



משאבי אנוש

ז'בוטינסקי 20, קריית מלאכי
מייל: adam@k-m.org.il
טל. 08-850-0816 | 08-850-0847
פקס. 08-860-0524
אתר: k-m.org.il
חפשו אותנו ב-f

מרכז חיצוני לתפקיד מנהל/ת מחלקת פיקוח על הבנייה בעיריית קריית מלאכי מס' מכרז 19/2025

היקף המשרה – 100% משרה.
דירוג ודרגה – מנהלי + 9-11 / מח"ר/הנדסאים/מהנדסים +41-39 / שכר בכירים בהתאם לאישור משרד הפנים.
כפיפות ארגונית – מהנדסת העיר.
אגף – הנדסה.

תיאור התפקיד:

פיקוח על הבנייה ושימושי הקרקע במרחב התכנון המקומי והתאמתם להיתרי הבנייה ולתוכניות החלות. איסוף ועיבוד מידע מהשטח למוסד התכנון.

עיקרי התפקיד:

- ניהול מחלקת הפיקוח של הוועדה המקומית לתכנון ובנייה.
- פיקוח על הבנייה ומעקב אחר בניה במרחב התכנון.
- איסוף מידע מהשטח למוסד התכנון.
- מתן שירות לתושב בהיבטים של תכנון ובנייה.
- סיוע בגיבוש מדיניות האכיפה של הוועדה המקומית.
- הפעלת סמכויות אכיפה הנתונות בהתאם לחוק ובהתאם להנחיות מקצועיות.
- ניהול פעולות הפיקוח, האכיפה המנהלית, האכיפה הפלילית (חקירה) וביצוע צווים במרחב התכנון המקומי.
- ניהול הטיפול בתלונות על עבירות לפי חוק התכנון והבניה.
- ניהול ממשק העבודה מול התובעת המשפטית בתיקי תכנון ובנייה.
- מעקב ובקרה בתחום הפיקוח על הבנייה.
- ייצוג הוועדה המקומית מול וועדות תכנון ו/או גופים משפטיים.
- אחריות על תחום צווי התחלת עבודה, טפסי 4 ותעודות גמר.
- מתן הנחיות והתייעצות ראשונית לפני הגשה למתכננים, תושבים ויזמים.
- מתן חוות דעת מקצועית בפורומים שונים.
- מתן שירות לתושב, קבלת קהל ומענה לפניות.
- ניהול צוות מפקחים ישיר, כולל פיקוח על עבודתם המקצועית והיומית.
- ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום, במסגרת עבודת המועצה, ע"פ הנחיות הממונה הישיר.

השכלה ודרישות מקצועיות:

- **בעל תואר אקדמי** שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל, רצוי בתחומים הבאים: משפטים, הנדסת בנין/אדריכלות, גיאוגרפיה, תואר שני בתכנון עירוני ואזורי או התמחות בלימודים עירוניים ואזוריים.
- יתרון לבעלי תואר אקדמי שני בתחומים האמורים לעיל.
- **או:**
- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג–2012 באותם תחומים.
- **או:**
- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש מתוך הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).



משאבי אנוש

ז'בוטינסקי 20, קריית מלאכי
מייל: adam@k-m.org.il
טל. 08-850-0847 | 08-850-0816
פקס. 08-860-0524
אתר: k-m.org.il
חפשו אותנו ב-f

רישום מקצועי:

במקרה של חלופת הנדסאי או טכנאי מוסמך – נדרש רישום בפנקס.

דרישות ניסיון מקצועי:

- **עבור בעל תואר שני או תואר ראשון בהנדסה או באדריכלות - 3 שנות ניסיון** באחד או יותר מהתחומים הבאים: פיקוח והאכיפה כמפקח תכנון ובנייה מוסמך או כחוקר בגוף ציבורי מוכר או בפיקוח או אכיפה בתחומים סביבתיים.
- **עבור בעל תואר ראשון - 4 שנות ניסיון** בתחומים המפורטים לעיל.
- **עבור הנדסאי רשום - 5 שנות ניסיון** בתחומים המפורטים לעיל.
- **עבור טכנאי מוסמך - 6 שנות ניסיון** בתחומים המפורטים לעיל.

דרישות נוספות:

- המועמד יחויב לסיים בהצלחה- קורס הכשרה למנהלי פיקוח, לא יאוחר משנה וחצי מתחילת מינויו.
- מועמד שאינו בעל הסמכת מפקח בכיר של היחידה הארצית, יחויב בנוסף לעבור בהצלחה קורס הכשרה למפקחים בכירים, לא יאוחר משנה מתחילת מינויו.
- יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה- OFFICE ועם תוכנות מידע גיאוגרפי.
- שפות - ידיעת השפה העברית על בוריה.
- רישיון נהיגה בתוקף.

מאפייני העשייה הייחודים לתפקיד:

- בריאות תקינה וכושר גופני ברמה טובה.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- עבודת שטח ונסיעות מרובות.
- יכולת עמידה בלחצים.
- עבודה עם ממשקים עם גורמים ממשלתיים.
- הדרכה והנחיית עובדים.
- ידע בתכנון ובנייה.
- כושר ארגון.
- כושר הבעה בכתב ובע"פ.
- ייצוגיות, אדיבות, יכולת שירותית גבוהה ויחסי אנוש מעולים.
- היעדר רישום פלילי.
- ביצוע שעות נוספות מעבר לשעות העבודה התקינות, בהתאם להנחיית הממונה.

תכונות נדרשות לתפקיד:

ניהול והנעת עובדים, יוזמתיות, אמינות ומהימנות אישית, הנעה עצמית, קפדנות ודייקנות בביצוע, אחריות אישית, כושר למידה, יכולת ניהול וארגון, יחסי עבודה תקינים, יכולת קבלת החלטות, כושר עבודה בצוות ויכולת פתרון בעיות.

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

-בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.



משאבי אנוש

ז'בוטינסקי 20, קריית מלאכי
מייל: adam@k-m.org.il
טל. 08-850-0816 | 08-850-0847
פקס. 08-860-0524
אתר: k-m.org.il
חפשו אותנו ב-f

מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדיון, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליך המיון והקבלה מחמת מוגבלותו, בשאלון האישי למועמד ישנה אפשרות לציין צורך זה.

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת, תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד באמצעות הקישור המצורף:

<https://k-m.org.il/705/>

עד לתאריך ה- 10/08/2025, ט"ז באב תשפ"ה, לידי אורנית בן דוד/רחל דנינו. כתובת: מרכז מסחרי 1, עיריית קריית מלאכי, טל-08-8500816 / 08-8500847, פקס-08-8600524 או למייל

michrazim@k-m.org.il

מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן.

בכבוד רב,

אליהו זוהר
ראש העיר