

## דחש/ה לעיריית קריית מלאכי

### לתפקיד מ"מ עו"ס יתד

היקף המשרה – 100% משרה.

דירוג דרגה – בהתאם להסכם שכר עו"ס.

כפיפות המשרה – מנהלת אגף רווחה.

### **תיאור התפקיד**

מוביל את נושא העבודה עם צעירים במצבי סיכון ברשות המקומית, בשני מעגלי עשייה החיוניים להצלחת הצעירים ולהשתלבותם המיטבית כבוגרים בחברה הישראלית: ליווי פרטני לצעירים, עבודה מערכתית קהילתית.

### מעגל הליווי הפרטני

1. יצירת קשר מיטיב עם מבוגר משמעותי, המבוסס על אמון, אמפתיה, שותפות, נכונות לקבלה ומרחב לחשיבה ולחקירה;
2. תיווך והנגשה של משאבים קיימים לשם מענה לצורכי הצעיר כגון דיור, השכלה, תעסוקה, מיצוי זכויות ועוד;
3. איתור ויישוג;
4. הערכה ואבחון (בפגישה ראשונה או פגישות ראשונות);
5. בנייה משותפת של תוכנית התערבות אישית;
6. סנגור, תיווך לשירותים והפנייה לגורמים נוספים;
7. טיפול וליווי מתמשך וקבוע;
8. סיוע בנקודות משבר.

### המעגל המערכתי קהילתי

1. העלאת המודעות ברשות המקומית לנושא הצעירים בכלל ולצעירים במצבי סיכון בפרט;
2. תכלול המערך הרשותי למען צעירים במצבי סיכון;
3. פיתוח של מערך המענים והשירותים לצעירים במצבי סיכון ברשות המקומית;
4. גיוס מתנדבים ומנטורים לצעירים במצבי סיכון והנחייתם;
5. הובלה מקצועית והפצת ידע בנושא צעירים וצעירות במצבי סיכון.

### **דרישות התפקיד**

1. תואר ורישיון בעבודה סוציאלית, תואר שני (יתרון).
2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
3. ניסיון של שנה אחת לפחות בעבודה סוציאלית עם בני נוער ו/או צעירים ו/או משפחות צעירות.
4. עד שנה בתפקיד עליו להשתתף בקורס "עובד סוציאלי מלווה צעירים בסיסי" (120 שעות).
5. עד שלוש שנים בתפקיד עליו להשתתף בקורס "עובד סוציאלי מלווה צעירים מתקדם" (60 שעות).
6. השתתפות בהדרכה אחת לשבועיים

בהתאם לתקנות העירויות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 תינתן עדיפות למועמד הממשיך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.

מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליך המיון והקבלה מחמת מוגבלותו, בשאלון האישי למועמד ישנה אפשרות לציין צורך זה.

המעוניינים יוכלו להגיש את בקשותיהם למשרות בצירוף קורות חיים, שאלון מועמד/ת, תעודות השכלה ומסמכים נוספים בהתאם לדרישות התפקיד באמצעות הקישור המצורף:

<https://k-m.org.il/705/>

**עד לתאריך ה- 24/05/2026, יום א', ח' בסיון תשפ"ו**, לידי אורנית בן דוד/רחל דנינו. כתובת: מרכז מסחרי 1, עיריית קריית מלאכי, טל-08-8500816 / 08-8500847, פקס-08-8600524 או למייל

[michrazim@k-m.org.il](mailto:michrazim@k-m.org.il)

מועמדים מתאימים בלבד יענו, מועמדות שתגיע ללא כל הטפסים והתעודות לעיל לא תיבחן.

בכבוד רב,

אליהו זוהר  
ראש העיר