

**מרכז פנימי / חיצוני לתפקיד מנהל/ת קידום נוער והיל"ה**  
**מס' מכרז: 14/2025**

**דרגת המשרה ודירוגה:** חברה ונוער בהתאם להשכלת המועמד.  
**היקף העסקה:** 100% משרה.  
**כפיפות:** מנהל אגף החינוך

**תיאור התפקיד:**

- אחריות על מכלול הנושאים הקשורים לחינוך, טיפול והשלמת השכלה בנוער מנותק ובסיכון ברשות המקומית.
- הכנת תכנית עבודה שנתית בהתאם למדיניות הרשות המקומית ומדיניות משרד החינוך ואחריות לביצועה.
- דאגה לתיאום ושיתוף פעולה של כלל הגורמים והשירותים העוסקים בחינוך, בטיפול והשכלה בנוער מנותק ובסיכון ברשות המקומית.
- גיוס, ניהול והפעלה של צוות העובדים ביחידה לקידום נוער -היל"ה וביצוע שינויים במערך כוח האדם של היחידה על פי צרכים משתנים.
- שותפות באיתור וגיוס מורים למערך ההשכלה בתכנית היל"ה שביחידתו.
- פיקוח והנחיה של רכז ההשכלה בכל הקשור למדיניות האגף.
- מעקב אחר ההישגים הלימודיים כחלק מבניית תכניות אישיות לתלמידי היחידה .
- קביעת נהלים לביצוע עבודתם של הצוותים החינוכיים, טיפוליים, מנהליים ופדגוגיים .
- אחריות לשמירה על סודיות, לאבטחת המחשבים והציוד של היחידה לקידום נוער היל"ה .
- ניהול תקציב היחידה לקידום נוער היל"ה ופועל להשגת משאבים ממקורות חוץ . -
- פועל לפיתוח ולהתמקצעות מתמדת של צוות העובדים והמורים של היחידה .
- אחריות לייזום , פיתוח וביצוע של תכניות טיפוליות, חינוכיות ופדגוגיות לנוער מנותק ברשות .
- אחריות אדמיניסטרטיבית ומקצועית על עבודת העובדים לקידום נוער ותוכנית היל"ה ביחידתו .
- פיקוח ובקרה על תכנון וביצוע של תכניות לכלל מטופלי היחידה.
- פיקוח וליווי את הצוותים ביצירה ושמירה על קשר עם משפחות המטופלים ביחידה.
- במידת הצורך, הדרכה והנחייה אישית וקבוצתית, תוכניות לבני הנוער המצויים באחריותו.
- אחריות על פעילות המתקיימת ביישוב או מחוץ ליישוב, כגון: מחנות, קורסים, סמינרים ומרתונים לימודיים.
- הגעה למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלבנטיים לתהליך ההתערבות של הנער/ה, כגון: מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"ב .
- הגשת דו"חות ביצוע, תקציבים, כוח אדם, תכניות חינוכיות, טיפוליות ופדגוגיות .
- פועל על פי הנחיות הממונים עליו ברשות ובשיתוף פעולה עם גורמים מטפלים, מוסדות עירוניים וממשלתיים ועם המפקח הממונה על קידום נוער היל"ה במחוז, ליישום המדיניות של המחלקה לקידום נוער - היל"ה והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון במשרד החינוך

**תנאי סף**

**השכלה ודרישות מקצועיות:**

תואר אקדמי הנרכש ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: קידום נוער , עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה ומנהל חינוכי.

תעודת הוראה ו/או תעודת עובד חינוך – בהתמחות קידום נוער.  
תינתן עדיפות לבעלי תואר שני

## משאבי אנוש

ד"בובינסקי 20, קריית מלאכי  
מייל: adam@k-m.org.il  
טל. 08-850-0816 | 08-850-0847  
פקס. 08-860-0524  
אתר: k-m.org.il  
חפשו אותנו ב-f



### הכשרה:

סיום בהצלחה השתלמות פדגוגיה טיפולית (תפיסת העבודה האגפית) שאושרה ע"י אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון עדשנתיים ממועד תחילת עבודתו.

### דרישות ניסיון:

5 שנות ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים:  
חינוך / טיפול בבני נוער, ניהול וארגון, הכנת תכניות וניהולן, תכנון ניהול תקציב, הנחיית צוות או ניהול מסגרת חינוכית לנוער בסיכון.

### כישורים אישיים:

יכולת ניהול וארגון.  
יכולת תכנון וניהול תקציב.  
יכולת לשיתוף פעולה ולעבודת צוות.  
יכולת ליצירת קשר חיובי וקיום יחסי אנוש תקינים.  
יכולת לראייה חברתית וקהילתית כוללת.  
יכולת עמידה בלחצים.  
יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.  
יכולת ונכונות לעבוד בשעות ובסביבות בלתי שגרתיות.  
יכולת עבודה בסביבה מתוקשבת.

### דרישות נוספות:

- שפות - עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב - ניסיון עם תוכנות ה-office

### רישום פלילי:

אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.

-בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

-בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

-מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדיון, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

-מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליך המיון והקבלה מחמת מוגבלותו, בשאלון האישי למועמד ישנה אפשרות לציין צורך זה.

## משאבי אנוש

ד'בוטינסקי 20, קריית מלאכי  
מייל: adam@k-m.org.il  
טל. 08-850-0847 | 08-850-0816  
פקס. 08-860-0524  
אתר: k-m.org.il  
חפשו אותנו ב-f



המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת, תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד באמצעות הקישור המצורף:

<https://k-m.org.il/705/>

**עד לתאריך ה-25/07/2025 יום ו', כ"ט בתמוז תשפ"ה**, לידי אורנית בן דוד/רחל דנינו. כתובת: מרכז מסחרי 1, עיריית קריית מלאכי, טל-08-8500816 / 08-8500847 , פקס-08-8600524 או למייל

[michrazim@k-m.org.il](mailto:michrazim@k-m.org.il)

מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן.

בכבוד רב,

אליהו זוהר  
ראש העיר

