

**מכרז חיצוני לתפקיד מנהל/ת מחלקת צעירים.  
מספר מכרז 9/2026**

דרוג ודרגה –מנהלי + 9-11 / מח"ר/הנדסאים + 39-41.  
היקף העסקה – 100%  
כפיפות – כפיפות מנהלית למנכ"ל.

**ייעוד**

סיוע בגיבוש ועיצוב של המדיניות בתחום הצעירים ברשות ובפרט ניהול מרכז הצעירים בעיר, בהתאם למדיניות העירונית ובהלימה עם מדיניות משרדי הממשלה הרלוונטיים וניהול מערך פעילויות לצעירים ברשות המקומית והוצאתה לפועל, בשגרה ובחירום.

**תיאור התפקיד:**

- גיבוש תמונת מצב רשותית מבוססת נתונים על אוכלוסיות הצעירים, ותכנון מדיניות הרשות בנוגע לה.
- גיבוש תוכנית העבודה בתחום הצעירים ( 18-35 ).
- ייצוג, ייעוץ ועבודה מול גורמים שונים ברשות בנושאים הקשורים לתחום הצעירים ברשות המקומית.
- קידום ועידוד יוזמות, הפעלה והנגשה של מענים לצעירים.
- גיבוש חזון ומדיניות בתחום הצעירים ברשות המקומית בהתאם למדיניות העירונית ובהלימה עם מדיניות משרדי הממשלה הרלוונטיים.
- הבניית תוכניות עבודה שנתיות ורב שנתיות והבאתן לאישור הדרג הבכיר.
- ניהול צוות העובדים בתחום הצעירים, הנחייתם בביצוע המטלות.
- ניהול תקציב היחידה.
- ארגון מערך צעירים מתנדבים למשימות סיוע ומתן שירותים לצעירים בשגרה ובחירום.
- עבודה מול מוסדות לימוד אקדמיים ומקצועיים ומול מעסיקים במרחב הרשות לטובת הנגשת הזדמנויות השכלה ותעסוקה לצעירים.
- עבודה מול ארגוני מגזר שלישי המשפיעים על תחום הצעירים במרחב הרשות.
- ליווי, מעקב ובקרה אחר היוזמות המיושמות בפועל.
- ביצוע כל מטלה מקצועית נוספת במסגרת התפקיד שיוטל ע"י הממונה.

**תנאי סף:**

**השכלה ודרישות מקצועיות –**

בעל/ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או

הנדסאי רשום או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים התשע"ג- 2012.

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

תואר שני – יתרון.

**ניסיון מקצועי:**

- עבור בעלי תואר אקדמי או השכלה תורנית נדרש 5 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
- עבור בעלי השכלה הנדסאית/ת נדרש 6 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
- עבור בעלי השכלה טכנאית/ת נדרש 7 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.

## משאבי אנוש

ד"בובינסקי 20, קריית מלאכי  
מייל: adam@k-m.org.il  
טל. 08-850-0847 | 08-850-0816  
פקס. 08-860-0524  
אתר: k-m.org.il  
חפשו אותנו ב-f



### ניסיון ניהולי:

- 3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

### דרישות נוספות:

- בעל/ת ניסיון מקצועי מוכח במתן שירותים לקהל יעד של סטודנטים וצעירים - יתרון.
- ניסיון בפיתוח והפעלת פרויקטים בתחומי תעסוקה, השכלה גבוהה ומלגות - יתרון.
- כישורים אישיים:**
- יכולת ניהול, ארגון, תכנון, ביצוע, בקרה ופיקוח.
- הכנת ניהול תקציב.
- יכולת ניהול משא ומתן.
- ניהול והפעלת צוות עובדים.
- יכולת קיום תקשורת תקינה עם עובדים, בעלי תפקידים, מוסדות וארגונים.
- יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.
- נכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

**הבהרה: העסקתו של המועמד שייבחר כפופה לקיומו ולהמשכו של הגורם המתקצב, בהתאם לקול קורא רלוונטי. מובהר בזאת כי ככול שהקול הקורא יסתיים, יבוטל או לא יחודש – תופסק העסקה בהתאם ולמועמד לא תהיה כל טענה בעניין.**

-בהתאם לתקנות העירויות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

-בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

-מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

-מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליך המיון והקבלה מחמת מוגבלותו, בשאלון האישי למועמד ישנה אפשרות לציין צורך זה.

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת, תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד באמצעות הקישור המצורף:

<https://k-m.org.il/705/>

**עד לתאריך ה-22/02/2026 יום א', ה' אדר תשפ"ו, לידי אורנית בן דוד/רחל דינו. כתובת: מרכז מסחרי 1, עיריית קריית מלאכי, טל-08-8500816 / 08-8500847, פקס-08-8600524 או למייל**

[michrazim@k-m.org.il](mailto:michrazim@k-m.org.il)

מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן

בכבוד רב,

אליהו זוהר  
ראש העיר