות וגיוס העובדים.

2.6.2 כמו כן, בסמוך לקבלת הודעת הזכיה כאמור או במועד מאוחר יותר שיקבע על ידי קב"ט הרשות המזמינה ולגביו תמסר לקבלן הודעה מראש, יתקיים כנס עובדים ברשות המזמינה, בנוכחות קב"ט הרשות המזמינה, אשר בו מחויבים להשתתף כל עובדי הקבלן שיוצבו על ידי הקבלן במסגרת ההתקשרות בחוזה זה.

2.6.3 במסגרת הכנס יבדקו מצבת כח האדם, חימוש המאבטחים, ביצוע הכשרות למאבטחים, ציוד המאבטחים, תכולת הסניף, שילוט וזיווד הרכבים, אמצעי הקשר וכו'.

2.6.4 במועד הכנס או במועד אחר שיקבע על ידי הרשות המזמינה, יגיש הקבלן לנציגי מחלקת הבטחון ברשות המזמינה "תיק אישי" עבור כל עובד, הכולל את המסמכים הבאים:

- תמונה אישית של העובד.
- צילום תעודת זהות.
- הצהרת בריאות חתומה על ידי רופא.
- אישור כשירות חתום על ידי בי"ס להכשרה הנושא את שמו של העובד.
- אישור תקף ממשטרת ישראל כי אין מניעה להעסיק את העובד לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- סיכום ראיון שנערך לעובד על ידי נציג מחלקת ביטחון.
- רשיון נשק בתוקף.
- תעודת סמכויות או כל תעודת הסמכה אחרת שתוגדר על ידי הרשות המזמינה.
- הרשאה לנשיאת נשק מטעם הקבלן.
- הצהרה חתומה על ידי העובד כי קרא את נהלי העבודה ויפעל על פיהם.
- חוזה העסקה חתום על ידי העובד.
- טופס קבלת ביגוד וציוד חתום על ידי העובד, כמפורט בנספח 2 לחוזה זה.
- כל מסמך אחר שידרש על ידי הרשות המזמינה.

הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת רשאית לדרוש מהקבלן להגיש את "תיק האישי" עבור כל עובד כאמור בסעיף זה באמצעות תוכנה ממוחשבת של המשטרה או של הרשות המזמינה או של החברה המנהלת, וזאת בנוסף על הגשת תיק אישי מודפס.

2.7 הקבלן מתחייב לקבל את אישור נציג הרשות המזמינה לכל אחד מהעובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף מתחייב הקבלן, לקבל את אישור נציג הרשות המזמינה, על גבי טופס ראיון אישי, **נספח 6** בחוזה זה, לכל עובד לפני שליחתו לאימון או לפני הצבתו ברשות המזמינה, המוקדם מבין השניים. על הטופס להיות חתום על ידי נציג הרשות המזמינה בחתימה וחותמת מקור.

2.8 הקבלן מתחייב כי העובדים המועסקים על ידו יגיעו לראיון אישי אצל נציג הרשות המזמינה כאשר ברשותם אישור על רמת ההשכלה, אישור על הכשרה צבאית ואישור בדבר העדר עבירות מין.

התשלום לעובדי הקבלן בגין שעות העבודה במהלך הראיונות כאמור לעיל, יחול על הקבלן בלבד והרשות המזמינה לא תישא בעלות כלשהי בקשר לכך.

2.9 הקבלן מתחייב כי כלל העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה יבצעו את השירותים באופן שיבטיח נוכחות קבועה ורצופה במוסדות ובאתרים המאובטחים בשעות האבטחה.

- 2.10 הקבלן מתחייב כי עובדיו יבצעו את השירותים תוך שמירה על סביבת עבודה נקייה לרבות כלי הרכב והציוד.
- 2.11 הקבלן מתחייב להציב באתרים השונים ברשות המזמינה עובדים קבועים במשך כל תקופת חוזה זה, למעט במקרים בהם העובדים נעדרים בשל מילואים, מחלה, חופשה, התפטרות ונסיבות כיו"ב.
- כמו כן, הקבלן מתחייב כי תנאי להצבת עובד חלופי ברשות המזמינה הוא כי העובד עומד בתבחינים ובהגדרות לרבות רמת הכשרה וחימוש כפי שהוגדר ונקבע בחוזה זה, הגיע לראיון אצל נציג הרשות המזמינה ואושר על יד אותו נציג.
- 2.12 טרם הצבתם של עובדיו ברשות המזמינה מתחייב הקבלן לבצע לכל עובד תדרוך ו/או חפיפה להכרת הרשות המזמינה, האתרים והמוסדות המאובטחים. תוכן החפיפה ומועדה יקבעו בהתאם להנחיות קב"ט הרשות המזמינה. מובהר, כי התשלום לעובדים בגין שעות העבודה במהלך החפיפה והתדרוך יחול על הקבלן בלבד והרשות המזמינה לא תישא בכל עלות.
- 2.13 הקבלן יספק לכל עובד המוצב על ידו ברשות המזמינה חוברת הכוללת הנחיות, טפסי סריקה, טפסי כניסה / יציאה וכיוצ"ב, וכל מסמך אחר שידרש על ידי אגף הבטחון ברשות המזמינה.
- 2.14 נציג הרשות המזמינה רשאי לדרוש מהקבלן, בכל עת ובכפוף להוראות כל דין, להחליף עובד מעובדי הקבלן לרבות מאבטחים ו/או מפקחים או להורות על הפסקת הצבתם, וזאת גם אם כבר עברו רענון / הכשרה והקבלן מתחייב להקצות מיד עובד ו/או מאבטחים ו/או מפקחים חלופיים כנדרש תוך זמן סביר. כן מתחייב הקבלן כי העובדים שהוחלפו לא יועסקו על ידו במסגרת חוזה זה.
- לקבלן ו/או למי מטעמו ו/או למי מעובדיו לא תהייה כל תביעה או טענה או דרישה כלפי הרשות המזמינה ו/או מי מטעמה עקב ההחלפה או הדרישה להפסקת הצבה כאמור.
- 2.15 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים הוראות כל דין במהלך ביצוע השירותים, לתדרך, ליידיע ולהנחות את עובדיו כך שיבצעו תפקידם תוך שמירה קפדנית ומוחלטת על הוראות כל דין הרלוונטי לביצוע השירותים והפעולות על פי חוזה זה.
- 2.16 הקבלן יהא אחראי לכך שלא תועבר תעודת סמכויות ממאבטח / בודק בטחוני למי שאינו זכאי להחזיק בה וכי לא יבוצעו כל שינויים בתעודה. כמו כן, במידה והמאבטח / בודק בטחוני סיים את עבודתו אצל הקבלן, ישיב הקבלן למאבטח / בודק בטחוני את תעודת הסמכויות ואת רשיון הנשק הארגוני ("תעודה חומה") אשר הופקדו בידו על ידי המאבטח / בודק בטחוני ללא כל דיחוי.
- 2.17 הקבלן מתחייב לדווח באופן מיידי ברשת הקשר או בכל אמצעי קשר אחר לקב"ט הרשות המזמינה/למשטרת ישראל, על כל ארוע חריג. בכל אירוע הקשור בשימוש אסור בכלי הירייה של המאבטח יפעל הקבלן לדווח מיידיית למשטרת ישראל, קב"ט מוסדות החינוך ברשות המזמינה, בעל הרישיון המיוחד בקבלן ואגף כלי ירייה במשרד לבטחון פנים.
- הקבלן יפסיק מיידיית את הצבת המאבטח ברשות המזמינה עד תום תחקור האירוע ועד לקבלת הנחייה מהגורמים המוסמכים במשטרת ישראל והאגף לכלי ירייה במשרד לבטחון פנים.
- 2.18 כל בעלי תפקידים שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה, יוצבו לפי דרישת הרשות המזמינה כמפורט בחוזה זה וימלאו אחר הוראות נציג הרשות המזמינה.
- 2.19 עובדי הקבלן יופיעו ויבצעו את משימות האבטחה כשהם בעלי הופעה נאותה, לובשים את פריטי הלבוש ונושאים את פריטי החימוש והציוד המפורטים בחוזה זה ובהתאם להוראות משטרת ישראל לפי העניין, וברשותם תעודת סמכויות תקפה ורשיון לנשק.

- 2.20 תפקידי עובדי הקבלן יכללו: סריקות בוקר בכל תחום המוסד הציבורי/החינוכי, לרבות הסביבה הקרובה למוסד, בדיקות מבנים סגורים ופתוחים, בדיקת מקלטים, פתיחת ונעילת דלתות, סורגים ושערים הכל לפי הצורך, איתור חפצים חשודים, סריקות נוספות לפני, במהלך ואחרי ההפסקות יום העבודה וסיוע למוסדות בתחומים שבהם יידרש סיוע בטחוני.
- 2.21 עובדי הקבלן יפעלו על פי הנחיות נציג הרשות המזמינה ויבצעו רישום מדויק של אנשים וכלי רכב זרים הנכנסים לתחומי המוסד הציבורי, יבדקו את חפציהם וימנעו כניסת אנשים וחפצים לא רצויים וכל פעילות חריגה אחרת שתוגדר על ידי נציג הרשות המזמינה או משטרת ישראל, כמפורט **בנספח ז'** בפרק ד' בחוזה זה. כל העזרים וניירות הרישום יסופקו לעובדי הקבלן על ידי הקבלן ובאחריותו, במתכונת שתיקבע על ידי נציג הרשות המזמינה.
- 2.22 עובדי הקבלן יפקחו מבחינה ביטחונית על הנעשה בחצר מוסדות הציבור/החינוך ובסביבותיהם, כולל מגרשי החנייה וסיוורים לאורך גדרות המוסד/היישוב/הרשות.
- מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו ומאחריותו של הקבלן על פי חוזה זה ו/או כדי להטיל על הרשות המזמינה אחריות כלשהיא בקשר לביצוע השירותים ו/או בקשר לעובדי הקבלן. אין לראות בכל זכות הניתנת לנציג הרשות המזמינה ליתן לעובדיו של הקבלן הוראות והנחיות משום סממן לקיומם של יחסי עבודה אלא אמצעי להבטיח את ביצוע הוראות חוזה זה במלואן.

הפעלת משרד וחדר נשק

- 2.23 הקבלן יפעיל לפחות סניף פעיל אחד באזור בו מצויה הרשות המזמינה הכולל חדר נשק, כמתחייב מהוראות המשרד לביטחון פנים, כפי שיעודכנו מעת לעת, וזאת במשך כל תקופת תוקפו של חוזה זה. בנוסף יהא הסניף מאויש במשך כל שעות ביצוע השירותים על ידי הקבלן ויהא בו לפחות קו טלפון, אינטרנט ומכשיר פקסימיליה.
- 2.24 הקבלן יעביר לחברה המנהלת ולרשות המזמינה, תוך 7 ימים ממועד חתימת חוזה זה, את הכתובות/ות של משרדי הקבלן, את מספרי הטלפון במשרדים כאמור, את כתובת הדואר האלקטרוני של הקבלן, את פרטי המפקח מטעמו במוסדות החינוך ואת פרטי הנציג מטעם הקבלן בעברית.
- 2.25 כמו כן תהא הרשות המזמינה רשאית לדרוש מהקבלן הפעלת סניף הכולל חדר נשק או כספת משנית בשטח שיפוטה או במרחק סביר משטח שיפוטה, כפי שיוגדר בנוהל הצעת המחיר.
- ככל שהרשות המזמינה דרשה מהקבלן הפעלת סניף הכולל חדר נשק או כספת משנית כאמור בסעיף זה, תנתן לקבלן תקופת התארגנות לשם כך, של 90 יום מיום חתימת חוזה זה.

כנס אבטחה שנתי

- 2.26 במהלך ההתקשרות עם הרשות המזמינה, בכל שנה, יתקיימו כנסים מקצועיים והדרכות לעובדי הקבלן בהיקף ובשעות כפי שנקבעו בחוזה זה.
- 2.27 יובהר, כי התשלום לעובדי הקבלן בגין שעות העבודה במהלך הכנסים וההדרכות יחול על הקבלן. עוד יובהר כי במהלך הכנסים וההדרכות על הקבלן לספק לעובדיו, על חשבונו, כיבוד קל.

דיווח נוכחות

2.28 הקבלן יפעיל שעון נוכחות או אמצעי טכנולוגי מתאים אחר, אשר יבטיח רישום מלא, מדויק ונכון של שעות העבודה בפועל של העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה במקום העבודה ותשלום מלא בגינן באופן הניתן לבקרה ופיקוח שוטפים, וכן יעביר לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת דוחות נוכחות של העובדים בהתאם לדרישתן ויאפשר להן גישה לנתוני דיווח הנוכחות מתוך מערכת הדיווח.

מובהר בזאת כי חל איסור מוחלט על הקבלן לערוך שינויים כלשהם בדו"חות הנוכחות ובכל מסמך פורמאלי אחר מכל סיבה שהיא.

הקבלן מתחייב כי כל העובדים שיוצבו על ידו במסגרת חוזה זה ידווחו נוכחות, כניסה ויציאה בזמן אמת, במערכת שתוגדר ע"י החברה המנהלת ו/או הרשות המזמינה (להלן: **"מערכת הדיווח"**).

מובהר כי אין לחרוג ממכסת השעות היומית שנקבעה במערכת הדיווח בהתאם לדרישות הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר (להלן: **"מכסת השעות שהוגדרה"**). חריגה ממכסת השעות שהוגדרה כאמור הינה בכפוף לקבלת אישור הרשות המזמינה מראש ובכתב.

הקבלן יפיק חשבון לתשלום בהתאם לדיווחים שבוצעו ואושרו על ידי נציג הרשות המזמינה במערכת הדיווח.

פיקוח מטעם הקבלן

2.29 הקבלן ימנה, על חשבונו, מפקח (לעיל ולהלן בחוזה זה: **"המפקח"**). היקף המשרה של המפקח יהיה 1 שעת פיקוח בגין כל 50 שעות אבטחה שיוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה.

מובהר בזאת, כי המפקח דינו כדין אחראי שמירה כמוגדר בצו ההרחבה בענף השמירה, לרבות לעניין תנאי העסקתו במסגרת חוזה זה ושכרו לא יפחת מעלות השכר המפורטת במסמכי החוזה.

המפקח יהיה לאחר שירות צבאי מלא בהתאם לחוק שירות בטחון [נוסח משולב], תשמ"ו-1986 או יוצא משטרת ישראל.

הכשרה נדרשת למפקח תהיה לפחות אחת מההכשרות המפורטות להלן, על פי דרישת הרשות המזמינה:

2.29.1 בוגר קורס מוס"ח / בסיסי ומעלה ובתנאי שהינו בעל ניסיון בתחום אבטחת מוס"ח של שלוש שנים לפחות.

2.29.2 בוגר קורס מנהלי אבטחה מונחה מ"י.

2.29.3 בוגר קורס אחמ"שים מונחה מ"י.

הקבלן יעמיד על חשבונו, לרשות המפקח, רכב צמוד, מחשב נייד עם חיבור מרחוק למערכת הקבלן ומכשיר קשר תקין, בעלי יכולת שידור וקליטה בתחום הרשות המזמינה, הקשור למוקד שינוהל על ידי הקבלן ולקב"ט הרשות המזמינה, בהתאם לרשת הקיימת ברשות המזמינה.

מובהר בזאת, כי ככל שהרשות המזמינה תדרוש מהקבלן להעסיק מפקח חמוש בהיקף שעות העולה על היקף המשרה המפורט בסעיף זה לעיל, יהיה הקבלן זכאי לתשלום בגין העסקת המפקח כאמור, בהתאם למפורט בחוזה זה.

2.30 המפקח יהיה אחראי לקיים קשר שוטף עם העובדים של הקבלן, לפקח על ביצוע השירותים על ידם ולדאוג למילוי מקום במקרים של חוסר בעובדים כאמור.

המפקח יהיה אחראי לוודא התייצבות עובדי הקבלן בעמדות וידווח לנציג הרשות המזמינה על כל תקלה / איחור בהתייצבותם. לצורך ביצוע הבקרה על ידי המפקח, הקבלן יספק למפקח חיבור לאפליקציית מנהלים לתוכנת דיווח הנוכחות שתוגדר ע"י משטרת ישראל ו/או הרשות המזמינה לצפייה דרך אמצעי הקשר שיסופק למפקח.

המפקח יבצע פיקוח על העובדים שבגזרת אחריותו, יקפיד על הופעתם (לבוש וגילוח), החזקת הנשק וניקיונו, הימצאות פריטי הלבוש, התיעוד והרישוי הדרושים, יקפיד על תדרוך העובדים למשימות האבטחה ויוודא התייצבות העובדים לעבודתם והחלפתם בהתאם לצורך. המפקח יחתום ביומן המוסד ויצוין את ממצאי הביקורות אשר בוצעו על ידו.

ככל שהקבלן ידרש לכך, יבוצע הפיקוח על העובדים באמצעות מערכת לניהול ובקרה כפי שתורה הרשות המזמינה.

הפיקוח יתבצע באמצעות אפליקציה מבוססת איכון לוויני GPS שתקושר לקבלן, לרשות המזמינה לחברה המנהלת ולכל גורם אחר שתורה עליו הרשות המזמינה.

באמצעות האפליקציה יבצע המפקח פיקוח על העובדים שבגזרתו ובאחריותו ויעביר דיווחים לרשות המזמינה ולחברה המנהלת על עבודתם, כשירותם וציודם של העובדים וכל דרישה נוספת שתיקבע על ידי הרשות.

הרשות תהיה רשאית לדרוש לחבר עובדים נוספים של הקבלן למערכת לשם הפקת דיווחים שונים כאמצעי בקרה על אופן ביצוע השירות של עובדי הקבלן ומיקומם.

לצורך התקנת האפליקציה יעביר הקבלן לחברה המנהלת את פרטיו של המפקח ו/או כל עובד נוסף שיאושר ע"י הרשות המזמינה, לצורך קבלת הרשאות כניסה ושימוש במערכת (שם משתמש וסיסמה).

המפקח יפעל בהתאם לתכנית עבודה מסודרת, יבקר ויתעד את נקודות הביקורות כפי שיקבעו על ידי הרשות המזמינה. המפקח יפקח על עבודת המאבטחים בשעות הלילה, בשבתות ובחגים ומועדים.

המפקח יפעל בהתאם לתכנית העבודה שתקבע על ידי מחלקת הביטחון ברשות המזמינה, יבצע תדרוך לעובדים עד לשעה שתקבע על ידי הרשות המזמינה, יחתום ביומן נכנסים / יוצאים ויגיש לקב"ט הרשות המזמינה דוח ביקורת יומי בכתב.

2.31 המפקח יפעל בהתאם להנחיות קב"ט הרשות המזמינה ובזמינות של 24 שעות ביממה בדגש על מתן מענה מהיר ומקצועי לאירועים חריגים בתחום הרשות המזמינה.

מובהר כי המפקח לא יעסוק במנהלות הנוגעות לקבלן ועבודתו תהיה בהתאם להוראות חוזה זה. עוד מובהר, כי כל עזיבה של המפקח את שטח הרשות המזמינה תחייב אישור קב"ט הרשות המזמינה מראש ובכתב.

אבטחת קו תפר / קו עימות

2.32 ככל שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה שירותי אבטחת קו תפר / קו עימות, יחולו על השירותים גם ההוראות המפורטות להלן :

2.32.1 כל מועמד יעבור ראיון ע"י נציג מג"ב וקב"ט הרשות המזמינה ויקבל את אישורם להעסקתו.

2.32.2 כל מועמד למתן שירותי האבטחה יידרש להציג את המסמכים הבאים:

- דו"ח על היעדר עבירות תעבורה.
- צילום רישיון נהיגה על גיר רגיל.
- אישור על סיווג בטחוני מתחנת המשטרה המקומית.
- אישור חתום לנהיגה על רכב משטרתי מקצין התחנה המקומית – מותנה במעבר טסט על רכב משטרתי.

2.32.3 משימות האבטחה יוגדרו ויקבעו על ידי מג"ב בהתאם לאיומי הייחוס בישובים ולצורך המבצעי, לרבות: בידוק חשודים בכניסה לישוב, אבטחת סטטית, תצפית, סיור ממונע, סיור רגלי וכו'. יובהר כי עובדי הקבלן יורשו לנהוג על רכב משטרתי בתחום ישוב קו התפר אליו ישובצו בלבד.

2.32.4 למג"ב שמורה הזכות להרחיק כל מאבטח על פי שיקול דעתו של קצין מג"ב, לרבות בשל התנהגות לקויה, בעיות משמעת, אי עמידה בנהלים וכו' ולקבלן ואו למאבטח לא תהייה כל טענה בעניין.

שירותי אבטחה באיו"ש

2.32.5 ככל שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה שירותי אבטחה באיו"ש, על הקבלן לספק למאבטחים אלו ביגוד וציוד כמפורט בסעיף 2.4 לעיל וציוד נוסף כמפורט להלן, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת מחיר:

- 2.32.5.1 ציוד מיגון מיוחד אישי נגד זריקת אבנים.
- 2.32.5.2 ציוד מיגון מיוחד אישי למאבטח נגד ירי.
- 2.32.5.3 כוונות ואמצעים אופטיים ומתאמים לנשק.
- 2.32.5.4 נשק ארוך/ רוס"ר (כדורים קוטר 5.56), בהתאם להנחיות משטרת ישראל ובנוסף 2 מחסניות כדורים מלאות.
- 2.32.5.5 חגורה לנשק.
- 2.32.5.6 ביגוד משלים מיוחד לרבות כובעים/צעיפים/חם-צוואר/כפפות/חגורות.
- 2.32.5.7 פנסים ואמצעי תאורה אישיים, ככל ונדרשת עבודה בשעות הלילה.
- 2.32.5.8 נעלים סגורות גבוהות.

אבטחת ארועים

2.33 ככל שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה שירותי אבטחת אירועים תחולנה על השירותים גם ההוראות המפורטות להלן:

2.33.1 כלל העובדים שיועסקו על ידי הקבלן באירועים יעברו הכשרה ואישור בהתאם להוראות ולהנחיות משטרת ישראל.

- 2.33.2 בהתאם להחלטות משטרת ישראל ו/או הרשות המזמינה ובהתאם להערכות מצב שיתקיימו בסמיכות לאירועים, ייתכנו שינויים במספר העובדים ובשעות הפעילות.
- 2.33.3 על הקבלן לספק מגנומטרים ונומראטורים כמספר הכניסות בכל אירוע בהתאם לדרישת הרשות המזמינה.
- 2.33.4 הקבלן יספק לעובדיו באירועים את הפריטים הבאים: מדים הנושאים את סמל הקבלן, אפודי זיהוי צהובים, כובע זיהוי עם הכיתוב "בטחון", כובע להגנה מפני השמש (בימי הקיץ) ופנסים לאירועים בשעות החשיכה.
- 2.33.5 הקבלן יספק לעובדיו באירועים מכשיר קשר פנים כוח, סוללה רזרבית ואוזנייה.
- 2.33.6 הקבלן יספק לעובדיו כלכלה באירועים הכוללת שתיה ואוכל, כפי שיפורט בחוזה זה. יש לאפשר הזמנת מנה צמחונית או טבעונית בהתאם לדרישת העובד, ככל שהועלתה על ידו ובתיאום מראש עם העובד.
- 2.33.7 על הקבלן להעביר לאישורם של הרשות המזמינה ושל קצין תחנת המשטרה המקומית רשימה הכוללת את שמות העובדים, מספרי תעודות זיהוי ותאריך הכשרתם, וזאת שבעה ימים לפחות לפני כל אירוע.
- 2.33.8 התייצבות ופתיחת אירוע: על הקבלן לערוך רישום מסודר של העובדים, לבצע תדריך ולהציבם בעמדות. כמו כן, על הקבלן לוודא כי עובדיו עומדים בדרישות ההכשרה וכי יש ברשותם התיעוד הנדרש ושהתיעוד בתוקף וכי עובדיו התייצבו בהתאם להופעה הנדרשת וכי יש בידיהם את כל הציוד הנדרש.
- 2.33.9 באירועים בהם יוזמנו מהקבלן מעל 5 עובדים, יספק הקבלן צמידי נייר ממוספרים במספרים עוקבים לשם זיהוי בעלי התפקידים באירוע. בעת ההזמנה לאירוע רשאית הרשות המזמינה לדרוש מהקבלן לספק צמידים בשלושה צבעים שונים ו/או להדפיס ע"ג הצמידים לוגו ותאריך בהתאם לדרישתה.
- 2.33.10 בסיום כל אירוע יערוך הקבלן רישום מסודר של המאבטחים וסיכום האירוע. בהתאם לכך יועבר לרשות המזמינה סיכום מפורט בכתב אשר יכלול את פרטי האירוע, פרטי התייצבות עובדיו ואירועים חריגים במהלך האירוע ככל והיו ואופן הטיפול בהם.
- 2.33.11 הקבלן יספק הסעה וידאג לפיזור כוח האדם בעמדות, בכל שעות היממה. מובהר כי כל הוצאות הנסיעה כאמור יחולו על הקבלן.
- 2.33.12 ככל שהקבלן יעסוק באבטחת אירוע עם מאבטחים אשר הועסקו במשמרת נוספת ולפיכך הם זכאים לתשלום שעות נוספות בגין אבטחת האירוע – ישלם הקבלן למאבטחים את תמורת השעות הנוספות על פי דין, על חשבוננו ומבלי שהרשות תידרש לשאת בכל תשלום נוסף בגין כך.

אבטחת טיולים

- 2.34 ככל שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה, מאבטח טיולים ו/או חובש לא חמוש לטיול, מתחייב הקבלן לספקם בהתאם לדרישות המופיעות בחוזה זה, בהתאם לדרישות משרד החינוך והתרבות כפי שהן מופיעות בחוזרי מנכ"ל משרד החינוך והתרבות והוראות השעה המפורסמות על ידו מעת לעת והוראות משטרת ישראל לרבות נוהל אבטחת טיולים ופעילויות חוץ בית ספריות מס' 90.029.136 כפי שיעודכן מעת לעת ומצורף כפרק ה' לחוזה זה.

- 2.35 ככל שהוזמן מהקבלן חובש שהוכשר על ידי צה"ל, ידרש החובש להציג אישור על היותו משרת שירות מילואים באופן פעיל. ככל שהחובש ביצע הכשרתו במד"א, יידרש החובש להציג אישור שהוא מתנדב פעיל במד"א.
- 2.36 ככל שהקבלן יספק מאבטחים לטיולים הוא מתחייב לחמשם בכלי נשק בהתאם לאזור הטיול על פי דרישות משטרת ישראל המתפרסמות מעת לעת.
- 2.37 על הקבלן לספק תיק חובש / תיק מע"ר הכולל את כל הציוד הרפואי הנדרש לחובש/למע"ר בטיולים.
- 2.38 הקבלן מתחייב כי העובדים שיוזמנו על ידו לשירותי אבטחת טיולים יהיו זכאים לקבל את מלוא שירותי הטיול כפי שזכאים להם משתתפי הטיול (ארוחות, לינה, כניסה לאתרים וכדומה).
- 2.39 הקבלן מתחייב כי מאבטחי הטיולים יתייצבו לטיול כאשר הם נעולים בנעלים התואמות את תנאי השטח וברשותם תעודה מזהה (תעודת זהות או רשיון נהיגה תקף), רישיון נשיאת נשק, תעודת מאבטח בתוקף חתומה ע"י חטיבת האבטחה ורישוי ומוצגת באופן גלוי על גוף המאבטח.

אבטחת עובד ציבור מאוים

- 2.40 ככל שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה שירותי אבטחת עובדי ציבור מאויימים תחולנה על השירותים גם ההוראות המפורטות להלן:
- 2.40.1 **מאבטח צמוד לעובד ציבור**
- 2.40.1.1 על הקבלן לקבל אישור קצין מאויימים של משטרת ישראל למאבטחים טרם הצבתם.
- 2.40.1.2 הקבלן ישלם למאבטחים תשלומי הוצאות בגין כלכלה עבור שתי ארוחות ביום לפחות.
- 2.40.1.3 מובהר בזאת, כי שעות העבודה של עובד ציבור הנן שעות משתנות ולעיתים תלויות בבלת"מים כגון: נסיעות בלתי מתוכננות, אירועים בערבים, ישיבות מתארכות וכיוצ"ב.
- 2.40.1.4 הקבלן יספק הסעה וידאג לפיזור כוח האדם בעמדות, בכל שעות היממה. מובהר כי כל הוצאות הנסיעה כאמור יחולו על הקבלן.
- 2.40.2 **מאבטח זקיף לעובד ציבור**
- 2.40.2.1 הקבלן יספק את כל השירותים האלמנטאריים למאבטחים כגון: כלכלה, שתייה, שמירה על הסדר וניקיון סביבת העבודה.
- 2.40.2.2 חל איסור מוחלט של כניסת המאבטחים לבית של עובד ציבור ובכלל זאת ביצוע שיחות טלפון, שימוש בשירותים, שימוש בנקודות או במוצרי החשמל בבית וכיוצ"ב.
- 2.40.2.3 מפאת כבוד השכנים והציבור בכלל, יש לבצע את העבודה, באופן אשר לא יגביל את תושבי השכונה או באופן שייאלץ את השכנים לשנות מאורח חייהם הרגיל.
- 2.40.2.4 על הקבלן להקפיד הקפדה יתרה באופן ביצוע השירות על ידי מאבטחים אדיבים, מנומסים ובעלי כושר ביטוי גבוה, דוברי עברית רהוטה ובעלי משמעת גבוהה.

- 2.40.3 בתחילת כל משמרת יבוצע תדריך למאבטח/ים על ידי מפקח הקבלן שיוגדר כמנהל משימה, מתוך דף תדריך שיאושר ע"י מנהל הביטחון של הרשות המזמינה או ע"י קצין האבטחה של תחנת משטרת ישראל ובהתאם לפק"מ שיאושר על ידי משטרת ישראל. התדריך יכלול את כלל המרכיבים הנוגעים לאבטחת בית המאויים עם דגשים המייחדים את אופי אבטחת בית מאויים.
- 2.40.4 להלן הדגשים העיקריים לתדריך:
- 2.40.4.1 קשת האיומים והסיבות להיות עובד הציבור מאובטח, אופי האיום ומירב הפרטים על המאיימים ככל שניתן.
- 2.40.4.2 ניתוח האפשרויות השונות לפגיעה במאויים בבית המאויים או בבני משפחתו בדגש על ירי מרכב חולף, ירי לכוון הבית או בבני המשפחה, זריקת מטענים או ירי מנגד, ניסיון כניסה לבית ופגיעה במאויים או בבני המשפחה, ניסיון פגיעה בבני המשפחה בצאתם או בכניסתם לבית. (תרחישים נוספים ינותחו לאור המאפיינים השונים של השטח, הבית והאיום).
- 2.40.4.3 ניתוח ותרגול אחת למשמרת של המענה המידי של המאבטח.
- 2.40.4.4 ביצוע סריקות מסביב לבית והגדרת הסביבה הקרובה, ארגון שטח תצפית רחב ככל שניתן לאור אילוצי השטח והתכסית.
- 2.40.5 המאבטח יבצע סריקות אחת לשעה בצורה משתנה מסביב לבית ובסביבה הקרובה.
- 2.40.6 בסיום כל משמרת ימלא המאבטח דוח סיכום פעילות כולל אירועים מיוחדים שקרו במהלך המשמרת.
- 2.40.7 מפקח הקבלן יערוך תרגיל ערנות למאבטח בתדירות שלא תפחת מפעם אחת בשבוע לפחות.

שירותי מוקד

- 2.41 הקבלן יפעיל, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה, מוקד בטחון או מוקד רמה א' או מוקד "רואה", על פי חוק רישוי עסקים תשכ"ה – 1968 (להלן: "המוקד").
- 2.42 המוקד יפעל בימים ובשעות על פי קביעת נציג הרשות המזמינה ויטפל כאמור גם בפניות הציבור למוקד בנושאים שיוגדרו על ידי הרשות המזמינה, קריאות חירום, אזעקות וקריאות מצוקה. במסגרת ההפעלה של המוקד, על הקבלן להמציא לרשות המזמינה דוחות יומיים על כל אירוע / קריאה שהתקבלו במוקד ואופן הטיפול בהן.
- 2.43 ככל ויוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה אספקה של מוקדנים למוקד, על הקבלן להעביר את עובדיו, טרם הצבתם, הכשרה למוקדנים ע"פ הנחיות משטרת ישראל וכן לבצע חפיפה בהתאם למס' השעות שיוגדר בחוזה זה. יובהר, כי התשלום למוקדנים בגין שעות העבודה במהלך ההכשרה ובמהלך שעות החפיפה יחול על הקבלן.
- 2.44 המוקד כאמור, יהיה מקושר למוקד הרשות המזמינה או למחלקת הביטחון ברשות המזמינה על פי דרישת נציג הרשות המזמינה, באמצעות מערכת קשר אלחוטית וטלפונית, וכן לרכב המפקח ולניידת הסיוור של הקבלן.
- 2.45 הרשות המזמינה תהא רשאית להזמין מהקבלן חיבור של מוקד הביטחון של הרשות המזמינה למוקד של הקבלן אשר ייתן מענה גם לקריאות של מערכות האזעקה, מערכות גילוי אש, לחצני ביקורת למאבטחים ולחצני המצוקה הפועלים ברשות המזמינה.

חיבור מערכות האזעקה, מערכות גילוי אש, לחצני ביקורת למאבטחים ולחצני מצוקה למוקד הקבלן ו/או למוקד הרשות המזמינה כאמור, יתבצע באמצעות חיבור אלחוטי gsm/gprs ו/או באמצעות חיבור קווי (טלפוני). חיבור אלחוטי למוקד יכול משדרים סלולריים / כרטיסי sim שיסופקו ע"י הקבלן לתקופת חוזה זה.

2.46 הקבלן יפעיל ניידת/ות סיור למתן מענה מהיר לקריאות שיתקבלו מהמוקד, הכל בהתאם למפורט בחוזה זה ולהוראות משטרת ישראל. מועד הגעת ניידת הסיור במקרה של קריאה לא יעלה על 20 דקות מקריאה או מועד ארוך יותר כפי שנקבע על ידי הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.

2.47 הפעלת מוקד רמה א' ו/או מוקד "רואה" על ידי קבלן בהתאם לאמור בסעיף זה, יכול שתהא בדרך של רכישת שירותי מוקד ב- OUTSOURCING ו/או בהפעלה של מוקד בבעלות הקבלן.

2.48 יובהר, כי ככל ומערכות האזעקה ולחצני המצוקה הינם בבעלות הרשות המזמינה, האחריות על תקינות המערכות הינה של הרשות המזמינה. עוד יובהר כי שירותי התחזוקה והטיפול בתקלות החלים על הקבלן הינם ביחס לחיבור המערכות למוקד בלבד.

2.49 על הקבלן לבצע ביקורת יזומה לבדיקת תקינות חיבור לחצני המצוקה ומערכות האזעקה למוקד אחת לחצי שנה. תוצאות הביקורת יועברו לרשות המזמינה באמצעות דו"ח ביצוע מפורט בכתב. מועד הביקורת הראשון יחול עם חיבור המערכות למוקד.

2.50 בכל תקלה בחיבור מערכות האזעקה ולחצני המצוקה למוקד של הקבלן כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להעמיד טכנאי לרשות הרשות המזמינה וזאת תוך 10 שעות ממועד גילוי התקלה ומסירת הודעה על כך לקבלן. כמו כן, מתחייב הקבלן כי כל תקלה בחיבור המערכות למוקד מכל סוג שהוא תתוקן תוך ועד 24 שעות ממועד מסירת הודעה בדבר התקלה לקבלן.

2.51 ככל והוזמנו מהקבלן, במסגרת חוזה זה, שירותי חיבור, אחזקה (ללא חלפים / כולל חלפים) והפעלת מערך סיור ושירותי הפעלת מוקד / מוקד רמה א' למערכות אזעקה, באחריות הקבלן להחליף, על חשבונו והוצאותיו, את הסוללות במערכות האזעקה, ככל וידרש לכך במהלך כל תקופת ההתקשרות.

2.52 ככל והוזמנו מהקבלן, במסגרת חוזה זה, שירותי חיבור, אחזקה (כולל חלפים) והפעלת מערך סיור ושירותי הפעלת מוקד / מוקד רמה א' למערכות אזעקה, מערכות גילוי אש, לחצני ביקורת למאבטחים ולחצני מצוקה במוקד הקבלן, שירותי התחזוקה והטיפול בתקלות החלים על הקבלן הינם ביחס לתקינות המערכות והמוקד בכללותן.

הקבלן יספק לרשות המזמינה במהלך תקופת ההתקשרות שירות תיקונים מלא למערכת על כל שלוחותיה לרבות טכנאי, חיווטים, גלאים, לחצנים, סוללות, תוכנות הפעלה ותכנות.

בסיום תקופת ההתקשרות על הקבלן להמציא לרשות המזמינה את המסמכים הבאים:

- אישור תקינות המערכת, לכל אתר בנפרד, חתום ע"י טכנאי.
- פלט מערכות הכולל כל נתוני המערכת לפי אתרים וכתובות.
- אישור חיבור למוקד (פלט ממוחשב המציג חיווי תקין של המערכות למוקד).

מערכת טמ"ס ניידת

2.53 ככל שהרשות המזמינה הזמינה מהקבלן, במסגרת חוזה זה, התקנה, חיבור והפעלת מערכת טמ"ס (על פי הגדרתה בפריט רישוי על פי הנחיית משטרת ישראל, נכון למועד הזמנת השירות), בארוע, הפעלת המערכת תעשה על ידי הקבלן על פי המפורט להלן:

- 2.53.1 מע' הטמ"ס תצפה על האזורים הבאים :
- 2.53.1.1 קדמת במה.
 - 2.53.1.2 כניסות קהל.
 - 2.53.1.3 שטח הצפיה.
 - 2.53.1.4 שטח סינון ורחבות כניסה חיצוניות ברדיוס שלא יפחת מ- 50 מ'.
 - 2.53.1.5 דרכי מילוט לרבות יציאות.
 - 2.53.1.6 אזורי חניה הסמוכים לאתר הארוע.
- 2.53.2 המצלמות יהיו מתנייעות ויכסו את כל שטחי האתר הפנימיים והחיצוניים.
- 2.53.3 הצילום מכל המצלמות יתועד וישמר על ידי הקבלן למשך חודש ימים לפחות וימסר לרשות המזמינה על פי דרישתה.

כתיבת פקודת אבטחה

- 2.54 ככל והרשות המזמינה הזמינה מהקבלן במסגרת חוזה זה כתיבה של פקודת אבטחה, תחולנה על השירותים גם ההוראות המפורטות להלן :
- 2.54.1 כתיבת פקודת האבטחה תכתב בהתאם לנוהל המשטרה מספר 90.028.118, כפי שיעודכן מעת לעת, ותאושר ע"י הגורם המנחה במשטרה.
 - 2.54.2 כתיבת פקודת אבטחה תתבצע על ידי מנהל אבטחה מטעם הקבלן בעל הכשרת מנב"ט בתוקף המאושרת על ידי משטרת ישראל
 - 2.54.3 כתיבת פקודת האבטחה תכלול:
 - 2.54.3.1 ביצוע סיור שטח – לפחות סיור אחת ובהתאם לדרישות משטרת ישראל.
 - 2.54.3.2 השתתפות בפגישות עם הרשות המזמינה ומשטרת ישראל ככל שידרש ובהן: אישור הפקודה מול כל הגורמים הרלוונטיים לרבות קב"ט הרשות המזמינה, מחלקות הרישוי והאירועים ברשות המזמינה, נציגי משטרת ישראל, קיום פגישות סיכום והפקות לקחים מול כל הגורמים.
 - 2.54.4 מנהל האבטחה יציג ויאשר בפני נציג הרשות המזמינה את פקודת האבטחה טרם העברתה לאישור משטרת ישראל.
 - 2.54.5 פקודת האבטחה כפופה לקבלת אישור ותוקף מנציג משטרת ישראל.
 - 2.54.6 על הקבלן לספק לרשות המזמינה עותק מודפס וכורך של פקודת האבטחה המאושרת וכן עותק ממחושב בפורמט word.

ניידות וכלי רכב

- 2.55 ככל והוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה שירותי ניידת מוס"ח / ניידת מדלגת / ניידת סיור/ ניידת פיקוח / ניידת ממוגנת ירי / אופנוע / קטנוע, תחולנה על השירותים גם ההוראות המפורטות להלן :
- 2.55.1 על הקבלן לקיים את הנחיות משרד התחבורה בהתאם לתקנות התעבורה לרבות העסקת קצין בטיחות בתעבורה והפעלת מוקד תלונות נהיגה בהתאם לנוהל 6 של משרד התחבורה.

- 2.55.2 בכל תחילת משמרת אבטחה יועבר תדריך ע"י מפקח הקבלן. התדרוך יועבר מתוך דף משמרת ויכלול:
- 2.55.2.1 הכירות של מסלולי הסיור.
 - 2.55.2.2 מודיעין.
 - 2.55.2.3 דגשים לביצוע המשימה.
 - 2.55.2.4 לקחים ממשמרות קודמות.
 - 2.55.2.5 אירועים ממשמרות קודמות.
 - 2.55.2.6 חזרה על נהלים כולל נהלי חירום.
 - 2.55.2.7 בטיחות בנהיגה.
 - 2.55.2.8 דגשים לשבירת שיגרה.
- 2.55.3 בסיום כל משמרת ישלים המפקח בדף המשמרת את עיקרי התדריך וסיכום של האירועים שהתרחשו במהלך המשמרת.
- 2.55.4 על הקבלן לספק לכל כלי תחבורה תיק אזור המכיל: רשימת מוסדות חינוך, מוסדות ציבור, מתקנים ואתרים שונים ברשות המזמינה בחלוקה 1 למאובטח ולא מאובטח, דרכי תקשורת של קב"טי הרשות המזמינה, רכזי הביטחון הבית ספריים, מנהלי מוסדות החינוך, גננות, קצין האבטחה הטריטוריאלי של משטרת ישראל ומפה גזרתית.
- 2.55.5 כמו כן באחריות הקבלן לדאוג, על חשבונו, לניקיון השוטף של הרכבים הכולל שטיפה חיצונית וניקיון פנימי בשני מועדים בכל חודש.
- 2.55.6 ככל שהשירותים כוללים ניידת מוס"ח / ניידת מדלגת / ניידת סיור / ניידת פיקוח / ניידת ממוגנת ירי / אופנוע (להלן: "ניידות וכלי רכב") חדשים (0 ק"מ), והרשות המזמינה קבעה בנוהל הצעת המחיר, כי ניתנת לקבלן תקופת התארגנות שלא תעלה על 90 יום מיום חתימת חוזה זה, בתקופת ההתארגנות רשאי הקבלן לבצע את השירותים באמצעות ניידות וכלי רכב שאינם חדשים (0 ק"מ) כאשר התשלום לקבלן בגין שירותים אילו בתקופת ההתארגנות יהיה בשיעור של 80% מהמחיר שנקבע בחוזה.

מערכת בקרה על השומרים / מאבטחים

- 2.56 ככל שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה שירותי סיור בשטח הרשות המזמינה, הקבלן יספק, יפעיל ויתחזק מערכת בקרה על השומרים / מאבטחים הכוללת תוכנה, אשר תאושר על ידי קב"ט הרשות המזמינה לצורך בקרה על ביצוע סיורים בשטח הרשות המזמינה.
- על הקבלן להתקין את המערכת, ככל שידרש לכך, עד 7 ימים לפני תחילת אספקת השירותים נשוא חוזה זה לרשות המזמינה או במועד אחר שיקבע על ידה.
- מובהר, כי על הקבלן לספק ולהתקין גרסה מועדכנת של המערכת כאמור. כמו כן מתחייב הקבלן לבצע אחת לשנה, לפחות, עדכון לתוכנה.
- תוכנת המערכת כאמור, תותקן במשרדו של קב"ט הרשות המזמינה ותופעל על ידו ותאפשר ניהול של עד 50 נקודות ביקורות בשטח הרשות.
- מובהר, כי מספר נקודות הביקורות כמו גם מספר הפעמים שעל המאבטח להחתים את נקודות הביקורות וכן דרכי הפיקוח על ביצוע ההחתמות כאמור, יקבעו על ידי קב"ט הרשות המזמינה.
- הקבלן ידאג לתדרוך קב"ט הרשות המזמינה אודות המערכת, לרבות הפקת דוחות וזאת באמצעות נציגים הרשמיים מטעם יצרן המערכת. כמו כן, ככל שידרש על ידי הרשות המזמינה, יפעל הקבלן מול יצרן המערכת ו/או גורם אחר מטעמו ליצירת דוחות וחתכים על פי דרישת קב"ט הרשות המזמינה.

- 2.57 בכל תקלה במערכת, לרבות בתוכנה מתחייב הקבלן להעמיד טכנאי לרשות קב"ט הרשות המזמינה וזאת תוך 10 שעות ממועד גילוי התקלה ומסירת הודעה על כך לקבלן. כמו כן, מתחייב הקבלן כי כל תקלה מכל סוג שהוא במערכת תתוקן תוך ועד 24 שעות ממועד מסירת הודעה בדבר התקלה לקבלן.
- 2.58 בגין התקנה הפעלה ותחזוקה של המערכת יהא הקבלן זכאי לתשלום על פי המפורט בתווה זה.

עתודה

- 2.59 הקבלן יערך כך שככל שיהיו חסרים עובדים הוא יפעל לשם החלפה מיידית של העובדים הנעדרים בשל מחלה, מילואים או מסיבה אחרת כלשהי.
- 2.60 לשם כך מתחייב הקבלן לדאוג לקיום עתודה של עובדים לרבות עובדים שעברו בהצלחה את קורסי ההדרכה הייעודיים במספר העולה ב- 10% על מספר העובדים שהוזמנו ממנו במסגרת חוזה זה ושלא יפחת מעובד אחד לפחות ואשר יאושרו מראש על ידי קב"ט הרשות המזמינה טרם הצבתם ברשות המזמינה.
- 2.61 בנוסף על הקבלן לוודא כי כל עובדיו המוגדרים ככוח עתודה מסוגלים בשעת הצורך להקליד נוכחות במערכת הדיווח.
- 2.62 על המפקח להעביר לאישור קב"ט הרשות מזמינה כל שינוי צפוי במערך האבטחה (חופשות, מילואים, יציאה לקורסים וכדומה) בהתראה של 24 שעות מראש לפחות.
- 2.63 כמו כן ידווח הקבלן לקב"ט הרשות המזמינה על חוסר לא צפוי בהצבה של עובדים מוקדם ככל הניתן ולא יאוחר מחצי שעה ממועד ההצבה.

שעת חירום

- 2.64 הקבלן מתחייב, כי הן בשעת חירום והן בשעת הכרזה על מצב מיוחד בעורף, ימשיך לספק את השירותים נשוא חוזה זה, אלא אם קיבל הוראה אחרת בכתב מהרשות המזמינה.
- 2.65 בנוסף מתחייב הקבלן, כי בשעת חירום אשר לא היה ניתן לצפותה מראש והמחייבת מתן שירותי אבטחה ו/או בהכרזה על מצב מיוחד בעורף, יספק, על פי דרישה בכתב של הרשות המזמינה ובהתאם להנחיותיה, במהירות האפשרית וללא כל דיחוי, סדרנים, בודקים בטחוניים, מאבטחים וניידות וזאת ככל שההתקשרות על פי חוזה זה הינה במסגרת פרק 1 במכרז.

התחייבויות הקבלן בסיום ההתקשרות

- 2.66 הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק שנצבר לעובדיו. הקבלן מתחייב להעביר לרשות המזמינה ולחברה המנהלת, על פי דרישתן, את רשימת העובדים שהועסקו על ידו לצורך מתן השירותים וכן פירוט הוותק הכולל שצברו אותם עובדים אצל הקבלן, לרבות ברשות המזמינה.
- 2.67 סיפקה הרשות המזמינה לשימוש הקבלן ציוד או מתקן או אמצעי כלשהו בקשר לביצוע השירותים נשוא חוזה זה, יהיה הקבלן אחראי לשלמות ולתקינות הציוד כאמור. הקבלן מתחייב לתקן כל נזק או אובדן שיגרם לציוד באופן מידי ועל חשבוננו בלבד למעט במקרים של בלאי טבעי. כמו כן, הקבלן מתחייב להחזיר לרשות המזמינה את הציוד האמור כשהוא תקין ופועל מייד בסיום תקופת ההתקשרות.

שינויים

2.68 הרשות המזמינה רשאית, לאחר חתימת חוזה זה, להורות על שינוי בהיקף החוזה ו/או לערוך שינויים במספר המאבטחים, הסדרנים, המלווים, המוקדנים, הניידות, כלי הרכב, במועדי וזמני האבטחה או בביצוע איזה מהשירותים הכלולים בחוזה זה והקבלן יהא חייב לספק את השירותים במועדים ובזמנים המעודכנים וזאת ביחס לסוגי השירותים שנכללו בחוזה זה או הנדרשים להשלמת שירותים אלו ובלבד שבמקרה של הגדלה, לא יעלה שיעור ההגדלה על 15%. הגדלה כאמור, תיחתם על ידי מורשי החתימה של הרשות המזמינה.

ערך השינוי כאמור יקבע לפי המחירים המפורטים בהצעת הקבלן בנוהל הצעת מחיר (וככל שעודכנו המחירים לפי תנאי חוזה זה לאחר עדכוןם).

מובהר, כי בשיעור ההגדלה לא יכלל, תוספת תשלום בגין שעות נוספות, ימי מנוחה וחג, עדכון של תעריפי התשלום לקבלן, העלאת שכר וכיו"ב.

2.69 ככל שתבקש הרשות המזמינה להזמין שירותים לצורך השלמת ביצוע השירותים הכלולים בחוזה זה ואשר לא היו כלולים בנוהל הצעת המחיר ולא היה סעיף בנוהל הצעת המחיר אשר תיאר אותם, יקבע מחירם על פי מחירי היחידה בהצעת הקבלן למכרז.

ככל שתבקש הרשות המזמינה להזמין שירותים לצורך השלמת ביצוע השירותים הכלולים בחוזה זה ואשר אינם כלולים בהצעת הקבלן למכרז, שיעורם לא יעלה על 5% משווי הכספי של חוזה זה.

2.70 הודעה בדבר שינוי מספר המאבטחים, מועדי וזמני האבטחה, תימסר לקבלן ולחברה המנהלת על ידי נציג הרשות המזמינה, בכתב לפחות 48 שעות מראש.

2.71 הקבלן ימלא אחר דרישות נציג הרשות המזמינה ולא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין הגדלה או צמצום או שינוי של היקף השירותים כאמור בסעיף 2.68 ו/או בסעיף 2.69 לעיל וכי הקבלן לא יהיה זכאי בגין כך לפיצוי או תשלום נוסף או הגדלת שכר.

פרק 3 - אימון והדרכה .3

3.1 הקבלן מתחייב כי כל המאבטחים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה יעברו הכשרה וריענונים בהתאם להנחיות משטרת ישראל / משמר הגבול / משרד הרווחה, כפי שיעודכנו מעת לעת.

3.2 הכשרת המאבטחים שאינם מוצבים במוסדות חינוך תהיה בהתאם למפורט בחוזה זה ועל פי כל דין.

3.3 הכשרת מאבטח טיולים תעשה, בהתאם לדרישות משטרת ישראל, כפי שיקבעו מעת לעת.

3.4 הקבלן מתחייב כי כל המאבטחים והבודקים הבטחוניים העוסקים באבטחה במוסדות חינוך ו/או באבטחת מוסדות ולשכות רווחה ו/או באבטחת קו התפר/קו עימות ו/או באבטחה ביישובי יו"ש, יתייצבו, אחת לשישה חודשים, במהלך חופשות שנת הלימודים או במועד אחר, ובלבד שלא יפגע מתן שירותי האבטחה במוסד החינוך, לימי רענון במתכונת שתקבע על ידי משטרת ישראל.

3.5 הקבלן מתחייב לבצע ריענונים עבור כל העובדים אשר הכשרתם תלויה במעבר ריענון, באופן ובמועדים אשר ישמרו את כשירותם בהתאם להנחיות משטרת ישראל.

3.6 הקבלן יעדכן ויתאם את יציאת עובדיו לרענון עם נציג הרשות המזמינה.

3.7 הקבלן לא יציב עובד אשר לא עבר הכשרה כנדרש לביצוע שירותי אבטחה נשוא חוזה זה עד להשלמת ההכשרה הנדרשת.

- 3.8 לא שלח הקבלן מאבטח ברמת מאבטח בסיסי / בודק בטחוני לריענון במשך תקופה העולה על 6 חודשים ו- 21 ימים מסיום ההכשרה ועד לתקופה של 9 חודשים (כולל), יחויב המאבטח / הבודק הבטחוני לעבור הכשרה בת יומיים (2 ימים). במשך תקופה העולה על 9 חודשים מסיום ההכשרה יחוייב המאבטח / הבודק הבטחוני בהשתתפות בקורס בן שישה או ארבעה ימים בהתאם לסוג ההכשרה שעבר, והמאבטח / הבודק הבטחוני האמור לא יאושר לבצע שירותי אבטחה במסגרת חוזה זה עד להשלמת ההכשרה הנדרשת.
- 3.9 הקבלן יסיע, את המועמדים להכשרה, להדרכה ולימי הרענון למתקני האימונים שיקבעו על ידי משטרת ישראל והמפקח מטעמו יהיה נוכח בקליטתם לימי הרענון, ההדרכה וההכשרה.
- 3.10 הקבלן מתחייב לתדרך את המאבטחים בכל הנוגע לנוהלי אבטחה, בטחון ובטיחות כפי שיפורסמו, מפעם לפעם, על ידי הרשויות המוסמכות או הנוגעות לעניין, וכן להעביר כל מאבטח אימון בנשקו האישי אשר יכלול כללי בטיחות, פירוק, הרכבה וביצוע ניסוי כלים.
- 3.11 הקבלן מתחייב שכל העובדים שיגיעו להדרכה / רענון נבחנו על ידו ונמצאו מתאימים לכל הדרישות המפורטות במסמכי החוזה וכי הם יתייצבו במועד ובמקום שנקבעו לכך.
- 3.12 הקבלן מתחייב לשלוח לאימון אקדחים / נשק ארוך טווח ושרוכי אבטחה לנשק כמספר המועמדים ששלח. במקרה שאין ברשותו כלי נשק במספר מספיק, יוכל הקבלן לשכור אקדחים / רובה קרבין ממפעיל ההכשרה.
- 3.13 הקבלן מתחייב שכל המועמדים יגיעו לאימון כשהם לבושים ומצוידים בהתאם לדרישות האימון (נעליים ובגדים מתאימים).
- 3.14 הקבלן מתחייב שכל מאבטח ישא נשק מאותו סוג נשק בו ביצע הכשרה ויבצע ניסוי כלים בנשק אותו הוא נושא טרם הצבתו ברשות המזמינה.
- 3.15 ככל שהמאבטח החליף את כלי הנשק שלו, על המאבטח לבצע יום רענון על אותו כלי נשק.
- 3.16 כמו כן מובהר בזאת, כי במידה ומאבטח נכשל בריענון עליו להשלים את הריענון בהצלחה תוך פרק זמן של שבוע ימים (ממועד סיום הרענון בו נכשל) לעניין הפרקים המקצועיים והעיוניים ותוך פרק זמן של חודש ימים (ממועד סיום הרענון בו נכשל) לעניין הכשירות הגופנית. הקבלן אינו רשאי להעסיק מאבטח שנכשל בפרק המקצועי בתחום הירי והסמכויות עד למעבר הרענון בהצלחה. לעניין העסקת מאבטח שנכשל בתחום הכשירות הגופנית על הקבלן לפעול בהתאם להנחיות משטרת ישראל.
- 3.17 הקבלן ישא בתשלומים בגין קורסי ההדרכה הבסיסית וההכשרה לעובדיו ובגין מטווחים, לרבות העובדים הדרושים לתגבור לפי סעיף 2.60 לעיל. כמו כן ישא הקבלן בתשלום בגין ימי רענון לעובדים ממשיכים (מובהר בזאת שהכוונה לימי רענון במקום הכשרה).
- מובהר בזאת, כי הקבלן לא זכאי לתשלום בגין העובדים שישתתפו בקורסי ההדרכה וההכשרה ולא זכאי לתשלום בגין העובדים שישתתפו בימי הרענון בהם חייבים העובדים הממשיכים.
- מובהר בזאת כי הקבלן אינו רשאי לנכות, מכל סיבה שהיא, משכר העבודה של העובד כל עלות ו/או השתתפות בגין השתלמות מקצועית ו/או מטווח ו/או הכשרה מקצועית ו/או רענון.
- 3.18 הקבלן יישא על חשבונו בכל העלויות בגין הנשק לעובדיו לרבות, עלות הביטוח בגין הנשק, עלות הרישיון לנשק ועלות האגרות לנשק כאמור.

פרק 4 - פיקוח .4

- 4.1 משטרת ישראל יחד עם הגורמים הנוספים האחראים על פי דין לאבטחת מוסדות חינוך יפעלו לביצוע פיקוח ובקרה ליישום ההנחיות והוראות הדין ביחס לאבטחת מוסדות חינוך.
- 4.2 הפיקוח המקצועי על ביצוע שירותי אבטחה במוסדות חינוך, במוסדות ציבור, בלשכות ומוסדות רווחה ובאבטחת ישובים על פי חוזה זה, יעשה על ידי נציגי משטרת ישראל, נציגי משרד החינוך, נציגי משרד הרווחה, נציגי צה"ל (באזור יו"ש), נציגי מג"ב, קב"ט הרשות המזמינה ונציגי החברה המנהלת, אשר יהיו זכאים:
- 4.2.1 לבדוק את כשירות העובדים המוצבים ע"י הקבלן במסגרת חוזה זה.
- 4.2.2 לבדוק את בקיאות המאבטחים/בודקים בטחוניים לא חמושים בנוהלי האבטחה, תקינות כלי הנשק ותקינות המוקד.
- 4.2.3 לבדוק את רישיונות כלי הירייה של המאבטחים, תעודת הסמכויות למאבטח וכשירותם המבצעית. מובהר בזאת, כי בדיקת כלי הירייה של המאבטחים תתבצע על ידי בעל הרישיון המיוחד של הקבלן.
- 4.2.4 לבדוק את תעודת הסמכויות לבודקים הביטחוניים הלא חמושים ופנקס מעקב כשירות מבצעית.
- 4.2.5 לבדוק את רישיונות כלי הירייה של המפקח מטעם הקבלן, תעודת המפקח וכשירותו המבצעית.
- 4.2.6 לבדוק את פעילות ניידת לאבטחת מוס"ח/ניידת סיור, הימצאות האמצעים הנדרשים עפ"י דרישות משטרת ישראל, רישיונות כלי הירייה של המאבטחים בניידת האבטחה, תעודת הסמכויות למאבטח הניידת וכשירותו המבצעית.
- 4.2.7 לבדוק האם הקבלן מפרש כהלכה את החוזה ואת הוראות והנחיות קב"ט הרשות המזמינה והאם הקבלן ממלא כראות את התחייבויותיו על פי החוזה.
- 4.2.8 לאשר ולראיין מראש את העובד שבכוונת הקבלן להציב במתקנים שנמצאות באחריותו, טרם הצבתו על ידי הקבלן.
- 4.2.9 לדרוש את החלפת העובד / מפקח כאמור בחוזה זה.
- 4.2.10 לדרוש, בכפוף להוראות כל דין, את הפסקת הצבתו המלאה או הזמנית של העובד במתן השירותים במסגרת חוזה זה.
- 4.3 הקבלן ישתף פעולה עם נציגי משטרת ישראל, נציגי משמר הגבול, נציגי משרד החינוך, נציגי צה"ל, קב"ט הרשות המזמינה והחברה המנהלת ויסייע בידם בביצוע הפיקוח.
- 4.4 הקבלן מתחייב להעביר לרשות המזמינה, לחברה המנהלת ולמשטרת ישראל כל נתון הנדרש לצורך אבטחת מוסדות חינוך, לרבות נתוני עובדים בפרק זמן סביר מקבלת הדרישה.
- 4.5 אין בסמכויות הפיקוח המוקנות כאמור לעיל, וכל שימוש שיעשה בהן, כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי חוזה זה או לצמצמן, או כדי להטיל אחריות כלשהי על משטרת ישראל ו/או על הרשות המזמינה ו/או על החברה המנהלת כלפי הקבלן ו/או כל גורם אחר בגין תביעות שיוגשו על ידי הקבלן ו/או תביעות שיוגשו על ידי צד שלישי.
- 4.6 כמו כן אין באמור בפרק זה לעיל כדי להטיל על הרשות המזמינה אחריות כלשהי בקשר לעובדי הקבלן ואין לראות בכך משום סממן לקיומם של יחסי עבודה בין הרשות לקבלן ו/או למי מטעמו ו/או למי מעובדיו.

4.7 בנוסף לאמור לעיל, מובהר בזאת, כי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת רשאיות לבצע פיקוח בהתאם לאמור בפרק זה על כלל השירותים שמספק הקבלן במסגרת חוזה זה לרבות פיקוח על עובדים שאינם מוצבים במוסדות חינוך.

5. פרק 5 - איסור הסבת זכויות

5.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר חוזה זה, כולו או חלקו, או כל זכות או טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו על פי חוזה זה, כולו או חלקו.

5.2 העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, תחשב כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 5.1 לעיל.

5.3 הקבלן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות בביצוע השירותים, אלא באישור הרשות המזמינה מראש ובכתב. מובהר, כי אין במסירת השירותים, כולם או חלקם, בכדי לגרוע מאחריות הקבלן והתחייבויותיו על פי חוזה זה, לרבות שמירה על זכויות העובדים לפי הוראות פרק 9 להלן ומסירת מסמכים לפי הוראות פרק 10 להלן. העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירותים לאחר.

5.4 בכל מקרה לא תאושר העסקת קבלני משנה אלא אם קבלני המשנה יעמדו בקריטריונים שנקבעו כתנאים להשתתפות במכרז וזאת בשינויים המחויבים.

6. פרק 6 - אחריות וביטוח

6.1 הקבלן יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת ו/או לעובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או למי שבא מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע השירותים ו/או ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים, במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה. הקבלן יפצה את הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת ו/או את הניזוק (ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו (הם/ה). הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את הרשות המזמינה, החברה המנהלת, עובדיהם, שלוחיהם ואת מי שבא מטעמם מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

6.2 הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי ביצוע השירותים ו/או ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, ככל שהרשות המזמינה תדרש לשלם סכומים כלשהם לעובד של הקבלן ו/או לצד ג' (לרבות אך מבלי לגרוע לביטוח לאומי ו/או לקרן פנסיה), עקב תביעה הנובעת בכל דרך ואופן שהם מיחסי עובד ומעביד בין הרשות המזמינה למי מעובדי הקבלן, הקבלן מתחייב לשפות את הרשות המזמינה בגין כל סכום ו/או זכות ו/או הטבה שהרשות המזמינה תחוייב לשלם לעובד ו/או לצד ג' כאמור, וכן בגין כל הוצאה נלווית שתגרום לרשות המזמינה עקב ו/או בקשר לדרישתו ו/או תביעתו של עובד הקבלן ו/או של צד ג' לרבות בגין שכר טרחת עורך דין והוצאות משפט.

6.3 הקבלן יהיה אחראי כלפי הרשות המזמינה והחברה המנהלת אחריות בלעדית, מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק איזה שהוא שיגרמו למאבטחים ו/או לעובדיו בזמן ו/או בקשר לביצוע השירותים על פי חוזה זה.

6.4 הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את הרשות המזמינה ואת החברה המנהלת על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתגוש על ידי אדם כלשהו, נגדן ו/או נגד מי מעובדיהן ו/או שלוחיהן ו/או מי שבא מטעמן, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים 6.1, 6.2 ו- 6.3 לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו להן. לקבלן תינתן הודעה על כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

6.5 מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים 6.1, 6.2, 6.3 ו- 6.4 לעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הקבלן לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים להלן, אשר יהיו בתוקף כל תקופת תוקפו של חוזה זה ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד עלולה להיות לקבלן אחריות על פי דין.

6.5.1 ביטוח חבות חוקית כלפי הציבור על פי כל דין, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך:

תובע - 6,000,000 ש"ח
מקרה ותקופה (כל 12 חודשים) - 6,000,000 ש"ח

6.5.2 ביטוח חבות מעבידים בגין עובדים, קבלני משנה ועובדיהם המועסקים על ידו, במישרין או בעקיפין, בביצוע השירותים נשוא חוזה זה בפני כל תאונה או נזק שיגרם להם.

6.5.3 ביטוח אחריות מקצועית בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ש"ח למקרה ולתקופה. הכיסוי כולל כיסוי לחובשים ומתן עזרה ראשונה (ככל שהקבלן נדרש לספק שירותי חובשים).

6.5.4 בפוליסות יכללו התנאים הבאים:

6.5.4.1 תבוטל זכות השיבוב ו/או החזרה בתביעה של המבטח כלפי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת.

6.5.4.2 פוליסת חבות המעבידים תכלול גם כיסוי לגבי קבלני המשנה ועובדיהם.

6.5.4.3 המבוטח בפוליסות יהא הקבלן, הרשות המזמינה והחברה המנהלת. לעניין סעיף זה רשות מזמינה / חברה מנהלת - לרבות כל גוף ו/או תאגיד ו/או חברה שלובה ו/או כל עובד או שליח של הנ"ל.

6.5.4.4 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את אחריות הרשות המזמינה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.

6.5.4.5 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את הרשות המזמינה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע השירותים.

6.5.4.6 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את אחריות הרשות המזמינה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.

6.5.4.7 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

6.5.4.8 ייכלל סעיף אחריות צולבת.

- 6.5.4.9 ייכלל סעיף הקובע כי ביטול הביטוח, בין על פי בקשת הקבלן ובין על פי רצון המבטח, יעשה בהודעה מוקדמת שתישלח גם לחברה המנהלת במכתב רשום 30 יום לפחות לפני מועד ביטול הביטוח המבוקש.
- 6.5.4.10 המבטח מוותר על זכות השתתפות בביטוחי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת והביטוחים יהיו "ביטוחים ראשוניים".
- 6.5.4.11 אי קיום תנאי הפוליסות על ידי הקבלן לא יפגע בזכויות הרשות המזמינה והחברה המנהלת.
- 6.5.5 כל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים יבוטח מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (בביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪. למען הסר ספק מובהר, כי המונח "כלי רכב" כולל רכבים וכלים נעים ממונעים מכל סוג לרבות אופנוע, קטנוע, סגווי, טום קאר ואופניים ממונעים אשר ככל שאין חובה לערוך להם ביטוחי חובה יבוטחו גם מפני נזקים לנזקי גוף לצד ג'.
- 6.6 להבטחת התחייבויותיו של הקבלן לביצוע הביטוחים דלעיל מתחייב הקבלן להמציא לחברה המנהלת, תוך 7 ימים ממועד חתימת חוזה זה, אישור על קיום ביטוחים, על פי הנוסח הרצי"ב למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח על ביצוע הביטוחים כנדרש בחוזה זה. הקבלן יחזור וימציא את האישור בכל פעם 7 ימים לפני שיפוג תוקפו של האישור וכל עוד חוזה זה בתוקף.
- 6.7 היה והקבלן לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם לסעיף 6.5 לעיל, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על הרשות המזמינה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא הרשות המזמינה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולנכותם מכל תשלום המגיע לקבלן ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 6.8 הקבלן מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הקבלן יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הקבלן.

פרק 7 - תשלומים .7

- 7.1 תמורת קיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה יהא הקבלן זכאי לתשלום כמפורט בחוזה זה.
- 7.2 הקבלן יהא זכאי לתשלום רק בגין שירותים שבוצעו על ידו בפועל וזאת גם במקרה של הודעות לפי סעיפים 12.2 ו-12.3 להלן.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרשות המזמינה תשלם לקבלן סכום שישקף לכל הפחות את עלות השכר המינימלית ואת העלויות הנוספות של הקבלן כולל רווח בהתאם להצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר והכל בכפוף לזכויות הרשות המזמינה כמפורט בחוזה זה.
- 7.3 הקבלן מתחייב כי בכל מקרה לא יועסקו על ידו עובדים במסגרת חוזה זה באופן המחייב תשלום שעות נוספות בגין העסקתם, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב/להזמנת עבודה של הרשות המזמינה.

- 7.4 כמו כן לא תבוצע כל עבודה ביום המנוחה השבועי (כאמור בסעיף 7 לחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951) אלא בהתאם לכל דין ובכפוף לקבלת כל האישורים הדרושים על פי דין.
- 7.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 7.3 ו-7.4 לעיל, בכל מקרה בו אושרו על ידי הרשות המזמינה, מראש ובכתב, אספקת שירותים ביום מנוחה שבועי ו/או ביום חג, יהא הקבלן זכאי לתוספת תשלום בגובה התוספת לעלות שכר העובד החלה על הקבלן בפועל (בהתבסס על שכר היסוד לעובד שבהצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר), ככל שקיימת תוספת כאמור ובכל מקרה לא יותר משיעור התוספת הקבוע בחוק בגין אותה שעת עבודה במנוחה שבועית בהתאם למחיר השעתי שהוצע על ידו בנוהל הצעת מחיר.
- כמו כן, בכל מקרה בו אושרו על ידי הרשות המזמינה, מראש ובכתב, אספקת שירותים ב"שעות נוספות", יהא הקבלן זכאי לתוספת תשלום בגין שעות נוספות בגובה התוספת לעלות שכר העובד החלה על הקבלן בפועל (בהתבסס על שכר היסוד לעובד שבהצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר), ככל שקיימת תוספת כאמור ובכל מקרה לא יותר משיעור התוספת הקבוע בחוק בגין אותה שעת עבודה נוספת בהתאם למחיר השעתי שהוצע על ידו בנוהל הצעת מחיר.
- 7.6 במקרה של ביטול משמרת על ידי הרשות המזמינה בהודעה לקבלן של פחות מ-24 שעות ממועד תחילת המשמרת, יהא הקבלן זכאי לתשלום מלוא התמורה בגין המשמרת שבוטלה והקבלן מתחייב לשלם לעובד את התמורה המלאה המגיעה לו בגין המשמרת האמורה, הכל בהתאם להוראות צו ההרחבה בענף השמירה.
- מובהר בזאת, כי בכל מקרה בו יצא העובד מביתו למשמרת שבוטלה הקבלן מתחייב לשלם לעובד גם את עלויות הנסיעה למקום העבודה וחזרה.
- 7.7 בכל מקרה של הזמנת שירותי אבטחה ו/או שמירה לפרק זמן פחות מ-4 שעות, התשלום לקבלן לא יפחת מהכפלת המחיר לשעת מאבטח לפי חוזה זה ב-4 שעות. במקרה כאמור, מתחייב הקבלן לשלם לעובד אשר ביצע את שירותי האבטחה ו/או השמירה בעבור 4 שעות עבודה, גם אם השירות שניתן על ידי העובד פחות מ-4 שעות.
- 7.8 במקרה של יום שבתון ברשות המזמינה, ישלם הקבלן שכר לעובדים שלא הועסקו בפועל ברשות המזמינה ביום השבתון בהתאם להוראות הקבועות בדין ובפסיקה. הרשות המזמינה תשא בעלויות השכר (בהתבסס על שכר היסוד לעובד שבהצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר) ששולמו בפועל על ידי הקבלן לעובדים כאמור, על פי אסמכתאות לתשלום שיועברו לרשות המזמינה.
- ככל שהקבלן ידרש לבצע שירותים ביום בו חל שבתון ברשות המזמינה, על פי דרישת הרשות המזמינה מראש ובכתב, יהיה הקבלן זכאי לתוספת תשלום בגין שעות השבתון בגובה התוספת לעלות שכר העובד החלה על הקבלן בפועל (בהתבסס על שכר היסוד לעובד שבהצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר) ובכל מקרה לא יותר משיעור התוספת הקבוע בחוק בגין אותה שעת עבודה ביום שבתון בהתאם למחיר השעתי שהוצע על ידו בנוהל הצעת מחיר.
- 7.9 אחת לחודש, בין ה-1 ל-10 בכל חודש, יגיש הקבלן לחברה המנהלת חשבון מפורט שיופק בדרך ממוחשבת ו/או במתכונת אחרת, בהתאם לדרישות הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת, בגין השירותים שניתנו על ידו בחודש החולף לרשות המזמינה כשהחשבונות מאושרים וחתומים על ידי נציג הרשות המזמינה.
- הקבלן יגיש כל חודש, חשבון כאמור לעיל בגין שירותי אבטחת מוסדות חינוך שניתנו על ידו בחודש החולף לרשות המזמינה בשני עותקים ובנוסף חשבון מפורט בשני עותקים בגין יתר השירותים שניתנו על ידו בחודש החולף לרשות המזמינה. החשבונות יוגשו בפורמט המצורף כנספח 3 לחוזה זה.

7.10 חשבון כאמור בסעיף 7.9 לעיל ישולם לקבלן לא יאוחר מ- 45 ימים מתום החודש שבו הוגש החשבון לחברה המנהלת, בכפוף לכך שהחשבון הוגש לחברה המנהלת באופן תקין ובהתאם להנחיות הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת כפי שיעודכנו מעת לעת ושצורפו אליו כל המסמכים המפורטים בסעיף 7.9 לעיל ובכפוף לאמור בסעיפים 7.11, 7.12 ו- 7.13 להלן.

7.11 ככל שלא צורפו לחשבון המסמכים המפורטים בסעיף 7.9 לעיל, כולם או חלקם ו/או ככל שבמועד הגשת חשבון, הקבלן טרם המציא אישור על קיום ביטוחים תקף ו/או ערבות ביצוע ו/או הארכה לערבות הביצוע, יוחזר החשבון לקבלן לשם השלמתם, והמועד לתשלום החשבון יחל מהמועד בו המציא הקבלן לחברה המנהלת את החשבון בצרוף כל המסמכים, כאמור.

7.12 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן לבצע, בתום כל רבעון במסגרת תקופת ההתקשרות מכח חוזה זה, תחשיב של רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה (בהתאם להגדרתם בתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי שכר המרכיבים את ערך שעת עבודה לעובד קבלן), התשפ"ג - 2023), ששולמו על ידו בפועל, על פי דין ובהתאם להוראות חוזה זה, לעובדים המועסקים על ידו במתן שירותי שמירה ואבטחה במסגרת חוזה זה (להלן: "עובדי השמירה והאבטחה").

ככל שהתשלומים ששולמו לקבלן בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה במהלך הרבעון הנ"ל לא פחותים מהסכומים ששולמו בפועל על ידי הקבלן לעובדי השמירה והאבטחה שמועסקים על ידו במסגרת חוזה זה בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה, בגין התקופה שבגינה קיבל הקבלן תשלום מהרשות המזמינה כאמור, מתחייב הקבלן למסור לרשות המזמינה ולחברה המנהלת ב- 10 לחודש שלאחר הרבעון, הצהרה בנוסח שיקבע על ידי הרשות המזמינה, במסגרתה הוא מאשר כי כלל רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה ששילמה לו הרשות המזמינה הינם מספיקים לצורך תשלום אותם רכיבים לעובדי השמירה והאבטחה על פי דין ובהתאם להוראות חוזה זה.

לענין זה יובהר, כי חישוב הסכום ששולם על ידי הרשות המזמינה לקבלן בגין אירועים מזכים יבוצע על ידי הכפלת שעות השמירה והאבטחה שבוצעו בפועל לפי החשבונות המאושרים ששולמו לקבלן באותו רבעון כפול סכום ערך שעת כלל רכיבי השכר תלויי אירוע מזכים שבטבלת העלות העסקה מינימאלית לרבות הרכיב בגין ותק העסקה (הכל בהתאם להצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר).

(לענין זה רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה הינם: חגים, שי לחג, מחלה ותוספת "סל" על רכיבי שכר תלויי אירוע נוספים בהתאם לטבלאות השכר שבהצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר).

ככל והתשלומים ששולמו לקבלן בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה במהלך הרבעון הנ"ל נמוכים מהסכומים ששולמו על פי דין ובהתאם להוראות חוזה זה בפועל על ידי הקבלן לעובדי השמירה והאבטחה שמועסקים על ידו במסגרת חוזה זה בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה, בגין התקופה שבגינה קיבל הקבלן תשלום מהרשות המזמינה כאמור, מתחייב הקבלן למסור לרשות המזמינה ולחברה המנהלת, עד ל-10 לחודש שלאחר הרבעון ולא יאוחר מ- 10 לחודש שלאחריו, חשבון משלים בגין הסכום שהוא זכאי לו, לטענתו, ואת כל האסמכתאות הנדרשות המוכיחות את הדרישה וחישוב הסכום הנ"ל (להלן: "החשבון המשלים").

בהתייחס לתשלומים ששולמו לקבלן לאחר תום הרבעון האחרון של ההתקשרות בחוזה זה, רשאי הקבלן למסור לרשות המזמינה ולחברה המנהלת חשבון משלים כאמור לעיל וזאת עד לא יאוחר מ- 45 יום ממועד תשלום החשבון המאושר האחרון ששולם לקבלן במסגרת חוזה זה.

מובהר בזאת כי הקבלן לא רשאי להגיש חשבון משלים לאחר המועדים המפורטים לעיל.

במקרה של הגשת חשבון משלים, רשאית הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת לדרוש מהקבלן להמציא כל מסמך הנדרש, על פי שיקול דעתה, לצורך הוכחת הסכום שבחשבון המשלים לרבות, קובץ אקסל חודשי (להלן: "דוח תשומות") שכולל את הפרטים לגבי כל העובדים שביצעו את שירותי השמירה באותו חודש ברשות המזמינה תוך פירוט שם העובד, מספר ת.ז., ותק העובד, כמות שעות העבודה בפועל (רגילות, נוספות לפי חלוקה, שבת), אתר עבודה, וכל מידע אחר, אישור רו"ח (בנוסף שיקבע על ידי הרשות המזמינה), תלושי שכר של כלל העובדים, דוחות נוכחות, דוחות רכיבי שכר שנתיים, אישורי הפקדה לפנסיה, פיצויים וקה"ל, אישורי מחלה, פרטים ומידע אודות מקום מגורי העובד ומקום עבודתו ואסמכתאות לגבי עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית, צילום ת.ז. של העובד, פנקס חופשה, אישור על תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, אסמכתא לתשלום שכר, דוח עלות שכר של העובד, וכל מסמך אחר שנדרש לצורך הבדיקה והקבלן ימציא מסמכים אלו תוך 14 יום.

יובהר כי הבדיקה של הרשות המזמינה כאמור לעיל תהיה לגבי כלל רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה והקבלן לא רשאי להגיש אסמכתאות רק לגבי רכיב אחד, למעט מענק מצוינות, כמפורט להלן.

כמו כן בחשבון המשלים רשאי הקבלן לכלול סכומים בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה רק על רכיבי שכר שהינם בהתאם לדרישות החוזה ו/או הדין (המיטיב מבניהם), ורק על שכר היסוד כהגדרתו בחוזה זה.

ככל והקבלן יגיש חשבון משלים כאמור, תבוצע התחשבות עם הקבלן לגבי כל התשלומים ששולמו לקבלן ממועד חתימת חוזה זה וזאת לגבי כל רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה ועל כן הקבלן ידרש להמציא אסמכתאות כמפורט לעיל, בהתייחס לכל התקופה כאמור.

יובהר כי ככל והקבלן יגיש חשבון משלים בגין הרבעון הראשון להתקשרות ויהיה פער לטובת הקבלן באותו רבעון, תהיה הרשות רשאית להתחשבן על פער זה בתום כל שנת התקשרות בהתאם להוראות לעיל.

כמו כן, ככל ומהבדיקה של החשבון המשלים יתברר, כי קיים פער בין כמות השעות שחייב הקבלן את הרשות המזמינה, לבין השעות ששולמו בפועל על ידי הקבלן לעובדים בגין אותה תקופה, תהיה לרשות המזמינה זכות לקזז את הפער בהתחשבות הרבעונית.

לגבי שעות העסקה במנוחה שבועית או חגים או בשעות עבודה בשעות נוספות או בימי שבתון, שאושרו מראש ובכתב על ידי הרשות המזמינה, תבוצע התחשבות בחשבון המשלים בהתאם לערך השעה בגין אותן שעות בהתאם לטבלאות השכר בחוזה זה.

לגבי רכיב מענק מצוינות מובהר בזאת, כי ההתחשבות רק לגבי רכיב זה תבצע במסגרת התחשבות לגבי הרבעון בו הקבלן שילם בפועל רכיב זה לעובדים המצטיינים, ולגבי תשלומים ששילמה לו הרשות המזמינה בגין רכיב זה בתקופת החוזה שבגינה שולם המענק.

עוד יובהר, כי הקבלן לא יהיה רשאי לכלול בחשבון משלים דרישה בגין סכומים שקוזזו לו במסגרת חוזה זה.

כמו כן סכומים בגינם זכאי הקבלן לשיפוי ו/או לפיצוי ו/או מענק ו/או תגמול כלשהו מהמדינה או כל גורם רשמי אחר, יקוזזו מהחשבון המשלים.

החשבון המשלים שאושר לקבלן לתשלום ישולם לא יאוחר מ- 45 ימים מתום החודש שבו הוגש החשבון לחברה המנהלת, בכפוף לכך שצורפו אליו כל המסמכים המפורטים בסעיף זה לעיל.

ככל שלא צורפו לחשבון משלים ו/או שהקבלן לא המציא את כל המסמכים שנדרש להמציא לשם בדיקת החשבון המשלים, יוחזר החשבון לקבלן לשם השלמתם, והמועד לתשלום החשבון יחל מהמועד בו המציא הקבלן לחברה המנהלת את החשבון בצרוף כל המסמכים, כאמור.

ככל שהקבלן לא יגיש לרשות המזמינה ולחברה המנהלת הצהרה או חשבון משלים במועדים כמפורט לעיל, יחשב הדבר כאישור מטעמו כי כלל רכיבי השכר תלויי אירוע מזכה ששילמה לו הרשות המזמינה הינם מספיקים לצורך תשלום אותם רכיבים לעובדי השמירה והאבטחה על פי דין ובהתאם להוראות חוזה זה והקבלן לא יוכל להעלות טענות ו/או דרישות לתשלום נוסף מהרשות המזמינה בגין ההתחשבות עבור רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה באותו רבעון.

7.13 כל תשלום לקבלן יהיה כנגד ובכפוף להצגת אישור תקף ועל פי דין על ניכוי מס במקור מופחת או פטור מניכוי מס במקור, ובהתאמה ינוכה המס. בהעדר אישור כאמור ינוכה מס במקור על פי דין. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ניכוי מס במקור ייחשב כתשלום לקבלן על פי חוזה זה.

7.14 לכל תשלום חייב במע"מ שישולם לקבלן לפי חוזה זה יתווסף מע"מ כדין ובשיעור שיהא בתוקף במועד החיוב במע"מ, אלא אם צוין אחרת בנוהל הצעת המחיר.

כל תשלום לקבלן, החייב במע"מ, יעשה כנגד חשבונית מס שתוצא כדין על ידי הקבלן, על שם הרשות המזמינה, במועד הנדרש על פי דין ובגין חלקו של הקבלן מתוך התשלום הנ"ל. חשבונית המס, כאמור תועבר על ידי הקבלן לחברה המנהלת, ככל שמונתה, תוך 7 ימים ממועד הוצאתה כדין.

חל שינוי בשיעור המע"מ החל על פי דין, יעודכנו התשלומים להם זכאי הקבלן בהתאם למועד החיוב הרלוונטי במע"מ.

7.15 כמו כן יעביר הקבלן לרשות המזמינה, אחת לחודש, בין ה- 1 ל- 10 בכל חודש או ככל שידרש לכך, דו"ח שעות בגין השירותים שבוצעו על ידו בחודש החולף ברשות המזמינה. הדוח יפרט בין היתר את שם העובד, מספר ת.ז., שם הקבלן, שם הרשות המזמינה, אתר העבודה, מועד התחלת המשמרת, מועד סיום המשמרת וכמות שעות יומית. הדו"ח יועבר באופן ממוחשב באמצעות האינטרנט לכתובת אתר המידע שימסר לקבלן על ידי הרשות המזמינה ולגבי מאבטחי / סיירי מוס"ח הקבלן יפיק וימסור דוח שעות כאמור במערכת דיווח שעות.

7.16 במקרה שחל שינוי בהוראות צווי ההרחבה או חוקי העבודה או דרישות משטרת ישראל או דרישות המשרד לבטחון פנים או דרישות משרד הרווחה ומכוחם יידרש הקבלן לשאת בתוספת עלות ישירה בגין העסקת עובד (במסגרת חוזה זה), תשלום לקבלן תוספת העלות הישירה שחלה עליו.

מובהר כי סעיף זה חל על כל העובדים שיועסקו על ידי הקבלן במסגרת חוזה זה.

7.17 באחריות הקבלן לבדוק בסוף כל חודש את מספר הק"מ שביצעה ניידת הסיור ו/או ניידת מוס"ח, ככל שהוזמנו ממנו במסגרת חוזה זה. ככל שמבדיקת הקבלן עלה, כי מספר הק"מ שבוצע בחודש החולף גבוה ממספר הק"מ שהוגדר בחוזה זה, על הקבלן לפנות באופן מיידי לנציג הרשות המזמינה ולהתריע ולבקש אישור בכתב על החריגה וזאת עד שבועיים מהיום שבו התגלתה החריגה.

במסגרת חשבון חודש אוגוסט בכל שנה ו/או במועד הגשת החשבון האחרון בתום ההתקשרות בחוזה זה, יבצע הקבלן חישוב של הממוצע השנתי של הק"מ שבוצעו כאמור וככל ויתגלה, כי בוצעה חריגה של מעל 15% מסה"כ הק"מ אשר נקבע בחוזה זה, על הקבלן להעביר פירוט של מספר הק"מ שבוצע בכל חודש לנציג הרשות המזמינה.

במידה וחריגה זו אושרה מראש על ידי נציג הרשות המזמינה בכתב, כמפורט לעיל, יגיש הקבלן את החשבון לתשלום בהתאם למפורט להלן:

בגין רכב 4X2 יהיה הקבלן זכאי לתשלום בסך של 0.5 ₪ על כל חריגה של ק"מ נוסף.

בגין רכב 4x4 יהיה הקבלן זכאי לתשלום בסך של 1 ₪ על כל חריגה של ק"מ נוסף.

7.18 במקרים בהם, לאחר חתימת חוזה זה, תדרוש הרשות המזמינה מהקבלן, מראש ובכתב, לשלם לעובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה (כולם או חלקם), שכר יסוד הגבוה משכר היסוד שנקבע על פי הוראות חוזה זה, יעודכן התשלום לקבלן לגבי אותם עובדים שבגינם ניתנה דרישת הרשות המזמינה כאמור, באופן בו יתווסף לתשלום לקבלן, ההפרש שבין שכר היסוד שנקבע על פי הוראות חוזה זה לשכר היסוד החדש (הגבוה) הנדרש על ידי הרשות לתשלום (להלן בסעיף זה: "**ההפרש בשכר**"), וכן תשלום נוסף בשיעור של 60% מההפרש בשכר.

7.19 מובהר בזאת כי הקבלן אינו זכאי לתשלומים מעבר לתשלומים המפורטים בפרק זה לעיל בגין ביצוע מלא ומושלם של כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי חוזה זה.

7.20 לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת שמורה הזכות לדרוש מהקבלן להגיש את החשבונות כולן או חלקן בדרך ממוחשבת שתקבע על ידה.

ככל שהקבלן ידרש להגיש את החשבונות באמצעות פורטל ספקים של הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת, מתחייב הקבלן להתחבר לפורטל הנ"ל תוך 14 יום ממועד חתימת חוזה זה, לפעול בהתאם להוראות הנספח תנאים כלליים לשימוש בפורטל ספקים, המצורף לחוזה זה **כנספח 5** ולהגיש באמצעות הפורטל את הדיווחים והחשבונות הנדרשים לצורך קבלת תשלומים.

הקבלן יקבל רישיון אחד ללא תשלום לשם התחברות לפורטל הנ"ל. ככל שהקבלן יבקש רישיונות נוספים הוא יהא רשאי לרכוש אותם על חשבונו.

8. פרק 8 - ערבות ביצוע .8

8.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא הקבלן לרשות המזמינה וככל שהורתה גם לחברה המנהלת, תוך 7 ימי עבודה מיום שקיבל הודעה בכתב על החלטת הרשות המזמינה בדבר קביעתו כזוכה בנוהל הצעת המחיר, ערבות אוטונומית, בשיעור של 10% משווי השנתי של חוזה זה (כולל המע"מ) ככל שההיקף השנתי של חוזה זה הינו עד לסך של 500,000 ₪ (כולל) לשנה, בשיעור של 7.5% משווי השנתי של חוזה זה (כולל המע"מ) ככל שההיקף השנתי של חוזה זה הינו בין 500,001 ₪ ל- 2,000,000 ₪ (כולל) לשנה ובשיעור של 5% משווי השנתי של חוזה זה (כולל המע"מ) ככל שההיקף השנתי של חוזה זה הינו מעל 2,000,000 ₪ לשנה (להלן: "**ערבות הביצוע**").

8.2 ערבות הביצוע תהיה ערבות אוטונומית, בנוסח **שנספח 1**, שהוצאה לבקשת הקבלן, על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח בארץ שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) תשמ"א-1981 וכן רישיון למתן ערבויות מרשות שוק ההון, ביטוח וחסכון, או על ידי נותן שירותים פיננסיים בעל רישיון מורחב למתן אשראי המאושר להעמיד ערבויות על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון ורשום בהוראת תכ"מ התקשוריות ורכישות – מנפיקי ערבות מורשים מס' ה-7.3.3.1 שבתוקף במועד הוצאת הערבות, בשיעור המפורט לעיל, ותוקפה יהא עד לתום תקופת החוזה בתוספת 120 יום ולכל הפחות עד לקיום מלוא ההתחייבויות של הקבלן לפי חוזה זה.

הקבלן יאריך את הערבות, על חשבונו והוצאותיו, ככל שידרש, כך שהערבות תהא בתוקף עד למועד האמור.

בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שיתברר בתום תקופת ההתקשרות, כי הקבלן טרם תיקן את כל ההפרות שהתגלו במסגרת הבדיקות המפורטות בחוזה זה, תוארך הערבות עד לאחר שהקבלן יתקן את ההפרות במלואן לשיעור רצון הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת.

8.3 ערבות הביצוע תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות מסמכי החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות גם להבטחה ולכיסוי של:

א. כל נזק או הפסד העלול להיגרם לחברה המנהלת ו/או לרשות המזמינה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.

ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהחברה המנהלת ו/או הרשות המזמינה עלולות להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

8.4 בכל מקרה כאמור תהא הרשות המזמינה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכה לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

8.5 הקבלן מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את ערבות הביצוע. לא עשה כן הקבלן רשאית החברה המנהלת לממש את הערבות ולהחזיק בידה את סכום הערבות כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

9. פרק 9 - שמירה על זכויות עובדים .9

9.1 הקבלן ימסור לכל עובד טרם תחילת העסקתו, טופס "הודעה בדבר פירוט על תנאי עבודה", בהתאם לתנאי העסקה של העובד ומתורגם לשפתו, חתום על ידי הקבלן, באמצעות טופס מס' 1 שבתוספת הראשונה לתקנות הודעה לעובד (תנאי עבודה) (צורת הודעה ופרטיה), תשס"ב-2002, כפי שיהא מעת לעת.

9.2 הקבלן ימסור לכל עובד המועסק על ידו במסגרת חוזה זה, תלוש שכר חודשי בהתאם לדין.

9.3 הקבלן יציין בתלושי השכר של עובדיו את מספר הטלפון ופרטי ההתקשרות עם המוקד לפניות עובדים אשר יופעל על ידי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת לשם דיווח מאת העובדים על פגיעה בזכויותיהם (להלן: "מוקד הפניות"), בנוסח הבא: "לתלונות בדבר הפרת זכויותיכם בעבודה ניתן לפנות בטלפון מספר: *****. כמו כן, הקבלן יפריד בתלוש המשכורת את שעות העבודה במסגרת ההתקשרות על פי חוזה זה (להלן: "שעות העבודה ברשות המזמינה") משעות העבודה בהתקשרויות אחרות של הקבלן, וזאת על מנת שניתן יהיה לבצע ביקורת על השירותים שהוזמנו על ידי הרשות המזמינה ובוצעו בפועל על ידי הקבלן.

9.4 כן ימסור הקבלן לכל עובד המועסק במסגרת חוזה זה, הודעה בשפה המובנת לו, על מיקום תיבת תלונות ברשות המזמינה או על מספר הטלפון של מוקד הפניות לצורך הגשת תלונה על פגיעה בזכויותיו או על אופן הגשת תלונה למוקד הפניות.

9.5 הקבלן מתחייב כי שכר היסוד של כל העובדים המועסקים על ידו בביצוע השירותים במסגרת חוזה זה, לא יפחת משכר היסוד שנקבע על ידי משטרת ישראל, מעת לעת, או משכר היסוד לפי צו העסקת עובדים ו/או צווי ההרחבה בענף השמירה והאבטחה ו/או שכר המינימום במשק, כפי שיעודכנו מעת לעת, או משכר היסוד בהצעת הקבלן בנוהל הצעת המחיר, לפי הגבוה מביניהם.

השכר האמור הנו שכר יסוד (לפני מס הכנסה, מס בריאות, ביטוח לאומי וניכוי בגין הפרשות סוציאליות בלבד שינוכו על פי הוראות הדין בעניין).

משכר זה לא ינוכו מכל סיבה שהיא סכומים כלשהם לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, סכומים בגין: ביגוד, טלפון נייד או כל אמצעי קשר אחר, נסיעות, קנסות, עלות קורס הכשרה ועלות ימי רענון, עלות הנשק, רישיון הנשק ואגרות בגין הנשק.

9.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 9.5 לעיל, מתחייב הקבלן לשלם לכל עובדיו המועסקים במסגרת חוזה זה את שכרם במועד שלא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.

9.7 הקבלן מתחייב להעסיק את העובדים המוצבים על ידו ברשות המזמינה לאבטחת מוסדות חינוך, במוסדות המתוקצבים ע"י משטרת ישראל בלבד (להלן: "העובדים הזכאים"), לתקופה רציפה של 12 חודשים בשנה, לרבות בחודשים יולי ואוגוסט (להלן: "חודשי הקיץ") ובתוך כך גם במועדי חופשות החגים, כפי שהם מפורסמים על ידי משרד החינוך (להלן: "חופשות החגים") בהתאם להוראות הרשות המזמינה והוראות חוזה זה.

הקבלן מתחייב כי בחודשי הקיץ ובחופשות החגים יחולו על העובדים הזכאים כל תנאי חוזה ההתקשרות.

הקבלן מתחייב כי העובדים הזכאים יועסקו על ידו בחודשי הקיץ בהיקף המשרה שלא יפחת ממכסת השעות הממוצעת בעשרת החודשים שקדמו לחודשי הקיץ. מכסת השעות הממוצעת תחושב לפי שעות האבטחה המתוקצבות ע"י משטרת ישראל אשר בוצעו בפועל בכל עמדה, ובלבד שבוצעו בטווח השעות הקבועות בתקן כפי שנקבעו ע"י משטרת ישראל (להלן: "התקן") ובכל מקרה לא יותר מסה"כ השעות היומיות הקבועות בתקן (להלן: "מכסת השעות הממוצעת").

יובהר, כי מכסת השעות הממוצעת תחושב לפי שעות האבטחה שבוצעו בפועל בגין כל עמדה, וזאת גם אם שעות אלה בוצעו ע"י יותר מעובד אחד במהלך השנה (כגון במקרים של היעדרות בגין מחלה, מילואים, חופשה וכיוצ"ב).

באחריות הרשות המזמינה למסור לקבלן רשימת אתרים ומשימות אבטחה אותם יש למלא בחודשי הקיץ ובחופשות החגים.

למען הסר ספק יובהר, כי מקום בו הקבלן יעמיד לרשות המזמינה את מספר המאבטחים הנדרש על פי חוזה זה ו/או על פי רשימת האתרים ומשימות האבטחה כאמור ולרשות המזמינה אין יכולת למלא או צורך בכל מכסת השעות הממוצעת בחודשי הקיץ ו/או בחופשות החגים מכל סיבה שהיא, הרשות המזמינה תהא מחויבת לשלם לקבלן עבור כלל העובדים הזכאים כאמור לעיל ולא רק בגין העובדים הזכאים אשר הועסקו בפועל עבור הרשות המזמינה, ככל והועסקו.

מובהר כי בחודשי הקיץ ובחופשות החגים יוצבו העובדים הזכאים בכל עבודת אבטחה שהרשות המזמינה תמצא לנכון להציבם, לרבות: אבטחת קייטנות, אבטחת מוסדות ציבור, אבטחת אירועים ואבטחת פארקים, לרבות בשעות הלילה ובשעות משתנות, על פי קביעת הרשות המזמינה.

הקבלן ימציא לרשות המזמינה על פי דרישתה ובמסגרת הביקורות שיערכו לקבלן במסגרת חוזה זה, אישורים, הצהרות ואסמכתאות לרבות, פירוט של העובדים שהועסקו על ידו כאמור בסעיף זה לעיל, טופס סרוב העסקה חתום ע"י העובד, טופס בקשת עובד ליציאה לחופשה (חופשה של 6 ימים ומעלה), אישור מחלה, אישור מילואים וכיוצ"ב.

9.8 הקבלן מתחייב למלא כלפי כל עובדיו את כל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות במועד חתימת חוזה זה וכל הוראת חוק או תקנה שתחוקק, לרבות צו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה, צו העסקת עובדים, כל הוראה ו/או חוק ו/או צו ו/או איסור המפורטים בתוספת השניה ובתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב – 2011 (כפי שיהיו מעת לעת) וכן כל דין, חוק, צו, הוראה מרשות מוסמכת (לרבות הוראות החשב הכללי) (לעיל ולהלן: "חוקי העבודה").

9.9 כמו כן מתחייב הקבלן לקיים כלפי העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה את כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה שיחולו על הקבלן ועובדיו, ככל שיחולו.

9.10 מובהר בזאת, כי על אף האמור בצו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה, על הקבלן לשלם לכל עובדיו המועסקים על ידו במתן השירותים במסגרת חוזה זה בגין כל תשעה ימי חג שיחולו במהלך החוזה (גם אם החג חל בשבת, גם אם העובד עבד בחג, גם אם אין המדובר ביומו הקבוע, גם אם לעובד אין ותק של שלושה חודשים וגם אם העובד לא עבד בסמוך ליום החג). שווי יום החג לא יפחת מהאמור בצו ההרחבה ו/או הוראת חוק והסכם קיבוצי או הוראה מיטיבה אחרת.

9.11 הקבלן יעביר לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת, את פרטי סוכן/ני הביטוח המתפעל/ים באמצעות/ום מעביר הקבלן את התשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וחווה זה כלפי העובדים המועסקים על ידו לקופות, קרנות וכו'. כן ימסור הקבלן לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת כתב הרשאה המופנה לסוכן/חברות הביטוח כאמור המאשר לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת לקבל כל מידע ו/או מסמך ביחס להעברת התשלומים כאמור.

הקבלן מחויב לנהוג בהתאם להוראות סעיף 20 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופת גמל) התשס"א-2005.

כמו כן, הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי חל עליו איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני לעובדיו באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה, או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

"בעל עניין" משמעו בחוק ניירות ערך תשכ"ח-1968.

9.12 על פי הוראות צו העסקת עובדים, יש לשלם לעובד הפרשות סוציאליות, הפרשות לפיצויים, הפרשות לגמל והפרשות לקרן השתלמות בשיעורים הקבועים שם וזאת החל מהיום הראשון להעסקת העובד. ההפרשות כאמור יהיו על שם העובד והן אינן ניתנות להשבה לקבלן גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

על הקבלן להעביר את ההפרשות הסוציאליות שלעיל לגוף הפנסיוני שבו מנוהלות הקופות של העובד (לרבות פנסיה/קופת גמל, פיצויים וקרן השתלמות), בכל חודש ובהתאם להוראות הדין. מובהר, כי כל הסדר פריסה, מכל סוג שהוא, הינו אסור ומהווה הפרה של הוראות חוזה זה.

9.13 ככל שהרשות המזמינה דרשה מהקבלן, בנוהל הצעת המחיר, לשלם לעובדים המועסקים על ידו, שכר יסוד הגבוה משכר המינימום או שהקבלן תמחר בהצעתו בנוהל הצעת המחיר שכר יסוד גבוה יותר, על הקבלן לשלם לעובדים המועסקים על ידו גם הפרשות סוציאליות, הפרשות לפיצויים, הפרשות לגמל והפרשות לקרן השתלמות ולחשב את בסיס השכר לצורך תשלום מענק מצויינות בהתאם לשכר היסוד הגבוה המטיב עם העובד.

9.14 הקבלן ישלם לעובדיו המועסקים בביצוע השירותים במסגרת חוזה זה, שי לחג בהתאם לדין, באופן המיטיב עם העובד. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף כגון שוברי קנייה.

9.15 הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה מענק מצויינות בהתאם להוראות הקבועות בצו העסקת עובדים ותשלום מענק המצויינות ישולם לעובדים לא יאוחר מהמועד הקבוע לתשלום בצו האמור. ככל שתקופת החוזה הסתיימה, מכל סיבה שהיא, טרם המועד הקבוע לתשלום מענק המצויינות על פי הצו האמור, מתחייב הקבלן לשלם לעובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה את החלק היחסי של מענק המצויינות במשכורת של החודש האחרון של תקופת החוזה.

ככל שהרשות המזמינה לא תקבע אמות מידה לקביעת מענק מצויינות ו/או שלא ינתנו על ידה הוראות לקבלן, יחולו הקריטריונים למתן מענק מצויינות שנקבעו על ידי החשב הכללי, כפי שיעודכנו מעת לעת.

9.16 ככל שהקבלן יקלוט עובדים של קבלן שהתקשרותו עם הרשות המזמינה הסתיימה, חלה עליו החובה להבטיח את רציפות העסקתם של אותם עובדים, לרבות שמירה על כלל זכויותיהם בהתאם לוותק העומד לזכותם אצל הקבלן שהעסקתם אצלו הסתיימה, לרבות וותק לצורך צבירת ימי חופשה, הבראה, מחלה (כולל שמירת ימי מחלה שנצברו) וכו' בהתאם להוראות כל דין.

יובהר ויודגש, כי הקבלן אינו מחויב לקלוט את עובדיו של הקבלן היוצא, אולם ככל שהחליט הקבלן לקלוט את מי מעובדיו של הקבלן היוצא, כולם או חלקם, יהיה זה באחריותו הבלעדית של הקבלן לבדוק, במישרין עם אותם עובדים הנקלטים אצלו, את ותק עבודתם המצטבר, לרבות ברשות המזמינה.

9.17 הקבלן ישלם לעובדיו בתום יחסי העבודה עימם, פדיון חופשה וזאת ככל שעומדים לזכותם ימי חופשה בלתי מנוצלים. פדיון חופשה יהא בסכום השווה לדמי חופשה שהיו משתלמים לעובד אילו יצא לחופשה ביום שבו חדל לעבוד, כלומר, תשלום פדיון חופשה יכלול את שכר היסוד של העובד בתוספת רכיב דמי הבראה וכל רכיב או תוספת אחרת אשר יש להביאה בחשבון בתשלום דמי חופשה בהתאם להוראות כל דין.

9.18 הקבלן יקיים כלפי עובדיו וכלפי הרשות המזמינה את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 על תקנותיו (להלן: "החוק להגברת האכיפה") ומתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם כל גורם מוסמך מטעם הרשות המזמינה ומכוח החוק הנ"ל, לרבות בודק שכר ומי מטעמו.

9.19 הקבלן מתחייב להעביר לנציג הרשות המזמינה ולחברה המנהלת, על פי דרישתם ועל פי שיקול דעתם הבלעדי, גם לאחר סיום תקופת תוקפו של חוזה זה, עדכונים לגבי פרטי העובדים המועסקים ו/או שהועסקו על ידו במסגרת חוזה זה, לרבות פרוט שנות הוותק של העובד אצל הקבלן וכן תלושי שכר של העובדים כאמור, המתייחסים לתקופה שהוגדרה בדרישתם כאמור או כל מסמך אחר, לרבות בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב – 2011 והתקנות שיותקנו מכוחו.

9.20 ככל והקבלן קיזז לעובד תשלום שלטענת הקבלן שולם לעובד ביתר, עליו להחתיים את העובד על טופס הסכמה לקיזוז כאמור, וזאת בין אם הקיזוז נעשה במהלך תקופת העסקת העובד ובין אם נעשה בסיום תקופת העסקתו. הקבלן מתחייב להעביר לנציג הרשות המזמינה ולחברה המנהלת, את טפסי ההסכמה החתומים, על פי דרישתם, גם לאחר סיום תקופת תוקפו של חוזה זה.

9.21 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים, כי אין ולא יחולו בשום מקרה יחסי עובד ומעביד בין הרשות המזמינה ו/או מי מטעמה ובין הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או הפועלים בשמו ו/או קבלני המשנה שיועסקו מטעמו ועובדיהם.

הקבלן מתחייב להודיע לעובדיו ולפועלים בשמו כי אין יחסי עבודה בינם ובין הרשות המזמינה ו/או מי מטעמה וכי הקבלן הינו מעסיקם הבלעדי וכי הוא בלבד חייב בתשלום שכרם ובמתן כל תנאי עבודתם האחרים.

9.22 בנוסף ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי כל תשלום לעובדי הקבלן ו/או לפועלים בשמו ו/או למשתמשים מטעמו לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, שכר עבודה, גמול שעות נוספות, תשלום עבור זכויות סוציאליות, פיצויי פיטורים וכיו"ב, יהיה באחריותו הבלעדית של הקבלן וישולם על ידו ומכספיו, וכי לרשות המזמינה אין בשום דרך ולא תהיה, לה או למי מטעמה כל חבות לשלם סכום כלשהו לעובדי הקבלן או למי מטעמו.

9.23 מובהר כי היה ולמרות האמור בחוזה זה, תידרש הרשות המזמינה לשלם סכומים כלשהם לעובדי הקבלן ו/או לצד ג' כלשהו (לרבות אך מבלי לגרוע לביטוח לאומי ו/או לקרן פנסיה), עקב תביעה ו/או טענה ו/או דרישה הנובעת, בכל דרך ואופן שהם מיחסי עובד ומעסיק בין הרשות המזמינה למי מעובדי הקבלן, הקבלן מתחייב לשפות את הרשות המזמינה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום ו/או זכות ו/או הטבה שהרשות המזמינה תחויב לשלם לעובד ו/או לצד ג' כאמור, וכן בגין כל הוצאה נלווית שתיגרם לרשות המזמינה עקב ו/או בקשר לדרישתו ו/או תביעתו של עובד הקבלן ו/או של צד ג' לרבות בגין שכר טרחת עו"ד והוצאות משפט.

10. פרק 10 - ביקורת על שמירת זכויות עובדים .10

10.1 הקבלן מתחייב להעביר לנציג הרשות המזמינה ולחברה המנהלת, ביחד עם החשבון הראשון שיוגש על ידו במסגרת חוזה זה, פירוט שמם של כל העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה וכן תלושי שכר של כל העובדים הנ"ל.

10.2 ככל שקיבל הקבלן הודעה על כוונת חיוב ו/או התראה מנהלית ו/או עיצום כספי מכח החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב - 2011, הוא מתחייב להודיע על כך מיידית לרשות המזמינה ולחברה המנהלת, לכתב אותן על כל התכתבויותיו עם מינהל ההסדרה והאכיפה בזרוע העבודה במשרד הכלכלה והתעשייה ולדווח על אופן תיקון ההפרה.

במקרה שההפרה לא תוקנה על ידי הקבלן לשביעות רצון הרשות המזמינה בתוך 21 יום ממועד קבלת הודעה כאמור, תהא הרשות המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן ו/או לחלט את ערבות הביצוע ולהשלים את ביצוע השירותים על ידי קבלן אחר.

10.3 הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם הביקורות שיערכו לו לעניין שמירת זכויות עובדים ולעניין העסקה רציפה, על ידי כל גורם מטעם הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת ו/או כל גורם מוסמך מכח החוק לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה בזרוע העבודה במשרד הכלכלה והתעשייה, בודק שכר או מי מטעמו.

10.4 הקבלן מתחייב לספק ולמסור בתוך המועד שנקצב לו לשם כך, כל מסמך ו/או אסמכתא בכל הנוגע לתשלום לעובדים, לרבות בהתאם להוראות הדין ולהמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה וגמל וכל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת ו/או ליישום העסקה רציפה של העובדים.

10.5 במסגרת הביקורות שיערכו לקבלן במסגרת חוזה זה (להלן: "הביקורות"), מתחייב הקבלן למסור, בתוך המועד שנקצב לו לשם כך, כל מידע ו/או מסמכים שידרשו על ידו לצורך בדיקתו, לרבות:

- רשימת כלל עובדי הקבלן במסגרת חוזה זה במהלך תקופת ייחוס הבדיקה, לרבות מספרי הטלפון של העובדים.
- צילום ת.ז. של כל עובד לרבות הספח.
- דו"ח רכיבי שכר שנתיים.
- אישורי הפקדה לקרן השתלמות.
- הודעה לעובד כמשמעותה בחוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב - 2002.
- פנקס שכר ותלושי שכר.
- פנקס שעות עבודה, לרבות דו"ח נוכחות בפורמט דיגיטלי / אלקטרוני בלבד בציון אתר עבודה.
- פנקס חופשה.
- אישורי הפקדה מאת קופת גמל, ועד עובדים, ארגון עובדים, המל"ל או רשויות המס בעד תשלומי המעביד ותשלומי העובד שהועברו בידי המעביד.
- אסמכתאות המעידות על העברת הכספים לעובד בפועל כולל תאריך העברת הכספים (כדוגמת אישור העברה בנקאית/ מס"ב, צילום צ'ק וכדומה).
- דוחות שנתיים על הפקדות הקבלן לטובת העובדים לקופ"ג, פנסיה, פיצויים וקה"ל.
- טפסי מס הכנסה.
- דיווח הקבלן למוסד לביטוח לאומי.
- טפסי 102.
- טפסי 161
- טפסי 126
- טפסי 101.
- אישורים על תשלום ניכויי עובדים למס הכנסה ולמוסד לביטוח לאומי.
- טופס הסכמה לקיזוז, חתום על ידי העובד, ככל והקבלן קיזז לעובד תשלום שלטענת הקבלן שולם לעובד ביתר.
- רישיון קבלן שירות בתוקף.
- כל מסמך אחר שידרש לצורך ביצוע הבדיקות התקופתיות על פי החוק הנ"ל או בקשר אליו.

איחור בהמצאת מסמכים במועד שנקצב לקבלן יגרום להורדת הניקוד לקבלן במסגרת הביקורת.

ככל שהקבלן לא ימציא מסמכים שהוא נדרש להמציאם במסגרת הביקורת, כאמור תהא הרשות המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב לקבלן, מדי חודש, כספים מהכספים המגיעים לו במסגרת חוזה זה וזאת עד להמצאת המסמכים המלאים לביקורת כאמור ו/או לבטל את ההתקשרות עם הקבלן ו/או לחלט את ערבות הביצוע ולהשלים את ביצוע השירותים על ידי קבלן אחר.

10.6 ממצאי הביקורת שיערכו לקבלן במסגרת חוזה זה יפורטו בדו"ח שיוגדר כ- "דו"ח טיוטה" אשר יועבר לרשות המזמינה ולקבלן לקבלת התייחסותו לממצאים המפורטים בו.

10.7 הקבלן ישיב בכתב על כל דו"ח טיוטה בתוך 14 ימים מהמועד שנמסר לו הדו"ח על ידי הרשות המזמינה ו/או מהחברה המנהלת ו/או מי מטעמן. מתן תשובה בכתב במועד מאוחר יותר, כפוף לאישור מראש ובכתב מהרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת. הקבלן יפרט בתשובתו את התייחסותו לממצאי הדוח בצירוף אסמכתאות.

10.8 לאחר קבלת תשובת הקבלן לדו"ח הטיוטה, יופק דו"ח סופי אשר יועבר לקבלן ולרשות המזמינה.

ככל שהקבלן לא ישיב לדו"ח הטיוטה יהפוך דו"ח הטיוטה לדו"ח סופי והקבלן לא יוכל להעלות כל טענה בעניין ההפרות והליקויים הכלולים בדו"ח כאמור.

הניקוד לקבלן במסגרת הביקורת יתבסס על ההפרות והליקויים שיפורטו בדו"ח הסופי לרבות על אופן תיקונם.

10.9 הקבלן מתחייב לתקן את כל הליקויים וההפרות שבדו"ח הסופי בתוך 45 ימים מהמועד שנמסר לו הדו"ח ולהציג אסמכתאות על התיקונים שנעשו על ידו.

ככל שהקבלן יתקן את כל הליקויים וההפרות שבדו"ח הסופי בתוך 45 ימים מהמועד שנמסר לו הדו"ח ויצג אסמכתאות על התיקונים שנעשו על ידו, יסגר הדו"ח.

ככל שהקבלן לא יתקן את כל הליקויים וההפרות שבדו"ח הסופי בתוך 45 ימים מהמועד שנמסר לו הדו"ח הסופי תהא הרשות המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב לקבלן כספים מהכספים המגיעים לו במסגרת חוזה זה עד שהקבלן יוכיח כי תיקן את כל הליקויים וההפרות שבדו"ח הסופי ו/או לבטל את ההתקשרות עם הקבלן ו/או לחלט את ערבות הביצוע ולהשלים את ביצוע השירותים על ידי קבלן אחר.

יובהר כי האמור לעיל, יגרום להורדת הניקוד שיינתן לקבלן במסגרת הביקורת.

10.10 בתוך 45 יום מהמועד שנמסר לקבלן הדו"ח הסופי, ידרש הקבלן להמציא תצהיר מאת מנכ"ל הקבלן בצירוף אישור מרואה חשבון, בנוסח שיקבע על ידי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת, בדבר תיקון מלא/רוחבי של כל הפרה שנמצאה בדו"ח הסופי ביחס לכלל העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה.

אי המצאת התצהיר והאישור כאמור יגרום להורדת ניקוד לקבלן במסגרת הביקורת.

הרשות הזמינה ו/או החברה המנהלת רשאיות לבדוק את העובדים לגביהם מתייחסים התצהיר והאישור כאמור והקבלן מתחייב למסור אסמכתאות ולתקן את ההפרות שתמצאנה (ככל ותמצאנה) במועד בו יידרש לכך.

ככל שיתברר כי הקבלן לא תיקן את ההפרות כאמור, יהווה הדבר הפרה יסודית של חוזה זה.

10.11 בכל מקרה סך הכספים שיעוכבו לקבלן במסגרת חוזה זה לא יעלה על שיעור של 15% מהכספים המגיעים לקבלן במסגרת חוזה זה.

10.12 כמו כן מובהר בזאת, כי במקרה שהרשות המזמינה תחליט על הפסקת ההתקשרות, לא יהיה בכך משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיזו מלוא זכויותיה על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

10.13 הקבלן מתחייב כי במועד סיום ההתקשרות עם הרשות המזמינה, לרבות במקרה של סיום מוקדם, יעביר הצהרה ממורשה חתימה בקבלן המעידה על כך שביצע גמר חשבון עם כל עובדיו שהועסקו במסגרת החוזה לרבות תשלום פיצויים ומסירת טופס 161, וכי אין לו כל חובות נוספים כלפיהם בנוסח המצורף **כנספת 4** לחוזה זה.

11. פרק 11 - הפרות וסעדים

11.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.15, 1.16, 1.19, 2.3, 2.11, 2.12, 2.16, 2.17, 2.18, 2.23, 2.26, 2.27, 2.49, 2.56, 2.59, 2.65, 2.66, 3.1, 5.1, 5.3, 6.6, 7.4, 8.1, 9 (על סעיפיו הקטנים), 10.2 ו-10.3 הנם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את הרשות המזמינה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 50,000 ₪ וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לרשות המזמינה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לרבות סיום ההתקשרות עם הקבלן.

11.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11.1, מוסכם בין הצדדים כי סעיף 9.7 לעיל הנו תנאי עיקרי ויסודי של חוזה זה והפרתו תחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את הרשות המזמינה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 5,000 ₪ בגין כל עובד.

11.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת על פי חוזה זה או על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין הפרות המפורטות להלן, תהא הרשות המזמינה זכאית לפיצויים מוסכמים מקסימליים כמפורט בצידן:

הנושא	ההפרה	פיצויים מוסכמים
איחורים	איחור/חוסר שעת של מאבטח לכל שעה או חלקה	עד 4 שעות חיוב לכל שעת איחור או חלק ממנה
	איחור/חוסר שעת בהצבת ניידת לכל שעה או חלקה	עד 4 שעות חיוב לכל שעת איחור או חלק ממנה, על פי תעריף אבטחה ניידת
היעדרות/אי התייצבות	חוסר יומי - אי התייצבות עובד	עד 10 שעות חיוב ליום ובנוסף לא ישולם תשלום עבור ההיעדרות
	חוסר יומי - אי הפעלת ניידת	עד 10 שעות חיוב ליום ובנוסף לא ישולם תשלום עבור ההיעדרות
	נטישת משמרת	עד 10 שעות חיוב למקרה ובנוסף לא ישולם תשלום עבור ההיעדרות
כשירות מבצעית	הצבת מאבטח אחד במקום שניים עפ"י התקן שהוגדר ע"י מ"י בניידת אבטחת מוס"ח	עד 10 שעות חיוב ליום ובנוסף לא ישולם תשלום עבור ההיעדרות
	אי הצבת מפקח חברת אבטחת מוס"ח ברשות בהתאם להיקף התקן.	עד 10 שעות חיוב ליום
	הצבת עובד שאינו בוגר הכשרה מאושרת כנדרש בדרישות המשטרה.	עד 25 שעות חיוב ליום
כשירות מבצעית	הצבת עובד ללא ריענון בתוקף	עד 15 שעות חיוב ליום
	הצבת עובד שלא עבר הליך קליטה מאושר קב"ט ברשות. (לרבות בדיקת התאמה לקליטה, אישור הכשרה וריענון בתוקף, היעדר עבירות מין, הנפקת תעודת סמכויות)	עד 25 שעות חיוב למקרה
חימוש ואמצעים	הצבת מפקח ללא ההכשרה הנדרשת	עד 20 שעות חיוב למקרה
	הצבת עובד עם הכשרה וללא נשק	עד 20 שעות חיוב למקרה והחלפה מיידית
	הצבת עובד עם נשק שאינו נשק ארגוני	עד 20 שעות חיוב למקרה

עד 20 שעות חיוב למקרה	העובד נושא נשק שלא תואם לרישיון הארגוני אותו הוא נושא	
עד 5 שעות חיוב למקרה	העובד נושא נשק שלא ביצע עליו מטווח	
עד 20 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד עם נשק לא תקין / חלוד	
עד 20 שעות חיוב למקרה והשלמה מיידית של הפער	הצבת עובד עם כלי ירייה וללא מחסניות	
עד 10 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד עם מחסנית אחת בלבד	
עד 10 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד עם מחסנית פגומה/ מחסנית ריקה / חוסר בכדורים	
עד 2 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד ללא כבל אבטחה ו/או כבל אבטחה שלא בהתאם לתקן	
עד 5 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד ללא נרתיק לכלי ירייה	
עד 5 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד ללא פונדה למחסניות כלי הירייה	
עד 10 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד ללא תרסיס פלפל ו/או הצבת מאבטח ללא תרסיס פלפל בתוקף ו/או הצבת עובד עם תרסיס פלפל שאינו תואם את הדרישות בחוזה	
עד 15 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד ללא אמצעי קשר	
עד 15 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד עם אמצעי קשר לא תקין	
עד 15 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד עם אמצעי קשר שלא בבעלות הקבלן	
עד 5 שעות חיוב למקרה	עובד ללא מדים של חברת האבטחה	
עד 5 שעות חיוב למקרה	עובד עם חולצה ללא לוגו הקבלן/ מאבטח ללא מכנסי דגמ"ח	
עד 5 שעות חיוב למקרה	עובד בהופעה מרושלת (גילוח, לבוש וכו')	
עד 2 שעות חיוב למקרה	הצבת עובד ללא כובע זיהוי "ביטחון" בצבע צהוב ו/או המאבטח לא נושא על גופו את הכובע	חימוש ואמצעים
עד 5 שעות חיוב למקרה	עובד ללא נעליים סגורות עם שרוכים	
עד 5 שעות חיוב למקרה	עובד ללא חגורה / חגורה שאינה מעור	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי הנפקת יומן לאבטחת מוס"ח	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי הנפקת יומן לאבטחת מוס"ח בניידת מוס"ח	
עד 10 שעות חיוב למקרה	יומן אבטחת מוס"ח שלא בהתאם לפורמט מ"י	
עד 1 שעת חיוב למקרה	יומן אבטחת מוס"ח שאינו כרוך	
עד 20 שעות חיוב למקרה	נשיאת תעודת סמכויות לא בתוקף	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי נשיאת תעודת סמכויות	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי נשיאת רישיון לנשיאת כלי ירייה ארגוני	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי נשיאת רישיון האקדח – תעודת ההרשאה לכלי הירייה	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי נשיאת פנקס מעקב כשירות מבצעית	
עד 2 שעות חיוב למקרה	פנקס מעקב כשירות מבצעית בלוי / שאינו קריא	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי פתיחת תיק אישי	
עד 25 שעות חיוב למקרה	חוסר במסמך היעדר עבירות מין של עובד הקבלן בתיק האישי	
עד 500 ₪ למקרה	אי קיום הנחיות הרשות המזמינה ו/או הוראות חוזה ההתקשרות לעניין אופן הפעלת המוקד	שירותי מוקד

עד 250 ₪ למקרה	אי הגעת סיור הקבלן לקריאה בזמן הקבוע בחוזה ההתקשרות	
עד 1000 ₪ למקרה	אי ביצוע בקרת תקינות ו/או אי תיקון מערכת ו/או אי העברת דוחות תקינות בהתאם לזמן הנדרש בחוזה ההתקשרות	
עד 5 שעות חיוב למקרה	אי העברת דיווח כניסה / יציאה יומי על ידי עובד הקבלן במערכת דיווח שעות נוכחות OK2GO או כל מערכת אחרת הנדרשת ע"י הרשות המזמינה	דיווחים
עד 50 שעות חיוב למקרה	דיווח כוזב של שעות האבטחה	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי אישור דו"ח שעות נוכחות חודשי במוס"ח במועד	
עד 5 שעות חיוב למקרה	אי קיום תדריך יומי לעובד קבלן ע"י מפקח חברת האבטחה	פיקוח ובקרה
עד 5 שעות חיוב למקרה	אי קיום תדריך פרטני שבועי לעובד קבלן ע"י מפקח חברת האבטחה ותיעודו ביומן אבטחת המוס"ח	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי פיקוח על ביצוע הריענונים במועד הנדרש	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי ביצוע פיקוח ובקרה של מפקח חברת האבטחה בהתאם להנחיות מ"י ו/או להנחיות הרשות המזמינה	
עד 10 שעות חיוב למקרה	פיקוח לקוי על ידי מפקח מטעם הקבלן	
עד 50 שעות חיוב למקרה והרחקת המאבטח עד לשימוע	הפקרת נשק	הפרת הנחיות
עד 50 שעות חיוב למקרה והדחה של המאבטח	משחק בנשק	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי נעילת שער המוסד החינוכי ע"י המאבטח	הפרת הנחיות
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי ביצוע הוראות כגון- סריקות / רישום ביומנים	
עד 20 שעות חיוב למקרה	הכנסת אדם או רכב שלא נבדק כנדרש ובהתאם לנהלי האבטחה במוס"ח	
עד 10 שעות חיוב למקרה	חוסר ערנות של המאבטח (בגין כל פעולה שאינה נדרשת לביצוע התפקיד)	
עד 10 שעות חיוב למקרה	אי דיווח לקב"ט הרשות ולמ"י על כל אירוע חריג	
עד 20 שעות חיוב למקרה	אי דיווח לקב"ט הרשות/או למ"י על חוסר בעובד	כללי
עד 5 שעות חיוב למקרה	מחסור בציוד בהתאם לדרישות החוזה	
עד 250 ₪ למסמך	אי מסירת מסמכים ו/או אישורים ו/או אסמכתאות בהתאם לדרישת הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת ובמועדים הקבועים בדרישה כאמור בחוזה זה או בכל דרישה שתועבר לקבלן בעניין זה.	
עד 100 ₪ לתלוש	אי ציון בתלוש שכר את פרטי המוקד או פרטי איש הקשר ברשות המזמינה.	

עד 2,000 ₪ למקרה	אי מתן הודעה לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת על קבלת התראה מנהלית, כוונת חיוב, עיצום כספי ו/או כל דרישה מגוף אכיפה כלשהו, מיד עם קבלתו.	הפרת זכויות עובדים
עד 500 ₪ לכל יום איחור לכל עובד	אי תשלום שכר או ביצוע הפקדות לתגמולים/קה"ל במועד	
עד 500 ₪ בגין כל חודש בגין כל עובד	תשלום שכר יסוד נמוך מהשכר הקבוע בחוזה	
עד 10,000 ₪ למקרה	הפעלת קבלן משנה ללא אישור הרשות המזמינה מראש ובכתב	
1,500 ₪ למקרה	אי ניהול ו/או מסירת דוחות נוכחות לפי דרישת הרשות המזמינה או מי מטעמה	
300 ₪ בגין כל יום ובגין כל עובד	מסירת תלוש שכר שלא בהתאם להוראות סעיף 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ולכל דין	
עד 500 ₪ בגין כל חודש בגין כל עובד	הגשת דו"ח נוכחות שלא עודכן באמצעי אלקטרוני	
1,500 ₪ בגין כל עובד	ניכוי סכומים משכרו של עובד הקבלן בניגוד להוראות סעיף 25 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ולכל דין	
300 ₪ בגין כל עובד	העברת סכומים שנוכו משכרו של עובד בניגוד להוראות סעיף 25 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ולכל דין	
500 ₪ בגין כל עובד	העסקת נוער בניגוד לסעיפים 20, 21, 24, 25 ו-33א(2) לחוק עבודת נוער, תשי"ג-1953	
500 ₪ בגין כל עובד	אי מתן חופשה ו/או אי תשלום דמי חופשה ו/או פדיון חופשה ו/או תמורת חופשה בניגוד להוראות סעיף 28 לחוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 ולכל דין	הפרת זכויות עובדים
1,500 ₪ בגין כל עובד	אי תשלום שכר מינימום בניגוד להוראות סעיף 14 לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ו/או לפי הוראות החוזה ו/או לפי כל דין, הגבוה מביניהם	
1,000 ₪ בגין כל עובד	העסקת עובד בניגוד להוראות סעיף 26א(א) לחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951	
300 ₪ בגין כל שעה ובגין על עובד	אי תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיפים 16 ו-17 לחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951	
1,000 ₪ בגין כל עובד	אי תשלום תשלומים מכוח צווי הרחבה בענף הפנסיה	
100 ₪ ליום (לכל הפרה)	אי תיקון הפרה שנמצאה במועד שנקבע לתיקונה על ידי החברה המנהלת	

- הקביעה הסופית באשר לגובה הפיצוי המוסכם, בכפוף לסכומים בטבלה דלעיל, תהא של הרשות המזמינה.
- הסכומים הקבועים בטבלת הפיצויים שלעיל אינם כוללים מע"מ אם וככל שחל על פי דין. הקבלן ישלם ויישא בכל תשלום מס, לרבות מע"מ, אם וככל שחל על פי דין בגין כל פיצוי בו חוייב על ידי הרשות המזמינה.

- 11.4 הרשות המזמינה תנכה את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיפים 11.1 ו- 11.2 ו- 11.3 לעיל, בהתאם לקביעת נציג הרשות המזמינה ובהתאם להנחיות משטרת ישראל בגין פיצויים על ביצוע השירותים במסגרת חוזה זה וזאת מכל תשלום שיגיע לקבלן על פי חוזה זה או תגבה את הפיצויים, כאמור מהערבות או בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.5 ניכוי הפיצויים המוסכמים מהתשלומים המגיעים לקבלן או חילוטם מהערבות לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 11.6 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 11.1, 11.2 ו- 11.3 לעיל, מוסכם בין הצדדים כי גם האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את הרשות המזמינה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:
- 11.6.1 ניתנו לקבלן על ידי נציג הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו בביצוע השירותים ואלה לא תוקנו.
- 11.6.2 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 11.6.3 מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, מנהל מיוחד או נאמן או כונס זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 11.6.4 ניתן נגד הקבלן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או נתקבלה ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג - 1983.
- 11.6.5 הוכח להנחת דעתה של הרשות המזמינה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.
- 11.6.6 כשיש בידי הרשות המזמינה הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, מתנה או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצעו.
- 11.6.7 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה לרשות המזמינה עובדה מהותית אשר, לדעת הרשות המזמינה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 11.6.8 התברר כי הקבלן הציב ברשות המזמינה עובד שאינו מוסמך לבצע את תפקידו או שאין בידיו אישורים מתאימים על פי דין לביצוע העבודה.
- 11.6.9 הקבלן הפר חוזה זה בהפרה לא יסודית, אשר לא תוקנה בתוך פרק זמן סביר שנקבע על ידי הרשות המזמינה לאותו עניין.
- 11.6.10 התברר כי הרישיון של הקבלן לקיום וארגון תאגיד לשירותי שמירה בהתאם לחוק חוקרים פרטיים ו/או הרישיון לפי סעיף 10 ג' לחוק כלי ירייה ו/או לעסוק כקבלן שירות בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם התשנ"ו-1996, פקע ולא חודש ו/או בוטל על ידי משרד הרווחה והשירותים החברתיים ו/או רשות מוסמכת אחרת ו/או הותנה בתנאים אשר לדעת הרשות המזמינה בגינם אין הקבלן יכול לבצע את השירותים נשוא חוזה זה.

- 11.7 הפר הקבלן חוזה זה הפרה יסודית, תהא הרשות המזמינה זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המוקנים לה על פי חוזה זה או על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשלי"א - 1970 או על פי כל דין, לבטל את ההתקשרות עם הקבלן בהודעה בכתב ומראש של 7 ימים ו/או לתבוע פיצויים על הפרת החוזה ו/או לחלט את ערבות הביצוע ולהשלים את ביצוע השירותים על ידי קבלן אחר.
- 11.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את השירותים במועדים ו/או בהתאם לדרישות הרשות המזמינה תהא הרשות המזמינה רשאית להכניס מיידית קבלן אחר להשלמת ביצוע השירותים והוצאות השלמת השירותים בתוספת 12% הוצאות ותקורה, יחולו על הקבלן, וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך אחרת.
- 11.9 לא יראו בשימוש הרשות המזמינה בזכויותיה על פי מסמכי החוזה כביטול ההתקשרות על ידה אלא אם הודיעה על כך לקבלן במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי חוזה זה, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול ההתקשרות.

12. פרק 12 - תקופת החוזה

- 12.1 חוזה זה יהא בתוקף ממועד חתימתו ולמשך תקופה של 36 חודשים מהמועד שנקבע לתחילת מתן השירותים במסגרתו (להלן: "תקופת החוזה").
- 12.2 על אף האמור בסעיף 12.1 ומבלי לגרוע מהוראות פרק 11 לעיל, תהא הרשות המזמינה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא התקשרות זו, כולה או חלקה, לידי סיום לתקופה קצובה או לצמיתות בהודעה בכתב ומראש של 30 יום לקבלן ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בגין הפסקת ההתקשרות, כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שבוצעו, אם בוצעו, על ידו בפועל עד למועד ההפסקה, כאמור.
- 12.3 כמו כן על אף האמור בסעיפים 12.1 ו- 12.2 לעיל ומבלי לגרוע מהוראות פרק 11 לעיל, בהתאם להוראות משטרת ישראל ובהתאם להערכת מצב תקופתית שתתבצע ע"י מדור מאויימים במשטרת ישראל, תהא הרשות המזמינה רשאית להפסיק את מתן השירותים לאספקת שירותי אבטחת עובדי ציבור במסגרת חוזה זה, כולם או חלקם, בהודעה בכתב ומראש לקבלן של 48 שעות, ולחדש את מתן השירותים באופן מידי ולקבלן לא יהיו טענות בשל כך.

13. פרק 13 - שונות

- 13.1 בכל הקשור למערכת היחסים בין הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת לבין הקבלן יחשב הקבלן כקבלן עצמאי ולא כעובד. בכל מקרה בו יקבע אחרת יפצה הקבלן את הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת בכל סכום בו הן תחויבנה כתוצאה מתביעה, כאמור, וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עוה"ד.
- לקבלן תינתן הודעה על כל תביעה ו/או דרישה כאמור ותנתן לו האפשרות ליטול חלק בהגנה במסגרת תביעה כאמור שתוגש כנגד הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת.
- 13.2 הרשות המזמינה זכאית לקזז מהכספים המגיעים לקבלן כל סכום המגיע לה ממנו, בין על פי חוזה זה ובין מכל עילה אחרת שהיא.
- 13.3 מוסכם בין הצדדים כי הוראות חוזה זה משקפות נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי הרשות המזמינה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
- 13.4 כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

- 13.5 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה .
- 13.6 הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר השלחה מבית דואר בישראל.
- 13.7 סמכות השיפוט הבלעדית לגבי כל עניין הנובע מחוזה זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים בתחום הרשות המזמינה בלבד.

פרק ג' - תבחינים לבעלי תפקידים

1. מאבטח קו תפר / קו עימות

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה, כתיבה ודיבור בשפה העברית. עבר בהצלחה מבחן לידיעת השפה העברית טרום ההכשרה במוסד להכשרת מאבטחים ע"פ הנחיות חטיבת האבטחה והרישוי / מדור הכשרות.
- ג. המציא אישור מאת רופא מורשה בדבר כשירותו הרפואית, לתפקיד אותו אמור למלא ובהתאם לתקנות כפי שיקבעו ע"י השר לבטי"פ מעת לעת.
- ד. נקבעה התאמתו הביטחונית מקום שלמשרתו נקבע סיווג ביטחוני.
- ה. משטרת ישראל אישרה כי אין מניעה, להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או בטחונו לרבות מפאת עברו הפלילי.
- ו. הוא קיבל הכשרה מתאימה בתחום האבטחה ובתחום הסמכויות המסורות לו לפי חוק סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור, התשס"ה-2005 בשים לב לסוג המקום שבו יעשה שימוש בסמכויותיו בהתאם להסמכתו ולרבות השימוש בסמכויות אלה.
- ז. עבר בהצלחה בוחן כושר עפ"י תבחינים שנקבעו לרמה זו וכפי שיעודכן מעת לעת על ידי משטרת ישראל.
- ח. על הקבלן להכשיר את עובדיו בהכשרות נוספות בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.
- ט. בוגר 10 שנות לימוד לפחות במוסד חינוך מוכר כמשמעותו בחוק לימוד חובה (התש"ט 1949) או המציא אישור ממוסד החינוך על השכלה כללית שוות ערך לכך, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- י. הוא בעל רישיון לפי סעיף 18 (ב) לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972, או בעל אישור לפי סעיף 19 (ב) לחוק האמור או שהוא בעל רישיון או תעודת הרשאה לנשיאת כלי ירייה כאמור בסעיף 4 לחוק כלי הירייה.
- יא. שירת בצה"ל שירות צבאי מלא (תום שירות) עפ"י ההגדרות בחוק שירותי בטחון (נוסח משולב) התשמ"ו-1986 או שירת במשטרת ישראל תקופה של 18 חודש לפחות – רובאי 02 ומעלה או שירת בצבא זר בכפוף להמצאת מסמכים מקוריים מתורגמים לעברית על דבר שירותו ובחתימת נוטריון בישראל, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- יב. המאבטח בעל רישיון נהיגה מסוג B לפחות.
- יג. המאבטח עומד בתבחיני מחלקת תחבורה של משטרת ישראל לקבלת רישיון נהיגה על רכב משטרת.

2. מאבטח חמוש / סייר / אחמ"ש

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה, כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- ג. המציא אישור מאת רופא מורשה בדבר כשירותו הרפואית, לתפקיד אותו אמור למלא ובהתאם לתקנות כפי שיקבעו ע"י השר לבטי"פ מעת לעת.
- ד. נקבעה התאמתו הביטחונית מקום שלמשרתו נקבע סיווג ביטחוני.
- ה. משטרת ישראל אישרה כי אין מניעה, להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או בטחונו לרבות מפאת עברו הפלילי.

- ו. הוא קיבל הכשרה מתאימה בתחום האבטחה ובתחום הסמכויות המסורות לו לפי חוק סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור, התשס"ה-2005 בשים לב לסוג המקום שבו יעשה שימוש בסמכויותיו בהתאם להסמכתו ולרבות השימוש בסמכויות אלה.
- ז. עבר בהצלחה בוחן כושר עפ"י תבחינים שנקבעו לרמה זו וכפי שיעודכן מעת לעת על ידי משטרת ישראל.
- ח. על הקבלן להכשיר את עובדיו בהכשרות נוספות בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.
- ט. בוגר 10 שנות לימוד לפחות במוסד חינוך מוכר כמשמעותו בחוק לימוד חובה (התש"ט 1949) או המציא אישור ממוסד החינוך על השכלה כללית שוות ערך לכך, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- י. ככל ונדרש במסגרת הנוהל סייר / אחמ"ש חמוש - הוא בעל רישיון לפי סעיף 18 (ב) לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972, או בעל אישור לפי סעיף 19 (ב) לחוק האמור או שהוא בעל רישיון או תעודת הרשאה לנשיאת כלי ירייה כאמור בסעיף 4 לחוק כלי הירייה.
- יא. שירת בצה"ל שירות צבאי מלא (תום שירות) עפ"י ההגדרות בחוק שירותי בטחון (נוסח משולב) התשמ"ו-1986 או שירת במשטרת ישראל תקופה של 18 חודש לפחות – רובאי 02 ומעלה או שירת בצבא זר בכפוף להמצאת מסמכים מקוריים מתורגמים לעברית על דבר שירותו ובחתימת נוטריון בישראל, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.

3. מפקח/ אחראי שמירה

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. שולט בשפה העברית.
- ג. המציא אישור מאת רופא מורשה בדבר כשירותו הרפואית, כאשר מעל גיל 60 יש להמציא אישור מרופא בעל תעודת מומחה לרפואה תעסוקתית של משרד הבריאות אחת לשנתיים, וכן אחת לשנה ימציא אישור רופא בעל תעודת מומחה לרפואת משפחה או רפואה תעסוקתית של משרד הבריאות כי לא חל שינוי במצבו הבריאותי ועומד בדרישות התפקיד מבחינה בריאותית.
- ד. בעל רישיון ארגוני או תעודת הרשאה לנשיאת כלי ירייה ארגוני כאמור בסעיף 4 לחוק כלי ירייה.
- ה. הוא בעל רישיון לפי סעיף 18(ב) לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה התשל"ב-1972, או בעל אישור לפי סעיף 19(ב) לחוק האמור.
- ו. משטרת ישראל אישרה כי אין מניעה למנותו כמנהל אבטחה מטעמים של שלום הציבור או בטחונו.
- ז. שירת בצה"ל שירות צבאי מלא ע"פ ההגדרות בחוק שירותי בטחון(נוסח משולב) התשמ"ו-1986 או שירת במשטרת ישראל תקופה של 18 חודש לפחות ולאחר שחרור בציון התנהגות טובה ומעלה. בעל תעודת לוחם- רובאי 03 ומעלה או במקבילה לו בחיל הים או בחיל האוויר, לוחם מג"ב לאחר שירות מלא. נשים במקצועות מדריכה קרבית, לוחמת מג"ב/ביס"מ ושירות של 18 חודש לפחות, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- ח. עבר בהצלחה הכשרה מקצועית מתאימה עפ"י דרישות מ"י, שתכלול הדרכה ותרגול. וכן עמד בדרישות מ"י לשמירה על כשירותו זו .
- ט. על הקבלן להכשיר את עובדיו בהכשרות נוספות בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.
- י. בעל תעודת בגרות מלאה ממוסד חינוך מוכר כמשמעותו בחוק לימוד חובה, התש"ט-1949 או המציא אישור ממוסד החינוך התרבות והספורט על השכלה כללית שוות ערך לכך.
- יא. משטרת ישראל אישרה את כשירותו כמנהל אבטחה, ואישור זה מהווה תנאי למינויו.
- יב. משרתו כמנהל אבטחה הינה משרתו היחידה בעסק. יש להמציא התחייבות על כך, חתומה על ידי המועמד ועל ידי המעסיק או גורם מוסמך מטעמו.

4. מנב"ט / מנהל אבטחה

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. השלים שירות צבאי מלא.
- ג. גיל 25 ומעלה.
- ד. שולט בשפה העברית על בוריה, דיבור קריאה כתיבה.
- ה. משטרת ישראל אישרה כי אין מניעה למנותו כמנהל אבטחה מטעמים של שלום הציבור או בטחונו.
- ו. השלים קורס מנהלי אבטחה עפ"י דרישות משטרת ישראל.

5. בודק בטחוני / סדרן לארועי ספורט ותרבות / סדרן כוח התערבות לאירוע

- א. מלאו לו 21 שנה
- ב. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ג. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה, כתיבה ודיבור בשפה העברית. עבר בהצלחה מבחן לידיעת השפה העברית טרום ההכשרה במוסד להכשרת מאבטחים ע"פ הנחיות חטיבת האבטחה והרישוי / מדור הכשרות.
- ד. עבר בהצלחה הכשרה מקצועית מתאימה עפ"י דרישות מ"י, שתכלול הדרכה ותרגול וכן עמד בדרישות מ"י לשמירה על כשירותו זו.
- ה. על הקבלן להכשיר את עובדיו בהכשרות נוספות בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.
- ו. המציא אישור מאת רופא מורשה בדבר כשירותו הרפואית לתפקיד אותו אמור למלא ובהתאם לתקנות כפי שיקבעו ע"י השר לבטי"פ בהתייעצות עם שר הבריאות.
- ז. נקבעה התאמתו הבטחונית שלמשרתו נקבע סיווג בטחוני לרבות אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או בטחונו לרבות מפאת עברו הפלילי.
- ח. הוא סיים לימוד חובה בישראל במוסד חינוך מוכר או המציא אישור ממשרד החינוך על השכלה כללית שוות ערך לכך.

6. סדרן

- א. השכלה של 10 שנות לימוד לפחות, יודע עברית ברמה המאפשרת בדיקת תעודות, רישום נכנסים ויוצאים ודיווח על אירועים, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- ב. מצב בריאות, פיזי ונפשי תקין.
- ג. ללא עבר פלילי או הרשעה בגין עבירות מין לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
- ד. עבר הכשרה מאושרת על ידי משטרת ישראל.
- ה. לבוש מדים בהתאם לאמור בחוזה מצויד באמצעי קשר (בבעלות הקבלן) המקושר למפקח של חברת השמירה ו/או לנציג הרשות.

7. סדרן תנועה

- א. השכלה של 12 שנות לימוד לפחות, יודע עברית ברמה המאפשרת בדיקת תעודות, רישום נכנסים ויוצאים ודיווח על אירועים, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- ב. מצב בריאות, פיזי ונפשי תקין.
- ג. ללא עבר פלילי או הרשעה בגין עבירות מין לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
- ד. עבר הכשרה לפקחי תנועה מאושרת על ידי משטרת ישראל.
- ה. נושא תעודה בתוקף מרשות התמרור הרלוונטית בדבר הכשרתו.
- ו. לבוש מדים בהתאם לאמור בחוזה ומצויד באמצעי קשר (בבעלות הקבלן) המקושר למפקח של חברת השמירה ו/או לנציג הרשות המזמינה.

8. מוקדן

- א. אזרח או תושב קבע בישראל
- ב. עבר הכשרה מקצועית בנושא הפעלת מוקד בטחון/רואה" - הכשרה למפעיל מוקד אבטחה, מאושרת על ידי משטרת ישראל.
- ג. על הקבלן להכשיר את עובדיו בהכשרות נוספות בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.
- ד. השכלה של 12 שנות לימוד לפחות, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- ה. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה, כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- ו. שירת בצה"ל שירות צבעי מלא ע"פ ההגדרות בחוק שירותי ביטחון (נוסח משולב) התשמ"ו - 1986, רובאי 02 ומעלה, לחלופין, ביצע שירות לאומי במוקד בטחוני (משטרה, מד"א, כב"א, מועצות ביו"ש וכדומה), בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- ז. מצב בריאות, פיזי ונפשי תקין.
- ח. ללא עבר פלילי ו/או הרשעה בגין עבירות מין לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
- ט. בעל יכולת שליטה בהפעלת מערכת טלויזיה במעגל סגור, מערכות קשר וטלפוןיה.

9. מנהל מוקד

- א. אזרח או תושב קבע בישראל
- ב. מצב בריאות, פיזי ונפשי, תקין.
- ג. עבר הכשרה מקצועית בנושא הפעלת מוקד בטחון/רואה" - הכשרה למפעיל מוקד אבטחה, מאושרת על ידי משטרת ישראל.
- ד. על הקבלן להכשיר את עובדיו בהכשרות נוספות בהתאם לדרישות הרשות המזמינה, כפי שמפורט בחוזה זה.
- ה. שירת בצה"ל שירות צבעי מלא ע"פ ההגדרות בחוק שירותי ביטחון (נוסח משולב) התשמ"ו - 1986, רובאי 02 ומעלה, לחלופין, ביצע שירות לאומי במוקד בטחוני (משטרה, מד"א, כב"א, מועצות ביו"ש וכדומה), בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- ו. עבר קורס פיקודי בצה"ל או במשטרת ישראל וברשותו אישור על כך.
- ז. השכלה של 12 שנות לימוד לפחות, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה בנוהל הצעת המחיר.
- ח. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- ט. בעל יכולת שליטה בהפעלת מערכת טלויזיה במעגל סגור, מערכות קשר וטלפוןיה.

10. מאבטח חמוש לטיולים

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. גיל: 21 ומעלה.
- ג. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה, כתיבה ודיבור בשפה העברית. שולט בשפה העברית עבר בהצלחה מבחן לידיעת השפה העברית טרום ההכשרה במוסד להכשרת מאבטחים ע"פ הנחיות חטיבת האבטחה והרישוי / מדור הכשרות.
- ד. בוגר לפחות 10 שנות לימוד במוסד חינוך מוכר כמשמעותו בחוק לימוד חובה (התש"ט 1949) או המציא אישור ממוסד החינוך על השכלה כללית שוות ערך לכך.
- ה. הוא קיבל הכשרה מתאימה בתחום האבטחה ובתחום הסמכויות המסורות לו לפי חוק סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור, התשס"ה-2005 בשים לב לסוג המקום שבו יעשה שימוש בסמכויותיו בהתאם להסמכתו ולרבות השימוש בסמכויות אלה.
- ו. מאבטח טיולים ליום - עבר הכשרה בת 6 ימים כמאבטח טיולים באחת מהחברות המאושרות על ידי משטרת ישראל באקדח ו/או בנשק ארוך.
- ז. מאבטח טיולים חניית לילה - עבר הכשרה בת 6 ימים כמאבטח טיולים או הכשרה בת 6 ימים כמאבטח מוס"ח לפחות, באחת מהחברות המאושרות על ידי משטרת ישראל באקדח כפי יאושר ע"י משטרת ישראל.
- ח. בעל רישיון לפי סעיף 18 (ב) לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב – 1972, או בעל אישור לפי סעיף 19 (ב) לחוק האמור או שהוא בעל רישיון או תעודת הרשאה לנשיאת כלי ירייה כאמור בסעיף 4 לחוק כלי הירייה.
- ט. ללא הרשעה בגין עבירות מין לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז – 1977.
- י. בעל יכול גופנית לעמוד בדרישות הטיול. מובהר בזאת כי המועמד יידרש להמציא אישור על מצב בריאותו מרופא מוסמך.
- יא. שירת בצה"ל שירות צבאי מלא ע"פ ההגדרות בחוק שירותי בטחון (נוסח משולב) התשמ"ו-1986 - בעל תעודת לוחם – רובאי 03 ומעלה / נשים -מדריכת חי"ר (ללא תעודת לוחם) או שירת במשטרת ישראל תקופה של 18 חודשים לפחות לאחר מעבר קורס שוטרים בהצלחה וביצוע תפקידי שטח (ללא תעודת לוחם).

11. חובש

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה, כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- ג. בוגר לפחות 10 שנות לימוד במוסד חינוך מוכר כמשמעותו בחוק לימוד חובה (התש"ט 1949) או המציא אישור ממוסד החינוך על השכלה כללית שוות ערך לכך.
- ד. ללא הרשעה בגין עבירות מין לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, התשל"ז – 1977.
- ה. בוגר קורס חובשים בכל אחד מהגופים המפורטים מטה ונושא תעודה בתוקף:
- א. מד"א.
- ב. צה"ל-ובתנאי שעדיין משרת בשרות סדיר או מילואים ומבצע רענון מדי שנתיים.
- ג. בוגר הכשרה בכל אחת מהחברות שאושרו על ידי משרד הבריאות והאישור בתוקף למועד ההכשרה.
- ו. חובש לטיולים –
- א. עומד בדרישות לחובש המפורטות לעיל.
- ב. בעל יכול גופנית לעמוד בדרישות הטיול. מובהר בזאת כי המועמד יידרש להמציא אישור על מצב בריאותו מרופא מוסמך.
- ג. חובש אינו יכול לשמש גם כמאבטח בטיול.

12. מע"ר

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה, כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- ג. בוגר לפחות 10 שנות לימוד במוסד חינוך מוכר כמשמעותו בחוק לימוד חובה (התשי"ט 1949) או המציא אישור ממוסד החינוך על השכלה כללית שוות ערך לכך.
- ד. ללא הרשעה בגין עבירות מין לפי סימן ה' לפרק י" בחוק העונשין, התשל"ז – 1977.
- ה. בוגר הכשרת מגיש עזרה ראשונה של לא פחות מ-30 שעות בכל אחת מהחברות המכשירות מגישי עזרה ראשונה ונושא תעודה בתוקף. ביצע רענון של 6 שעות אחת לשנה או 12 שעות אחת לשנתיים.
- ו. מע"ר לטיולים –

- א. עומד בדרישות למע"ר המפורטות לעיל.
- ב. בעל יכול גופנית לעמוד בדרישות הטיול. מובהר בזאת כי המועמד יידרש להמציא אישור על מצב בריאותו מרופא מוסמך.
- ג. מע"ר יכול לשמש בכפל תפקידים כמע"ר וכמאבטח טיולים. מע"ר חמוש ידרש לעמוד גם בתבחיני מאבטח טיולים המפורטים לעיל.

13. מאבטח עובד ציבור

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- ג. המציא אישור מאת רופא מורשה בדבר כשירותו הרפואית לתפקיד אותו אמור למלא ובהתאם לתקנות כפי שייקבעו על ידי השר לבטחון פנים מעת לעת.
- ד. קיבל הכשרה מתאימה בתחום האבטחה ובתחום הסמכויות המסורות לו על פי חוק סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור, התשס"ה-2005 בשים לב לסוג המקום שבו יעשה שימוש בסמכויותיו בהתאם להסמכתו ולרבות השימוש בסמכויות אלה.
- ה. נקבעה התאמתו הבטחונית.
- ו. משטרת ישראל אישרה כי אין מניעה להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או בטחונו מפאת עברו הפלילי.
- ז. בוגר קורס אחיד בתחום אבטחת אישים / משלחות / מאויימים שעבר הסבה למשימת אבטחת מאויימים מונחי משטרת ישראל ומחזיק בתעודת מאבטח צמוד עובדי ציבור מאויים בתוקף.
- ח. בוגר לפחות 12 שנות לימוד במוסד חינוך מוכר כמשמעותו בחוק לימוד חובה, התשי"ט-1949 או המציא אישור ממוסד החינוך על השכלה כללית שוות ערך לכך.
- ט. הוא בעל רישיון לפי סעיף 18(ב) לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972 או בעל אישור לפי סעיף 19(ב) לחוק האמור או שהוא בעל רישיון או תעודת הרשאה לנשיאת כלי ירייה כאמור בסעיף 4 לחוק כלי הירייה.
- י. שירת בצה"ל שירות צבאי מלא (תום שירות) עפ"י ההגדרות בחוק שירותי בטחון (נוסח משולב), התשמ"ו-1986 או שירת במשטרת ישראל תקופה של 18 חודש לפחות, ושוחרר בציון התנהגות טובה ומעלה.
- יא. בעל תעודת לוחם רובאי 07 ומעלה.

14. מאבטח זקיף לעובד ציבור

- א. אזרח או תושב קבע בישראל.
- ב. שולט בשפה העברית ובעל יכולת קריאה כתיבה ודיבור בשפה העברית.
- ג. המציא אישור מאת רופא מורשה בדבר כשירותו הרפואית לתפקיד אותו אמור למלא ובהתאם לתקנות כפי שייקבעו על ידי השר לבטחון פנים מעת לעת.
- ד. קיבל הכשרה מתאימה בתחום האבטחה ובתחום הסמכויות המסורות לו על פי חוק סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור, התשס"ה-2005 בשים לב לסוג המקום שבו יעשה שימוש בסמכויותו בהתאם להסמכתו ולרבות השימוש בסמכויות אלה.
- ה. נקבעה התאמתו הבטחונית.
- ו. משטרת ישראל אישרה כי אין מניעה להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או בטחונו מפאת עברו הפלילי.
- ז. בוגר קורס הכשרת מתקדם ב' – 8 ימים ומחזיק בתעודת זקיף עובדי ציבור מאויים בתוקף.
- ח. בוגר לפחות 12 שנות לימוד במוסד חינוך מוכר כמשמעותו בחוק לימוד חובה, התש"ט-1949 או המציא אישור ממוסד החינוך על השכלה כללית שוות ערך לכך.
- ט. הוא בעל רישיון לפי סעיף 18(ב) לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972 או בעל אישור לפי סעיף 19(ב) לחוק האמור או שהוא בעל רישיון או תעודת הרשאה לנשיאת כלי ירייה כאמור בסעיף 4 לחוק כלי הירייה.
- י. שירת בצה"ל שירות צבאי מלא (תום שירות) עפ"י ההגדרות בחוק שירותי בטחון (נוסח משולב), התשמ"ו-1986 או שירת במשטרת ישראל תקופה של 18 חודש לפחות, ושוחרר בציון התנהגות טובה ומעלה.
- יא. בעל תעודת לוחם רובאי 07 ומעלה.

15. ניידת סיור/ ניידת פיקוח / אופנוע / קטנוע / רכב פיקודי קדמי לאירוע

- א. רכב מסחרי או גייפ או רכב פרטי או רכב מסוג מיול או TOMCAR או טרקטורון או אופנוע / קטנוע בנפח מנוע שלא יפחת מ-125 סמ"ק, בהתאם לדרישת הרשות המזמינה.
- ב. רכב שטרם חלפו שלוש שנים מיום שחרורו מהמכס.
- ג. הרכב במצב תקין לנסיעה ולמילוי ייעודו.
- ד. לרכב רישיון ופוליסת ביטוח תקפים על פי כל דין.
- ה. הרכב מצויד במטף כיבוי אש במשקל 6 ק"ג לפחות או 2 מטפים של 3 ק"ג כל אחד, אלונקה ובתרמיל עזרה ראשונה.
- ו. ברכב מותקן במכשיר קשר קבוע ואמין הקשור למוקד של המשתתף ולקב"ט הרשות המזמינה ומכשיר סלולרי נייד נוסף, עם אפשרות לשיחות יוצאות לשעת חרום.
- ז. ברכב מותקן פנס מהבהב - צ'קלקה (לא בצבע כחול) באישור משרד התחבורה/ המפקח על התעבורה, מערכת כריזה, כרז יד, וו גרירה, פנס נטען ומכשיר המאפשר מעקב אחר מיקומו (GPS).
- ח. על הרכב יותקנו שני שלטים בגודל של לפחות 20 X 80 ס"מ, בהם יצוין "ניידת בטחון" או שם הרשות המזמינה, על פי דרישת הרשות המזמינה. שני השלטים יהיו בנוסח זהה האחד בקדמת הרכב והשני בצידו האחורי.
- ט. הרכב יהיה בבעלות או בשכירות של הקבלן ובכל מקרה חל איסור על שימוש ברכב שהוא בבעלות הסייר.
- י. אספקת רכב חשמלי תהא בכפוף לאישור הרשות המזמינה בלבד ועלויות הטעינה, לרבות מיסוי והיטלים יחולו על הקבלן בלבד.

יא. ניידת סיור, ניידת פיקוח, אופנוע, קטנוע או סייר רכוב באופניים, ככל שהוזמנו מהקבלן במסגרת חוזה זה, יסיירו ברשות המזמינה על פי לוח זמנים שנקבעו בחוזה זה ועל פי הנחיותיו של נציג הרשות המזמינה.

יב. רכב פיקודי קדמי לאירוע, ככל שהוזמן מהקבלן במסגרת חוזה זה, יהיה בעל מצלמת PTZ עם יכולת הגבהה עד לגובה 4 מטרים. ברכב יהיו לפחות 2 צגי מחשב על גבי שולחנות. מחשב אחד יחובר למצלמת ה-PTZ המותקנת על הרכב. הרכב יהיה מחובר לרשתות הקשר של האירוע וכן לרשתות המשטרה, כיבוי האש ומד"א ולמערכות הטמ"ס באירוע.

יג. רכב פיקודי קדמי לאירוע, ככל שהוזמן מהקבלן במסגרת חוזה זה יכלול: שולחן מתקפל לפתיחה בחוץ, 4 כסאות פלסטיק מתקפלים, גזיבו / צילייה, לוח מחיק המוצב על גבי מעמד, ס"ל, 4 שקעים לפחות להטענת מכשירי קשר וטלפונים.

יד. בכל מקרה של תקלה בניידת הסיור / אופנוע / קטנוע, מתחייב הקבלן לספק, על חשבונו, ללא תוספת תשלום, תוך שעתיים, רכב חלופי, אשר יסייר ברשות המזמינה על פי המפורט בחוזה זה.

טו. ככל שהוזמנה ניידת סיור בישובים באזור יו"ש, יותקנו בניידת חלונות ממוגנים כנגד זריקת אבנים.

טז. כל אמצעי אחר או נוסף כפי שידרש על ידי הרשות בנוהל הצעת המחיר.

16. מבנה טרומי למאבטח

א. כללי

- מבנה אבטחה מיועד לשהייה ממושכת של מאבטח אחד או שניים ויושם דגש על הנדסת אנוש.
- המבנה יאפשר שהייה נוחה לאדם ע"י מתן אפשרות עמידה, ישיבה או תנועה בתוכו ויגן בפני תופעות מזג אוויר.
- המבנה יאפשר שדה ראייה מקסימלי אפשרי מתוך המבנה החוצה וכן יאפשר יציאה מהירה ונוחה של המאבטח במידת הצורך.
- המבנה יכלול מזגן לתפוקת קירור של לפחות B.T.U 9300 כדוגמת "אלקטרה 10" או ש"ע לרבות מתלה או שולחן וכולל את כל האביזרים הדרושים עד להתקנה מושלמת.
- המבנה יכיל שולחן כתיבה וכן אפשרות להציג מסך 20-32 אינץ' LCD סידור למיקום מכשיר קשר וטלפונים, סידור להנחת חפצים ע"י התקנת מדפים ברוחב 25 ס"מ לפחות וארון מסמכים הכוללת מגירה.
- במבנה יהיה קיר טרומי נייד מפח או בטון הניתן להעברה במקרה הצורך.
- מבנה המיוצר במפעל ובעל משקל וסידורים נדרשים להעברתו ממקום למקום ומיקומו בעזרת מלגזה/משאית או מנוף.
- במבנה לוח ממטי"ס-לוח המכיל נתיכים או מפסקים אוטומטיים למאור וכוח.
- המבנה יהיה בהתאם למפרטי הוועדה הבין-משרדית של משרד הביטחון: פרק 06-מפרט כללי לנגרים אומן ולמסגרות פלדה, פרק 08- מפרט כללי למתקני חשמל, ת"י בקרת איכות.

ב. מידות וצורת המבנה:

- המבנה יכול להיות בכל אחת מהצורות הבאות: ריבוע או מלבן.
- מאפשר תפקוד פונקציונאלי נאות של במבנה.
- הגובה הפנימי (מפני הרצפה ועד פני התקרה) לא יקטן מ 2.5 מ'.
- להלן מידות שטח רצפה פנימיים עפ"י צורתו:

- מבנה מרובע-1.6 מ"ר

- מבנה מלבני- 1.5#2.5 מ"ר.
- בשום מקרה לא יקטן שטח הרצפה מ 2.5 מ"ר.
- במבנה תותקן דלת כניסה מפח בעלת חלון במידת רוחב 0.8 מ', בגובה של 2.1 מ' הדלת תיפתח כלפי חוץ.
- מעל גובה 1.1 מ' ממפלס ריצפת המבנה ייבנו חלונות בהיקף המבנה, אשר יאפשרו ראות היקפית מתוך במבנה, גם בדלת במבנה ייבנה חלון קבוע בהתאם.
- גג המבנה יהיה שטוח או בעל שיפוע מינימלי של 2% כלפי עורך במבנה, לכוון מנוגד לדלת. שולי הגג יבלטו 30 ס"מ לפחות מעבר לקירות המבנה בכל היקפים.
- רצפת המבנה תהיה חלק בלתי נפרד של המבנה, הרצפה תהיה יצוקה 15 ס"מ מבטון ב-300.
- חיפוי הרצפה יהיה מאריחי ריצוף גרניט פורצלן או מ PVC.
- שיפוע הרצפה יבטיח ניקוז המים לכוון הדלת לצורך ניקוי המבנה.

ג. חומרים:

- המבנה הטרומי ייבנה מחומרים קשיחים ועמידים לאורך זמן מינימלי של 5 שנים לפחות, המבנה יהיה אטום להגנה מפני תופעות מזג אוויר.
- החומרים לבניית המבנה יכולים להיות – בטון מזוין, מתכת או חומר פלסטי משוריין אחר בעל תוספות נגד אש.
- חלונות המבנה יהיו חלונות זכוכית בעובי מינימלי של 5 מ"מ לפחות. ראה למטה.

ד. חלונות

- חלונות המבנה יהיו חלונות הזזה ממסגרת אלומיניום מאולגן/צבוע כדוגמת קליל 7000 או ש"ע. לחלונות יהיה סגר לנעילתם מבפנים במצב סגור.
- החלונות יהיו מסוג זכוכית תלת שכבתי בעובי שלא יקטן מ 5 מ"מ.

ה. דלת כניסה למבנה

- דלת המבנה תבוצע ממתכת או מפח בעובי 2 מ"מ מגולוון צבוע בתנור ותכלול ידית דו צדדית, מנעול ירדני 101+ צילינדר וסידור נעילה מבפנים ומבחוץ.
- בדלת יקבע חלון קבוע במקביל לגובה שאר החלונות המבנה.

ו. התקנות חשמל:

- במבנה יותקנו שני גופי תאורה פלואורנים הרמטיים בדרגת הגנה IP65 עם נורות T8W36#2 וכיסוי פוליקרבונט. הגופים יותקנו בתקרה. אחד מגופי התאורה יהיה בעל יחידת ממיר לתאורת חירום ל-90 דקות ולעוצמת תאורה של 50% (לנורה אחת W36).
- על קירות המבנה מבחוץ יותקנו שלושה גופים פלואורנים עם נורות PL-2#26 והגוף יהיה בדרגת הגנה IP54 אנטי ונדלי.
- המשנקים של גופי התאורה יהיו מטיפוס יצוק (אלקטרוניים) מדגם חברת "אוסרס" "פיליפס" או ש"ע.
- במבנה יהיו שני מפסקים (אחד לתאורת פנים ואחד לתאורת חוץ).
- המתקן יכלול את כל החיווט הדרוש להתחברות לקו חיצוני ולהארקה.

- בקיר המבנה יהיו 3 מעברים לחיבור: 1 לחשמל, ו-2 לתקשורת. כמעברים ישמשו צינורות אטומים בקוטר 2 אינטש עם חיבור חיצוני לקיר המבנה לצד.
- כל עבודות החשמל יבוצעו בהתאם לדרישת מפרט כללי למתקני חשמל.
- במבנה יותקן לוח חשמל מודולארי בעל מפסקים אוטומטיים: ממאט 10 אמפר לכוח, ממאט 6 אמפר למאור ומפסק פחת.
- כמו כן יותקן פס השוואת פוטנציאלים בתוך קופסת CI/
- כל חלקי המתכת במבנה יחוברו לפס השוואת פוטנציאל.
- ריכוז התקשורת יהיה מתחת או בסמוך ללוח החשמל.
- יותקן בלוח מונה חשמלי תקני
- קופסאות חיברי הארקה בארבע פינות במבנה.
- בדיקת מערכת החשמל ע"י בודק מוסמך (יצרף אישור בדיקה).

ז. התקנת תקשורת:

- במבנה יהיה הכנה לחיבור טלפון
- במבנה תהיה הכנה לאינטרקום
- ריכוז תקשורת טלפון ואינטרקום יהיו בקופסא במידות 19#15#7 ס"מ עם מכסה שקוע בקיר בעל מחיצת הפרדה וגב עץ.
- הזנת התקשורת למבנה יותקנו שני שרוולים בקוטר 2 אינטש צול כ"א.
- עבור הזנת האינטרקום תותקן במבנה קופסה במידות 10x10 ס"מ עם מכסה מחוזק בברגים בעלת דרגת הגנה IP/ 65
- מהקופסה יותקן צינור בקוטר 23 מ"מ לעמדת האינטרקום בשולחן + צינור בקוטר 23 מ"מ לריכוז תקשורת.

ח. מיקום המבנה:

- המבנה ימוקם באתר על גבי משטח עשוי מצע סוג א' מהודק 96 אחוז מוד בעובי 20 ס"מ לפחות ו/או משטח בטון או אספלט או יסודות בודדים.
- יעשה ידור ביסוס למבנה ב-4 נקודות בהיקף המבנה.

פרק ד'

הנחיות משטרת ישראל

לאבטחת מוסדות חינוך

מצורף בנפרד

פרק ה'

נוהל אבטחת טיולים ופעילויות חוץ בית ספריות

222.031.01

מצורף בנפרד

נספח 1

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

לכבוד

(להלן: "החברה המנהלת") ו/או (להלן: "הרשות המזמינה")

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הקבלן")
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח
(במילים) _____ וזאת בקשר לביצוע שירותי _____
הרשות המזמינה ולהבטחת מילוי תנאי החוזה עם הרשות המזמינה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת הקבלן בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לקבלן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי ערבות זו יכול ותעשה על ידי כל אחד מהמוטבים על פיה והתשלום על פיה בין אם לכולם ובין אם לאחד מהם יחשב כתשלום כדין ועל פי ערבות זו.

בכל מקרה כל התשלומים שנשלם על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

נספח 2

טופס קבלת ציוד וביגוד על ידי העובד

הערות	חתימת העובד	תאריך קבלת הפריטים	כמות	פריט
			5	חולצות קיץ
			5	חולצות חורף
			5	מכנסי דגמ"ח
			1	חגורה
			1	כובע זיהוי
			1	כובע שמש
			1	כובע צמר
			1	מעיל
			1	חרמונית
			1	חלפ"ס
			1	נעלים
			1	תג שם
			1	תג זיהוי
			1	מנשא לתג זיהוי
			1	אפוד זוהר
			1	אמצעי קשר

שם העובד: _____ תפקיד: _____

שם וכתובת האתר שבו מוצב העובד: _____

שם הקבלן: _____

חתימה וחותמת מפקח מטעם הקבלן: _____

נספח 3
פורמט לחשבון חודשי

תאריך _____

לכבוד

שם הרשות המקומית: _____

מספר חוזה: _____

שם הקבלן: _____

הנדון: חשבון עבור חודש פעילות

<u>סה"כ</u>	<u>תעריף</u>	<u>כמות שעות</u> <u>אבטחה</u>	<u>שעות אבטחה</u> <u>125% 100%</u> <u>(...150%)</u>	<u>שם מוסד/</u> <u>אתר</u>	<u>סוג השירות</u>	<u>מס'</u>
					<u>סה"כ לתשלום</u> <u>לפני מע"מ</u>	
					<u>תוספת מע"מ</u>	
					<u>סה"כ לתשלום</u> <u>כולל מע"מ</u>	

חתימה וחותמת הקבלן

חתימה וחותמת הרשות המזמינה

נספח 4

לכבוד	לכבוד
החברה המנהלת	הרשות המזמינה
ו/או	

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ הנני בעל השליטה / מכהן
כ_____ של _____ ח.פ. _____
(להלן: "הקבלן") ומוסמך להתחייב ולהצהיר בשם הקבלן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הקבלן שילם לכל העובדים שהועסקו על ידו במסגרת החוזה עם הרשות המזמינה מכח מכרז ש/13/2024 (להלן: "חוזה ההתקשרות"), בתקופה שמיום _____ ועד ליום _____, לפחות את שכר המינימום הענפי הקבוע בחוק ובחוזה ההתקשרות וכן את כל התשלומים וההפרשות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים והוראות החשב הכללי הרלוונטיים בענף השמירה והאבטחה.
 2. הקבלן הקים קופות פנסיה / גמל / פיזויים אישיות לכל העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה ההתקשרות ושילם בפועל את כל ההפרשות הסוציאליות לקופות בשיעורים ובתנאים כמתחייב על פי דין, על פי צווי ההרחבה, הוראות החשב הכללי וחוזה ההתקשרות.
 3. כל התשלומים למוסדות הנובעים מיחסי עובד מעביד, קרי תשלומי ניכויים מהשכר למס הכנסה, מיסי מעסיקים (במקרים הרלוונטיים) וניכויים בגין דמי ביטוח לאומי מהשכר המשולם לעובדים (חלק עובד וחלק מעסיק), דווחו על ידי הקבלן למוסדות כחוק ושולמו על ידו במלואם בתקופה שבסעיף 1 לעיל.
 4. העובדים אשר שמם מפורט בנספח 1 לתצהירי זה סיימו את העסקתם בחברה במועד סיום ההתקשרות עם הרשות המקומית.
- בסמוך למועד סיום ההתקשרות עם הרשות המזמינה ביצע הקבלן לכל העובדים, אשר שמם מפורט בנספח 1 לתצהיר זה להלן, גמר חשבון כדין ובכלל זה, מסר לידם אישור העסקה, טופס 161 ומכתבי שחרור לקופות השונות (תגמולים ופיזויים), וכן שילם להם השלמת פיזויי הפיטורים (ככל שהם זכאים לכך).

חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

אישור ר"ח

לבקשת _____ (להלן: "הקבלן") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרתו דלעיל, בדבר תשלום שכר, תשלום התשלומים וההפרשות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים והוראות החשב הכללי הרלוונטיים בענף השמירה והאבטחה, הקמת קופות ותשלום לקופות ודיווח ותשלום למוסדות הרלוונטיים בגין העסקת העובדים ב _____ בתקופה שמיום _____ ועד ליום _____, כמדווח בהצהרה לעיל.

הצהרה הנה באחריות הנהלת הקבלן. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה של ראיות התומכות בנתונים ובמידע שבהצהרה הנ"ל. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו, ההצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את ההפרשות ותשלומי הקבלן לעובדים כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים והוראות החשב הכללי הרלוונטיים בענף השמירה והאבטחה.

תאריך: _____

בכבוד רב,

רואי חשבון
(חתימה וחותמת)

*נספח 1 – שמות העובדים שסיימו את העסקתם בקבלן

נספח 5

נספח תנאים כלליים לשימוש בפורטל ספקים

1. פרשנות

1.1. כותרות

כותרות הסעיפים וחלוקתם, נועדו להקלת הקריאה ולנוחות ההתמצאות בנספח זה ולא ישמשו לפרשנותו.

1.2. הגדרות

"**החוזה**" – החוזה בין הקבלן לרשות מזמינה.

"**הנספח**" – נספח זה המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה;

"**מידע סודי**" – לרבות נתונים, מידע, תוכנות, שיטות, מסמכים ותהליכים;

"**מסרים**" – מסמכים הכרוכים בתהליכי רכש ו/או שירות ו/או עבודות, לרבות הזמנות, אישורי הזמנות ומסמכים ממוחשבים כדין, כהגדרת 'מסמך ממוחשב' בהוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ג-1973 (להלן: "**הוראות ניהול ספרים**") (לרבות, שוברי קבלה, חשבוניות, חשבוניות מס והודעות זיכוי) הכל כפי שהפורטל תומך באותה עת לקבלן.

"**הפורטל**" – פורטל ספקים למשלוח והזרמת מסרים, לניהול ומעקב אחר מסרים שמגיש הקבלן באמצעות הפורטל בהתאם להוראות החוזה.

"**המשתמשים**" – הקבלן ו/או כל מורשה כדין מטעמו לעשות שימוש בפורטל, על פי הצהרת הקבלן.

"**יצרן הפורטל**" – יצרן התוכנה של הפורטל.

"**בעל אמצעי חתימה**" – יחיד המצוין כחותם מטעם הקבלן בתעודה הנלווית לחתימה אלקטרונית מאובטחת כהגדרתה להלן ושיופק לו אמצעי חתימה כדין.

"**אמצעי חתימה**" – אמצעי חתימה כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 (להלן: "**חוק חתימה אלקטרונית**"). אמצעי החתימה והנפקת חתימה אלקטרונית מאובטחת הינם באחריות יצרן הפורטל.

2. מהות הפורטל

הקבלן יקבל רישיון לא בלעדי, בלתי-ניתן להעברה וללא הרשאה ליתן רישיונות משנה, להשתמש בפורטל בעצמו ו/או באמצעות המשתמשים, לצרכיו העסקיים והפנים-ארגוניים שלו בלבד – והכל בתנאים כאמור בנספח זה. הרישיון יהיה מוגבל בזמן למשך תקופת החוזה.

3. תשלומים

במידה והקבלן יידרש לשלם תשלום כלשהו בגין השימוש בפורטל, תינתן על כך לקבלן הודעה מראש של 30 ימים.

4. תמיכה, תחזוקה והדרכה

4.1. הקבלן רשאי להסתייע בתמיכה דיגיטאלית בקשר עם הפורטל, אשר תופעל בימים א'–ה' ובשעות 08:00-18:00.

4.2. הקבלן יקבל הדרכה ראשונית על השימוש בפורטל, ככל שיבקש לקבל הדרכה כאמור.

5. התחייבויות הקבלן והמשתמשים

5.1. הקבלן מתחייב להירשם לפורטל ולמלא אחר הוראות נספח זה.

5.2. רישיון השימוש בפורטל ניתן לקבלן בלבד. הקבלן מתחייב שלא לאפשר שימוש מכל סוג ומין שהוא בפורטל, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, לצד שלישי כלשהו, למעט למשתמשים ולצורך עבודתם אצל הקבלן בלבד.

5.3. הקבלן ינקוט בכל האמצעים על מנת להבטיח כי הוא והמשתמשים עושים שימוש בפורטל בהתאם להוראות הנספח ובהתאם להוראות כל דין.

5.4. הקבלן והמשתמשים לא יפיצו ולא ינסו להפיץ באמצעות הפורטל דברי פרסומת או וירוסים, סוסים טרויאניים, תולעות או יישומים מפגעים אחרים.

5.5. הקבלן אחראי בלעדית לרכוש, להחזיק בידו ולשאת בעלויות הכרוכות בציווד ושירותי התקשורת, המחשבים והתוכנות הנחוצים לו לשם התחברות לפורטל.

6. חתימה אלקטרונית (יש לסמן את החלופה הרלוונטית):

הקבלן מצהיר כי המשתמשים הינם בעלי חתימה אלקטרונית מאובטחת וכי אמצעי החתימה שיש ברשותם עומד בכל הוראות דין, לרבות חוק חתימה אלקטרונית והתקנות שהותקנו מכוחו וכן הוראות ניהול ספרים, והם ישתמשו בו לצורך החתמת המסרים שיועלו על ידם מטעם הקבלן לפורטל (לעיל ולהלן: "חתימה אלקטרונית מאובטחת").

הקבלן מבקש ומאשר כי יצרן הפורטל ינפיק למשתמשים מטעמו המפורט/ים בנספח 6.1 הרצ"ב, תעודה/ות לחתימה אלקטרונית מאובטחת.

7. זמינות וטיב השירות והפורטל

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שזמינות הפורטל ופעילותו התקינה תלויים במספר רב של גורמים ורכיבים כגון תוכנה, חומרה ורשתות תקשורת, שמסופקים על-ידי צדדיים שלישיים וכי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת (להלן: "החברה") ו/או מי מטעמה ו/או יצרן הפורטל אינם מעניקים אחריות או ערובה לכך שהפורטל יפעל ללא הפרעות, תקלות או שגיאות, שהוא יהיה זמין ונגיש בכל עת או חסין מפני חדירה בלתי מורשית או מפני בעיות אבטחה אחרות.

8. קניין רוחני

8.1. השימוש בפורטל אין בו כדי ליצור או להעניק לקבלן זכויות קניין רוחני בפורטל ולקבלן אין ולא תהיינה זכויות קניין רוחני בפורטל לרבות הפטנטים, זכויות היוצרים, המדגמים, התהליכים המסחריים ו/או הטכנולוגיים המשמשים בפורטל, סימני המסחר והסודות המסחריים, אך למעט המסרים שהפיק הקבלן. לקבלן לא תהיינה זכויות מכל מין וסוג שהוא גם על התוכנות המשמשות בפורטל ועיצובם הגרפי של ממשקי המשתמש בפורטל.

8.2. הקבלן מתחייב שלא להעתיק, לשכפל, להפיץ, למכור, לשווק ולתרגם מידע או תוכן כלשהו בפורטל או בחלק ממנו. כל מעשה או מחדל בניגוד לאמור בסעיף זה - בטלים ומהווים הפרה יסודית של הנספח.

9. סודיות

9.1. הקבלן מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע סודי של הרשות המזמינה ו/או החברה ו/או מי מטעמה שהגיע אליו בקשר עם השימוש בפורטל, ולא למסור אותו לאחר למעט למשתמשים ורק ככל שהדבר נדרש לצורך שימוש שלהם בפורטל במסגרת עבודתם אצל הקבלן במסגרת החוזה.

9.2. על-אף האמור לעיל, מסר הקבלן מידע סודי של הרשות המזמינה ו/או החברה ו/או מי מטעמה עקב צו או הוראה של רשות מוסמכת, לא ייחשב הדבר להפרה של הוראות נספח זה.

10. פרטיות

10.1. השימוש שיעשה במידע שייאסף במסגרת הפורטל הינו למטרות המפורטות להלן בלבד:

10.1.1. לתפעל את הפורטל ולאפשר לקבלן ולמשתמשים להשתמש בפורטל;

10.1.2. להעניק למשתמשים תמיכה טכנית ולטפל בתקלות, בעיות ותלונות הקשורות בפורטל;

10.1.3. לשלוח למשתמשים עדכונים, הודעות ומידע נוסף הקשור לשימוש בפורטל;

10.1.4. להעביר מסרים לנמענים לפי בקשת הקבלן;

10.1.5. לעמוד בהוראות כל דין ובהוראות החוזה;

- 10.1.6. לקיים כל צו או הוראה או ביקורת של רשות מוסמכת, לרבות רשות המיסים על פי כל דין;
- 10.1.7. למנוע הונאות, שימוש לרעה, הפרת זכויות קנייניות, גניבת זהות וביצוע של פעולות בלתי חוקיות באמצעות הפורטל;
- 10.1.8. לנקוט בכל פעולה נחוצה במקרה של סכסוך או הליך משפטי מכל סוג בין הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת לבין הקבלן ו/או צד שלישי בקשר עם הפורטל או החוזה;
- 10.2. הקבלן מאשר בזאת את השימוש שיעשה במידע שיאסף במסגרת הפורטל כמפורט לעיל ונותן את הסכמתו לשימוש כאמור.

11. מצגים

- 11.1. הפורטל ניתן לשימוש כמו שהוא: "AS-IS". הוא אינו בא במקום ייעוץ משפטי, חשבונאי או אחר בקשר לדרוש לקבלן להתאמת הפורטל למילוי חובותיו על-פי הוראות ניהול ספרים ו/או חובות אחרות החלות עליו לפי כל דין ו/או הנחיות רשות המסים ו/או הוראות ביצוע ו/או חוזרי מס הכנסה ומע"מ.
- 11.2. לקבלן ולמי מהמשתמשים לא תהיה כל טענה, תביעה או דרישה כלפי הרשות המזמינה ו/או החברה, עובדיהם, מנהליהם, שלוחיהם, יועציהם ו/או מי מטעמם ו/או יצרן הפורטל, בגין הסתמכותו על הפורטל, לרבות - תכונותיו, מגבלותיו, והתאמתו לציפיות הקבלן ולדרישות הדין החלות עליו.

12. אחריות

- 12.1. הקבלן ישא באחריות הבלעדית בגין כל שימוש שיעשה בפורטל והסתמכות עליו, לרבות כל שימוש שיעשה על-ידי צד שלישי כלשהו עבורו או מטעמו. בכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ישאו הקבלן והמשתמשים באחריות בלעדית ביחס ל-
- 12.1.1. קביעת מבנה המסרים הנחוצים לקבלן, הפרטים שיופיעו בהם ותאימות אלה לדרישות כל דין.
- 12.1.2. תקינות הקישוריות בין מערכות המחשב הארגוניות של הקבלן לבין הפורטל, לרבות תקינות הנתונים הנשלחים ממערכות אלה בעת הפקת מסרים ועמידתם בדרישות כל דין.
- 12.1.3. קיום כל הוראת דין אחרת החלה על הקבלן לרבות הודעות שעליו להודיע לרשות המיסים ו/או לרשות המזמינה ו/או לחברה בדבר השימוש במסרים.
- 12.1.4. מבלי לפגוע באמור לעיל ולהלן, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין, לרבות חוק חתימה אלקטרונית והתקנות שהותקנו מכוחו, דיני המס הרלוונטיים, הוראות ניהול ספרים והוראות ביצוע וחוזרי מס הכנסה ומע"מ ו/או הנחיות רשות המסים ולרבות בכל הנוגע להוצאת ומשלוח מסרים כדן.
- 12.1.5. נקיטת אמצעי אבטחה סבירים ברכיבים הטכנולוגיים הנתונים לשליטתו הבאים בממשק עם הפורטל, לרבות אלה המפורטים בנספח זה.
- 12.2. כל העניינים הנובעים מהשימוש בפורטל, לרבות תוכן המסרים המועברים בפורטל, ההתקשרויות הכרוכות בהם ונפקותם המשפטית, הינם באחריות הבלעדית של הקבלן. הרשות המזמינה ו/או החברה ו/או מי מטעמה ו/או יצרן הפורטל אינם אחראים לשום מעשה או מחדל של הקבלן או מי מטעמו בקשר עם או אגב שימושם בפורטל.
- 12.3. הרשות המזמינה ו/או החברה ו/או מי מטעמה ו/או יצרן הפורטל לא ישאו בכל הפסד, אבדן רווח, תשלום, הוצאה ו/או נזק ישיר או עקיף, נזק לא ממוני, פגיעה במוניטין וכיו"ב נזקים ישירים ושאינם ישירים שיגרמו לקבלן כתוצאה מהשימוש בפורטל.
- 12.4. מבלי לפגוע באמור לעיל ולמען הסר ספק הקבלן מאשר כי ידוע לו, כי גם הנפקת תעודות/ות לחתימה אלקטרונית מאובטחת ואמצעי חתימה למשתמשים מטעמו הינה באחריות יצרן הפורטל.

13. ביטול ו/או הפסקת השימוש בפורטל

- 13.1. הפורטל ניתן לשימוש הקבלן עד לתום תקופת החוזה.
- 13.2. הרשות המזמינה ו/או החברה רשאית לבטל את שימוש הקבלן בפורטל בהודעה של 30 יום בכתב ומראש.
- 13.3. שימוש הקבלן בפורטל יבוטל באופן מיידי עקב הפרה יסודית של תנאי נספח זה על-ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, לרבות, אך לא רק, במקרה של שימוש לרעה כלשהו בפורטל, הפרת זכויות קניין רוחני, או הפרה אחרת של הוראות הדין.

14. תוצאות ביטול השימוש בפורטל

- 14.1. בתום תקופת החוזה או משבוטל השימוש לקבלן בפורטל, ינותק הקבלן מן הפורטל.
- 14.2. על-אף האמור לעיל, במהלך שלושים יום לאחר תום תקופת החוזה או מועד ביטול השימוש בפורטל, יקבל הקבלן גישה למידע שהוא אחסן במערכות הפורטל. למען הסר ספק מובהר, כי משנסרה הודעה על ביטול / הפסקת השימוש בפורטל, יהיה הקבלן אחראי באופן בלעדי לביצוע הפעולות הדרושות לשם נטילת עותק מן המידע שהוא איחסן במערכות הפורטל וכי הרשות המזמינה ו/או החברה ו/או מי מטעמה אינן אחראיות כלפי הקבלן לשמירת כל מידע שהוא המצוי בפורטל.

15. המחאת זכויות ושעבודים

- 15.1. הקבלן אינו רשאי להמחות כל זכות ו/או חיוב על-פי נספח זה וכן אינו רשאי להסב, לשעבד, למשכן, להשאיל או לתת זכויות כלשהן לכל צד שלישי בכל זכות כאמור. כל מעשה או מחדל בניגוד לאמור לעיל - בטלים ומהווים הפרה יסודית של הנספח.
- 15.2. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהרשות המזמינה ו/או החברה רשאית להפעיל פורטל ספקים באמצעות-גורם אחר, על פי שיקול דעתה.

16. המשכיות

- הופסק השימוש בפורטל מכל סיבה שהיא, יוסיפו הוראות הסעיפים שלעיל לחול ביחסי הצדדים: 14-8-12 ו-14.

17. מיצוי

האמור בנספח זה ממצה בלעדית כל דבר וענין הקשור עם השימוש של הקבלן בפורטל וכי הרשות המזמינה ו/או החברה ו/או מי מטעמה לא יהיו קשורים בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל-פה, שאינם נכללים בנספח זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

18. שינוי, תקדים וויתור

לא יהיה תוקף לכל ויתור, הנחה, ארכה, מצג, התנהגות, תקדים, שינוי, תוספת או גריעה מהוראות נספח זה או לפיו אלא אם נעשו בכתב בהתאם להוראות החוזה.

אנו מצהירים כי אנו זכאים על פי מסמכי ההתאגדות של הקבלן לחתום בשם הקבלן על מסמך זה, כי חתימתנו מחייבת את הקבלן לכל דבר ועניין וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על מסמך זה.

חתימה חותמת הקבלן:

נספח 5.1

נבקש להקצות לגורם המפורט להלן אמצעי חתימה כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א - 2001 מטעם הקבלן לשימוש במסגרת הפורטל:

פ ר ט י ב ע ל א מ צ ע י ח ת י מ ה				
	שם פרטי (עב.)	שם משפחה (עב.)	תעודת זהות	
	שם פרטי (Eng.)	שם משפחה (Eng.)		
	מען בעבודה		ישוב	
	מען מגורים		ישוב	
	טלפון בעבודה	טלפון נייד		
	דוא"ל			

א י ש ו ר ו ח ת י מ ת ב ע ל א מ צ ע י ח ת י מ ה
<p>רצ"ב צילום תעודת זהות שלי לצורך הזיהוי.</p> <p>בחתימתי, אני מצהיר ומאשר כי:</p> <ul style="list-style-type: none"> כל הפרטים שמסרתי בטופס זה הם פרטיי הנכונים והמלאים. קראתי בעיון את הנספח, הבנתי את תוכנו וכי אני מתחייב לפעול לפי הוראותיו. קראתי את האזהרות שלהלן והבנתי את תוכנן: <ul style="list-style-type: none"> אם אדם או גוף אחר ישתמש באמצעי החתימה שניתן לי על מנת לחתום בשמי, מבלי שקיבל את רשותי לכך, אני עלול לשאת באחריות לנזק שיגרם עקב שימוש כאמור. באפשרותי להגן על עצמי מפני הסיכון שלעיל, אם אדאג למלא את החובות המוטלות עליי עפ"י דין, לרבות עפ"י חוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, בנוגע לאמצעי החתימה ומבלי לפגוע באמור לעיל ובכלל זה: <ul style="list-style-type: none"> לנקוט בכל האמצעים הסבירים לשם שמירה על אמצעי החתימה שניתן לי ולמניעת שימוש בו ללא הרשאתי. בכלל זה ומבלי לפגוע באמור לעיל, עלי לשמור בסוד את הסיסמא או מידע אחר המשמש להפעלת אמצעי החתימה. מבלי לפגוע באמור לעיל, למסור הודעה, מיד כשנודע לי על פגיעה בשליטתי באמצעי החתימה (עקב גניבתו, אובדנו, העתקתו וכיוצ"ב), לכל מי שסביר שישתמך על חתימתי האלקטרונית, לרבות הרשות המזמינה והחברה המנהלת ולכל מי שידוע לי כי קרוב לודאי שישתמך על חתימתי האלקטרונית. <p>_____ חתימת בעל אמצעי החתימה</p>

חותמת הקבלן: _____

נספח 6 טופס ראיון אישי

טופס זה בהיותו טופס המקור, יישלח עם המועמד למוסד ההכשרה לביצוע הכשרה / רענון - חתום ע"י קב"ט מוס"ח / רשות בצירוף נספח ג' והעתק הטפסים יתויק בחברת האבטחה, בבית הספר להכשרה ובתיק האישי של המועמד ברשות.

1. תאריך ביצוע הראיון: _____

2. אימות ובחינת נתונים על ידי קב"ט הרשות:

- חלה חובה לאמת את הנתונים לעיל מול המסמכים הרלבנטיים ולתייק אותם בתיק האישי של המועמד.

שם החברה המזמינה:	שם הרשות המזמינה:	שם הקב"ט:

3. אימות פרטי ונתוני המועמד: (ימלא על ידי קב"ט הרשות).

א. נתונים כלליים

שם פרטי ומשפחה המועמד/ת:	מס' תעודת זהות:	כתובת:
גיל: _____ מין: זכר / נקבה	מצב משפחתי: _____	נייד: _____ טלפון בבית: _____
תאריך לידה: _____		
מקום לידה: _____		
תשאל המועמד בנושא בעיות רפואיות:		

אישור רפואי על מצב בריאותי:		
קיים / לא קיים.		
שליטה בעברית: * על המועמד לגלות רמה טובה ביכולת דיבור, קריאה וכתובה בעברית.		
1. הקב"ט יבחן במהלך הראיון וקיום שיחה את יכולות המועמד בדיבור וכתובת השפה העברית.		
2. יש להקיף בעיגול: המועמד גילה יכולת טובה / סבירה / לא תקינה בשליטה בעברית.		
השכלה: _____		
שנות לימוד: _____		
משך שירות צבאי: _____	<ul style="list-style-type: none"> • סיים שירות צבאי מלא בצה"ל (תום שירות) כהגדרתו בחוק שירותי ביטחון. - במקרה של שירות צבאי בצבא זר יגיש הקב"ט למ"י/ חטי האבטחה מדור הכשרות בקשה ע"ג טופס ייעודי לאישור המועמד בצירוף המסמכים המקוריים והצהרה חתומה של נוטריון בישראל. - במקרה של שירות צבאי חלקי שהוגדר כתום שירות יגיש הקב"ט למ"י בקשה לאישור המועמד ע"ג טופס ייעודי – "בקשה לאישור מועמד לאור שירות צבאי חלקי צבא זר". 	
יחידה צבאית / משטרתית: _____	אישור העדר עבירות מין	
מקצוע צבאי: _____	(יש לצרף): קיים / לא קיים	
רובאי: _____	ציון התנהגות בתעודת השחרור	
הערות: _____	מצה"ל: _____	
בעל רישיון נשק פרטי: כן/ לא.	ציון: _____	

ב. ניסיון תעסוקתי קודם

מס"ד	מקומות תעסוקה קודמים : יש לפרט את מהות התפקיד שמילא המועמד ורצוי לצרף המלצות מעסיק.
.1	
.2	
.3	
.4	

ג. ניסיון קודם באבטחה: כן / לא (הקף את הבחירה)

מס"ד	תחום אבטחה	תאריכים	חברת אבטחה מעסיקה	שם וטלפון מנהל/מפקח מעסיקים
.1				
.2				
.3				

ד. כשירות מבצעית למועמד בעל ניסיון באבטחה

מס"ד	רמת קורס ההכשרה	תאריך הכשרה	שם בית הספר להכשרה	תאריך ריענון אחרון
.1				
.2				
.3				

4. הצהרת המועמד – ימולא על ידי המועמד להכשרה

- א. הנני מצהיר/ה בזאת שכל הפרטים והנתונים שהוצגו על ידי ונרשמו במסמך זה נכונים, ידוע לי שאם ימצא שהפרטים שמסרתי אינם נכונים לא אוכל למלא תפקיד מאבטח במוסדות חינוך.
- ב. על המועמד לחתום בפני קב"ט הרשות:

שם + משפחה	ת.ז.:	חתימה:
------------	-------	--------

5. הצהרת הקב"ט: ראיינתי את המועמד לאבטחת מוס"ח ברשות ובחנתי את תוכן המסמכים שהוצגו בפניי ומצאתי כי:

- א. המועמד עומד / לא עומד בדרישות משטרת ישראל לאבטחת מוסדות חינוך. (יש להקיף בעיגול).
- ב. המועמד לא עומד בדרישות מ"י לאבטחת מוסדות חינוך מהסיבות הבאות:



פירוט השירותים עבור B-401104-24-31302 ש/13-2024 ע. קרית מלאכי-שירותי אבטחה ושמי

המחירים אינם כוללים מעמ ועמלה														יח' מידה	כמות	שם פריט	#	
מחיר שעה 250% שבתון	מחיר שעה 225% שבתון	מחיר שעה 200% שבתון	מחיר שעה 200%	מחיר שעה 175%	מחיר שעה ביום מנוחה/הג	מחיר שעה 150%	מחיר שעה 125%	תמחור העמסת מפקח	תמחור ותק	מענק מצוינות	רכיבים להתחשבנו ת	עלות שכר	שכר יסוד					מחיר לאחר הצעה
אבטחת מוס"ח																		
119.88	108.53	109.20	97.18	85.83	86.50	74.48	63.80	1.38	1.33	0.40	4.91	57.42	37.16	63.80	שעות בחדש	3,792.00	מאבטח חמוש במוס"ח לשעה	1.1
אבטחת מבני ציבור																		
135.30	122.48	122.85	109.65	96.82	97.20	83.99	71.54	1.38	1.44	0.45	5.26	64.52	42.00	71.54	שעות בחדש	182.00	מאבטח חמוש לשעה-בעירייה	2.1
120.18	108.83	109.50	97.48	86.13	86.80	74.78	64.10	1.38	1.33	0.40	4.91	57.42	37.16	64.10	שעות בחדש	450.00	מאבטח חמוש לשעה	2.2
114.81	103.96	104.73	93.10	82.25	83.02	71.39	61.31	1.38	1.28	0.38	4.79	55.05	35.54	61.31	שעות בחדש	86.00	בודק בטחוני לשעה	2.3
אבטחת מח' רווחה																		
135.39	122.57	122.94	109.74	96.91	97.29	84.08	71.63	1.38	1.44	0.45	5.26	64.52	42.00	71.63	שעות בחדש	365.00	מאבטח רווחה חמוש לשעה	3.1
אבטחת אירועים																		
124.17	112.82	113.49	101.47	90.12	90.79	78.77	68.09	1.38	1.33	0.40	4.91	57.42	37.16	68.09	שעות בחדש	30.00	מאבטח חמוש לשעה	4.1
120.23	108.88	109.55	97.53	86.18	86.85	74.83	64.15	1.39	1.38	0.40	4.91	57.42	37.16	64.15	שעות בחדש	15.00	סדרן באירועי תרבות וספורט לשעה	4.2
113.85	103.00	103.77	92.14	81.29	82.06	70.43	60.35	1.38	0.38	0.38	4.79	55.05	35.54	60.35	שעות בחדש	25.00	סדרן באירועים לשעה	4.3
156.50	142.75	142.96	129.01	115.26	115.47	101.52	87.98	3.00	5.00	0.48	5.48	68.93	45.00	87.98	שעות בחדש	1.00	מנב"ט לשעה	4.4
116.27	105.42	106.19	94.56	83.71	84.48	72.85	62.77	1.38	1.28	0.38	4.79	55.05	35.54	62.77	שעות בחדש	20.00	בודק בטחוני באירועים לשעה	4.5
														1,000.00	יח'	1.00	כתיבת פקודת אבטחה (פק"מ) לאירוע	4.6

תאריך מתן השירותים: 01.09.2025

חתימה וחותמת הרשות
קרית מלאכי - עירייה

חתימה וחותמת הקבלן
פדיליס גרופ מייסודה של חברת ש.ע.ל בע"מ

חוזה ניהול

שנערך ונחתם ב- _____ ביום 03 לחודש מרץ שנת 2025

בין	החברה לפיתוח משאבי אנוש בשלטון המקומי (1995) בע"מ מרחוב הארבעה 19, תל-אביב (להלן: "החברה")
בין	עיריית קרית מלאכי (להלן: "הרשות המזמינה")

מצד אחד;

מצד שני;

הואיל	והחברה עוסקת במתן שירותים שונים לרשויות המקומיות בישראל;
והואיל	והחברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ פרסמה מכרז פומבי למתן שירותי אבטחה ושמירה, מס' ש/13/2024 (להלן: "המכרז"), ולמכרז זה התקבל אישור שר הפנים להתקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב – 1972;
והואיל	והרשות המזמינה התקשרה עם קבלן/נים (להלן: "הקבלן/נים"), לצורך מתן שירותי אבטחה ושמירה (להלן: "הפרויקט/ים"), וזאת בהתאם לתנאי המכרז ולתוצאות נהל הצעת מחיר שנערך במסגרתו;
והואיל	והרשות המזמינה מעוניינת להזמין מהחברה שירותי ניהול ופיקוח על הפרויקט, הכל כמפורט בחוזה זה;
והואיל	וברצון הצדדים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

- כללי**
 - דין המבוא ההצהרות הכלולות בו כדין הוראות החוזה.
 - הכותרות בחוזה זה הינן לנוחיות בלבד, ואין לפרש חוזה זה על פיהן.
 - השירותים**
 - החברה מתחייבת בזאת לבצע בקשר עם הפרויקט/ים את הפעולות המפורטות להלן:
 - עריכה והכנה של מסמכי חוזה ההתקשרות בין הרשות המזמינה לקבלן על פי המכרז ונוהל משרד הפנים.
 - ביצוע הפעולות הדרושות להערכות ולהתארגנות הגורמים השונים הקשורים במתן השירותים.
 - מתן הסברים והוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודות.
 - אל מול הקבלן והמאבטחים
 - ביצוע ביקורות יזומות ברשות המזמינה. מספר המאבטחים שיבוקר בכל ביקורת כאמור ייקבע ע"י החברה, בתאום עם המפקח.
- במסגרת הביקורת ייבחנו הפרמטרים הבאים:

1. הגעת המאבטחים למקום הצבתם, ועמידה בלוח זמנים.
2. עמידת המאבטחים בקריטריונים כפי שנקבעו במכרז.
3. בדיקת ביצוע הכשרות/רענונים של המאבטחים כנדרש בתנאי המכרז וחווה ההתקשרות.
4. בדיקת חימוש המאבטחים, בהתאם לנדרש במפרטי המכרז.
5. בדיקת לבוש המאבטחים וציודם, בהתאם לנדרש במפרטי המכרז.
6. בדיקת רשיונות נשק ופנקסי כיס של המאבטחים.
7. בחינת בקיאות המאבטחים בנהלים כמצוין בפנקס ואשר הועברו במסגרת ההכשרות שביצעו.
8. בקרה כללית.

• ביצוע ביקורות יזומות לקבלן אשר יכללו את הנושאים הבאים :

1. בדיקות תקופתיות ויזומות, בעניין תוקף האישורים הרלוונטיים הנדרשים מהקבלן בחוזה ההתקשרות עמו.
2. פיקוח על רמת השירות וביצוע העבודות על ידי הקבלן, לרבות ביצוע ביקורות פתע ובחינת שביעות רצון הרשות המזמינה.
3. עריכת בדיקות שכר תקופתיות של עובדי הקבלן בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011.
4. הפעלת מוקד טלפוני מאויש לקבלת תלונות עובדי הקבלן בדבר הפרת חוקי העבודה על ידי הקבלן.
5. טיפול, בדיקה, מעקב ובקרה אחר תלונות עובדי הקבלן בהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב-2011.

2.1.5 אל מול משטרת ישראל/משרד בט"פ – רק לחוזה מוס"ח

- קשר ותיאום עם מערכות התיאום של הגופים המתקצבים ;
 - ניהול כנסים מקצועיים לחברות האבטחה ולקב"ט ;
 - מסירת עדכונים שוטפים והעברת תכנים מקצועיים מהגופים המקצועיים והמתקצבים לקב"ט ;
 - סיוע באישור החוזים והעברת התקציבים ממשטרת ישראל לרשות המזמינה.
- 2.1.6 מעקב אחר התקציב המרבי של החוזה לרבות קביעת מחירים לשינויים ותוספות בהתאם להוראות המכרז.
 - 2.1.7 השתתפות בדיונים הקשורים למתן השירותים, לרבות עם נציגי הרשות המזמינה.
 - 2.1.8 בדיקת החשבוניות ואישורן.
 - 2.1.9 מתן שירותי הנהלת חשבונות שוטפים של הפרויקט.
 - 2.1.10 סיוע לרשות המזמינה בפתרון מחלוקות מול הקבלן, לרבות זימון הקבלן לשימוע במקרה הצורך.
 - 2.1.11 מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של הקבלן ונותני השירותים בפרויקט, לפי העניין.
 - 2.1.12 סיוע לרשות המזמינה בבירור סוגיות משפטיות ומחלוקות עם הקבלן בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות ובביצוע הפרויקט.

2.2. בהתאם לתקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-2987 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 / בהתאם לסעיף 3 לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950 החברה מתחייבת כי התקשרויותיה עם צדדים שלישיים נוספים הנובעים מהתקשרות זו עם הרשות המזמינה תיעשה לפי הדין החל על הרשות המזמינה.

3. שכר טרחה

- 3.1. בתמורה לביצוע מלא של כל התחייבויותיה על פי חוזה זה תהא החברה זכאית לשכר טרחה, בשיעור של 2.5% מכל תשלום המגיע לקבלן בפרויקט (לרבות המע"מ), וישולם לשיעורין במועד העברת כל תשלום לקבלן מהרשות המזמינה במסגרת הפרוייקט.
- 3.2. על הרשות המזמינה להעביר לחברה את התשלומים לקבלן לפחות 5 ימי עסקים לפני המועד לתשלום בהתאם למועדי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז-2017.

4. תקופת החוזה

- 4.1. חוזה זה יהיה בתוקף עד לביצוע המלא והמושלם של הפרוייקט.

5. אחריות

- 5.1. החברה תהא אחראית כלפי הרשות המזמינה כחברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה באופן מיטבי ומקצועי. כמו כן במסגרת אחריותה תדאג החברה כי כל נותני השירותים המועסקים על ידה בקשר עם הרשות המזמינה יהיו מבוטחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תהיינה מוטבות במסגרתו.

6. שונות

- 6.1. כל ויתור אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד, כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים.
- 6.2. הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.
- 6.3. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב יפו בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה לפיתוח משאבי אנוש
בשלטון המקומי (1995) בע"מ

עיריית קרית מלאכי
(חתימת מו"שי החתימה + חותמת הרשות)

