



"משא דבר ה' אל ישראל ביד מלאכי" (מלאכי א/א')

**עיריית קרית מלאכי**

**עיריית קרית מלאכי**



גיכפת לי

ג'ניסן תשע"ז

30/03/2017

רס"ד

## מכרז חיצוני

### חשבת מדור שכר

#### תאור התפקיד

- עורך ומנהל לכל עובד ברשות המקומית כרטיס אישי הכולל פרטי זיהוי ופרטים על משרתו של העובד.
- עורך חישובים של רכיבי השכר השונים בהתאם לשינויי שכר החלים במשק ו/או בהתאם לשינויים החלים במעמדו של העובד.
- בודק התאמת נתונים של תלושי השכר, ומאתר שגויים וחריגות.
- מבצע הנחיות של הממונה הישיר בנושאים כגון: מיון, ותיוק מסמכי שכר ותלושי משכורת, טיפול בארכיב יחידת השכר וכד'.

#### דרישות התפקיד

12 שנות לימוד + בגרות מלאה.  
תעודה מקצועית של חשב/ת שכר .

#### ניסיון:

ניסיון מקצועי מוכח ומוצלח במשך 2 שנים .  
ניסיון בהכנת משכורת , הסכמי שכר, מס הכנסה, ביטוח לאומי, קופות גמל, פנסיה.

#### כישורים אישיים

1. רצוי ניסיון מקצועי מוכח ומוצלח כפקיד הנה"ח
2. אמינות ומהימנות גבוהה.
3. יחסי אנוש מעולים.
4. קפדנות ודייקנות בביצוע העבודה.
5. כושר התבטאות בכתב ובעל פה.

**היקף משרה - 100/100**

**כפיפות** – למנהלת חשבת שכר

**שכר** – דירוג 7-9

המעוניינים יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בצירוף קורות חיים, צילומי תעודה לרבות העדר רישום פלילי עד-19/04/17, באגף משאבי אנוש עיריית קרית מלאכי, מרכז מסחרי 1 טלפון – 08-8500847, או לפקס 08-8600524 או מייל Rachel@k-m.org.il

מועמדים מתאימים בלבד ייענו.

בכבוד רב

אליהו זוהר  
ראש העיר